

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Cioffi Anna Maria

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

ART - AM

Date (da – a)

- *Presidente della Commissione esami di Stato al termine del secondo ciclo di istruzione Ist. Prof. per i Servizi Alberghiero e commerciale, giugno 2020.*
- *Presidente della Commissione esami di Stato al termine del primo ciclo di istruzione I.C. Avallone di Ischia, giugno 2017*
- *Relatore del seminario di formazione "Dall'integrazione all'inclusione", febbraio 2017*
- *Presidente della Commissione esami di Stato al termine del primo ciclo di istruzione I.C. Gemelli di Sant'Agnello, giugno 2016*
- *Dal 1/9/2015 DS del II Circolo didattico di Pompei*
- *Da 1/9/04 al 31/8/2015 docente a tempo indeterminato di italiano, storia e geografia nella scuola secondaria di 1° grado*
- *Insegnamento nella scuola elementare statale dall'a.s. 96/97 all'a.s. 2003/04*
- *Insegnamento nei ruoli della scuola materna statale dall'a.s. 92/93 all'a.s. 95/96*
- *Insegnamento di materie letterarie nell'Istituto magistrale legalmente riconosciuto "SS. Trinità e Paradiso" di Vico Equense nell'a.s. 1991/92*
- *Attività di funzione strumentale svolta negli aa.ss. 2012/2013, 2013/14 e 2014/15 presso l' "I.C. "Gemelli" di S. Agnello*
- *Attività di funzione strumentale svolta nell'a.s. 2010/2011 presso l' "I.C. "Caulino" di Moiano Vico Equense*
- *Attività di tutor del Progetto Pon di italiano svolta nell'a.s. 2013/2014 presso l' "I.C. "Gemelli" di Sant'Agnello*
- *Attività di esperto esterno nel Pon di italiano svolta nell'a.s. 2013/2014 presso l' "I.C. "Caulino" di Moiano Vico Equense*
- *Attività di tutor d'Istituto svolta nell'a.s. 2010/2011 presso l' "I.C. "Caulino" di Moiano Vico Equense nell'ambito del PQM*
- *Attività di tutor d'aula per il PQM svolta nell'a.s. 2010/2011 presso l' "I.C. "Caulino" di Moiano Vico Equense*
- *Attività di Funzione strumentale svolta nell'a.s. 2008-09 presso l' "I.C. "Caulino" di Moiano- Vico Equense*
- *Attività di tutor d'obiettivo nel progetto PON 2008-09 "Mi relazio 1" presso la SMS "Caulino" di Moiano- Vico Equense*
- *Attività di tutor d'aula nel progetto PON 2008-09 "Matematica e tecnologia" presso la SMS "Caulino" di Moiano*
- *Attività di docente esperto esterno nel progetto PON 2008-09 "Sviluppo delle competenze in lingua madre" presso la SMS "Roncalli - Siani" di Gragnano*
- *Attività di docente esperto esterno nel progetto PON 2007 "Sviluppo delle competenze in lingua madre" presso la SMS "Roncalli - Siani" di Gragnano*
- *Autorized Instructor IC3 dal 2006*
- *Presidente negli esami di Stato al termine del primo ciclo di istruzione nel 2005, nel 2006 e nel 2014*
- *Attività di Funzione Strumentale svolta nell'a.s. 2003/04 c/o il VII Circolo di C/mare e negli anni 2005/06 e 2006/07, c/o l'I.C. "Pellico" di Lettere*
- *Attività di progettazione in qualità di docente esperto nella realizzazione del PON 2.1g annualità 2004/06*
- *Attività di counseling in favore dei docenti iscritti al corso di formazione FORTIC-livello A, svolta c/o il VII Circolo di C/mare di Stabia nell'a.s. 2003/04*
- *Attività di e-tutor corso D.M 61 per la formazione dei on line ed in presenza dei docenti, svolta nell'a.s. 2003/04, c/o il I Circolo di C/mare di Stabia "Basilio Cecchi".*
- *Attività di e-tutor corso D.L. 59 per la formazione on line ed in presenza dei docenti, svolta nell'a.s. 2004/05, c/o l'I.C. "Pellico" di Lettere*
- *Attività di docente esperto nel corso di alfabetizzazione informatica per adulti svolta nell'a.s. 2005/06, c/o l'I.C. "Pellico" di Lettere*
- *Attività di Funzione Obiettivo Area 3, svolta negli a. s. 2002/03 e 2003/04, c/o il VII Circolo di C/mare di Stabia*
- *Attività di animatrice nel corso di aggiornamento "Dinamiche e tecniche di lavoro di gruppo" nell'a.s. 98/99*
- *Membro del Consiglio d'Istituto componente docente presso l' "I.C. Pellico di Lettere a.s. 2006/07*
- *Membro del Comitato di valutazione e referente Commissione Continuità, presso il VII circolo di C/mare di Stabia negli aa .ss. 1998 /99 e 99/2000 e presso l' "I.C. Pellico di Lettere negli aa.ss. 2005/06 e 2006/07*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

da – a)

- Corso di formazione "Indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS CoV2 organizzato da Istituto Superiore di Sanità e Ministero di Istruzione, 9 ore, 15/12/2020
- Corso di formazione Sull'anticorruzione, contratti pubblici e responsabilità, a cura dell'Avvocatura di Stato, 30 ore, febbraio 2020
- Corso di formazione in servizio su anticorruzione, procedimenti disciplinari e contratti pubblici, 30 ore, presso Università Federico II, Napoli, 2018
- Seminario regionale "La valutazione del dirigente scolastico", 16 maggio 2017, presso Città della scienza, Napoli;
- "Promozione e diffusione della cultura digitale", corso di formazione presso Università Pegaso, 40 ore, 18/07/2017;
- "Dirigere l'innovazione", nell'ambito del PNSD, 30 ore, presso l'ISS Pantaleo di Torre del Greco, 27/06/2017;
- "Focus sulla salute e sicurezza nelle scuole", 5 ore, presso IIS Sannino Petriccione, 22/03/2017;
- "Azione didattica per lo sviluppo e la valutazione delle competenze", presso IC Piano di Sorrento, 16/03/2017;
- Seminario Nazionale "Progetto 0-6 anni /organico autonomia" Vico Equense, 14 e 15/10/2016, 13 ore;
- "Piattaforma Indire Gpu; presentazione candidature", 23/09/2016;
- "Strategie gestionali del DS" (maggio - giugno 2016) rilasciato l'8 giugno 2016 svoltosi presso Liceo scientifico Francesco Severi di Castellammare Di Stabia,
- Corso di Formazione sulla sicurezza (art. 37del Dlgs. 81/08), ore 12, anno 2016;
- "Stress, burnout, mobbing e rischi professionali" e Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità' (PTTI)" svoltosi presso Hotel Dei Platani di Nola (NA) monte ore 6,30 il giorno 06 maggio 2016;
- "Prove Invalsi / Scuole: come fare la pace?" svoltosi presso Città' della Scienza -NA monte ore 4,30 il giorno 16 marzo 2016;
- "VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE" SVOLTOSI PRESSO I.C. "M. Buonocore-A. Fienga" Meta (NA) il giorno 03 marzo 2016;
- La denuncia di infortunio e la malattia professionale nella scuola, monte ore 4 svoltosi presso I.I.S. "Sannino – Petriccione di Npoli il giorno 22 febbraio 2016;
- 66°CONVEGNO NAZIONALE DELL'ANDIS, svoltosi a Vico Equense (NA) , il 23 Gennaio 2016.
- PIANO DI FORMAZIONE SULLA VALUTAZIONE, monte ore 4 svoltosi presso Città della Scienza di Napoli giorno 22 gennaio 2016
- Conferenza di servizio relativa alla formazione per implementazione del SNV, 22 gennaio 2016;
- "Programma annuale facile" monte ore 12 svoltosi nei gg 13 e 14 novembre 2015 a Grottaferrata presso il Park Hotel Villaferata;
- Piani di Miglioramento nell'ambito del SNV MONTE ORE 2,30 svoltosi il gg.12/11/2015 presso i.i.s. "Sannino-Petriccione" di Napoli;
- 3 Giorni per la Scuola – Seminario 30 ottobre 2015 Città' Della Scienza;
- Sulla legislazione scolastica, l'attività amministrativa e il contenzioso. I problemi della scuola in giudizio. I procedimenti disciplinari.monte ore 40 svoltosi nei gg 6/10/2015 - 20/10/2015 – 04/11/20215 – 19/11/2015;
- "A.N.D.I.S lab" monte ore 3 data rilascio 12/10/2015 presso "I.C.S. Scialoja – Cortese" di Napoli;
- Seminario "Progettazione, valutazione e certificazione delle competenze nel I ciclo di istruzione monte ore 4,30 data rilascio 9/10/2015 presso Città' Della Scienza NA;
- Piano di Miglioramento: riflettiamoci insieme", monte ore 3 data rilascio 05/10/2015 presso S.M.S. "VERGA DI Napoli;
- Laboratorio Di.S.A.L. Campania, monte ore 4 data rilascio 29/09/2015 presso Liceo "Pascal" di Pompei;
- Dematerializzazione: Ci Siamo? Giornata di (in) formazione data rilascio 28/09/2015 presso "I.C.S. Scialoja – Cortese" di Napoli,
- Dalla teoria alla pratica! La gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche autonome, monte ore 3 svoltosi il gg 10/09/2015 presso l'ITES F. Galiani" di Napoli;
- "Start up Legge 107/2015 – Fase uno" monte ore 7 svoltosi il gg 05/09/2015 presso Hotel dei Platani di Nola;

- *Laurea magistrale in Dirigenza e Coordinamento delle istituzioni educative, conseguita il 15/05/2013 c/o l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata con voto 110/110 e lode*
- *Corsi "Dirigere la scuola nell'autonomia" (20 ore) a.s. 2012/13*
- *Corso "Leadership educativa e gestione delle istituzioni scolastiche autonome" (20 ore) a.s. 2012/13*
- *Corso di formazione LIM- scuola digitale a.s. 2011/12*
- *Corso Poseidon Educazione linguistica e letteraria in un'ottica plurilingue a.s. 2011/12*
- *Seminario Rilevazione esterna degli apprendimenti, 15/03/2012*
- *Seminario Regionale "La progettazione e-twinning nel curriculum della scuola di base"*
- *Corso di formazione OCSE-PISA svolto nell'a.s. 2010/2011 presso l'Ipia SANNINO di Napoli*
- *Master MUNDIS conseguito presso l'Università degli studi "Tor Vergata" di Roma nell'a.a. 2009/10*
- *Diploma di I livello ReiKi (Usui Shiki Rgoho)*
- *Certificazione Trinity Livello 7 conoscenza ed uso della lingua inglese*
- *Livello avanzato ECDL AM3 Elaborazione Testi*
- *Authorized Instructor ICI 3*
- *Internet and Computing Core Certification ICI3*
- *Patente ECDL conseguita c/o l'ITIS "Giordani" di Napoli*
- *Attestato di frequenza del corso di formazione "Didattica e tecnologie". Percorso B organizzato dall'USR della Campania nell'A.S. 2003/04*
- *Corso avanzato ABC Computer presso IPSAR De Gennaro di Vico Equense, a.s. 2002/03*
- *Corso di formazione per docenti Funzioni Obiettivo, a.s. 2002/03*
- *Corso di secondo livello "Home page interattive e Linguaggio HTML" tenuto dall'Associazione Nazionale Informatici della Pubblica Amministrazione, aut. MPI-D.M.17/11/99 c/o l'Istituto Polispecialistico "Colombo" di Napoli*
- *Corso "Internet e Intranet" tenuto dall'Associazione Nazionale Informatici della Pubblica Amministrazione, aut. MPI-D.M.17/11/99 c/o l'Istituto Polispecialistico "Colombo" di Napoli*
- *Diploma di specializzazione biennale post lauream in Didattica della storia conseguito c/o l'Università degli studi "Tor Vergata" di Roma nel 2002*
- *Diploma di specializzazione biennale post lauream in Linguistica e didattica dell'italiano conseguito c/o l'Università degli studi "Tor Vergata" di Roma nel 1999*
- *Abilitazione all'insegnamento per le classi di concorso A043 e A050 conseguita a seguito della procedura indetta con O.M. 153/99*
- *Corso di aggiornamento "Le condizioni per l'inserimento dell'alunno portatore di handicap" autorizzato con nota 4595 del 2/4/97 dal Provveditorato agli Studi di Napoli*
- *Corso di aggiornamento "Motivi e prospettive dell'integrazione scolastica" autorizzato con nota 6219 del 9/10/97 dal Provveditorato agli Studi di Napoli*
- *Collocazione nella graduatoria di merito del pubblico concorso per esami e titoli indetto con D.M. 20/10/94 per l'accesso ai ruoli della scuola elementare*
- *Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna conseguita per superamento del concorso per esami e titoli indetto con O.M. 23/90*

- *Laurea in filosofia conseguita c/o l'Università "Federico II" di Napoli con voto 110/110*
- *Diploma di maturità magistrale conseguito c/o l'Istituto magistrale "Don Milani" di Napoli*
- *Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio conseguito c/o l'Istituto Magistrale "San Giuseppe" di Sorrento*
- *Diploma di maturità classica conseguito il 31/07/78 c/o il Liceo Classico "Sant'Anna" di Sorrento*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità di coordinare e promuovere le attività di gruppo, di motivare e valorizzare le persone.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime Capacità di organizzare e gestire progetti maturate in attività di volontariato e nella partecipazione ad eventi culturali e musicali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottime capacità di utilizzo dei programmi del pacchetto MICROSOFT OFFICE e delle tecnologie informatiche applicabili alla didattica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica B

Autorizzo al trattamento dei dati personali, presenti nel curriculum in base all'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 N 196 "codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art 13 del gdpr (regolamento UE 2016/679)



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Anna Maria CIOFFI