



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO "E. Celentano" - POMPEI -
Via Civita Giuliana n. 26 - ☎ 081/8506209
Codice Scuola: NAEE220002 - C.F. 82015230632
Posta ordinaria: naee220002@istruzione.it
Posta PEC: naee220002@pec.istruzione.it
Sito WEB: www.pompeisecondocircolo.edu.it
Codice univoco IPA: UFJ5EW

Prot.

Pompei, 29/08/2025

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

TRA

la Direzione Didattica Statale Secondo Circolo Pompei "Enrico Celentano", con sede in Pompei (NA) – 80045- alla Via Civita Giuliana n. 26 - C.F.82015230632, in persona del suo l.r.p.t. e Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Maria Cioffi, di seguito denominata "**Committente**"

e

il Sig. Cirillo Pietro, nato a Boscotrecase (NA) il 15/07/1962 e residente in Boscoreale (NA) alla via Passanti Flocco n° 197, Codice fiscale CRLPTR62L15B077D, di seguito denominato "**Contraente**",

PREMESSE

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D. Lgs. n° 36/2023 relativo all' "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTE le Linee Guida dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n° 36/2023;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'art 32 del suindicato D. Lgs. 81/2008;

VISTA la Circ. 119 del 29/04/1999 (Direzione Generale del Personale e degli AA.GG. Ed Amm.vi Edilizia Scolastica – divisione XI);

TENUTO CONTO che il predetto D. Lvo 81/2008, in particolare agli artt. 17, 31, 32, 33, prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTI gli artt. 44 e 45 del D.I. n. 129/2018 del 28/12/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per le attività negoziali;

CONSIDERATO che a seguito di avviso interno prot. n. 3252/VI.9 del 2/07/2025, pubblicato regolarmente sul sito della scuola in data 2/07/2025 è pervenuta un'istanza da parte del Sig. Cirillo Pietro introitata con prot. n° 3269 del 3/07/25;

VISTO il decreto di nomina prot. n° 3352 del 22/07/25;

CONSIDERATI i titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, allegato al presente incarico;

CONSIDERATO che il Sig. Cirillo Pietro, individuato dalla stessa Contraente, non si trova in regime di incompatibilità, tale da impedire l'effettuazione dell'erogazione del servizio come da prot. n° 3269 del 3/07/25;

tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, i contraenti

CONVENGONO E STIPULANO

quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Contraente si impegna a prestare la propria opera professionale consistente nello svolgimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con la funzione di coordinare e sovrintendere il predetto Servizio nei luoghi di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 2 – OBBLIGHI

Le attività previste saranno svolte nella sede principale dell'Istituto Secondo Circolo Didattico di Pompei e negli ulteriori 10 plessi dell'Istituto ubicati sul territorio. L'attività si svolgerà dalla data del 01/09/2025 al 30/06/2027.

Art. 3 – CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo contrattuale complessivo per l'assunzione dell'incarico di R.S.P.P. e di esperto sulla sicurezza negli ambienti di lavoro è di 1.800/00 (milleottocento/00) comprensivo di ogni altro onere previsto per Legge. Il compenso per la prestazione della competenza professionale sarà liquidato al termine dell'espletamento dell'incarico.

Art. 4 - CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto al Contraente di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto come disciplinato dal successivo articolo.

Art. 5 - RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di inadempimento parziale o totale da parte del Contraente, che non derivi da cause imputabili a questo Istituto e che impedisca il raggiungimento degli obiettivi di formazione previsti dal progetto, il dirigente attiverà la procedura di risoluzione del contratto con effetto immediato dandone comunicazione all'interessato tramite posta elettronica certificata. In tal caso, l'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti. Qualora la prestazione fornita risulti non conforme a quanto previsto dal presente contratto, il dirigente potrà chiedere di ottemperare agli impegni contrattuali nelle modalità e quantità di prestazioni previste, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 6 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Le parti si danno reciprocamente atto che la prestazione, al di fuori di qualsiasi rapporto di subordinazione ed altresì di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, costituisce esplicazione di attività di lavoro autonomo, regolata dagli artt. 2222 e ss. cc.

Art. 7- RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

La Scuola Committente informa che ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di tutela della privacy, i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto connessi al servizio pattuito e reso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti ai quali sia stata riconosciuta legalmente la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Art. 8 - FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia il Foro competente è quello di Torre Annunziata (NA).

Letto, confermato e sottoscritto in Pompei il 29/08/2025.

Contraente
Sig. Cirillo Pietro

Committente
Il Dirigente Scolastico



