CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

PIROZZI SARA

Indirizzo

VIA NUOVA CARTAROMANA 42 L ISCHIA

Telefono

3281231846

E-mail

sara.pirozzi@posta.istruzione.it sara.pirozzi76@gmail.com sara.pirozzi@libero.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data

Dal 01-09-2015 ad oggi

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

IC Anna Baldino di Barano d'Ischia

· Tipo di azienda o settore

Provincia di Napoli

• Tipo di impiego

Referente per l'orientamento

· Principali mansioni e responsabilità

Organizzazione e coordinamento delle attività

Data

Dal 02-2023 a 03-2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

IC Anna Baldino di Barano d'Ischia

· Tipo di azienda o settore

Provincia di Napoli

• Tipo di impiego

Esperto Pon Orientamento-Orientiamoci verso il futuro! - 30h

· Principali mansioni e responsabilità

Progettazione del modulo, programmazione delle attività, predisposizione materiali.

Data

Dal 10-2022 a 11-2022

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

IC Anna Baldino di Barano d'Ischia

· Tipo di azienda o settore

Provincia di Napoli

• Tipo di impiego

Tutor Corso STEAM-PNSD Metodologie didattiche innovative -Coding missione possibile!- 30h

· Principali mansioni e responsabilità

Organizzazione e gestione gruppo classe.

Data

Dal 3-2018 al 5-2018

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

IC Anna Baldino di Barano d'Ischia

· Tipo di azienda o settore

Provincia di Napoli

• Tipo di impiego

Tutor Corso PON di Italiano - Fotoracconto- 30h

· Principali mansioni e responsabilità

Organizzazione e gestione gruppo classe.

Dal 01-09-2016 assunta a tempo indeterminato

• Tipo di azienda o settore

IC Anna Baldino di Barano d'Ischia

• Tipo di impiego

Provincia di Napoli Docente di Lettere

· Principali mansioni e responsabilità

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Insegnamento e coordinamento

• Data

Dal 09-2013 al 31-08-2016

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

IC A. De Curtis di Barano d'Ischia

· Tipo di azienda o settore

Scuola Media Statale

· Tipo di impiego

Docente di Lettere 18h

· Principali mansioni e responsabilità

Data

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

Data

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

- · Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

• Data

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

• Data

- · Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - · Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

Data

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

• Data

- · Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - · Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Data

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

• Data

- · Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

Data

Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

Insegnamento e coordinamento

ta Dal 10-2012 al 31-08-2013

IC V. Mennella di Lacco Ameno

Scuola Media Statale

Docente di Lettere 18h

Insegnamento e coordinamento

Dal 09-2011 al 06-2012

IC Ibsen di Casamicciola

Scuola Media Statale

Docente di Lettere 18h

Insegnamento e coordinamento

Dal 10-2010 al 06-2011

IC Ibsen di Casamicciola

Scuola Media Statale

Docente di Lettere 18h

Insegnamento e coordinamento

Dal 10-2010 al 06-2010

IC A. De Curtis di Barano d'Ischia

Scuola Media Statale

Docente di Lettere 18h

Insegnamento e coordinamento

Dal 01-2010 al 03-2010

Scuola Media Statale S. Caterina Forio

Scuola Media Statale

Docente di Lettere 18h

Insegnamento e coordinamento

Dal 12-2009 al 12-2009

IPSAR V. TELESE Ischia

Istututo professionale di istruzione superiore

Docente di Lettere 9h

Insegnamento e coordinamento

Dal 10-2009 al 11-2010

SMS Capraro di Procida

Scuola Media Statale

Docente di Lettere 11h

Insegnamento e coordinamento

Dal 09-2009 al 09-2009

SMS Giovanni SCOTTI Ischia

Scuola media statale

Docente di Lettere 18h

Insegnamento e coordinamento

Dal 02-2007 al 03/2007

SM Don Milani (MN)

Scuola Media Statale

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Docente di Lettere 18h Insegnamento e coordinamento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data

03.2023-04.2023

· Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuola Futura MIUR - Polo nazionale

Percorso formativo INNOVAMENTI_METODOLOGIE - 25h-

• Data

03.2023-04.2023

· Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuola Futura MIUR - Polo nazionale

Percorso formativo INNOVAMENTI TECH - 25h-

Data

11.2019 - 12.2019

Zanichelli

· Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Percorso Formativo

La "lezione segmentata" per lettere medie - 30h-

Data

Dal 06.2019

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo statale Ischia

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso di formazione sul CO, prof. Renato Di Nubila.

Il CO: un prodotto da confezionare o un processo da costruire?

Data

09.2018 Aretè

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Webinar

Sicurezza informatica per la didattica -2h

Data

Dal 2012 al 2013

NAIC839007 - A322E13 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003016 - 11/05/2023 - VII.2 - E

· Nome e tipo di istituto di istruzione o Pon Miur Formazione docenti E-2-FSE-2012-166 formazione · Principali materie / abilità Corso di formazione docenti "Lingua, letteratura e cultura in una dimensione professionali oggetto dello studio europea: ITALIANO. 20 h in presenza + 80 h on line · Qualifica consequita · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Data Dal 2012 al 2013 · Nome e tipo di istituto di istruzione o Consorzio Universitario For. Com. formazione · Principali materie / abilità Corso di Perfezionamento di Didattica della letteratura italiana - 400 h professionali oggetto dello studio · Qualifica conseguita · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Data Dal 2011 al 2012 · Nome e tipo di istituto di istruzione o Consorzio Universitario For. Com. formazione · Principali materie / abilità Corso di Perfezionamento di L'insegnamento della storia antica: strategie didattiche professionali oggetto dello studio - 1500 h · Qualifica conseguita · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Data Dal 2010 al 2011 · Nome e tipo di istituto di istruzione o Consorzio Universitario For. Com. formazione · Principali materie / abilità Corso di Perfezionamento di L'insegnamento della storia: metodologie didattiche professionali oggetto dello studio 1500 h · Qualifica consequita · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dal 2009 al 2010 Data · Nome e tipo di istituto di istruzione o Consorzio Universitario For. Com. formazione · Principali materie / abilità Corso di Perfezionamento di Didattica dell'Italiano 1500 h professionali oggetto dello studio · Qualifica conseguita · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dal 2007 al 2009 • Data · Nome e tipo di istituto di istruzione o Università degli Studi di Pisa - Scuola di Specializzazione all'Insegnamento SSIS formazione · Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione A043-50 con voto 41/42

· Qualifica consequita

Università degli Studi di Napoli Federico II

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Data

Dal 1995 al 2001

Nome e tipo di istituto di istruzione o

formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lettere

Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Lettere, vecchio ordinamento, ind. Mod. con voto 105/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura

BUONA

· Capacità di scrittura

BUONA

· Capacità di espressione orale

MOLTO BUONA

ALTRE LINGUE

TEDESCO

· Capacità di lettura

ELEMENTARE

Capacità di scrittura

ELEMENTARE ELEMENTARE

Capacità di espressione orale

La sottoscritta ha frequentato nell'a.s. 1998-99 un corso di Lingua Tedesca, livello I,

presso la S.M.S. G. Scotti di Ischia, conseguendo un attestato culturale.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Dal 1998 al 2006 la sottoscritta ha lavorato presso strutture turistico-ricettive private, nei settori front desk, amministrazione e ufficio prenotazioni, mostrando una predisposizione al lavoro di gruppo e affinando le proprie competenze in merito alle soft skills.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Dal 2008 ad oggi la sottoscritta ha acquisito, in qualità di Tutor e di docente interno dei Progetti PON sopraindicati, ottime capacità organizzative e conoscenza del Sistema di Gestione della Programmazione Unitaria 2007-2013.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Competenze informatiche: OK

Sistemi operativi: Windows 98/ Windows XP/ Windows 7 (Livello: Buono) Pacchetto Office: Word, WordPad, Excel, PowerPoint, Publisher, Access

(Livello: Buono)

Programmi di grafica: Paint Shop Pro, Microsoft Office Picture Manager

(Livello: Buono)

Internet: tutti i principali browser in particolare Windows Explorer e Mozzilla

firefox (Livello: Buono)

Gestione posta elettronica: Outlook express (Livello: Buono) Editing audio e video: Windows Live Movie Maker (Livello: Buono)

Software didattici: Smart Notebook (per l'utilizzo della LIM) (Livello: Buono)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Grazie alla passione per la Storia dell'arte, la sottoscritta ha sviluppato gusto estetico e attenzione ai dettagli e guidata dalla propria curiosità e dalla voglia di mettersi sempre in gioco, è sempre alla ricerca di soluzioni alternative per la realizzazione di elaborati didattici, e non solo, originali e creativi.

Appassionata, inoltre, di musica, danza e teatro, ha realizzato progetti teatrali e di recitazione che hanno coinvolto fino a 60 studenti di diverse età, permettendo loro di liberare fantasia e consentendo ai ragazzi di riflettere sui propri tratti della personalità inaspettati. Grazie a queste abilità e alle doti comunicative, la sottoscritta ha costruito un ottimo rapporto con i colleghi, i genitori e i ragazzi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

La sottoscritta è in grado di lavorare in situazioni di stress grazie a competenze acquisite in merito alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative.

Ha sviluppato, inoltre, buone capacità manuali maturate attraverso esperienza di bricolage e spiccato senso dell'organizzazione (esperienze nel campo di organizzazione eventi privati).

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Vincitrice di borsa di studio nell'anno accademico 1996-1997 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003.

Ischia, 14/05/2023