



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)

Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010

Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637

Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

**Oggetto: Determina per l'acquisto di una lampada per videoproiettore portatile EPSON E62 -
CODICE CIG Z0526E52C6**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.46 del 31/10/2018, con la quale è stato adottato il PTOF d'istituto;
- VERIFICATA** la necessità di dover provvedere all'acquisto di una lampada per il videoproiettore portatile EPSON al fine di poter garantire il regolare funzionamento delle attività;
- VERIFICATA** ai sensi del *D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura in oggetto tramite una Convenzione-quadro Consip.
- RILEVATA** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'acquisto dei libretti assenze alunni: a) valore complessivo dell'appalto 91,00 euro , pari al 0,2275% circa di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di "affidamento diretto"; b) oggetto

dell'appalto è l'acquisto di materiale igienico e di pulizia c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione della fornitura; d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016); **d)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; **e)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizioni della prestazione del servizio "de quo"; **f)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura mediante Ordine diretto d' Acquisto (ODA) senza bando (ai sensi degli artt.32,36,37 del D.Lgs.50/2016), dopo aver svolto un' indagine di mercato sul MEPA, con emissione dell' ordinativo diretto a favore della Ditta ADPARTNERS SRL.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia della fornitura, di cui all'art. 1 è stabilito in € 91,00 (novantuno/00) IVA esclusa.

Art. 4

La fornitura "de quo" dovrà essere resa successivamente alla conferma d'ordine.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

Art. 6

Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla Ditta in maniera più dettagliata nella richiesta di offerta, che fa parte integrante del presente provvedimento.



Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rosaria Mazzella