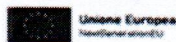


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"

Via Torino, 10 c.a.p. 80030 MARIGLIANELLA (NA)

Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 –

posta istituzionale naic868007@istruzione.it

sito web.: www.icscarduccimariglianella.edu.it

Al Sito Web amministrazione Trasparente
Atti PNRR

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Linea di intervento A e Linea di intervento B. "ORIENTIAMO ALUNNE E ALUNNI CON LE STEM"

Avviso di Selezione esperti interni/esterni per il conferimento di n. 20 incarichi

CUP: G84D23006190006

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31125

Accordo di Concessione Prot. n. 145IV.5C dell'08.02.2024

Titolo del Progetto: "Orientiamo alunne e alunni con le STEAM"

Linea di intervento A

1. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
2. Percorsi di tutoraggio per orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie
3. Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
4. Attività tecnica per il gruppo di lavoro per il multilinguismo

Avviso di Selezione esperti interni/esterni per il conferimento di n.20 incarichi articolati come segue:

- n. 1 Tutor – Scuola Primaria in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni).
- n. 4 Tutor– Scuola Secondaria in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni);
- n. 6 Mentor – Secondaria in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni);
- n. 2 Mentor – Genitori in percorsi di potenziamento delle STEM (Intervento A – Alunni)
- n. 3 Tutor – Scuola Primaria in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento A – Alunni);
- n. 4 Tutor – Scuola Secondaria in percorsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento A – Alunni);

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del Programma Next Generation EU, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;
- VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza»;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- **VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*”;
- **VISTO** principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- **VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- **VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
- **VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*”;
- **VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “*Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti*”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di *target* e *milestone* e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- **VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;
- **VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)*”;
- **VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR*”;
- **VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC*”;
- **VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR*”;
- **VISTO** Il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione Europea, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la Decisione n.541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- **VISTO** il Decreto Ministeriale del 12.04.2023 n. 65 e in particolare il suo Allegato 1 relativo al riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione della Linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- **VISTA** la Nota MIUR n. 132935 del 15.11.2023 con la quale l'Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la realizzazione del Progetto PNRR Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi (D.M. 65/2023);
- **VISTO** l'Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività di cui alla Nota Prot. n. 14339 del 30.01.2024 acquisita con Prot. n. 704 del 02.02.2024;
- **VISTA** la Delibera n. 62 del 27.06.2023 (Collegio Docenti) e Delibera n. 84 del 03.07.2023 (Consiglio di Istituto) con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all'unanimità la partecipazione ai Progetti PNRR in oggetto;
- **CONSIDERATO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 3 aprile 2023, n. 61, con oggetto Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- **VISTA** la Delibera di Approvazione del Programma Annuale e.f. 2024 n. 122 del 22.01.2024;
- **VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 7 comma 6 che stabilisce che l'amministrazione deve preliminarmente avere accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni;

- **VISTE** le Linee Guida nazionali e provinciali per l’Orientamento e le Linee Guida nazionali per l’insegnamento delle STEM;
- **VISTO** il Progetto “ORIENTIAMO ALUNNE E ALUNNI CON LE STEM” inoltrato sulla piattaforma PNRR in data 15/02/2024.
- **VISTO** il proprio Decreto di assunzione in Bilancio (Prot. n. 2417 del 05.03.2024);
- **VISTA** la propria Determinazione Prot. n. 2419 del 05.03.2024 di nomina del Responsabile Unico del Progetto e la propria Determinazione Prot. n. 2418 del 05.03.2024 con oggetto “Disseminazione, pubblicizzazione e sensibilizzazione”;
- **VISTO** l’esito della precedente procedura selettiva che non ha consentito la copertura totale delle figure richieste per l’espletamento delle attività inerenti al presente bando
- **CONSIDERATA** la necessità di coprire le posizioni vacanti

EMANA

Il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di n 20 incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

Linea di intervento A

1. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
2. Percorsi di tutoraggio per orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie
3. Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
4. Attività tecnica per il gruppo di lavoro per il multilinguismo

Art. 1 Oggetto dell’Incarico

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 “Istruzioni Operative” e come di seguito indicati:

Intervento	Grado di Scuola	Destinatari	Ore	UCS	Importo totale
Intervento A – Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenzeSTEM 3 edizioni	Primaria	n. 20 alunni primaria – classiprime, seconde, terze	21	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
Intervento A – Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenzeSTEM 4 edizioni	Secondaria	n. 20 alunni classi prime e seconde	21	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 20 alunni classi prime e seconde	21	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 20 alunni classi prime e seconde	21	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 20 alunni classi prime e seconde	21	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
Intervento A – Percorsi di tutoraggio per	Secondaria	n. 10 alunni classi terze	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor

l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie 10 edizioni	Secondaria	n. 10 alunni classi terze	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
	Secondaria	n. 10 alunni classi terze	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
	Secondaria	n. 10 alunni classi terze	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
	Secondaria	n. 10 alunni classi terze	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
	Secondaria	n. 10 alunni classi terze	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
	Genitori alunni 2 media	15	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
	Genitori alunni 2 media	15	10	€ 79,00/h Mentor	€ 790,00 Mentor
Intervento A - Percorsi di formazione delle competenze linguistiche degli studenti 7 edizioni	Primaria	n. 15 alunni primaria – classi quarte e quinte	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Primaria	n. 15 alunni primaria – classi quarte e quinte	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Primaria	n. 15 alunni primaria – classi quarte e quinte	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 15 alunni classi prime e seconde	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 15 alunni classi prime e seconde	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 15 alunni classi terze	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor
	Secondaria	n. 15 alunni classi terze	15	€ 34,00/h Tutor	€ 714,00 Tutor

I percorsi formativi STEM da realizzare prevedono quanto di seguito descritto.

Percorso Formativo	Titolo Percorso	Descrizione sintetica
Coding unplugged per gli alunni della scuola dell'Infanzia	Impariamo a programmare	Il percorso propone di introdurre ai concetti fondamentali dell'informatica e alle logiche della programmazione senza l'uso di strumenti digitali (coding unplugged)
Coding e robotica per gli alunni della scuola Primaria	Utilizziamo i Robot	Il percorso si declinerà dal coding unplugged (disconnessi da un dispositivo digitale) per gli alunni di seconda e terza al coding plugged (con l'uso di strumenti digitali). Per gli alunni delle classi terze e quarte sono previsti percorsi di introduzione al coding plugged e alla robotica.
STEM e Metaverso: utilizzo di Droni e Visori per la realtà virtuale (x2 repliche)	Benvenuti nel nuovo "mondo"	In un'ottica di accoglienza alla scuola secondaria di primo grado i ragazzi di prima media e gli alunni della classe quinta della primaria svolgono questo percorso didattico durante la prima settimana di settembre che prevede l'utilizzo di aeromobili a pilotaggio remoto (droni), e di visori per la realtà virtuale. Una seconda replica potrebbe essere svolta durante il mese di settembre.
Orientamento e STEM (x2 repliche)	Cafè Stem	Per gli alunni di classe seconda, coinvolti già in un percorso di orientamento verso la scuola superiore, si propongono delle attività finalizzate al rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti ma soprattutto delle studentesse, con lo scopo di aumentare il loro interesse verso le discipline scientifiche; particolare attenzione sarà posta al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. A tale scopo, si prevede di organizzare un calendario di incontri, con scienziate del territorio, che si terranno a scuola con un gruppo selezionato di alunne in una sorta di Cafè-STEM durante il quale si discuterà di un argomento scientifico diverso per ogni incontro. Le due repliche sono previste per i due anni consecutivi: 2023-24 e 2024-25.
STEM e Intelligenza Artificiale (x2 repliche)	L'Intelligenza artificiale è davvero il futuro?	Lo scopo dei progetti rivolti agli alunni della terza classe della secondaria è quello di far acquisire loro dimestichezza con l'Intelligenza artificiale (AI) considerando i pregi e i difetti di questa nuova e affascinante tecnologia che sta rapidamente cambiando il mondo in cui viviamo, lavoriamo e impariamo. Uno dei modi in cui l'AI sta influenzando la scuola è attraverso l'utilizzo di chatbot come ChatGPT che permette agli studenti di accedere a una vasta quantità di informazioni in modo rapido e facile ma può anche aiutare gli studenti a sviluppare le loro capacità di pensiero critico e di risoluzione dei problemi. Attraverso un utilizzo appropriato e consapevole, ChatGPT può essere uno strumento prezioso per un supporto nei compiti a casa, nelle ricerche, nella formulazione delle richieste per ottenere il risultato desiderato quando interagiscono con agenti conversazionali o smart speaker (ad esempio Siri, Alexa, Cortana, Google Assistant). È fondamentale infine che i ragazzi sappiano riconoscere i vantaggi e gli svantaggi dell'utilizzo di motori di ricerca basati sull'AI, senza compromettere la privacy e i dati personali o condizionare l'utente per interessi commerciali.

I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici del tutor

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;

- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- **aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;**
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio
- relazione finale sul percorso svolto.

Compiti specifici dell'esperto/mentor

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A.;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi attraverso l'utilizzo di metodologie ludico didattiche atte a fornire una forte motivazione estrinseca all'apprendimento;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Relazione finale sul percorso svolto

Art. 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- a) personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenza:

- a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

È ammessa la partecipazione di Aziende o Enti di Formazione. In questo caso verrà data priorità ai partner del progetto.

In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Per una facile lettura indicare sul CV l'indicatore di seguito riportato

Criteri	Punteggi (Max 152 punti)			
	Anzianità di attività	Punteggio	Autovalutazione	Valutazione Commissione
Anno di accreditamento come ente di formazione Max 15 punti	Da 0 a 2	3 punti		
	Da 3 a 7	6 punti		
	Oltre 7	15 punti		
Attività svolte in ambito Scuola Max 15 punti	Anzianità di attività	Punteggio		
	Da 0 a 2	3 punti		
	Da 3 a 7	6 punti		
	Da 8 a 15	10 punti		
	Oltre 15	15 punti		
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso In possesso dei Soci fondatori e Soci Max 25 punti	Anzianità di attività	Punteggio		
	Pubblicazioni	5 pt per pubblicazione fornire ISBN Max 2 pubblicazioni		
	Dottorato di Ricerca	3 punti Max 2		
	Master di I o II Livello	3 punti Max 2		
	Corso di perfezionamento	2 punti Max 2		
	Collaborazioni con Enti/Università	1 punti Max 5		
	Corsi di Formazione	1 punto		

		Max 4		
Formazione specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	2 punti per Moduli formativi Svolti			
Esperienza specifica in settori della formazione non scolastici EVENTI (attinente ai percorsi formativi) 2 punti Per esperienza documentata Max 12 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Robotica / Coding ▪ Realtà aumentata/ metaverso ▪ STEM e orientamento STEM ▪ Stampa 3d 			
Riconoscimenti nazionali e internazionali (documentati) Max 5 punti	1 Punto per ogni certificazione			
Esperienza specifica nel settore della divulgazione tecnico scientifica extra scolastica (attinente ai percorsi formativi). Max 30 punti	2 Punto per ogni attività			
Esperienza Professionale o aziendale nel settore delle tecnologie STEM (attinente ai percorsi formativi) Max 40 punti	2 Punto per ogni attività			

- ✓ Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- ✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
- ✓ Per quanto riguarda la selezione di esperti di lingua inglese si farà riferimento a quanto contenuto nell'nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative" la quale prevede che i corsi di potenziamento delle competenze linguistiche siano tenuti da "un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1".
- ✓ Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", è definito come segue:

- **79,00 €/h** onnicomprensivo per l'incarico di **Mentor nell'ambito dell'Intervento A - Percorsi formativiSTEM**, digitali, lingue per studenti;
- **34,00 €/h** onnicomprensivo per l'incarico di **Tutor nell'ambito dell'Intervento A - Percorsi formativiSTEM**, digitali, lingue per studenti;

L'importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 02 ottobre 2024, con oggetto: Agenda Sud” “Orientiamo Alunne E Alunni Con Le Stem” **Avviso di Selezione Tutor e Mentor interni/esterni**, all'indirizzo naic868007@istruzione.it esclusivamente in formato PDF .

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e deve essere corredata dai seguenti altri allegati:

- **Allegato B – Griglia valutazione titoli;**
- **Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;**
- **Allegato D – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come MENTOR);**
- **Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina.**
- Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

I tutor che si candidano per più percorsi formativi devono produrre una domanda con relativa certificazione per ogni percorso richiesto.

Non si terrà conto delle domande:

- ✓ pervenute oltre il termine di cui sopra;
- ✓ incomplete o prive di firma;
- ✓ prive di uno o più degli allegati previsti al comma
- ✓ con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- ✓ prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I docenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 7 Commissione di Valutazione

La Commissione è presieduta dal Dirigente scolastico e composta dal DSGA 2 due unità appartenenti al profilo AA: Strocchia Sergio e Gentilini Assunta

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la valutazione delle istanze pervenute, si seguirà la seguente procedura

Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

- Precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- In subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.

La selezione del personale di “altra Istituzione Scolastica” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a)

La selezione del personale di “altra Amministrazione” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a) e del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera b)

La selezione di “Personale esterno” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a), del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera b) e del personale di “altra Amministrazione” di cui alla lettera c)

Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 (tre) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico e la commissione esamineranno e procederanno alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Art. 9 Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo *curriculum* rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 9 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e seguenti, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento dei dati Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo, con sede in Via Torino, n. 10, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC

Responsabile del trattamento dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "è il Signor Guillari Salvatore di SRL Infosystem

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali a paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Grazia Avallone

Articolo 15 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito web della scuola sezione PNRR Competenze STEM e multilinguistiche

Art. 16 Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs.n. 165/2001.

Art. 17 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Avallone

