



ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOSUE’ CARDUCCI”
 Via Torino, 10 c.a.p. 80030 MARIGLIANELLA (NA)
 Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 –
 posta istituzionale naic868007@istruzione.it
 sito web.: www.icscarduccimariglianella.edu.it

A.A. Strocchia Sergio
Amministrazione trasparente
Sito web
Atti del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell’ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Titolo del progetto “La meglio estate... a scuola”

CUP: G54D25006150007

CNP: ESO4.6.A4 .A-FSEPN-CA-2025-780

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA’ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL’ ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L’Istituto “G.Carducci”attua azioni nell’ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni a.s. 2025-2026*

PRESO ATTO CHE: Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare personale ATA per le attività specialistiche di supporto finalizzato al raggiungimento degli obiettivi ;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO la richiesta di disponibilità prot. n°6766 del30/04/2026;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute;

VISTO il decreto di incarico prot. n° 7751 del 13/05/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Maria Grazia Avallone INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL’INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: Assistente Amministrativo

Cognome e Nome	Strocchia Sergio
Codice fiscale	STRSRG67R18F839H
Qualifica	Assistente Amministrativo

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA (COMPITI DETTAGLIATI NEL BANDO) LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO	70	21,17	1.481,90	1.116,73	365,17	102,18	253,64	760,91
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO COLL. SCOL.	-	-	-	-	-	-	-	-
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO TECNICO DI LAB.	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	0		-	-	-	-	-	-

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) L'incarico ha durata dal momento della sottoscrizione del presente atto fino al termine delle attività progettuali, comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM
- g) L'incarico ha validità in costanza del possesso dei requisiti di ammissione. Lo stesso verrà revocato immediatamente in caso di decadenza di anche uno solo dei requisiti di ammissione.
- h) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Avallone

Assistente Amministrativo
Strocchia Sergio



Elenco firmatari

Sergio Strocchia

Firma di Sergio Strocchia

Firma

Maria Grazia Avallone

Firma di Maria Grazia Avallone

Firma