



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI
AL PERSONALE INTERNO E AGLI ESPERTI ESTERNI
(ART. 45 comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018)**

Adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 28/2026 del 29.01.2026

- VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275 del 8/3/99;
- VISTO** l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/20018;
- VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2, lettera h, del decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/4/94;
- VISTO** il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal Decreto L.vo 150/09;
- VISTO** il Decreto Legge n.112/2008 e la Circolare n. 2 /2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

EMANA

Il seguente Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni

PARTE I

Art. 1

Finalità, principi e ambito di applicazione del presente Regolamento

1. Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018 definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento di incarichi individuali.
2. Il conferimento degli Incarichi è svolto nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, e nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 165/2001, nel D.I. 129/2018, nonché nella Contrattazione collettiva nazionale ed integrativa.
3. Sono esclusi gli affidamenti in cui l'apparato strumentale di persone e mezzi, e il carattere imprenditoriale della prestazione prevalgono sull'attività individuale dell'Incaricato, ovvero gli appalti di servizi.
4. Rientrano nella disciplina del presente Regolamento gli Incarichi conferiti dalle Istituzioni Scolastiche a:
 - i. personale interno;
 - ii. personale di altre Istituzioni Scolastiche;
 - iii. personale esterno appartenente ad altre PA;
 - iv. personale esterno (privati).



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”
Barano D’Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d’Ischia (NA)
Tel. 081/990010–906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

**PARTE II
CRITERI E LIMITI DI SELEZIONE**

Art. 2

Individuazione del fabbisogno, fasi di selezione e limiti

1. Il Dirigente Scolastico analizza il proprio fabbisogno e valuta la possibilità di sopperire allo stesso, nel rispetto del seguente *iter*:
 - a) ricognizione del personale interno all’Istituzione Scolastica;
 - b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all’istituto delle cc.dd. “collaborazioni plurime”, ai sensi dell’art. 35 del CCNL (personale docente) e dell’art. 57 del CCNL (personale ATA);
 - c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure *sub* a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell’art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001:
 - c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
 - c.2) in via residuale, a soggetti privati.
2. L’Incaricato non deve essere nella condizione di incompatibilità o in conflitto d’interesse con l’Incarico specifico e la professione svolta che attesta con un’autocertificazione.

Art. 3

Pubblicazione degli Avvisi di Selezione

1. L’Istituzione Scolastica espletterà l’*iter selettivo di cui all’art2* pubblicando
 - **in prima istanza un avviso per la fase a)** di selezione delle risorse interne sul sito dell’Istituzione scolastica. Tale avviso avrà scadenza il settimo giorno dalla data di pubblicazione, festivi inclusi. In deroga al presente comma, per i Progetti “PON per la Scuola”, la designazione dei tutor e degli Esperti, potrà avvenire anche sulla base del possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie, con una delibera del Collegio dei Docenti debitamente motivata.
 - **in seconda istanza**, nel caso in cui la selezione di cui alla fase a) dia esito negativo per assenza di istanze o per esclusione di quelle presentate come all’art 11, **un unico avviso per le fasi b) e c)** di selezione di personale esterno sul sito web dell’Istituzione scolastica. Tale avviso avrà scadenza il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione, festivi inclusi. Nel bando verranno disciplinati l’ordine di priorità nella selezione dei candidati, a seconda della specifica appartenenza degli stessi, nonché le diverse fasi procedurali che la Scuola seguirà ai fini dell’individuazione del soggetto cui conferire l’incarico
2. Gli avvisi esplicheranno:
 - oggetto dell’Incarico;
 - profilo professionale oggetto della procedura selettiva, con specificazione delle competenze e conoscenze richieste;
 - specifici criteri predeterminati sui quali si baserà la selezione, anche mediante comparazione dei curricula vitae, con indicazione del relativo punteggio;



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

- compenso previsto e modalità di remunerazione;
- durata dell'Incarico;
- modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle candidature;
- modalità di svolgimento della procedura di selezione;
- tempi e modalità per eventuali ricorsi
- informativa in materia di trattamento dei dati personali e ulteriori previsioni richieste dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

Art. 4

Modalità individuazione personale altra istituzione scolastica e/o Esperto Esterno fase b) e c)

1. Nell'ipotesi in cui si ricorra a docenti di altre scuole, ai sensi dell'art. 35 del CCNL 2007, la stessa collaborazione:
 - a) deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza;
 - b) non deve comportare esoneri, neppure parziali, dall'insegnamento nelle scuole di titolarità o diservizio;
 - c) non deve interferire con gli obblighi ordinari di servizio.
2. Nel caso in cui si ricorra a personale ATA di altre Istituzioni, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2007, la stessa collaborazione:
 - a) deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA;
 - b) non deve comportare esoneri, neanche parziali, nella scuola di servizio.

Art. 5

Requisiti per partecipare alla selezione di esperti esterni

1. I candidati persone fisiche, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione universitaria.
2. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore, in caso di affidamento di Incarichi:
 - in favore di professionisti iscritti in ordini o albi;
 - in favore di professionisti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali, dell'attività informatica o a supporto dell'attività didattica e di ricerca;
 - per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D.Lgs. 276/2003, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della Società.
3. Il requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria non è applicabile rispetto ai contratti eventualmente stipulati con una società o con una associazione esterna. Nel caso di Associazioni o Società, il legale rappresentante indica il componente o i componenti che assicureranno l'effettiva prestazione; l'Associazione, l'Ente, l'Università etc. deve comunicare i nominativi degli esperti e deve allegare i loro curriculum vitae et studiorum.

Art. 6



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

Deroga alla procedura comparativa

1. Ferma la necessità di individuare soggetti idonei all'interno, l'Istituzione Scolastica, nel rispetto dei limiti e dei presupposti previsti dall'ordinamento, può conferire Incarichi in via diretta, derogando alla procedura comparativa, quando ricorrono le seguenti situazioni:
 - a) assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità di conferire l'Incarico;
 - b) prestazione che non consente forme di comparazione (condizione soggettiva di unicità della prestazione);
 - c) precedente procedura comparativa andata deserta.
 - d) collaborazioni meramente occasionali (Convegni, seminari etc).

Art. 7

**Modalità di istanza di partecipazione agli Avvisi di Selezione Internae ai Bandi
per l'individuazione degli Esperti Esterni**

- 1) La domanda di partecipazione all'avviso di selezione e/o Bando dovrà riportare:
 - a. Dati anagrafici
 - b. Titoli culturali
 - c. Esperienze professionali
 - d. Pubblicazioni
 - e. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi
 - f. Titolarità e partita IVA (solo per candidati esterni)
 - g. Autorizzazione allo svolgimento dell'attività (solo per i candidati provenienti da pubbliche amministrazioni)
 - h. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (solo per candidati esterni)
- 2) Alla domanda vanno allegati:
 - a. curriculum vitae in formato europeo (solo per candidati esterni);
 - b. certificato penale (solo per i candidati esterni);
 - c. documentazione riferita al precedente comma 1 lettere b,c,d,g. La documentazione di cui alle lettere b,c,d, può essere prodotta anche mediante autocertificazioni redatte in maniera tale da permettere all'Amministrazione scolastica di operare i dovuti controlli di veridicità.
- 3) La domanda va consegnata in copia cartacea brevi manu agli uffici dell'Istituzione scolastica. La stessa può essere inviata all'Istituto tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata (pec). È ritenuta valida la data di arrivo all'Istituto.

Art. 8

**Criteri di valutazione delle candidature per la selezione interna delle varie figure professionali e
per l'individuazione degli esperti esterni**

Requisiti di ammissione per tutte le figure professionali:

- Possesso del Diploma di Laurea nel settore di pertinenza o requisiti di cui al comma 2 art. 5;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”
Barano D’Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d’Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

- Non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimento che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Comprovata esperienza professionale nel settore;
- Competenze informatiche

VALUTAZIONE DEI TITOLI - FIGURE PROFESSIONALI TUTOR e REFERENTI

Area	Criterio	Indicatori	Punti max
A. Titoli di accesso	Titolo di studio richiesto dal bando	Laurea o diploma valido per l’accesso	Max 6
B. Esperienza nel ruolo di Tutor	Tutor in progetti PON / PNRR	2 punti per incarico	max 10
C. Esperienza organizzativa	Supporto alla gestione di progetti scolastici	Referente di progetto, coordinamento, segreteria didattica	max 8
D. Competenze di gestione del gruppo	Supporto agli studenti	Inclusione, accompagnamento, monitoraggio presenze	max 6
E. Competenze digitali operative	Utilizzo piattaforme	GPU, FUTURA, SIF, Classroom, Moodle	max 8
F. Competenze amministrative di base	Documentazione e rendicontazione	Registri, timesheet, caricamento dati	max 6
G. Continuità e affidabilità	Esperienza nella stessa istituzione scolastica	1 punto per anno	max 6
Totale			50 punti



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”
Barano D’Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d’Ischia (NA)
Tel. 081/990010–906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

***VALUTAZIONE DEI TITOLI - FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO INTERNI/ESTERNI**

Criterio	Indicatore oggettivo	Punteggio massimo
Titolo di studio specifico Si valuta un solo titolo	Laurea coerente con il modulo (magistrale/specialistica)	10 punti
	Laurea triennale coerente	7 punti
	Diploma coerente (se ammesso)	5 punti
Titoli post-lauream	Master, corsi di perfezionamento, certificazioni attinenti al progetto da realizzare (2 punti ciascuno)	10 punti
Esperienza professionale documentata	Attività lavorativa coerente col progetto (contratti / incarichi) (3 punti ciascuno)	15 punti
Esperienza in progetti PON/FSE PN/21-27 PNRR	Incarichi documentati come esperto in moduli attinenti (3 punti per modulo)	15 punti
Certificazioni linguistiche	Certificazioni riconosciute (QCER A2–C2 – CLIL) (5 punti a certificazioni)	25 punti
Certificazioni digitali	ECDL / ICDL / DigComp / Pekt / simili (5 punti a certificazioni)	25 punti
Totale		100 punti

***Si derogherà da tali criteri di valutazione dei titoli nel caso in cui si debba ricorrere ad un esperto di cui al comma 2 dell’articolo 5. In tal caso i titoli utili e il punteggio saranno adeguati alla specificità della figura richiesta.**

Requisiti di ammissione esperti Madrelingua

- essere in possesso della laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo o in alternativa essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di laurea anche conseguita in Italia.
- Non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimento che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Comprovata esperienza professionale nel settore;
- Competenze informatiche



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”
Barano D’Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d’Ischia (NA)
Tel. 081/990010–906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

**VALUTAZIONE DEI TITOLI - FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO MADRELINGUA
PON/PTOF**

	Criteri	Punteggio
	Titoli culturali	
A	Laurea <i>oltre il titolo di accesso</i>	Punti 1 si valuta un solo titolo
B	Master di I livello	Punti 1 <i>per ogni titolo (max 2 punti)</i>
C	Master di II livello	Punti 2 <i>per ogni titolo (max 4 punti)</i>
D	Dottorato di ricerca	Punti 3 si valuta un solo titolo
E	Corsi di specializzazione e/o formazione pertinential tema oggetto del corso/formazione rilasciati da Università o enti autorizzati della durata di almeno 30h	Punti 1 per ogni specializzazione e/o corsi di formazione (max 3 punti)
F	Certificato di lingua per insegnanti conseguita in uno dei paesi oggetto della lingua	Punti 2 (viene valutato un solo certificato)
G	Certificazioni linguistiche	Punti 1 (si valuta un solo titolo)
H	Certificazioni informatiche	Punti 1 (si valuta un solo titolo)
	Titoli ed esperienze professionali	
I	Docenza universitaria nel settore attinente al percorso progettuale (corso insegnamento per studenti)	Punti 2 per ogni anno di docenza (max 6 punti)
L	Esperienze lavorative nel settore attinente al percorso progettuale (minimo 30 h)	Punti 1 per ogni esperienza (max 5 punti)
M	Pubblicazioni attinenti al percorso progettuale	<u>Punti 0,5 per ogni pubblicazione/articolo (max 2 punti)</u>
		Totale punteggio max 30 punti



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”
Barano D’Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d’Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

VALUTAZIONE DEI TITOLI - PERSONALE ATA

Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Dichiarazione disponibilità	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1 per ogniincarico
Attività svolta in progetti PON - POR (Max 8 esperienze)	Punti 1 per ogniesperienza
ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2 per ognicertificazione

Art. 9

Individuazione dei contraenti interni ed esterni

1. I contraenti cui conferire il contratto sono selezionati dal Dirigente scolastico che può avvalersi di una Commissione appositamente costituita che procede alla comparazione delle candidature.
2. La Commissione è formata da max 5 persone; fanno parte di diritto il Dirigente Scolastico e il DSGA.
3. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentante, onde valutarne l’idoneità singolarmente
4. L’incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico.
5. Nei dieci gg. successivi lavorativi al termine dell'Avviso /Bando, il Dirigente scolastico pubblica sul sito dell'Istituto le graduatorie provvisorie degli aspiranti interni ed esterni.

Art. 10

Tempi e modalità per i ricorsi

1. I concorrenti hanno facoltà di produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie entro i 7 gg. lavorativi consecutivi, se trattasi di contraenti interni, e entro 15 gg., se trattasi di contraenti esterni.
2. Il soggetto ricorrente deve produrre apposita, motivata e circostanziata istanza al Dirigente scolastico. Il ricorso va esclusivamente prodotto, brevi manu, o trasmesso allo stesso a mezzo posta certificata.
3. I ricorsi sono esaminati dal Dirigente scolastico, che eventualmente è coadiuvato dalla Commissione di cui all'art. 9 del presente Regolamento.
4. In caso di assenza di ricorsi, le graduatorie si intendono definitive. Diversamente, i ricorsi sono esaminati nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dalla scadenza per la presentazione del



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

ricorso. Entro i 10 gg. successivi lavorativi dalla data di scadenza per la presentazione dei ricorsi, il Dirigente scolastico pubblica la graduatoria definitiva dei concorrenti sul sito dell'Istituto.

Art. 11

Esclusione dalla partecipazione agli avvisi di selezione interna e/o bandi

1. Sono escluse dalla partecipazione agli Avvisi/Bandi le domande:
 - a. pervenute oltre i termini stabiliti;
 - b. non compilate come richiesto;
 - c. incomplete;
 - d. non corredate da documentazione allegata come disciplinato nel presente Regolamento.
2. Il personale interno è escluso dal Bando, avendo accesso prioritario all'Avviso di Selezione interna.

Art. 12

Pubblicazione dell'individuazione dei contraenti interni ed esterni

1. Esaurite le fasi di cui ai precedenti artt. 7, 8 e 9, il Dirigente Scolastico pubblica all'Albo on line dell'Istituto la graduatoria definitiva redatta per l'individuazione dei contraenti.
2. Viene data, contestualmente, comunicazione al contraente vincitore.

PARTE III

FASE CONTRATTUALE ED ESECUTIVA

Art. 13

Tipologie di rapporti negoziali

1. L'Istituzione Scolastica può stipulare con i soggetti esterni: contratti di lavoro autonomo (art. 2222 c.c.), contratti di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 c.c.), o collaborazioni coordinate e continuative (art.409, n. 3, c.p.c.).
2. I contratti di lavoro autonomo devono espletarsi in attività svolte con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione, né potere di coordinamento da parte dell'Istituzione Scolastica, in qualità di committente.
3. I contratti di prestazione d'opera intellettuale possono essere stipulati dall'Istituzione Scolastica per prestazioni frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento. L'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curriculari, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, ai sensi dell'art. 43, comma 3, del D.I. 129/2018 e dell'art. 40, comma 1, della Legge 449/1997.
4. Le collaborazioni coordinate e continuative (co.co.co.) devono concretizzarsi in una prestazione di opera continuativa e coordinata, prevalentemente personale, di carattere non subordinato e non organizzata dal committente.
5. Qualora l'Incarico sia conferito a personale interno alla scuola, ovvero a personale di altre Istituzioni Scolastiche mediante l'istituto delle collaborazioni plurime, l'Istituzione procede a formalizzare un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di Incarico.



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

Art. 14

Stipula del Contratto

- 1 Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente Regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto.
- 2 Ai fini della stipula del contratto con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica, l'Istituzione Scolastica richiede la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, D.Lgs. 165/2001.)
- 3 Il contratto viene redatto per iscritto e sottoscritto per esteso da entrambi i contraenti in ogni parte di cui è composto il documento.
- 4 Il contratto, ai sensi della deliberazione in sede di controllo della Corte dei Conti del 15/02/2005 n. 6, ha il seguente contenuto minimo:
 - a. parti contraenti;
 - b. oggetto della collaborazione (descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste);
 - c. durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto;
 - d. entità, modalità e tempi di corresponsione del compenso;
 - e. luogo e modalità di espletamento dell'attività;
 - f. impegno da parte del collaboratore di presentare una relazione esplicativa della prestazione effettuata a corredo dell'annota di debito (report finale);
 - g. acquisizione in proprietà ed utilizzazione piena ed esclusiva da parte dell'Istituto dei risultati dell'incarico;
 - h. spese contrattuali e oneri fiscali a carico del prestatore;
 - i. la previsione della clausola risolutiva e delle eventuali penali per il ritardo;
 - j. la possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione;
 - k. la previsione che le sospensioni della prestazione da parte del collaboratore comportano la sospensione del pagamento del corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla motivazione;
 - l. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile;
 - m. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore ad un anno e non sono rinnovabili, salvo delibera del Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art. 33 c. 1 lett. c del D.I. 01.02.2001. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.
 - n. È istituito presso la segreteria della scuola un registro dei contratti nel quale sono indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico
 - o. La documentazione relativa al contratto di prestazione d'opera è tenuta dal DSGA; il



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”
Barano D’Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d’Ischia (NA)
Tel. 081/990010–906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

contratto completo è pubblicato all’Albo online dell’istituto.

5. L’Istituzione Scolastica, ai sensi dell’art. 2 del D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, acquisisce dalle Autorità competenti, per ciascun soggetto incaricato, pena sua esclusiva responsabilità, il certificato del casellario giudiziale, al fine di non assumere personale che abbia subito condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies c.p.

Art. 15

Fissazione del compenso

1. Il Dirigente Scolastico provvede alla determinazione del compenso tenendo conto della complessità dell’Incarico e del tempo presumibilmente necessario ad espletarlo, dell’impegno e delle competenze professionali richieste all’esperto e delle disponibilità finanziarie programmate.
2. Si applicano, in ogni caso, le norme o i CCNL che disciplinano nel dettaglio i compensi (ad esempio: tabelle allegate al CCNL in vigore, parametri e indicazioni contenute nel D.I. 326/95).
3. Con il prestatore d’opera è possibile concordare un compenso, anche forfetario, diverso da quello fissato dalle tabelle sopra esposte. Nel caso di compenso eccedente gli importi tabellari, sarà necessario, nell’affidare l’incarico, dare adeguata motivazione in relazione al fatto che le caratteristiche del progetto presuppongono professionalità tali da giustificare il maggior compenso orario. Nel compenso fissato può essere compreso anche il rimborso forfetario delle spese di viaggio
4. Sono fatti salvi i compensi previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori per i quali è escluso il regime di forfetizzazione.
5. La liquidazione del compenso avviene dopo le necessarie verifiche sulla corretta esecuzione delle prestazioni.
6. Il compenso è da intendersi sempre onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge, nonché di ogni spesa sostenuta per l’espletamento dell’incarico.
7. Il compenso sarà erogato dietro presentazione di apposita notula, con assolvimento dell’imposta di bollo, ove dovuta, e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile dell’esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali. Non potranno essere previsti, di norma, acconti in corso di attuazione della prestazione contrattuale. Agli esperti non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato e il pagamento avverrà previa verifica dell’eventuale regolarità contributiva.

Art. 17

Obblighi fiscali e previdenziali

1. Gli Incarichi interni o quelli affidati mediante le collaborazioni plurime sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo.



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

2. Gli Incarichi esterni sono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo, a seconda del regime fiscale e previdenziale proprio dell'incaricato.

**Art.18
Rescissione del Contratto**

1. L'Amministrazione scolastica si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dal soggetto aggiudicatario.
2. Nel caso di inadempienze e inadeguatezza dei servizi offerti, e nel caso che dalla verifica delle autodichiarazioni/autocertificazioni queste risultassero mendaci, l'Amministrazione scolastica procede, con preavviso di sette giorni, alla risoluzione unilaterale del contratto senza oneri aggiuntivi rispetto alle prestazioni fino a quel momento erogate.
3. Nel caso di inadempienze riferite a comportamenti offensivi e irrispettosi verso gli alunni, l'Amministrazione scolastica procede alla rescissione immediata del contratto con preavviso scritto e motivato di 24 ore.
4. Qualora il soggetto aggiudicatario decida unilateralmente la rescissione del contratto, non sarà corrisposto alcun compenso per le prestazioni fino a quel momento erogate, fatte salve motivazioni di salute debitamente documentate.

**Art.19
Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla Funzione Pubblica**

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n° 165 del 30/3/2001.
2. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n° 165/2001.

**Art.20
Proprietà delle Risultanze**

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni e ogni altra documentazione sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione scolastica, restando assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso o divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati senza autorizzazione preventiva.

**Art. 21
Obblighi di trasparenza**

1. L'Istituzione Scolastica darà adeguata pubblicità, sul sito istituzionale della scuola, dell'esito della procedura comparativa espletata secondo quanto indicato nel presente articolo.
2. In caso di Incarichi interni o affidati a personale di altre Istituzioni, la scuola pubblica la durata e il compenso nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Personale", ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013.
3. Gli Incarichi affidati a soggetti esterni appartenenti ad altre PA o privati sono, altresì, oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Consulenti e



**Istituto Comprensivo Statale
"Anna Baldino"
Barano D'Ischia e Serrara Fontana**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007 C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

collaboratori", ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

4. Rispetto a quest'ultima tipologia di Incarichi esterni, la scuola pubblica, entro tre mesi dal conferimento dell'Incarico e per i tre anni successivi:
 - gli estremi dell'atto di conferimento dell'Incarico;
 - il *curriculum vitae*; i dati relativi allo svolgimento di Incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
 - compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.
5. L'Istituzione Scolastica procederà alla comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni dei dati di cui agli artt. 15 e 18 del D.Lgs. 33/2013, relativi agli Incarichi conferiti e autorizzati a dipendenti interni o conferiti e affidati a consulenti e collaboratori esterni, secondo i termini e le modalità indicate dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001.

Art. 22

Norma di rinvio

Per quanto non specificatamente contenuto nel presente Regolamento, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

Art.23

Norma di esclusione

Il presente Regolamento non disciplina le modalità di individuazione del personale e dei relativi compensi, finanziati con le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica e/o con altre risorse il cui utilizzo sia disciplinato da apposite norme contrattuali e legislative.

Art.24

Entrata In Vigore

Il presente Regolamento entra in vigore decorsi quindici giorni dalla data della relativa approvazione da parte del Consiglio d'Istituto, ed è reso pubblico sul sito internet dell'Istituzione Scolastica.

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto e ha durata e validità illimitata; potrà comunque essere modificato e/o integrato dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera, anche ratificando Modifiche urgenti predisposte dal Dirigente Scolastico.

Art. 25

Pubblicizzazione

Il Presente Regolamento è pubblicato sul sito web istituzionale di questa Istituzione Scolastica nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line e di "Amministrazione Trasparente" > Disposizioni Generali > Atti Generali.

Art. 26 Norme Finali

Il Presente Regolamento si compone di n. 26 articoli, è approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29.01.2026 con delibera n. 28/2026 e resterà in vigore fino a nuova deliberazione dell'Organo Collegiale competente.