



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 91181 del 30 giugno 2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 23/6/2023, n. 124

Prot. vedi segnatura

li, vedi segnatura

Codice CUP: **E94C23000380007**

Alla Prof.ssa Conte Addolorata
Sede

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente**
del sito internet dell’istituzione scolastica
www.icsbarano.edu.it

Agli atti del progetto
Al fascicolo personale

Oggetto: incarico TUTOR interno Cod.progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-125
Titolo ConosciAmo Ischia attraverso l'arte, la storia e la natura.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. **91181 del 30.06.2023** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.
- VISTA** la candidatura **N. 1090348**
- CONSIDERATO** **che il Ministero ha regolarmente protocollato la su**
m e n z i o n a t a c a n d i d a t u r a i n d a t a 05.07.2023 giusto protocollo
93422;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** La lettera di autorizzazione Prot AOOGABMI-0095774 del 12.07.2023;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

- VISTE** la scheda dei costi per il singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 60 del 16.11.2021 con la quale è stata approvato il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni;
- VISTA** la delibera di massima del Collegio dei docenti del 28 giugno 2023 n.48;
- VISTA** la delibera di adesione all'iniziativa Care 2 del Consiglio d'Istituto n. 38 6 luglio 2023
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

- VISTA** la normativa in tema di trasparenza e pubblicità delle PP.AA., specificatamente facendo riferimento al D.lgs.33/2013, ss.mm. ii. ;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio avviso rivolto al personale interno per il reclutamento di esperto e tutor per la realizzazione del Progetto;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva Prot. n. 4321/IV.2 del 22.07.2023;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di conferimento incarichi Prot. N° 4324/IV.2 del 22.07.2023;
- PRESO ATTO** della dichiarazione in merito all'assenza di incompatibilità;
- VISTO** il Manuale operativo di gestione (MOG);

CONFERISCE

Alla Prof.ssa Conte Addolorata nata il 08.12.1972 a Ischia (Na) C.F. CNTDLR72T48E329Q l'incarico di tutor interno per la realizzazione delle attività previste dal modulo **ConosciAMO Ischia attraverso l'arte, la storia e la natura**.

Durata della prestazione.

La prestazione consiste in **15 (quindici) ore** complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di accettazione del presente incarico e con termine entro il 15.09.2023.

Corrispettivo della prestazione.

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 30,00 (trenta\00) lordo stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione e comunque non prima dell'erogazione dei fondi da parte del MIM.

Compiti del tutor.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
8. Garantisce la propria presenza , per tutte le ore del corso, a supporto del docente esperto;
9. Monitora la presenza degli alunni , contattando le famiglie in caso di assenze ingiustificate e/o reiterate nel tempo ;
10. Collabora con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate , per l'ottimale riuscita del progetto;
11. Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine delle lezioni;
12. Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di uscite anticipate dalla lezione;
13. Partecipa alle riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
Dovrà, inoltre:
14. *accedere con la sua password al sito dedicato;*
15. *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
16. *definire ed inserire:*
 - *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*
17. Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Clausole di salvaguardia.

L'incarico è subordinato all'avvio del modulo e può essere interrotto nel caso vengano a mancare i presupposti per la sua prosecuzione.

Obblighi accessori.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La **Prof.ssa Conte Addolorata** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del d.Lgs. n.196/2003 e regolamento Europeo 679/2016 e smi.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Valeria Scotto di Fasano

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

**Per accettazione
Prof.ssa Conte Addolorata**
