



**Ministero della Pubblica Istruzione
SCUOLA SECONDARIA DI I[°] GRADO
"Raimondo Montecuccoli"**

Viale Marconi, 17 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

tel.053620344 - 0536220000 COD. MIN. : MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369

Email: momm10600d@istruzione.it - posta cert: momm10600d@pec.istruzione.it - sito: smpavullo.edu.it

Determina a contrarre affidamento diretto esperto esterno per il progetto "drum circle" (ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6-bis Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. - artt. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs 50/2016 nuovo codice degli appalti e ss.mm.ii.;

Vista la programmazione delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari promosse dai dipartimenti disciplinari e dai consigli di classe per l.a.s. 2025/2026;

Rilevata l'esigenza di avviare la procedura per l'affidamento dell'incarico oggetto della presente determina;

Accertata la necessità di doversi avvalere di personale specializzato per l'attuazione del servizio;

Constatato che la Dirigente Scolastica, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all'interno dell'istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti professionali e/o dell'esperienza per svolgere l'attività oggetto della presente determina;

Visto l'art. 43 del D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 concernente il Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che consente la stipulazione di contratti per prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

Visto il comma 4 dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018, che «nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni»;

Visto l'art. 44 del D.I. n. 129/2018 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) in cui in particolare al comma 1 viene stabilito che "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale";

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), che consente alla Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ss.mm.ii. in cui viene disposto che il Responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, tempestività, trasparenza e pubblicità, possa ricorrere all'**affidamento diretto** del servizio, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Constatato che il sig. Forghieri Simone è un esperto di comprovata esperienza nel settore, come evidenziato dal curriculum vitae acquisito agli atti di questo Istituto, con capacità tecnico professionali in grado di soddisfare questa istituzione scolastica;

Tenuto conto che il progetto coinvolgerà le classi seconde dell'istituto;

Accertato che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA si attesta sussistenza della copertura economica necessaria per l'acquisto del servizio;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

**MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000559 - 27/01/2026 - VI.2 - U
MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI - 000005 - 21/01/2026 - VI.2 - U**

Art. 1 - Oggetto

L'affidamento del contratto di prestazione d'opera, all'esperto esterno sig. Forghieri Simone per il progetto "drum circle" nel periodo novembre 2025 /maggio 2026 e comunque non oltre il 31/05/2026 presso la scuola secondaria di I^o grado "R. Montecuccoli" di Pavullo n. F. nelle classi seconde per n. 03 incontri.

Art. 2 - Attività e compiti

Le principali attività e compiti richieste al suddetto esperto esterno riguardano l'attività ritmica attraverso l'utilizzo dei tamburi; esperienze pratiche di lavoro in team, condivisione e inclusione, sviluppo delle capacità motorie, connessione emozionale e cognitiva alla musica.

Art. 3 - Durata del contratto

La durata del contratto di prestazione d'opera per la suddetta attività sarà riferita alle giornate in cui sono richieste le prestazioni, indicativamente novembre 2025 /maggio 2026 e comunque non oltre il 31/05/2026.

Art. 4 - Pagamenti del compenso

L'Istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal sig. Forghieri Simone si impegna a corrispondere, previa stipula del contratto di prestazione, un compenso complessivo di € 704,55 (euro settecentoquattroeuro/55) omnicomprensivo, previa presentazione della relativa fattura elettronica e relazione finale (Codice Univoco: UFIWPP); la spesa sarà imputata, sul Programma Annuale 2024 sull' aggregato P/01/02 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione del contratto è la Dirigente Scolastica, Rossana Poggioli, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia "privacy" si informa che:

- Il titolare del trattamento è la scuola secondaria di I^o grado "R. Montecuccoli" viale G. Marconi 17 41026 Pavullo nel Frignano (MO) PEO: momm10600d@istruzione.it - PEC: momm10600d@pec.istruzione.it rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Rossana Poggioli.

- Ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.

I dati personali relativi a nostri dipendenti, alunni, famiglie ai quali il Contraente potrebbe avere accesso o venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per l'esecuzione avere accesso o venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per l'esecuzione della propria attività, potranno essere utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati; In questo caso il Contraente tratterà i dati in qualità di **titolare**.

La sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera costituisce automatico consenso, da parte del Contraente, al trattamento dei dati personali.

Art. 7 - Diffusione

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nelle sezioni "Amministrazione Trasparente" e "Albo on line" del sito web istituzionale della scuola, (ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice di Contratti").

La Dirigente Scolastica
Rossana Poggioli
firmato digitalmente