



## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "A. FIORI"

Codice Fiscale : 80013910361

Via Pio Donati n. 8 - 41043 Formigine (MO) Tel. 059/558249

Sito: [www.scuolamediafiori.edu.it](http://www.scuolamediafiori.edu.it) – e-mail: [momm06800x@istruzione.it](mailto:momm06800x@istruzione.it)

PEC: [momm06800x@pec.istruzione.it](mailto:momm06800x@pec.istruzione.it)

Prot. N. (vedi segnatura)

Formigine (vedi segnatura)

**Oggetto: Determina affidamento diretto acquisto materiale informatico per ripristino/allestimento 2° laboratorio di informatica sede di Formigine ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) D.Lgs.50/2016 mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

**CIG: Z8D336242B**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 e comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.l. con Delibera n.39 del 17/12/2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021 ed accertata la relativa disponibilità di cassa nonchè la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere all'acquisto di materiale informatico necessario per il ripristino/allestimento del 2° laboratorio di informatica della sede di Formigine;



## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO " A . FIORI "

Codice Fiscale : 80013910361

Via Pio Donati n. 8 - 41043 Formigine (MO) Tel. 059/558249

Sito: [www.scuolamediafiori.edu.it](http://www.scuolamediafiori.edu.it) – e-mail: [momm06800x@istruzione.it](mailto:momm06800x@istruzione.it)

PEC: [momm06800x@pec.istruzione.it](mailto:momm06800x@pec.istruzione.it)

**ACCERTATO** che non esistono di Convenzioni Consip attive (art.1, c. 449 L.296/2006);

**VISTO** l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto;

**DATO ATTO** che il servizio è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;

**VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

**VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di Importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'Istituto provvederà all'acquisizione del DURC ai sensi della L. n. 183/2011 e all'accertamento dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n.445/2000;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010 n.187;

### DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura di materiale informatico hardware necessario per il ripristino ed allestimento del 2° laboratorio di informatica della sede di Formigine all'operatore economico Ditta Ferrari Giovanni Computers.it, di Modena per un importo complessivo della fornitura pari ad € 276,20, IVA esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 336,96 IVA inclusa, a carico del Programma Annuale 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giovanna Mallia in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Firmato digitalmente da  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Giovanna Mallia**