

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "A. FIORI"

Codice Fiscale : 80013910361

Via Pio Donati n. 8 - 41043 Formigine (MO)

Tel. 059/558249 - Sito: www.scuolamediafiori.edu.it - e-mail: momm06800x@istruzione.it

PEC: momm06800x@pec.istruzione.it

Prot. (vedi seq.)

Formigine, vedi seq.

Codice CUP- G19J21009600006

Al Prof. **Cammarata Angelo**

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

Oggetto: Incarico Progettista - Progetto PON/FESR "13.1.2A-FESRPON-ER-2021-29"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09
- VISTO L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:
Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2
"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- VISTA la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-ER-2021-29 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 67.122,38;
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 9/12/2021 e del Consiglio di Istituto del 16/12/2021;
- VISTO il proprio avviso interno prot. 310 VII.6 del 17/01/2022 per l'individuazione di una figura che si occupi della Progettazione esecutiva del progetto;
- VISTA la candidatura prot. 603 IV.2 del 26/01/2022 presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del PON F.E.S.R.;
- VISTA l'attestazione di valutazione del Dirigente Scolastico prot. n. 668 II.5 del 27/01/2022 pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data **27/01/2022**



Firmato digitalmente da GIOVANNA MALLIA

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "A . FIORI"

Codice Fiscale : 80013910361

Via Pio Donati n. 8 - 41043 Formigine (MO)

Tel. 059/558249 -Sito: www.scuolamediafiori.edu.it - e-mail: momm06800x@istruzione.it

PEC: momm06800x@pec.istruzione.it

CONFERISCE

al Prof. Cammarata Angelo, l'incarico di PROGETTISTA esecutivo del PON FESR 13.1.2A-FESRPON-ER-2021-29;

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati)
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € 671,22 (**corrispondente ad ore 29, ca**).

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

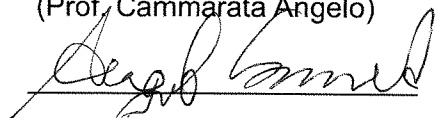
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mallia Giovanna

(firmato digitalmente)

- All'interessato – Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione
(Prof. Cammarata Angelo)



Firmato digitalmente da GIOVANNA MALLIA