



**Istituto Comprensivo Statale
“Anna Baldino”**

Via Vittorio Emanuele III n.69 - 80070 Barano d'Ischia (NA)
Tel. 081/990010-906581 Fax 081/990010 Cod. Mecc. NAIC839007
C.F.91006040637
Sito www.icsbarano.edu.it - Email naic839007@istruzione.it

Al personale docente

Al personale ATA

Al d.s.g.a

Al sito

Alla Bacheca - Registro elettronico

Circolare n° 02

Oggetto : 1) Richiesta di permessi - 2) benefici Legge 104/92

1) Richiesta permessi.

Preso atto che pervengono all'attenzione della scrivente numerose richieste di concessione di permessi giornalieri ed orari, senza opportuna pianificazione, **al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività lavorativa, si ricorda alle SS.LL., che, salvo dimostrate situazioni di emergenza, la richiesta per la fruizione di permessi deve essere prodotta almeno 03 (tre) giorni prima.**

Il personale che per motivi di salute non può prestare servizio **deve informare l'ufficio di Segreteria ufficio personale dalle ore 8,00 alle ore 8:10 tel. 081 990010**

Il personale assente per malattia è soggetto a visita fiscale durante le fasce orarie di reperibilità dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00. L'obbligo di reperibilità sussiste anche nei giorni non lavorativi e festivi. L'Amministrazione può disporre il controllo in ordine alla sussistenza della malattia del dipendente anche nel caso di assenza di un solo giorno; il controllo è in ogni caso obbligatorio anche per un solo giorno, quando l'assenza si verifica nelle giornate precedenti o successive a quelle non lavorative.

Qualora, per qualsiasi motivo, l'interessato dimori in un luogo diverso dal proprio abituale domicilio è tenuto a darne tempestiva informazione all'Amministrazione; diversamente, nel caso di irreperibilità durante la visita fiscale, la responsabilità dell'assenza dal domicilio è a suo carico e determina la condizione di assenza ingiustificata, con la perdita dell'intera retribuzione per il periodo di malattia fino ad un massimo di dieci giorni.

Tempestivamente dovrà essere, inoltre, comunicato il numero di protocollo del certificato al fine di poter procedere con l'acquisizione d'ufficio dal portale dell'INPS.

Fruizione permessi Legge 104/92:

Premessa.

La Funzione Pubblica, nella circolare n. 13/2010, informazioni di carattere generale omogenee per il settore del lavoro pubblico e privato (cfr. circolare INPS 155 del 3-12-2010) relative alle modifiche contenute nell'art. 24 della Legge 183 del 4 novembre 2010, precisa che: "Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le

Firmato digitalmente da VALERIA SCOTTO DI FASANO

assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa". Il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, in un interpello il n. 31/2010 del 6 luglio 2010, relativo alla richiesta di chiarimenti sulle modalità di fruizione dei tre giorni di permesso mensile, frazionabili anche in permessi orari, per quanto concerne: il preavviso con il quale tale permesso deve essere richiesto dal lavoratore avente diritto; il soggetto – datore di lavoro o dipendente – che stabilisce le date di fruizione del permesso; la facoltà del dipendente di modificare unilateralmente la giornata programmata per la fruizione del permesso, spostandola ad altra data, ha chiarito, acquisito il parere della Direzione generale della Tutela delle Condizioni di Lavoro: "Stante l'assenza di una disciplina normativa in ordine alle problematiche oggetto di interpello, occorre richiamare principi di carattere generale *volti a contemperare la necessità di buon andamento dell'attività imprenditoriale con il diritto all'assistenza del disabile*".

Pertanto i lavoratori a cui è riconosciuto il diritto ad usufruire dei permessi di cui all'art. 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono invitati :

- 1) a programmare, salvo dimostrate situazioni di urgenza e tenuto conto delle esigenze della persona da assistere, i giorni di permesso con il dirigente scolastico in modo da poter garantire, insieme al rispetto dei diritti della persona disabile, la necessità di garantire il buon andamento della vita scolastica ;
- 2) a produrre regolare comunicazione, anche per più giorni, tramite la modulistica predisposta.

Si rammenta che l'uso non consono alla norma dei permessi per l'assistenza alla persona disabile oltre agli aspetti disciplinati comporta il reato di truffa con le conseguenze civili e penali conseguenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valeria Scotto di Fasano

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa e depositato agli atti dell'ufficio