

**MODELLO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE
ILLECITE (WHISTLEBLOWER)**

I dipendenti della Scuola che intendono segnalare situazioni di illecito di cui sono venuti a conoscenza nell'amministrazione debbono utilizzare questo modello.
Si rammenta che l'ordinamento tutela i dipendenti che effettuano la segnalazione di illecito.
Per maggiori informazioni si rimanda alla lettura della Procedura per la segnalazione di illeciti e irregolarità adottata dall'Istituto e reperibile sul sito internet scolastico in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ATTI GENERALI

| | |
|--|--|
| NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE | |
| RUOLO RICOPERTO ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE | |
| SEDE DI SERVIZIO | |
| TEL/CELL | |
| E-MAIL | |
| DATA/PERIODO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO: | |

| | |
|---|--|
| LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO: | ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO (indicare denominazione e indirizzo della struttura) |
| | ALL'ESTERNO DELL'ISTITUTO (indicare luogo ed indirizzo) |

| | |
|--|---|
| <p>RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO:</p> | <p><input type="checkbox"/> penalmente rilevanti</p> <p>poste in essere in violazione dei Codici di comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare;</p> <p><input type="checkbox"/> suscettibili di arrecare un pregiudizio all'immagine dell'amministrazione;</p> <p>suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale all'amministrazione di appartenenza o ad altro ente pubblico</p> <p><input type="checkbox"/> altro (specificare)</p> |
| <p>DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)</p> | |
| <p>AUTORE/I DEL FATTO</p> | <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> |
| <p>ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO</p> | <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> |
| <p>EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLASEGNALAZIONE</p> | <p>1.</p> <p>2.</p> |

LUOGO, DATA E FIRMA _____

La segnalazione può essere presentata:

- Mediante invio, all'indirizzo di posta elettronica certificata come presente nella testata del modulo
- A mezzo del servizio postale o brevi manu; in tal caso, per poter usufruire della garanzia della riservatezza, è necessario che la segnalazione venga inserita in una busta chiusa che rechi all'esterno l'indicazione "All'attenzione del Dirigente Scolastico - riservata/personale"