



Istituto Tecnico Economico Statale

Jacopo Barozzi

v.le Monte Kosica, 136 - 41121 Modena - tel. 059 241091

C.F. 80010110361 - codice univoco UFGG98

e-mail motd03000t@istruzione.it PEC motd03000t@pec.istruzione.it

www.itesbarozzi.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
INIZIATIVA DI RIFORMA E SVILUPPO

**A.S. 2025/2026 ESTRATTO VERBALE N. 3 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 12 febbraio 2026
ore 18:00.**

Il giorno 12 febbraio 2026 alle ore 18:00, in base alla convocazione prot. n. 1758 del 6 febbraio 2026 e alla successiva integrazione dei punti all'ordine del giorno con n. di protocollo 1969 del 10 febbraio 2026, si sono riuniti nella biblioteca dell'Istituto i componenti del Consiglio d'Istituto dell'ITES "J. BAROZZI" per procedere agli adempimenti previsti all'ordine del giorno.

Sono presenti: n. 16 Componenti. ASSENTI N. 2

Dirigente Scolastica: Lorella Marchesini		
Componente genitori	Componente studenti	Componente docenti
BONFATTI ANASTASIA	BEN FTIMA JASMIN	AMATA VALERIA
MARTINELLI ELISA	ERHAN BEATRICE	CONTE SALVATORE
RIZZO ELENA	LA MOTTA ALESSIO	FERRARI ANTONELLA
SARTA PIETRO	PINTO MARCO	FIDONE MARIACLARA
		IANNINI TERESA
		MEDICI DANIELA
		PINI PATRIZIA

Punto 1: Variazione al programma annuale e.f. 2025 II semestre bis

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 7 del C.I. del 12.02.2026 - Variazione al programma annuale e.f. 2025 II semestre bis

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO

il D.I. 129/2018, artt. 4, 10;

VISTO

il programma annuale e.f. 2025, approvato dal CDI con delibera n. 166/2024 del 06/02/2025

CONSIDERATE le comunicazioni di assegnazione di fondi del MIUR pervenute successivamente all'approvazione del Programma Annuale E.F. 2025

MOTD03000T - AEH68JN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002659 - 21/02/2026 - II.1 - U

ESAMINATO lo stato di avanzamento dei singoli progetti ed attività;
CONSIDERATA la necessità di provvedere a variazioni di bilancio di competenza del Dirigente Scolastico ed immediatamente esecutive da portare in Consiglio d'Istituto per conoscenza (entrate finalizzate, storni di bilancio all'interno di conti e sottoconti della stessa attività o progetto);
VISTO il prospetto delle variazioni al programma annuale illustrate dalla DSGA

all'unanimità.
DELIBERA

gli Storni tecnici e le Variazioni al Programma Annuale II semestre bis E.F. 2025:

	Data	Causale	ENTRATE			DESTINAZIONI		
			Codice	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
45	03/11/25	canone II annualità 2025_26	06.08.00 2	Contributo distribuzione merende	5.000,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	5.000,00 €
46	13/11/25	revisori integrazione sett dic 2025	03.01.00 2	Compenso revisori dei Conti	987,33 €	A.A02.001	Funzionamento Amministrativo Generale	987,33 €
47		revisori integrazione genn ago 2025	03.01.00 2	Compenso revisori dei Conti	1.974,67 €	A.A02.001	Funzionamento Amministrativo Generale	1.974,67 €
48		incentivi studenti 100 e lode as 2024_25	05.06.00 1	Altre Istituzioni vincolati	105,00 €	A.A03.003	Area 11: Valorizzazione delle eccellenze	105,00 €
49	19/11/25	contributo estate in alternanza 2025	05.06.00 3	estate in alternanza CCIAA Modena	1.410,00 €	A.A04.001	PCTO Area 10: Alternanza Scuola Lavoro	1.410,00 €
50		incasso da famiglie su pagopa	06.07.00 1	Contributo liberale da famiglie	800,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	800,00 €
51		reintegro mandato 687 de cesare per conto chiuso	12.03.00 1	Altre entrate n.a.c.	163,86 €	A.A03.001	Funzionamento didattico generale	163,86 €
52		reintegro mandato 770 de cesare per conto chiuso	12.03.00 1	Altre entrate n.a.c.	697,97 €	A.A03.023	Investimento M4C1I2.1-Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico-cod identificativo progetto MOTD03000T-M4C1I2.1-2023-1222-P-42453-CUP I94D23003580006	697,97 €
53	21/11/25	det 2596 del 20/11/2025	05.01.00 2	Ripartizione proventi bar scolastici	796,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	796,00 €
54	28/11/25	incasso da famiglie su pagopa	06.07.00 1	Contributo liberale da famiglie	180,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	180,00 €

MOTD03000T - AEH68JN - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002659 - 21/02/2026 - II.1 - U

55	04/12/25	incasso da personale su pagopa	06.06.001	Contributi per copertura assicurativa personale	9,00 €	A.A01.001	Funzionamento generale	9,00 €
56	12/12/25	integrazione Funzionamento Amministrativo e Didattico 2025	03.01.001	Dotazione ordinaria	17.212,00 €	A.A01.004	Sicurezza nella scuola	3.000,00 €
						A.A02.001	Funzionamento Amministrativo Generale	6.000,00 €
						A.A03.001	Funzionamento didattico generale	6.000,00 €
						P.P04.001	Area 13: Formazione del Personale	2.212,00 €
57	15/12/25	incasso da famiglie su pagopa	06.07.001	Contributo liberale da famiglie	80,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	80,00 €
58	16/12/25	CCIAA MO TERZO PREMIO STORIE DI ALTERNANZA E COMPETENZE - CAT. ISTITUTI TECNICI	05.06.001	Altre Istituzioni vincolati	1.000,00 €	A.A03.003	Area 11: Valorizzazione delle eccellenze	1.000,00 €
59	18/12/25	integrazione Funzionamento Amministrativo e Didattico 2025_2026	03.01.001	Dotazione ordinaria	13.736,00 €	A.A01.004	Sicurezza nella scuola	2.000,00 €
						A.A02.001	Funzionamento Amministrativo Generale	5.000,00 €
						A.A03.001	Funzionamento didattico generale	5.000,00 €
						P.P04.001	Area 13: Formazione del Personale	1.736,00 €
60	18/12/25	incasso da famiglie su pagopa	06.07.001	Contributo liberale da famiglie	180,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	180,00 €
61	29/12/25	nota 84550 risorsa per dispersione scolastica	03.02.001	Dotazione perequativa	377,59 €	P.P02.009	Area 07: Prevenzione dispersione scolastica (ex P40)	377,59 €
62		incasso da famiglie su pagopa	06.07.001	Contributo liberale da famiglie	170,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	170,00 €
63		reintegro mandato 1151 per conto chiuso	12.03.001	Altre entrate n.a.c.	268,70 €	P.P02.001	Area 09: Alfabetizzazione alunni immigrati	268,70 €
64	31/12/25	incasso da famiglie su pagopa	06.07.001	Contributo liberale da famiglie	160,00 €	A.A01.002	Spese di Investimento - Arredi	160,00 €
					TOTALE	45.308,12 €	TOTALE	45.308,12 €

Punto 2: Programma annuale 2026

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 8 del C.I. del 12.02.2026 – Approvazione Programma annuale 2026

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la Legge 03/04/1997 n.94;

VISTO il Decreto Legislativo 07/08/1997 n. 297;

VISTO l'art.4 e l'art 5 del Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n 107;

VISTO la Legge finanziaria n.145 del 2018;

VISTA la nota MIUR 9199 del 30/09/2025

VISTA altresì la nota MIUR 24599 del 18/11/2025

VISTO il PTOF A.S. 2025/2028;
VISTA la relazione al Programma Annuale della D.S. e della DSGA;
VISTO il verbale della Giunta Esecutiva del 14/01/2026;
VISTO il verbale dei Revisori dei Conti che hanno espresso il parere di regolarità contabile, ns. prot. n. 1333 del 30/01/2026
VISTO l'art. 5 del D. l. 129/2018 che stabilisce che l'approvazione del Programma Annuale è adottata dal Consiglio di istituto.

all'unanimità.
D E L I B E R A

L'approvazione del Programma annuale 2026 – ALLEGATO N 1

Punto 3: Anticipazione fondo minute spese al Dsga e.f. 2026

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 9 del C.I. del 12.02.2026 – Approvazione anticipazione per minute spese del Direttore SGA

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l' art. 21 del D. l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
VISTO l'art. 45 comma 2 lettera j del D. l. n. 129/2018
PRESO ATTO della Deliberazione del C.I. n. 1 del 12/02/2026 relativa all' approvazione del Programma Annuale 2025;

all'unanimità.
D E L I B E R A

1. La gestione del Fondo economale avviene nel rispetto di quanto contenuto nell'art. 21 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 al quale il presente articolo si conforma integralmente.
2. La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, relativamente all'esercizio finanziario 2026, è stabilita in € 1.000,00 annue con anticipazione totale, e reintegrabili una volta previa approvazione di variazione del bilancio in CdI
3. A carico del fondo, la Direttrice S.G.A. può eseguire i pagamenti relativi alle spese contenute, di volta in volta, nel limite massimo di € 1.000,00 per singola spesa, in osservanza della vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante D. Lgs 125/2019 e D. Lgs. 231/2007.

Punto 4: Costi a carico degli studenti per il conseguimento delle certificazioni linguistiche e informatiche

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 10 del C.I. del 12.02.2026 - Costi a carico degli studenti per il conseguimento delle certificazioni linguistiche

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Dlgs 297/94
VISTO il DI 129/2018

all'unanimità
D E L I B E R A

il contributo di 60€ per la partecipazione ai corsi preparatori e, come forma di valorizzazione delle eccellenze, delibera che il costo sostenuto dagli allievi per il rilascio delle certificazioni linguistiche sarà rimborsato dall'istituzione scolastica qualora il profitto conseguito nel trimestre dell'anno in corso da ciascun allievo sia di almeno 9/10.

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 11 del C.I. del 12.02.2026 - Costi a carico degli studenti per il conseguimento delle certificazioni informatiche

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Dlgs 297/94

VISTO il DI 129/2018

all'unanimità
DELIBERA

che il costo del contributo annuale per la frequenza a tutti i corsi erogati durante l'anno scolastico è di 20€ complessivi, e che si confermano i prezzi della Skill Card (50€), degli esami ICDL Base ICDL Full Standard (15€ ciascuno) e dell'esame ICDL Digital Marketing (27€) per allievi interni. Coloro i quali sosterranno i vari esami da esterni, dovranno versare 50€ per la Skill Card, 20€ per ogni corso (ICDL Base ICDL Full Standard).

Punto 5: Designazione componente genitori nel Comitato di valutazione

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 12 del C.I. del 12.02.2026 - Designazione componente genitori nel Comitato di valutazione

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 1 c.129 p 3 della Legge 107/2015;

VISTO il D.M. n° 226 del 16/08/2022;

VISTO l'art. 11 del D.lgs. 297/94

all'unanimità
DELIBERA

la nomina della Sig.ra Anastasia Bonfatti come membro del Comitato di valutazione.

Punto: 6: Integrazione componente studenti organo di garanzia

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 13 del C.I. del 12.02.2026 - Integrazione componente studenti organo di garanzia

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R 249/1998;

VISTO il D.P.R. 235/2007;

VISTO il Regolamento di Istituto e di disciplina approvato il 05/02/2019;

TENUTO CONTO della comunicazione del comitato degli studenti del 10/02/2026;

all'unanimità
DELIBERA

la nomina della componente studenti nell'organo di garanzia per Ziganurou Kirill come titolare e Danhoegnon Laura e Della Santina Barbara come supplenti.

Punto 7: Proposte degli studenti per assemblee con relatori esterni

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 14 del C.I. del 12.02.2026 - Proposte degli studenti per assemblea congiunta delle classi 5^a con relatori esterni

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 297/1994, artt.12, 13, 14;

VISTO il D.Lgs. 297/1994, art.10;

all'unanimità
DELIBERA

lo svolgimento di un'assemblea congiunta delle classi 5^a, nei giorni 10 e 12 marzo, strutturata come debate sul Referendum della giustizia che vedrà la partecipazione, come esperti esterni, l'avvocato L. Scaglione e l'avvocato L.A. Brezigar per il sì e il magistrato G. Pighi e il magistrato U. Ausiello per il no. Il dibattito sarà moderato da un docente dell'Istituto.
A seguire la Presidente mette ai voti la proposta di una modalità di svolgimento dell'assemblea generale di Istituto differenziata tra biennio e triennio come precedentemente formulata

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 15 del C.I. del 12.02.2026 - Proposta degli studenti per assemblea generale di Istituto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 297/1994, artt. 12, 13, 14;
VISTO il D.Lgs. 297/1994, art. 10;

all'unanimità
DELIBERA

lo svolgimento di un'assemblea di Istituto con il triennio in un'unica seduta di tre ore, da svolgere al cinema o altro spazio idoneo. Per il biennio, invece, si prevede un'assemblea a scuola, della durata di due ore, in cui gli studenti del triennio si divideranno nelle varie classi per parlare dei temi che sono stati presi in esame durante l'assemblea a cui hanno assistito.

Punto 8: Approvazione verbali sedute precedenti.

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 16 del C.I. del 12.02.2026 - Approvazione verbali delle sedute precedenti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità
DELIBERA

l'approvazione del verbale n. 1 della seduta del 12 dicembre 2025 e l'approvazione del verbale n. 2 della seduta del 5 febbraio 2026.

A.S. 2025-26 DELIBERA n. 17 del C.I. del 12.02.2026 - Proposta merchandising di Istituto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità
DELIBERA

lo svolgimento dell'attività di merchandising in collaborazione con l'Associazione "Amici del Barozzi" per i seguenti prodotti:

Articoli	Prezzi GIBI	Contributo a favore Amici del Barozzi A.P.S.	Prezzo Finale a carico dello studente
Felpa	22	+2	24
Shopper in cotone	5	+1	6
T-shirt	11	+1	12
Borraccia	9	+1	10

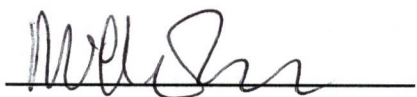
I contributi ricevuti dall'associazione saranno destinati al sostegno di studenti meritevoli o in situazione di bisogno, con l'obiettivo di rafforzare le attività formative e solidali che l'associazione promuove da sempre.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 21:30.

ESTRATTO CONFORME ALL'ORIGINALE VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 3 DEL 12/02/2026

La Funzionaria E. Q.

Dott.ssa Michelina Fanelli



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Lorella Marchesini

