

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Matilde Serao"

Via Dante Alighieri 38 - 80040 Volla (NA)

Tel. Presidenza 0810433586 / Segreteria 0817733704

Cod. MIM: NAIC85700R - C.F.: 80060380633 - Cod. Uff.: UFCSVL

Mail naic85700r@istruzione.it - Pec naic85700r@pec.istruzione.it

Sito Web: icserao.edu.it



INFORMATIVA EX ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 TRATTAMENTO DATI

TIROCINANTI

Ai sensi della normativa europea in materia di Privacy, Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come "Regolamento" e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (novellato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101) e di seguito indicato sinteticamente come "Codice", La informiamo che questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano.

Il trattamento dei Suoi dati personali si basa o si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei diritti degli interessati. Le Indichiamo di seguito le informazioni riguardanti il trattamento dei dati:

A TITOLARE DEL TRATTAMENTO ED ALTRI SOGGETTI RESPONSABILI

Il Titolare del trattamento dei dati è: Istituto Comprensivo Statale "Matilde Serao "

- Via Dante Alighieri 38, Volla Napoli
- cod fiscale 80060380633
- Email: naic87500r@istruzione.it
- PEC: naic87500r@pec.istruzione.it

Nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante *pro tempore prof. Claudio Rullo* L'elenco aggiornato dei soggetti responsabili del trattamento, con le relative aree di competenza, è presso il

Titolare del Trattamento come indicato.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è : INFOSYS TEAM S.R.L. VIALE MICHELANGELO, 80-80129 - NAPOLI(NA) – 0815191570- MAIL@PEC.INFOSYSTEAM.IT

B) I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati personali che l'Istituto solitamente utilizza includono, a titolo esemplificato ma non esaustivo:

nome, data e luogo di nascita, dati personali di contatto e qualifiche (istruzione, corsi di formazione e stage), documenti comprovanti la sua identità e il suo diritto al lavoro e qualsiasi altro dato riportato sul suo CV; *feedback* su di Lei presentati dal nostro staff e da terzi;

dettagli relativi a disabilità e sistemazioni di cui necessita presso il soggetto ospitante;

all'inizio del suo rapporto di tirocinio/contratto di fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo, potremmo anche raccogliere:

informazioni sul genere, la nazionalità, copia del documento d'identità, prova di residenza e copia dei documenti comprovanti il suo diritto a sottoscrivere un progetto formativo/ contratto di fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo con l' Istituto sulla base della convenzione stipulata con l'Ente/Associazione/Università proponente lo stage o della relazione instaurata con la società fornitrice di lavoro temporaneo registro presenze, il tempo dedicato ai progetti, la formazione;

informazioni sul suo utilizzo dei nostri sistemi informatici e degli spazi della scuola in alcuni casi raccoglieremo anche dati personali sensibili (*per es.* dati relativi alla sua salute).

C) FINALITA' DEL TRATTAMENTO

L' Istituto raccoglie e si occupa del trattamento di dati personali:

per applicare il percorso formativo/lavorativo concordato con il soggetto promotore/titolare contratto di fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo, sulla base delle normative applicabili; ove necessario, per ottemperare a tutti gli obblighi di legge;

al momento dell'inizio dello stages formativo/contratto di fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo con l'Ente scuola, per adempiere ai nostri compiti in qualità di Titolare del trattamento;

per promuovere la sicurezza e la protezione delle persone, dei luoghi, dei sistemi e dei beni della scuola;

per monitorare l'ottemperanza alle politiche e alle procedure interne; per indagare su o rispondere a incidenti o reclami;

per ottemperare agli obblighi e ai diritti e collaborare con le indagini svolte dalla polizia, dal governo o dal legislatore;

D) BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

La legge prevede che vi sia una motivazione indicata nella normativa medesima per il trattamento dei suoi dati in nostro possesso. Quando viene svolta un'attività di progetto o di attivazione di un contratto di fornitura per prestazioni di lavoro temporaneo/collaborazione, il trattamento da parte nostra di informazioni dei dati personali per tutte queste finalità si basa su motivazioni di trattamento come ad esempio l'applicazione di una convenzione con il soggetto promotore/società in cui l'interessato risulta essere una delle parti, trattamento necessario al fine di ottemperare ai requisiti legali e regolamentari,) e/o trattamento necessario negli interessi legittimi dell' Istituto nell'esercizio dei propri diritti fondamentali e di quelli del personale a gestire un'attività in modo che non penalizzi indebitamente i suoi interessi o diritti e libertà fondamentali

E) CARATTERE OBBLIGATORIO O FACOLTATIVO DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

La fornitura dei suoi dati personali è un requisito necessario alla stipula e/o al mantenimento del progetto formativo e per dare seguito alla convenzione con il soggetto promotore e per attivare il contratto di prestazioni di lavoro temporaneo o di collaborazione. Questo significa che è tenuto/a a fornirci i suoi dati personali.

Qualora non ci fornisca i suoi dati personali, potremmo non essere in grado di intrattenere il rapporto di tirocinio o il contratto di fornitura di prestazioni di lavoro temporaneo o di collaborazione.

F) MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati nel rispetto delle Regole tecniche

in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

G) DESTINATARI DEI DATI

L' Istituto non comunica i suoi dati a terzi. Tranne che nei seguenti casi:

in adempimento di specifici obblighi imposti dalla normativa, da regolamenti o da contratti collettivi o per loro esigenze stragiudiziali o giudiziali, di sicurezza interna o verifiche amministrative; inoltre condivideremo i suoi dati con il Governo, la polizia, il legislatore o le Autorità laddove, a nostra mera discrezione, ritenessimo di essere legalmente in obbligo o autorizzati a farlo

H) CONSERVAZIONE DE DATI

L' Istituto ha la facoltà (e in alcune circostanze è tenuta, in base al tipo di dati) di conservare i suoi dati per il tempo necessario al perseguimento del progetto. Teniamo in archivio i dati personali sensibili non più a lungo del tempo ragionevolmente necessario.

H1) CUSTODIA DEI DATI

Il trattamento dei dati viene effettuato sia attraverso il sistema informatizzato sia mediante archivi cartacei. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I) TRASFERIMENTO DEI DATI

I suoi dati non vengono trasferiti e trattati in una o più nazioni all'interno o al di fuori dell'Unione Europea.

L) DIRITTI DEL SOGGETTO INTERESSATO E MODALITA' DEL LORO ESERCIZIO

Alla luce di quanto sopra, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento come in appresso : precisamente:

● *Diritto di accesso* (art. 15 Reg.), ● *Diritto di rettifica* (art.16 Reg.) ● *Diritto alla cancellazione* (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.) ● *Diritto di limitazione di trattamento* (art. 18 Reg.) ● *Diritto all'obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento* (art . 19 Reg) ● *Diritto alla portabilità dei dati* (art. 20 Reg.) ● *Diritto di opposizione* (art. 21 Reg.)

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al DPO come indicati ai punti A e A1 , senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento ed eventualmente proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento, tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Svolgiamo attività di monitoraggio?

L' Istituto non svolge alcune attività di monitoraggio e registrazione degli accessi per quanto riguarda l'utilizzo e il contenuto di qualsivoglia dato detenuto o trattato dai propri sistemi. Tutto questo per le finalità esplicitate sopra, ma facciamo specificatamente riferimento a questo punto nella presente comunicazione in modo che Lei sia consapevole in particolar modo del fatto che il suo utilizzo dei sistemi Informatici in uso presso la Scuola, per attività strettamente legate al progetto formativo attivato con il progetto promotore e regolato da convenzione, può essere monitorato dal soggetto promotore.

Che livello di sicurezza esiste per i dati nei sistemi dell' Istituto ?

Lei è tenuto/a custodire in sicurezza i dettagli di login ai sistemi informatico o della piattaforma utilizzata dalla scuola, in modo particolare la password che le abbiamo fornito. Le credenziali di accesso login sono ad esclusivo uso personale. Non le è consentito condividere tali credenziali o altri dettagli dell'account con altre persone.

Come puo' mettersi in contatto con noi?

Se ha domande o dubbi in merito all'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR") e /o desidera ricevere ulteriori informazioni sulla nostra modalità di protezione dei suoi dati o se desidera mettersi in contatto con il Responsabile del trattamento dei dati la preghiamo cortesemente di contattarci via e-mail agli indirizzi di cui ai punti A e A1 della presente informativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Rullo