

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Matilde Serao”

Via Dante Alighieri 38 - 80040 Volla (NA)

Tel. Presidenza 0810433586 / Segreteria 0817733704

Cod. MIM: NAIC85700R – C.F.: 80060380633 – Cod. Uff.: UFCSVL

Mail naic85700r@istruzione.it – Pec naic85700r@pec.istruzione.it

Sito Web: icserao.edu.it



INFORMATIVA EX ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

TRATTAMENTO DEI DATI “PAGO IN RETE”

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirle informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore. Tale associazione è finalizzata a consentirle il pagamento, tramite il servizio “Pago in Rete” degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

A TITOLARE DEL TRATTAMENTO ED ALTRI SOGGETTI RESPONSABILI

Il Titolare del trattamento dei dati è: Istituto Comprensivo Statale “Matilde Serao”

- Via Dante Alighieri 38, Volla Napoli
- cod fiscale 80060380633
- Email: naic87500r@istruzione.it
- PEC: naic87500r@pec.istruzione.it

Nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante *pro tempore prof. Claudio Rullo*
L'elenco aggiornato dei soggetti responsabili del trattamento, con le relative aree di competenza, è presso il Titolare del Trattamento come indicato.

Titolare del Trattamento come indicato.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è : INFOSYS TEAM S.R.L. VIALE MICHELANGELO, 80-80129 - NAPOLI(NA) – 0815191570- MAIL@PEC.INFOSYSTEAM.IT

A1) RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti “Pago In Rete” e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

B) I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

C) FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all'art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all'art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 e all'art. 24, co. 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76.

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirle di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Nello specifico, gli interessati possono alternativamente scegliere di:

- a) non utilizzare il servizio di Pago in Rete; questo potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di effettuare pagamenti a favore dell'Istituzione scolastica, come precisato dal Ministero dell'istruzione nella nota n.1125 dell'8 maggio 2020;
- b) usufruire del servizio e compilare il modulo ai fini dell'associazione del proprio codice fiscale a quello dell'alunno.

D) BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento è il consenso espresso e la finalità di pubblico interesse

E) CARATTERE OBBLIGATORIO O FACOLTATIVO DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornire il servizio.

F) MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione a quanto sopra il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, in entrambi i casi con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto di quelle indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

G) DESTINATARI DEI DATI

personale interno a cio' autorizzato o responsabili esterni incaricati

H) CONSERVAZIONE DEI DATI

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati,

conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

H1) CUSTODIA DEI DATI

Il trattamento dei dati viene effettuato sia attraverso il sistema informatizzato sia mediante archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I) TRASFERIMENTO DEI DATI

Non sono presenti trasferimenti di Dati Personali a Destinatari fuori dall'Unione Europea

L) DIRITTI DEGLI INTERESSATI E MODALITA' DEL LORO ESERCIZIO

in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento come in appresso : precisamente:

- *Diritto di accesso* (art. 15 Reg.), ● *Diritto di rettifica* (art.16 Reg.) ● *Diritto alla cancellazione* (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.) ● *Diritto di limitazione di trattamento* (art. 18 Reg.) ● *Diritto all'obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento* (art. 19 Reg)
- *Diritto alla portabilità dei dati* (art. 20 Reg.) ● *Diritto di opposizione* (art. 21 Reg.)

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al DPO come indicati ai punti A e A1 , senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento ed eventualmente proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento, tuttavia, nel

caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Rullo

ESPRESSIONE DI CONSENSO

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

il

residente a

in via

C.F.

ricevuta, letta e compresa l'informativa, resa sempre disponibile da parte del titolare del trattamento sul sito istituzionale

☐ Acconsente

☐ Non acconsente

al trattamento dei suoi dati personali di cui al punto C) della presente informativa

DATA

FIRMA

ALLEGATO 1

Il/la sottoscritto/a,

codice fiscale

in qualità di

☐ Genitore

☐ Tutore

dell'alunno/a

iscritto/a alla classe , sezione , del plesso/ sede

☐ Chiede all'Istituzione scolastica di associare il proprio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

☐ Delego il **rappresentante di classe *pro tempore***, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.

DATA LUOGO FIRMA