



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

#### “Matilde Serao”

Via Dante Alighieri 38 - 80040 Volla (NA)

Tel. Presidenza 0810433586 / Segreteria 0817733704

Cod. MIM: NAIC85700R – C.F.: 80060380633 – Cod. Uff.: UFCCSV

Mail [naic85700r@istruzione.it](mailto:naic85700r@istruzione.it) – Pec [naic85700r@pec.istruzione.it](mailto:naic85700r@pec.istruzione.it)

Sito Web: [icserao.edu.it](http://icserao.edu.it)



Prot. n. V.5 - 0002802 - 28/03/2025

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-47927

CUP: C14D21000250006

ALL'ALBO

ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL FASCICOLO PNRR DM19-2024

**OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI  
DA IMPIEGARE NEI PERCORSI PER PICCOLI GRUPPO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI  
DEL CCNL A VALERE SU:**

#### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo grado e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla  
dispersione scolastica**

**( D.M. 2 febbraio 2024,n.19).**

**Titolo: Noi SuperEroi**

**Autorizzazione progetto Prot. 0131518 del 01/10/2024**

**Codice progetto: CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-47927**

**CUP: C14D21000250006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**



**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii..

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione".

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008.

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012.

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021.

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale.

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota T161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”.

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°U.0131518 del 01-10-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare.



**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024.

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne.

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

| <b>PERCORSI A SINGOLO ALUNNO PER RECUPERO COMPETENZE DI BASE<br/>(ITALIANO/MATEMATICA/INGESE)</b> |                                       |                              |
|---|---------------------------------------|------------------------------|
| <b>Ruolo</b>  | <b>N° di<br/>Figure<br/>richieste</b> | <b>N° ore di<br/>impegno</b> |
| Esperto formatore nella disciplina INGLESE  | 1                                     | 30                           |
| Esperto formatore nella disciplina FRANCESE   | 1                                     | 30                           |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste *il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti*, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al massimo del 31/12/2025.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 03/04/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo naic85700r@istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 Cause di esclusione:



Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- Curriculum Vitae non in formato europeo.
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- Documento di identità scaduto o illeggibile.
- Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2.**
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2.**
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

## Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di divedere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

## Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verrà redatta graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi.



Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

## Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico .

## Art. 7 Compiti delle figure professionali

### Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità.*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi.*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento.*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team.*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

## Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

### Per il ruolo di ESPERTO :

Essere in possesso di Laura magistrale inerente al percorso formativo.

Essere in possesso di competenze certificate inerenti alla formazione.

## Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Claudio Rullo.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Claudio Rullo

(firmato digitalmente)