



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome IZZO Mattia
 Indirizzo via Fratelli Linguiti, 18, 84125 Salerno , Italia
 Telefono 3477219368
 E-mail mattiaizzo@gmail.com
 Codice Fiscale ZZIMTT70M01H703W
 Nazionalità ITALIANA
 Luogo e data di nascita Salerno 01/08/1970
 Sesso Maschio

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data dal 25 febbraio 2010 ad oggi
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Esercizio della professione di Dottore Commercialista
 Tipo di azienda o settore Studio professionale
 Tipo d'impiego Libero professionista
 Principali mansioni e responsabilità Attività di Dottore Commercialista: Dal 2010 esercito la professione di dottore Commercialista unendo alla consulenza contabile, fiscale e tributaria una solida competenza nella progettazione e gestione di basi dati complesse per il controllo di gestione e la ricerca. Utilizzo piattaforme istituzionali e dedicate ma anche Microsoft Excel (con il linguaggio Sql per attività più avanzate) per attività di ricerca, valutazione per trasformare i dati aziendali in modelli di valutazione predittiva e reporting strategico. Ho coordinato nel corso degli anni personale anche per la gestione e l'analisi dei dati.

data dal 02/12/2025 al 19/12/2025 ore 30
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto d'Istruzione Superiore Genovesi - da Vinci Salerno
 Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale Codice meccanografico: SAIS061003
 Tipo d'impiego Esperto- Docente
 Principali mansioni e responsabilità Docente esperto nel progetto Competenza imprenditoriale - UCS 30h Modulo CHE IMPRESA

data dal 16/09/2025 al 30/09/2025 ore 20
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Comprensivo "don Lorenzo Milani" Ariano Irpino
 Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
 Tipo d'impiego Esperto- Docente
 Principali mansioni e responsabilità Docente esperto nel progetto Laboratorio Pratico di Didattica Digitale: Creare, Gestire e Valutare con le Piattaforme Innovative (Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).) - PNRR

data dal 22/09/2025 al 26/09/2025 ore 10
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Statale Regina Margherita di Salerno
 Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
 Tipo d'impiego Esperto- Docente
 Principali mansioni e responsabilità Docente esperto Percorsi di formazione sulla transizione digitale (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale) nel modulo PERCORSO 11 - GESTIONE SITO WEB

data dal 03/09/2025 al 26/09/2025 ore 10
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Statale Regina Margherita di Salerno
 Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale

Principali mansioni e responsabilità	Esperto- Docente Docente esperto Percorsi di formazione sulla transizione digitale (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale) nel modulo PERCORSO 10 - GESTIONE SITO WEB
data	03/09/2025 al 30/09/2025 ore 25
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Scolastico Statale Liceo Medi in Battipaglia
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Percorsi di formazione sulla transizione digitale titolo del modulo Innov@re con le metodologie didattiche (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale)
data	dal 16/07/2025 al 19/07/2025 ore 10
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Statale Regina Margherita di Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Percorsi di formazione sulla transizione digitale (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale) nel modulo PERCORSO 2 - RICERCA E INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA ATTRAVERSO LE TECNOLOGIE DIGITALI
data	09/09/2025 al 15/09/2025 ore 20
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "Vicinanza" Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica titolo del progetto Let's stem (per alunni)
data	09/09/2025 al 15/09/2025 ore 20
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "Vicinanza" Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica titolo del progetto Graphic (per alunni)
data	04/06/2025 al 17/06/2025 ore 15
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Scolastico Statale "A. Gatto" Agropoli
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente Percorsi di formazione sulla transizione digitale Laboratori di formazione sul campo Potenziamento titolo del modulo Tecnologie digitali per l'inclusione degli alunni con BES – Bisogni Educativi Speciali (formazione del personale scolastico per la transizione digitale)
data	24 gennaio 2025 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "Vicinanza" Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto- Docente progetto scuola estate titolo progetto Pensiero Computazione (Coding Robotics)

Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto progetto scuola estate titolo progetto Pensiero Computazionale (Coding Robotics)
• Date (da – a)	dal 01 gennaio 2025 in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Universal Lab, Via Fratelli Linguiti, Salerno
• Tipo di azienda o settore	Associazione Universal Lab
• Tipo di Impiego	Consulente nelle seguenti aree Amministrativo, gestionale, finanziario, marketing
Principali mansioni e responsabilità	Consulente di gestione specializzato nell'integrazione tra processi amministrativo-finanziari e sistemi evoluti di analisi dati. Ho coordinato, durante questo periodo, il personale per progettare basi dati strutturate per automatizzare il controllo di gestione e la ricerca, trasformando i flussi contabili in indicatori statistici per la valutazione delle performance dell'Associazione, è stato utilizzato sia Microsoft Excel (in questo caso il linguaggio Sql, Structured Query Language, è stato utilizzato per importare e manipolare tabelle) sia Microsoft Access (anche in questo caso si è utilizzato il linguaggio Sql, Structured Query Language). Ho progettato e coordinato campagne di marketing sia off line che on line utilizzando i Social per aumentare la penetrazione dell'Associazione sul territorio con aumento del numero degli associati. esperienza professionale di web deloper
data	dal 13/06/2025 al 24/06/2025 ore 23
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO Comprensivo Statale "San Valentino Torio" Sa cod. mec.SAIC899009
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto TRANSIZIONE DIGITALE - LABORATORIO C – Descrizione: Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti. Potenziamento dell'insegnamento nelle Discipline STEM per il Progetto P.N.R.R. "Next Generation Classroom"- TRANSIZIONE DIGITALE - LABORATORIO C
data	dal 13/06/2025 al 24/06/2025 ore 25
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO Comprensivo Statale "San Valentino Torio" Sa cod. mec. SAIC899009
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Coding, Robotica, Making, Tinkering, Realtà Virtuale, Aumentata e Immersiva, Internet delle cose -Descrizione: comprendere l'importanza e le applicazioni del pensiero computazionale e della robotica educativa nella scuola dell'infanzia. • Acquisire competenze pratiche nell'utilizzo di strumenti digitali e risorse online per l'insegnamento del coding, della robotica e del making. • Sviluppare strategie didattiche innovative per stimolare la creatività, il problem solving e la collaborazione nei bambini, adattabili a contesti digitali. • Esplorare il potenziale dell'Intelligenza Artificiale, della Realtà Virtuale e dell'Internet delle Cose (IoT) in contesti educativi per la prima infanzia, anche attraverso simulazioni e risorse online.
data	dal 04/06/2025 al 17/06/2025 ore 15
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli è SAPS11000C
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Intervento Formazione del personale scolastico per la transizione digitale- Attività Laboratori di formazione sul campo - Titolo Edizione Tecnologie digitali per l'inclusione degli alunni con BES – Bisogni Educativi Speciali
data	dal 08/04/2025 al 14/06/2025 ore 25
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli è SAPS11000C
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Intervento Formazione del personale scolastico per la transizione digitale- Attività Percorsi di formazione sulla transizione digitale - Titolo Edizione

data	dal 20/05/2025 al 04/06/2025 ore 10
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO Comprensivo Statale Istituto Comprensivo Statale "Fresa - Pascoli" – Nocera Superiore codice mecc. SAIC8B8007
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto 1302-ATT-945-E-1-Corso di Formazione - Realtà virtuale e realtà aumentata-Descrizione: L'attività è rivolta a definire la Realtà Aumentata distinguendola dalla Realtà Virtuale, riflettendo sulle grandi opportunità che queste nuove tecnologie portano con sé anche in campo didattico, per spingere i fruitori a considerare la scuola e l'apprendimento qualcosa di piacevole che agevola lo studio, stimola la voglia di sapere e conoscere, rende efficaci i loro sforzi. In questo modo i partecipanti potranno davvero approfondire l'uso degli strumenti che possono essere utilizzati in ambito scolastico quando Realtà Virtuale e Realtà Aumentata vengono sfruttate in modo consapevole, attivo e produttivo dai docenti. Per fare storytelling, creando contenuti e lezioni dalla grafica e dai contenuti accattivanti, i partecipanti impareranno ad utilizzare applicazioni web e applicativi per lavorare "smart" online e offline. PER TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
data	dal 21/03/2025 al 31/05/2025 ore 25
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo "E. Medi". Liceo Classico, Scientifico e Linguistico Battipaglia Codice Meccanografico: SAPS120003
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Intervento Formazione del personale scolastico per la transizione digitale Attività Percorsi di formazione sulla transizione digitale Titolo Edizione La Scuola 4.0: gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi
data	dal 04/02/2025 al 24/03/2025 30 ORE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO di Istruzione Superiore Statale "Galilei-Palo" Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Docente esperto Corso di Base di Competenze digitali Attività: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione- Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti, utilizzato Microsoft Excel. Microsoft Word, programmi per generare immagini.
data	dal 30/11/2024 al 08/03/2025 30 ORE -STEM
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FORZATI – DE CURTIS" Sant'Antonio Abate
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Titolo del progetto: Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
data	dal 07/01/2025 al 7/03/2025 ore 10
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale Medaglie D'oro Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Orientamento agli studi e alle carriere Stem – Passaporto per il futuro

data	dal 07/02/2025 al 24/03/2025	ore 20 (tutor prof. Tortorella)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Serao Pomigliano d'arco	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole stata – Intelligenza Artificiale cenni di Python E-15 IZZO-TORTORELLA (A.I.)	
data	dal 31/03/2025 al 30/04/2025	ore 20 (tutor prof. Tortorella)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Serao Pomigliano d'arco	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole stata – Intelligenza Artificiale CORSO A.I. - cenni di Python IZZO/TORTORELLA - 2° GRUPPO - CLASSI 2 BSQ - 3 BSQ	
data	dal 06/02/2025 al 28/03/2025	ore 20 (Ragone I)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Serao Pomigliano d'arco	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole stata – Intelligenza Artificiale E - cenni di Python 14 Izzo Ragone Intelligenza Artificiale gruppo 1	
data	dal 25/02/2025 al 02/05/2025	ore 20
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Serao Pomigliano d'arco	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole stata – Intelligenza Artificiale, cenni di Python E-17_CORSO A.I. - IZZO/RAGONE 2° GRUPPO	
data	dal 09/12/2024 al 27/01/2025	10 ORE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Comprensivo Fresa- Pascoli Nocera Inferiore	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Titolo del progetto: We are the future Linea di intervento Realizzazione percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	
data	dal 07/03/2025 al 09/03/2025	ore 20
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione NA – G. Nevio - Napoli	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Titolo del progetto: LABORATORI SUL CAMPO - Didattica innovativa e Intelligenza artificiale: la cassetta degli attrezzi	
data	dal 27/11/2024 al 12/02/2025	33 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione NA – G. Nevio - Napoli	
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA	
Tipo d'impiego	Esperto- Docente	
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Titolo del progetto: Didattica innovativa e Intelligenza artificiale: la cassetta degli attrezzi dell'insegnante digitale	

data	dal 25 novembre 2024 al 3 febbraio 2025 30 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione NA - I.C. D'AOSTA-SCURA
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – PERCORSO FORMATIVO ANNUALE DI TELEROBOTICA
data	dal 29 ottobre 2024 al 24 novembre 2024 10 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Serao di Pomigliano d'Arco
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – Percorso di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.
9 data	dal 19 settembre 2024 al 14 novembre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Superiore Elena di Savoia -Diaz in Napoli
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – OBIETTIVO LAVORO -
data	dal 19 settembre 2024 al 14 novembre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Statale Alfano I in Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Pubblico – uso piattaforma FUTURA
Tipo d'impiego	Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità	Esperto – docente – percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari per la prevenzione della dispersione scolastica- alunni E-10 - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari Laboratorio sulla cultura d'impresa
data	ottobre 2024 al ottobre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BeOne Srl Unipersonale partita IVA 02781140641
Tipo di azienda o settore	Agenzia per il Lavoro, iscritta all'Albo del Ministero del Lavoro, Ente accreditato presso la Regione Campania al n. 2415.
Tipo d'impiego	Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274556 - A SCUOLA TRA REALTA' AUMENTATA E REALTA' VIRTUALE CORSO PNRR
Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274556 - A SCUOLA TRA REALTA' AUMENTATA E REALTA' VIRTUALE CORSO PNRR
data	settembre 2024 al ottobre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BeOne Srl Unipersonale partita IVA 02781140641
Tipo di azienda o settore	Agenzia per il Lavoro, iscritta all'Albo del Ministero del Lavoro, Ente accreditato presso la Regione Campania al n. 2415.
Tipo d'impiego	Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274550 - GIOCHIAMO? IL RUOLO DELLE ESCAPE ROOMS -CORSO PNRR
Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274550 - GIOCHIAMO? IL RUOLO DELLE ESCAPE ROOMS -CORSO PNRR
data	settembre 2024 al ottobre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BeOne Srl Unipersonale partita IVA 02781140641

Tipo di azienda o settore		Agenzia per il Lavoro, iscritta all'Albo del Ministero del Lavoro, Ente accreditato presso la Regione Campania al n. 2415.
Tipo d'impiego		Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274554 - L'I.A. NELLA DIDATTICA 5.0 CORSO PNRR
Principali mansioni e responsabilità		Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274554 - L'I.A. NELLA DIDATTICA 5.0 CORSO PNRR
data		novembre 2024 dicembre 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro		BeOne Srl Unipersonale partita IVA 02781140641
Tipo di azienda o settore		Agenzia per il Lavoro, iscritta all'Albo del Ministero del Lavoro, Ente accreditato presso la Regione Campania al n. 2415.
Tipo d'impiego		Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274555 - LE NUOVE FRONTIERE DEL TINKING E MAKING – CORSO PNRR
Principali mansioni e responsabilità		Attività di docenza Corso di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - CIG 4535706 – ID PERCORSO 274555 - LE NUOVE FRONTIERE DEL TINKING E MAKING – CORSO PNRR
data		dal 17 giugno 2024 al 25 giugno 2024 ore 20
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Istituto Comprensivo Calvario-Covotta "don Lorenzo Milani" Ariano Irpino (Av) -
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico Pubblico
Tipo d'impiego		Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità		Esperto – docente Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) titolo del progetto: Traghetare nel digitale M4C112.1-2023-1222-P-38539 ore 20
data		dal 10 giugno 2024 al 27 giugno 2024 PNRR 20
Nome e indirizzo del datore di lavoro		CPIA AVELLINO -
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico Pubblico
Tipo d'impiego		Esperto- Docente
Principali mansioni e responsabilità		Esperto – docente 1224-ATT-827-E-5 - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione ATT-827
Data		dal 25 maggio 2024 al 18 giugno 2024 ore 25
Nome e indirizzo del datore di lavoro		presso ISTITUTO COMPRENSIVO, "CALCEDONIA", SALERNO - SA
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego		Esperto nel progetto "Azioni di potenziamento delle competenze STEM
Principali mansioni e responsabilità		
Data		dal 26 marzo 2024 al 7 giugno 2024 ore 40
Nome e indirizzo del datore di lavoro		ISTITUTO TECNICO ECONOMICO, "Luigi Amabile", AVELLINO -
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego		Esperto nel progetto Laboratorio di Stem "Intelligenza Artificiale"
Principali mansioni e responsabilità		
10 Data		dal 26 gennaio 2024 19 marzo 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro		I.P.S.E.O.A "Cavalcanti" Napoli
Tipo di azienda o settore		Istituto Istruzione Superiore
Tipo d'impiego		Contratto Prestazione Professionale
Principali mansioni e responsabilità		Esperto in Legislazione e contratti PCTO 5_4 5G+5N
11Data		al 26 gennaio 2024 al 21 marzo 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro		I.P.S.E.O.A "Cavalcanti" Napoli

Tipo di azienda o settore	Istituto Istruzione Superiore
Tipo d'impiego	Contratto Prestazione Professionale
Principali mansioni e responsabilità	Esperto in Legislazione e contratti PCTO 5_2 5C+5D+5S
Data	14 maggio 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03190202309061228211 Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia Formativa Helios s.r.l. Corbara SA
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03190202309061228211 Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia Formativa Helios s.r.l. Corbara SA
Data	24 aprile 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 01968202311171144321 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa New Kennedy s.r.l. Sarno SA
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 01968202311171144321 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa New Kennedy s.r.l. Sarno SA
Data	5 aprile 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03190202310181103481 per Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia Formativa Helios s.r.l. Corbara SA
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03190202310181103481 per Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia Formativa Helios s.r.l. Corbara SA
Data	4 aprile 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03188202310061115121 per Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia Formativa istituto Fondazione Doria D.C. srl Angri
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03188202310061115121 per Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia Formativa istituto Fondazione Doria D.C. srl Angri
Data	22 Marzo 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 01968202309071516471 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa New Kennedy s.r.l. Sarno

Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 01968202309071516471 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa New Kennedy s.r.l. Sarno

Data 18 Marzo 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale

Tipo di azienda o settore Ente locale

Tipo d'impiego COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 458_1_B23C22000800005 per Operatore segretariale presso Agenzia Formativa BEMORE SRL NAPOLI

Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 458_1_B23C22000800005 per Operatore segretariale presso Agenzia Formativa BEMORE SRL NAPOLI

Data 6 Marzo 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale

Tipo di azienda o settore Ente locale

Tipo d'impiego COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 458_2_B23C22000800005 per Operatore segretariale presso Agenzia Formativa BEMORE SRL NAPOLI

Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 458_2_B23C22000800005 per Operatore segretariale presso Agenzia Formativa BEMORE SRL NAPOLI

Data 20 Febbraio 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale

Tipo di azienda o settore Ente locale

Tipo d'impiego COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: B11B21006760005-G-6661 per COORDINATORE AMMINISTRATIVO presso Agenzia Formativa ASSOCIAZIONE DEI - MAR CASALNUOVO DI NAPOLI

Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: B11B21006760005-G-6661 per COORDINATORE AMMINISTRATIVO presso Agenzia Formativa ASSOCIAZIONE DEI - MAR CASALNUOVO DI NAPOLI

Data 15 Febbraio 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale

Tipo di azienda o settore Ente locale

Tipo d'impiego COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 02706202305271151491 per Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia ISTITUTO A RETE' di FUSCO TERESA San Prisco CE

Principali mansioni e responsabilità COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 02706202305271151491 per Segretario-Coordinatore amministrativo presso Agenzia **ISTITUTO A RETE' di FUSCO TERESA** San Prisco CE

Data 24 gennaio 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania

	Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 2923_1_B23C22000800005 per Operatore Amministrativo Contabile presso Agenzia Formativa FOR.MED. S.R.L. Mercato San Severino
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 2923_1_B23C22000800005 per Operatore Amministrativo Contabile presso Agenzia Formativa FOR.MED. S.R.L. Mercato San Severino
Data	12 gennaio 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 566_2_B23C22000800005 per Operatore segretariale presso Agenzia Formativa ONMIC s.r.l. Salerno
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 566_2_B23C22000800005 per Operatore segretariale presso Agenzia Formativa ONMIC s.r.l. Salerno
Data	18 dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 03337202304221313211 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa PUNTO FORM s.r.l. sita in Via 11Settembre 2001 32 bis Mariglianella
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 00408202305081109011 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa PUNTO FORM s.r.l. sita in Via 11Settembre 2001 32 bis Mariglianella
Data	13 dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili UOD Formazione professionale
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo d'impiego	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 00408202305081109011 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa ASPT S.r.l. sita in Viale Manzoni 24-26 POGGIOMARINO Napoli
Principali mansioni e responsabilità	COMPONENTE COMMISSIONE DI ESAME – Esperto Settore Economico Professionale (S.E.P.) relativa al corso n.: 00408202305081109011 per Operatore amministrativo contabile presso Agenzia Formativa ASPT S.r.l. sita in Viale Manzoni 24-26 POGGIOMARINO Napoli
Data	dal 01 giugno 2023 al 31 dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI SALERNO E AVELLINO
Tipo di azienda o settore	Ministero della Cultura

Tipo d'impiego		Contratto di collaborazione
Principali mansioni e responsabilità		"L'attività si articola nella progettazione, implementazione e gestione di basi di dati a supporto delle funzioni istituzionali dell'Ente, consentendo ai responsabili di effettuare attività di analisi e valutazione dei dati. Viene fornito supporto specialistico per l'utilizzo del software GIADA, sistema centrale dedicato all'organizzazione del patrimonio dei beni culturali e della documentazione amministrativa secondo criteri di tracciabilità. Parallelamente, l'incarico prevede lo sviluppo di soluzioni applicative, il coordinamento dei sistemi e degli apparati TLC e la gestione del sito web istituzionale. In tale ambito, si assicura il costante adempimento degli obblighi in materia di 'Amministrazione Trasparente' e la corretta alimentazione delle piattaforme della Pubblica Amministrazione per le procedure legate ad appalti e lavori pubblici."
Data		dal 5 giugno 2023 al 20 giugno 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro		BIMED (Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo)
Tipo di azienda o settore		Associazione di Enti locali Ente formatore per Docenti accreditato Miur
Tipo d'impiego		Esperto percorso di formazione "Discipline Scientifico- Tecnologiche (STEM)" per Docenti UF 2 - Secondaria I grado presso Liceo Gallotta di Eboli.
Principali mansioni e responsabilità		Esperto percorso di formazione "Discipline Scientifico- Tecnologiche (STEM)" per Docenti UF 2 - Secondaria I grado presso Liceo Gallotta di Eboli.
Data		dal 6 giugno 2023 al 21 giugno 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro		BIMED (Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo)
Tipo di azienda o settore		Associazione di Enti locali Ente formatore per Docenti accreditato Miur
Tipo d'impiego		Esperto percorso di formazione "Discipline Scientifico- Tecnologiche (STEM)" per Docenti UF 3 - Secondaria II grado presso Liceo Gallotta di Eboli.
Principali mansioni e responsabilità		Esperto percorso di formazione "Discipline Scientifico- Tecnologiche (STEM)" per Docenti UF 3 - Secondaria II grado presso Liceo Gallotta di Eboli.
Data		A seguito Determinazione n. A01105 del 6.12.2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Corecom Lazio
Tipo di azienda o settore		Comitato regionale per le comunicazioni,
Tipo d'impiego		Contratto di lavoro autonomo di natura professionale
Principali mansioni e responsabilità		Supporto alle procedure di risoluzione delle definizioni tra operatori di telecomunicazioni ed utenti
Data		30 novembre 2022 al 25 marzo 2023 60 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Mestieri Campania
Tipo di azienda o settore		Consorzio di Cooperative Sociali
Tipo d'impiego		Libero professionista Esperto Coaching Individualizzato progetto P.I.U. – SU.PR.EME - sostegno all'auto-imprenditorialità
Principali mansioni e responsabilità		Attività di esperto misure di sostegno all'auto-imprenditorialità (PON INCLUSIONE FSE 2014-2020 – ASSE III, CUP B35B19000250006)
Data		30 novembre 2022 al 25 marzo 2023 20 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Mestieri Campania
Tipo di azienda o settore		Consorzio di Cooperative Sociali
Tipo d'impiego		Libero professionista Esperto Consulente d'impresa Individualizzato progetto P.I.U. – SU.PR.EME sostegno all'auto-imprenditorialità
Principali mansioni e responsabilità		Attività di esperto misure di sostegno all'auto-imprenditorialità (PON INCLUSIONE FSE 2014-2020 – ASSE III, CUP B35B19000250006)
Data		dal 4 luglio 2023 in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Consorzio Comune bacino SA/2

Tipo di azienda o settore	Consorzio di Cooperative Sociali
Tipo d'impiego	nominato nel nuovo collegio sindacale con funzione di Revisore Consorzio Comune bacino SA/2
Principali mansioni e responsabilità	
Data	dal 8 febbraio 2023 al 31 dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eutalia s.r.l. Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze
Tipo di azienda o settore	Assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di in house delle Amministrazioni Centrali dello Stato
Tipo d'impiego	Contratto di lavoro autonomo di natura professionale
Principali mansioni e responsabilità	Raccolta ed elaborazione dati nell'ambito indagini empiriche quantitative e qualitative per supporto alla valutazione dell'intervento "PON RI riprogrammazione 2021 REACT EU"
Data	dal 01 novembre 2022 al 30 novembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EDITANET S.R.L., VIA F.LAURIA- CDN IS F11 IN 86, SN, 80143 - NAPOLI (NA) - IT
Tipo di azienda o settore	Azienda Privata
Tipo d'impiego	Libero professionista
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza gare su MPA ed attività di Project Manager mese Novembre 2022
Data	dal 01 gennaio 2022 al 30 ottobre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EDITANET S.R.L., VIA F.LAURIA- CDN IS F11 IN 86, SN, 80143 - NAPOLI (NA) - IT
Tipo di azienda o settore	Azienda Privata
Tipo d'impiego	Libero professionista
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza gare su MPA ed attività di Project Manager
Data	dal 01 agosto 2022 al 31 dicembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eutalia s.r.l. Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze
Tipo di azienda o settore	Assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di in house delle Amministrazioni Centrali dello Stato
Tipo d'impiego	Contratto di lavoro autonomo di natura professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto specialistico in qualità di Esperto Junior in analisi, catalogazione e digitalizzazione di procedimenti giudiziari
Data	dal 25 maggio 2022 al 31 luglio 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eutalia s.r.l. Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze
Tipo di azienda o settore	Assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di in house delle Amministrazioni Centrali dello Stato
Tipo d'impiego	Contratto di lavoro autonomo di natura professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto specialistico in qualità di Esperto Junior in analisi, catalogazione e digitalizzazione di procedimenti giudiziari

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

Data	dal 11 giugno 2022 al 17 novembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Corecom Lazio
Tipo di azienda o settore	Comitato regionale per le comunicazioni,
Tipo d'impiego	Contratto di lavoro autonomo di natura professionale
Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle procedure di risoluzione delle definizioni tra operatori di telecomunicazioni ed utenti

Data	Anno accademico 2022 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale nel Corso di Laurea in Igiene dentale per l'anno accademico 2022/2023 Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale nel Corso di Laurea in Igiene dentale per l'anno accademico 2022/2023 Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

Data	Anno accademico 2022 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Economia Applicata del Corso integrato di Scienze umane ed economiche per l'anno accademico 2022/2023 Università degli Studi della Campania Federico II -Corso di Laurea Tecniche di neurofisiopatologia; Corso di Laurea Tecniche Audioprotesione; corso di laurea in Tecniche di diagnostica per immagini e radioterapia
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Economia Applicata del Corso integrato di Scienze umane ed economiche per l'anno accademico 2022/2023 Università degli Studi della Campania Federico II

Data	Anno accademico 2020 2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Economia Sanitaria nel Corso di Laurea in Fisioterapia per l'anno accademico 2020/2021 Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Economia Sanitaria nel Corso di Laurea in Fisioterapia per l'anno accademico 2020/2021 Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli

Data	DAL 9 OTTOBRE 2020 AL 30 DICEMBRE 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi Federico II
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	POR_FESR_OCC. SUPPORTO ALLA PRODUZIONE DI LEARNING ACTIVITIES DESTINATE A LEARNING SPACES PER LA DIDATTICA DI DISCIPLINE INFORMATICHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "FEDERICA WEB LEARNING". LA FABBRICA DIGITALE
Principali mansioni e responsabilità	POR_FESR_OCC. SUPPORTO ALLA PRODUZIONE DI LEARNING ACTIVITIES DESTINATE A LEARNING SPACES PER LA DIDATTICA DI DISCIPLINE INFORMATICHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "FEDERICA WEB LEARNING". LA FABBRICA DIGITALE

Data	dal 1 settembre 2022 contratto a tempo indeterminato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo statale De Filippis-Galdi in Cava de' Tirreni
Tipo di azienda o settore	Liceo statale De Filippis-Galdi in Cava de' Tirreni
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI

Data	dal 01 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EDITANET S.R.L., VIA F.LAURIA- CDN IS F11 IN 86, SN, 80143 - NAPOLI (NA) - IT
Tipo di azienda o settore	Azienda Privata
Tipo d'impiego	Contratto di lavoro autonomo di natura professionale
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza gare su MPA ed attività di Project Manager mese Novembre 2022

Data	dal 1 settembre 2020 assunzione a tempo indeterminato al 31 agosto 2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE "Mattei-Fortunato" di Eboli
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE "Mattei-Fortunato" di Eboli
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	dal 14 gennaio 2020 al 11 maggio 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico "Rescigno" Roccapiemonte
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico statale
Tipo d'impiego	Esperto nel modulo: Educare all'imprenditorialità tramite la didattica del fare
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel modulo: Educare all'imprenditorialità tramite la didattica del fare
Data	Ottobre novembre 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cuc Partenio Vallo di Lauro
Tipo di azienda o settore	Soggetto aggregatore Enti aderenti
Tipo d'impiego	Commissario Gara di Appalto "Servizio di supporto alla gestione dell'Ufficio Tributi, alle attività di accertamento e riscossione delle Entrate Tributarie, alle procedure di recupero coattivo, alla individuazione dell'evasione erariale, alla verifica dei ruoli coattivi pregressi"
Principali mansioni e responsabilità	Commissario Gara di Appalto "Servizio di supporto alla gestione dell'Ufficio Tributi, alle attività di accertamento e riscossione delle Entrate Tributarie, alle procedure di recupero coattivo, alla individuazione dell'evasione erariale, alla verifica dei ruoli coattivi pregressi"
Data	Luglio- settembre 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monteforte Irpino
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo d'impiego	Componente della Commissione giudicatrice ed eventuale supporto al RUP per la verifica delle offerte anomale per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2018-2022
Principali mansioni e responsabilità	Componente della Commissione giudicatrice ed eventuale supporto al RUP per la verifica delle offerte anomale per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2018-2022
Data	Anno accademico 2017/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli – Scuola di Medicina e Chirurgia– Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico Chirurgiche e Odontoiatriche
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Igiene Dentale per l'anno accademico 2017/2018 Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Igiene Dentale per l'anno accademico 2017/2018 Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Data	Anno accademico 2017/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania – Scuola di Medicina e Chirurgia –Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico Chirurgiche e Odontoiatriche
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Ortottica e Assistenza Oftalmologica per l'anno accademico 2017/2018 Università degli Studi della Campania
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Ortottica e Assistenza Oftalmologica per l'anno accademico 2017/2018 Università degli Studi della Campania
Data	Anno accademico 2016/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania – Scuola di Medicina e Chirurgia –Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico Chirurgiche e Odontoiatriche
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Ortottica e Assistenza Oftalmologica per l'anno accademico 2016/2017 Università degli Studi della Campania

Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Ortottica e Assistenza Oftalmologica per l'anno accademico 2016/2017 Università degli Studi della Campania
Data	Anno accademico 2016/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania – Scuola di Medicina e Chirurgia –Dipartimento Multidisciplinare di Specialità Medico Chirurgiche e Odontoiatriche
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Igiene Dentale per l'anno accademico 2016/2017 Università degli Studi della Campania
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale nel Corso di Laurea Triennale in Igiene Dentale per l'anno accademico 2016/2017 Università degli Studi della Campania
Data	dal 30 aprile 2015 al 30 maggio 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Seconda Università degli studi di Napoli Dipartimento di medicina sperimentale
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Contratto di collaborazione occasionale Supporto al Coordinamento didattico
Principali mansioni e responsabilità	Contratto di collaborazione occasionale Supporto al Coordinamento didattico
Data	Anno accademico 2015/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Napoli Federico II Corso di Laurea in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione cardiovascolare
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale Corso di Laurea in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare A.A. 2015/2016 Università degli studi di Napoli Federico II
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale Corso di Laurea in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Cardiovascolare A.A. 2015/2016 Università degli studi di Napoli Federico II
Data	Anno accademico 2015/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Seconda Università degli studi di Napoli Corso di Laurea in Ortottica e Assistenza Oftalmologica
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale Corso di Laurea in Ortottica e Assistenza Oftalmologica Aziendale Seconda Università degli studi di Napoli A.A.2015/2016
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Organizzazione Aziendale Corso di Laurea in Ortottica e Assistenza Oftalmologica Aziendale Seconda Università degli studi di Napoli A.A. 2015/2016
Data	Anno accademico 2014/2015 decreto n.43 del28.11.2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Seconda Università degli Studi di Napoli – Dipartimento Medico Chirurgico di internistica clinica Sperimentale F.Magrassi-A. Lanzara”
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo d'impiego	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale Seconda Università degli Studi di Napoli – Dipartimento Medico Chirurgico di internistica clinica Sperimentale F.Magrassi-A. Lanzara A.A.2014/2015
Principali mansioni e responsabilità	Docenza Universitaria materia Economia Aziendale Seconda Università degli Studi di Napoli – Dipartimento Medico Chirurgico di internistica clinica Sperimentale F.Magrassi-A. Lanzara A.A.2014/2015
Date(da–a)	Iscritto Registro dei Revisori Legali n. 167835 D.M. del 15/03/2013 pubblicato sulla G.U. n.26 del 2/4/2013
• Date(da–a)	25 febbraio2010 iscritto all'albo dei dottori commercialisti di Nocera Inferiore n°854 sez.A
data	Dal 19/03/2021 al 30/09/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione Didattica 2° Circolo Mercato San Severino-
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto progetto 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione Kids' Science Project: l'apprendista scienziato Modulo: SCACCO MAT ed.3
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione

data	Dal 14/12/2020 al 30/06/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore "DE FILIPPIS - GALDI" CAVA D.T.
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto progetto 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Consapevolezza digitale Modulo: Coding
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Consapevolezza digitale Modulo: Coding
22data	Dal 05/09/2020 al 30/09/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico Statale Carlo Miranda- Frattamaggiore
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto progetto 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità Idea e progetto conoscere per 'fare' Modulo: Il Marketing in digitale
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto 2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità Idea e progetto conoscere per 'fare' Modulo: Il Marketing in digitale
Data	Anno scolastico 2019/2020 dal 06 settembre 2019 al 30 giugno 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE Liceo Pascal di Pompei
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE Liceo Pascal di Pompei
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	Dal 01/06/2019 al 12/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAIC8CG00G - OTTAVIANO -I.C. D'AOSTA
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto progetto 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Il linguaggio dei numeri Modulo: La mano disegna, il Computer traccia: giochi di osservazione grafica
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Il linguaggio dei numeri Modulo: La mano disegna, il Computer traccia: giochi di osservazione grafica
Data	Dal 17/06/2019 al 05/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAEE333001 - GIUGLIANO 4 -DON GIUSEPPE DIANA
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego	Esperto progetto 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale Cittadini del mondo Modulo: Via..... col vento
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza

globale Cittadini del mondo
Modulo: Via..... col vento

Data Dal 17/06/2019 al 05/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro NAEE333001 - GIUGLIANO 4 -DON GIUSEPPE DIANA
Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego Esperto progetto 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale 'Codiamo a scuola' Modulo: Robotica con LEGO
Principali mansioni e responsabilità Esperto progetto 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale 'Codiamo a scuola' Modulo: Robotica con LEGO

Data Dal 17/06/2019 al 05/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro NAEE333001 - GIUGLIANO 4 -DON GIUSEPPE DIANA
Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
Tipo d'impiego Esperto progetto 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale 'Codiamo a scuola' Modulo: L'amico BLUE BOT
Principali mansioni e responsabilità Esperto progetto 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale 'Codiamo a scuola' Modulo: L'amico BLUE BOT

Data Dal 02/05/2019 al 14/06/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro NAEE01700C - NA 17 - ANGIULLI
Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico
Tipo d'impiego Esperto progetto PON 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Inform@zioni di base Modulo: Matematica
Principali mansioni e responsabilità Esperto progetto PON 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Inform@zioni di base Modulo: Matematica

Data Dal 17/05/2018 al 17/10/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro NAIC8CW00Q - NA - I.C. FERDINANDO RUSSO
Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico
Tipo d'impiego Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio L'inclusione scolastica al servizio dei saperi Modulo: DATI.RAPPRESENTAZIONI E FENOMENI SOCIALI
Principali mansioni e responsabilità Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio L'inclusione scolastica al servizio dei saperi Modulo: DATI.RAPPRESENTAZIONI E FENOMENI SOCIALI

Data Dal 12/10/2018 al 28/02/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro NAIC8DA007 - ERCOLANO IC 3 DE CURTIS UNGARET
Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico
Tipo d'impiego Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio Sinòpia, Ercolano a regola d'arte Modulo: R@cconti@moci": dal catalogo al Blog
Principali mansioni e responsabilità Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio Sinòpia, Ercolano a regola d'arte Modulo: R@cconti@moci": dal catalogo al Blog

Data Dal 03/04/2019 al 10/06/2019

Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAPS12000L - LICEO STATALE E. PASCAL - POMPEI-
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Tutor progetto PON 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico Conosci e promuovi Pompei - Modulo: Archivio digitale dei Palazzo De Fusco
Principali mansioni e responsabilità	Tutor progetto PON 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico Conosci e promuovi Pompei - Modulo: Archivio digitale dei Palazzo De Fusco
Data	Dal 03/04/2019 al 4/06/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAPS12000L - LICEO STATALE E. PASCAL - POMPEI-
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico Conosci e promuovi Pompei Modulo: Curriculum digitale
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto PON 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico Conosci e promuovi Pompei Modulo: Curriculum digitale
Data	02 settembre 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BIMED (Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo)
Tipo di azienda o settore	Associazione di Enti locali Ente formatore per Docenti accreditato Miur
Tipo d'impiego	Esperto per 15 ore percorso di formazione per Docenti Ambito SA24 Terza annualità progetto: TIC E DIDATTICA" presso Istituto d'Istruzione Superiore "P. Comite" di Maiori.
Principali mansioni e responsabilità	Esperto per 15 ore percorso di formazione per Docenti Ambito SA24 Terza annualità progetto: TIC E DIDATTICA" presso Istituto d'Istruzione Superiore "P. Comite" di Maiori.
Data	Dal 13/04/2019 al 02/07/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAIC88800V - IST.COMPR. PONTECAGNANO MOSCATI
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Modulo: Primi passi con la multimedialità
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto PON 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Modulo: Primi passi con la multimedialità
Data	Dal 21/12/2018 al 16/04/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAIS052008 - 'E.FERMI'
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Potenziamo le competenze nell'Europa del futuro Modulo: Blogger d'Autore
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto PON 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Potenziamo le competenze nell'Europa del futuro Modulo: Blogger d'Autore
Data	Dal 12/03/2019 al 21/05/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAIC8A700R - IST.COMPR. SALERNO G. BARRA
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio A scuola con successo Modulo: Ciascuno cresce solo se sognato
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio A scuola con successo Modulo: Ciascuno cresce solo se sognato

Data	Dal 30/11/2018 al 25/01/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAMM33000C - ALIGHIERI -MARIGLIANO
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento
Principali mansioni e responsabilità	LA FINESTRA SUL MONDO Modulo: Uno sguardo al futuro Esperto progetto PON 2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento LA FINESTRA SUL MONDO Modulo: Uno sguardo al futuro

12Data	Dal 27/03/2018 al 06/06/2018 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Manzoni Caserta
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio PER LA SCUOLA, CON LA SCUOLA Modulo: LA RICONQUISTA DELLA CITTA'
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio PER LA SCUOLA, CON LA SCUOLA Modulo: LA RICONQUISTA DELLA CITTA'

13Data	Dal 28/03/2018 al 06/06/2018 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Manzoni Caserta
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio PER LA SCUOLA, CON LA SCUOLA Modulo: Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto PON 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio PER LA SCUOLA, CON LA SCUOLA Modulo: Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni

Data	Dal 13/06/2018 al 05/07/2018 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAEE333001 - GIUGLIANO 4 -DON GIUSEPPE DIANA
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto progetto 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio C'entriamo d'estate! Modulo: Codiamo...d'estate
Principali mansioni e responsabilità	Esperto progetto 10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio C'entriamo d'estate! Modulo: Codiamo...d'estate

Data	20 settembre 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BIMED (Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo)
Tipo di azienda o settore	Associazione di Enti locali Ente formatore per Docenti accreditato Miur
Tipo d'impiego	Esperto per 19 ore percorso di formazione per Docenti progetto: AREA DELLE COMPETENZE DIGITALI e NUOVO AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO" presso Istituto Comprensivo Rodari di Boscoreale
Principali mansioni e responsabilità	Esperto per 19 ore percorso di formazione per Docenti progetto: AREA DELLE COMPETENZE DIGITALI e NUOVO AMBIENTE PER L'APPRENDIMENTO" presso Istituto Comprensivo Rodari di Boscoreale

Data	Anno 2017 Durata 64 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.I.S EUROPA PORTICI
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nei moduli formazione personale ATA (tra le materie trattate Codice

Principali mansioni e responsabilità	degli Appalti, piattaforma MEPA) Esperto nei moduli formazione personale ATA (tra le materie trattate Codice degli Appalti, piattaforma MEPA)
Data	Dal 13/09/2016 al 14/10/2016 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAIS061003 – Liceo 'GENOVESI - DA VINCI' Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo: DSGA_Formation_d@VinciGenovesi.sa 6 - 6076 del 04/04/2016 - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa Formation_d@VinciGenovesi.sa SNODI FORMATIVI
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo: DSGA_Formation_d@VinciGenovesi.sa 6 - 6076 del 04/04/2016 - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa Formation_d@VinciGenovesi.sa SNODI FORMATIVI
Data	Anno scolastico 2018/2019 dal 10 settembre 2018 al 30 giugno 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE Liceo Pascal di Pompei
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE Liceo Pascal di Pompei
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	Anno scolastico 2017/2018 dal 11 settembre 2017 al 30 giugno 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE Liceo Pascal di Pompei
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE Liceo Pascal di Pompei
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
14Data	Dal 12/06/2017 al 30/10/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAPS18000P – 'B. RESCIGNO' Modulo: LABORATORI PER LA CREATIVITA' E L'IMPRENDITORIALITA'
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo: LABORATORI PER LA CREATIVITA' E L'IMPRENDITORIALITA'
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo: LABORATORI PER LA CREATIVITA' E L'IMPRENDITORIALITA'
Data	Dal 12/09/2016 al 25/10/2016 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SAIS061003 – Liceo 'GENOVESI - DA VINCI' Salerno
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo per Dirigenti Scolastici codice 10.8.4.a1-FSEPON-CA-2016-7 "Manager_Formation_d@VinciGenovesi.sa SNODI FORMATIVI a valere su PNSD
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo per Dirigenti Scolastici codice 10.8.4.a1-FSEPON-CA-2016-7 "Manager_Formation_d@VinciGenovesi.sa SNODI FORMATIVI a valere su PNSD
Data	Dal 30/09/2016 al 07/04/2017 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAIS078002 IST. D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'EUROPA' Pomigliano D'arco
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo per DSGA 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-14 Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 1 a valere su PNSD
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo per DSGA 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-14 Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 1 a valere su PNSD

Data	Dal 30/09/2016 al 07/04/2017 ore 30
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAIS078002 IST. D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'EUROPA' Pomigliano D'arco
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo per DSGA 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-14 Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 2 a valere su PNSD PNSD
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo per DSGA 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-14 Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Modulo 2 a valere su PNSD PNSD
Data	Dal 30/04/2016 al 30/06/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAIS078002 IST. D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'EUROPA' Pomigliano D'arco
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo per - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa INNOVAZIONE DIGITALE: FORMAZIONE & CONOSCENZA Modulo: Formazione Docenti 11- PON 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo per - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa INNOVAZIONE DIGITALE: FORMAZIONE & CONOSCENZA Modulo: Formazione Docenti 11 PON 2014-2020
Data	Dal 30/04/2016 al 30/06/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAIS078002 IST. D'ISTRUZIONE SUPERIORE 'EUROPA' Pomigliano D'arco
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto nel Modulo per - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa INNOVAZIONE DIGITALE: FORMAZIONE & CONOSCENZA Modulo: Formazione Docenti 12- PON 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità	Esperto nel Modulo per - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa INNOVAZIONE DIGITALE: FORMAZIONE & CONOSCENZA Modulo: Formazione Docenti 12- PON 2014-2020
Data	Dal 05/09/2016 al 30/06/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CETD010003 ' Istituto Tecnico Economico "Alfonso Gallo"
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto da impiegare in attività formative a valere sul PNSD- Esperto nel Modulo per - 6076 del 04/04/2016 - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa Digital Skills Modulo: Formazione Docenti Modulo 7 - PON 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità	Esperto da impiegare in attività formative a valere sul PNSD -Esperto nel Modulo per - 6076 del 04/04/2016 - FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa Digital Skills Modulo: Formazione Docenti Modulo 7 - PON 2014-2020
Data	Dal 07/06/2016 al 31/12/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NAIS084009 ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE 'C. LEVI' Portici
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esperto - da impiegare in attività formative a valere sul PNSD – Progetto con C.N. 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-36 FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa PER UNA SCUOLA 3.0 Modulo: “Amministriamo la rete” PON 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità	Esperto - da impiegare in attività formative a valere sul PNSD – Progetto con C.N. 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-36 FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa PER UNA SCUOLA 3.0 Modulo: “Amministriamo la rete” PON 2014-2020

	Data	Dal 27/03/2017 al 24/05/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro		NAIS084009 ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE 'C. LEVI' Portici
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico
Tipo d'impiego		Esperto da impiegare in attività formative a valere sul PNSD – Progetto con C.N. 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-36 FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa PER UNA SCUOLA 3.0 Modulo: Flipped classroom e Mobile Pedagogy PON 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità		Esperto da impiegare in attività formative a valere sul PNSD – Progetto con C.N. 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-36 FSE -Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa PER UNA SCUOLA 3.0 Modulo: Flipped classroom e Mobile Pedagogy PON 2014-2020
	Data	dal 06 giugno 2016 al 28 settembre 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Tribunale di Salerno
Tipo di azienda o settore		Pubblica Amministrazione
Tipo d'impiego		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 8627/2012
Principali mansioni e responsabilità		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 8627/2012
	Data	dal 27 maggio 2016 al 06 settembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Tribunale di Nocera Inferiore
Tipo di azienda o settore		Pubblica Amministrazione
Tipo d'impiego		NOMINA CUSTODE ED AMM.RE DEI BENI IZZO MATTIA (IN LUOGO DEL DEBITORE) IN DATA 27/05/2016 Numero di Ruolo generale: 214/2009
Principali mansioni e responsabilità		NOMINA CUSTODE ED AMM.RE DEI BENI IZZO MATTIA (IN LUOGO DEL DEBITORE) IN DATA 27/05/2016 Numero di Ruolo generale: 214/2009
	Data	dal 22 aprile 2016 al 28 settembre 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Tribunale di Salerno
Tipo di azienda o settore		Pubblica Amministrazione
Tipo d'impiego		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 13447/2010
Principali mansioni e responsabilità		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 13447/2010
	Data	dal 21 dicembre 2015 al 17 ottobre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Tribunale di Salerno
Tipo di azienda o settore		Pubblica Amministrazione
Tipo d'impiego		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 16123/2010
Principali mansioni e responsabilità		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 16123/2010
	Data	dal 14 dicembre 2015 al 26 maggio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Tribunale di Salerno
Tipo di azienda o settore		Pubblica Amministrazione
Tipo d'impiego		NOMINATO CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 40000394/2011
Principali mansioni e responsabilità		NOMINATO CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 40000394/2011
	Data	dal 04 ottobre al 2013 al 26 ottobre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Tribunale di Salerno
Tipo di azienda o settore		Pubblica Amministrazione
Tipo d'impiego		CTU Contenzioso Civile Numero di Ruolo generale: 8544/2011

Data	Anno scolastico 2014/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE Pertini Afragola
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE
Tipo d'impiego	DOCENTE Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	Anno scolastico 2015/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE Vittorio Veneto Napoli
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE
Tipo d'impiego	DOCENTE Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	Dal 20/04/2015 al 28/05/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISIS CASTELVOLTURNO CEIS014005
Tipo di azienda o settore	ISIS CASTELVOLTURNO CEIS014005
Tipo d'impiego	DOCENTE
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani Azione 2 Orientamento formativo e riorientamento Protagonista del tuo futuro
Data	DAL 30 SETTEMBRE 2016 AL 30 GIUGNO 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO SUPERIORE EUROPA POMIGLIANO D'ARCO
Tipo di azienda o settore	ISTITUTO SUPERIORE
Tipo d'impiego	DOCENTE
Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE
Data	08/06/2016 dalle ore 13:45 alle ore 16:00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Paritario
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esaminatore nella sessione certificazioni Eipass <i>CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR</i>
Principali mansioni e responsabilità	Esaminatore nella sessione <i>CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR</i>
Data	01/06/2016 dalle ore 14:45 alle ore 16:00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Paritario
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esaminatore nella sessione certificazioni Eipass <i>CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR</i>
Principali mansioni e responsabilità	Esaminatore nella sessione <i>CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR</i>
Data	26/05/2016 dalle ore 13:00 alle ore 15:00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Paritario

Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Esaminatore nella sessione <i>CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR</i>
Principali mansioni e responsabilità	Esaminatore nella sessione <i>CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR</i>
15Data	29 novembre 2015 al 24 dicembre 215
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio di Caserta
Tipo di azienda o settore	Ente autonomo di diritto pubblico
Tipo d'impiego	Libero professionista nel progetto "Sensibilizzazione alla legalità"
Principali mansioni e responsabilità	ESPERTO nel progetto Sensibilizzazione alla legalità. Definizione e predisposizione, per la parte di propria competenza tematica, del questionario a risposta multipla che è stato successivamente somministrato ad un campione di imprese, di diversi settori/comparti, operanti sul territorio e di soggetti lavorativamente attivi e/o inattivi (lavoratori, disoccupati, cassa integrati) e che ha affrontato, anche in maniera trasversale, le diverse tematiche oggetto dell'iniziativa; Elaborazione, per la parte di propria competenza tematica, dei dati risultanti all'esito della somministrazione e della raccolta dei questionari; Predisposizione report di risultato che evidenzia le criticità e gli aspetti problematici emersi dall'indagine e prospetti soluzioni di prima, immediata applicazione. Si è utilizzato Microsoft Excel ed Access.
Data	Dal 7 settembre 2015 al 30 giugno 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore Vittorio Veneto Napoli..
Tipo di azienda o settore	Istituto Superiore PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI E PER L'ENAGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	dal 09/04/2015 al 30/06/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.A.C. BEETHOVEN -CASALUCE- CEIC855007
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente- Esperto modulo: Parole in gioco
Principali mansioni e responsabilità	Docente – Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave modulo: Parole in gioco
Data	Dal 27/03/2015 al 12/06/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Scolastico QUALIANO 3 - SANTA CHIARA NAEE35000P
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente- Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Docente – Esperto Obiettivo B Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti Azione 9 Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi--- Gli adempimenti amministrativo -contabili nella scuola de materializzata- tra gli altri argomenti trattati: L'attività' negoziale della Pubblica Amministrazione. Decreto Legislativo n.163 del 2006 (codice degli appalti). Le procedure di gara. La legge n. 136/2010. Anac - autorità nazionale anticorruzione. Il sistema dei controlli- attività di rendicontazione-
Data	Dal 13/03/2015 al 31/08/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Qualiano (Na)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo d'impiego	Collaudatore per il progetto INTRA PEOPLE POR Campania 2007/2013 E-GOVERNMENT e E-INCLUSION-) del progetto che interessa 29 comuni situati nella regione Campania. Sito di riferimento http://www.intrapeople.it/web/
Principali mansioni e responsabilità	Collaudatore per il progetto INTRA PEOPLE POR Campania 2007/2013 E-GOVERNMENT e E-INCLUSION del progetto che interessa 29 comuni situati nella regione Campania. Sito di riferimento http://www.intrapeople.it/web/

Data	Dal 11 ottobre 2014 al 30 giugno 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore Pertini
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico: ISTITUTO TECNICO INDIRIZZO TURISMO LICEO DELLE SCIENZE UMANE – OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE ; ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO; LICEO SCIENTIFICO – OPZIONE SCIENZE APPLICATE
Tipo d'impiego	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Principali mansioni e responsabilità	Docente per sost. Minorati PSICOFISICI
Data	Dal 05/06/2015 al 09/06/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore "Giulio Cesare Falco" Capua
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	<i>Esperto Esterno di Grafica nel progetto "Segnali 3"</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>Esperto Esterno di Grafica nel progetto "Segnali 3"</i> prodotti Manifesti e Volantini, piano di comunicazione. Utilizzo approfondito di Windows 7 e Ms Office 2013; Adobe Illustrator; Inkscape.
Data	Dal 12 maggio 2015 al 13 maggio 2015 (12 maggio 2016 prova scritta, 13 maggio 2015 prove orali)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Istruzione Superiore Duca degli Abruzzi (Na)
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Componente Commissione Esami finali modulo di allineamento (D.M. 30/11/2007) sessione 2014/2015:
Principali mansioni e responsabilità	Docente modulo di allineamento (D.M. 30/11/2007) sessione 2014/2015: Diritto Marittimo
Data	Ottobre 2014 ad aprile 2015 anno scolastico 2014/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Duca degli Abruzzi (Na)
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente modulo di allineamento (D.M. 30/11/2007) sessione 2014/2015: Diritto Marittimo
Principali mansioni e responsabilità	Docente modulo di allineamento (D.M. 30/11/2007) sessione 2014/2015: Diritto Marittimo
3 Data	08 maggio 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Cimarosa (Napoli)
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Collaudatore per complessive Pon FESR-E-1 2014-8
Principali mansioni e responsabilità	Collaudatore di apparecchiature Hardware e Software e reti di media complessità (Microsoft SQL server 2012 per la <i>creazione di appositi data-base, archiviazione ed analisi dei dati</i> , Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office –dal 2007 in poi-)
Data	Da 23 settembre 2014 al 17 ottobre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo A "28 Giovanni XXIII- ALIOTTA" NAPOLI
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente-Esperto nel corso Pon "Internet caffè" insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati e gestione di reti locali di media complessità
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "Internet caffè" insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012 per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità
Data	Dal 14/11/2014 al 28/11/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASIPS AZIENDA SPECIALE CAMERA DI COMMERCIO CASERTA
Tipo di azienda o settore	AZIENDA SPECIALE CAMERA DI COMMERCIO CASERTA

Tipo d'impiego		Docente modulo "Spreadsheets" Nuova Ecdl
Principali mansioni e responsabilità		Docente Informatica per preparazione Esame ECDL del modulo Spreadsheets della suite MS OFFICE dal 2007 per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati
Data		Settembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Liceo Gianbattista Vico - Napoli"
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico
Tipo d'impiego		ESPERTO SENSIBILIZZAZIONE E PUBBLICITA' AZIONE C5 – TIROCINI/STAGE (IN ITALIA E NEI PAESI EUROPEI)
Principali mansioni e responsabilità		ESPERTO SENSIBILIZZAZIONE E PUBBLICITA' AZIONE C5 – TIROCINI/STAGE (IN ITALIA E NEI PAESI EUROPEI): Redazione ed attuazione del piano di comunicazione; coordinamento eventi; realizzazione, gestione ed aggiornamento social-network ; creazione loghi ed ideazione grafica; Utilizzo approfondito di Windows 7 e Ms Office 2013, Adobe Illustrator; Inkscape.
3 Data		27 luglio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		IPSSEOA "A.E.FERRAIOLI"
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico
Tipo d'impiego		Progettista
Principali mansioni e responsabilità		Progettista PON FESR AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO PON –FESR-2007 IT 16 1 PO004 E-1-FESR-2014-840 – Progettista ambienti digitali con la presenza di reti di media complessità e dei relativi Software (<i>Miscrosoft SQL server 2012</i> per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati, <i>Microsoft Server 2012</i> , <i>sistema operativo Windows 7 e seguenti</i> , <i>suite Ms Office -dal 2007 in poi</i>)
Data		26 giugno 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Istituto Comprensivo Alfano-Quasimodo Salerno
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico
Tipo d'impiego		Collaudatore per complessive Pon FESR 2007-2013
Principali mansioni e responsabilità		Collaudatore di apparecchiature Hardware e Software e reti di media complessità (<i>Miscrosoft SQL server 2012</i> per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati, <i>Microsoft Server 2012</i> , <i>Windows 7</i> e successivi per PC, della suite MS Office –dal 2007 in poi-)
16 Data		Da 20 maggio 2014 al 26 settembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Liceo Scientifico F. SEVERI"
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico
Tipo d'impiego		Docente-Esperto
Principali mansioni e responsabilità		Docente-Esperto nel corso Pon "Cittadino attivo della Smart City" –C1- PER Alunni ; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; tra le altre materie discipline giuridiche
Data		DATA INIZIO 05/05/2014 DATA FINE 26/06/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Istituto Statale GIUGLIANO 7 - DI GIACOMO NAEE361005
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico
Tipo d'impiego		Docente Esperto nel corso Pon "PER UNA METODOLOGIA INNOVATIVA" –B1- 30 ore Per Personale Scolastico; Obiettivo B Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti; Azione 1 Interventi innovativi per la promozione delle competenze chiave, in particolare sulle discipline tecnico-scientifiche, matematica, lingua madre, lingue straniere, competenze civiche (legalità, ambiente ecc.).
Principali mansioni e responsabilità		Docente-Esperto nel corso Pon "PER UNA METODOLOGIA INNOVATIVA" –B1- 30 ore insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto al per Personale Scolastico) <i>Miscrosoft SQL server 2012</i> , <i>Microsoft Server 2012</i> , del sistema operativo <i>Windows 7</i> e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo <i>Visual Studio dal 2010 (VB)</i> in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati
Data		DATA INIZIO 02/06/2014 DATA FINE 27/06/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Istituto Statale GIUGLIANO 4 - VARCATURO NAEE333001
Tipo di azienda o settore		Istituto Scolastico

Tipo d'impiego		Docente Esperto nel corso Pon "Insegnamento iLLimitato" –D1- 30 ore PER DOCENTI
Principali mansioni e responsabilità		Obiettivo D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione
17Data		Docente-Esperto nel corso Pon "Insegnamento iLLimitato" –D1- 30 ore PER DOCENTI insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro		DATA INIZIO 06/11/2013 DATA FINE 05/06/2014
Tipo di azienda o settore		Istituto Statale Istruzione Superiore "A.Serra" Napoli
Tipo d'impiego		Istituto Scolastico
Principali mansioni e responsabilità		Docente Esperto nel corso Pon "La cittadinanza digitale" –D1- 30 ore PER DOCENTI; Obiettivo D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione; Docente-Esperto nel corso Pon "La cittadinanza digitale" –D1- 30 ore PER DOCENTI insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici)Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007) e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
Data		Maggio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Liceo Statale "Regina Margherita"
Tipo di azienda o settore		Istituto Statale
Tipo d'impiego		Esperto
Principali mansioni e responsabilità		Esperto grafica, pubblicità e sensibilizzazione: C-1-FSE-2013-2809. Redazione ed attuazione del piano di comunicazione; realizzazione, creazione loghi ed ideazione grafica. Utilizzo approfondito di Windows 7 e Ms Office 2013, Adobe Illustrator; Inkscape
Data		Dal 29 aprile 2014 a settembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Liceo Statale "Regina Margherita"
Tipo di azienda o settore		Istituto Statale
Tipo d'impiego		Esperto
Principali mansioni e responsabilità		Esperto grafica, pubblicità e sensibilizzazione: C-5-FSE-2013-454. Redazione ed attuazione del piano di comunicazione; realizzazione, creazione loghi ed ideazione grafica. Utilizzo approfondito di Windows 7 e Ms Office 2013, Adobe Illustrator; Inkscape
Data		Dal 29 aprile 2014 a luglio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Istituto Comprensivo "Medaglie d'Oro"
Tipo di azienda o settore		Istituto Statale
Tipo d'impiego		Esperto
Principali mansioni e responsabilità		Esperto grafica, pubblicità e sensibilizzazione: Obiettivo D Azione 1 codice FSE 2013-536. Redazione ed attuazione del piano di comunicazione; coordinamento eventi; realizzazione, creazione loghi ed ideazione grafica. Utilizzo approfondito di Windows 7 e Ms Office 2013, Adobe Illustrator; Inkscape
Data		Dal 16/01/2014 al 30/04/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro		IST. CASANDRINO - I.C. ORRICELLI NAIC8A3003
settore		Tipo di azienda o Istituto Statale
Tipo d'impiego		Docente Esperto nel corso Pon "NUMERO semplicemente" –C-1— 30 ore; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave
Principali mansioni e responsabilità		Docente-Esperto nel corso Pon "NUMERO semplicemente" –C-1— 30 ore; insegnamento approfondito di ambienti, Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

Data	Dal 29 aprile 2014 a luglio 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "Medaglie d'Oro"
Tipo di azienda o settore	Istituto Statale
Tipo d'impiego	Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Esperto grafica, pubblicità e sensibilizzazione: Obiettivo C Azione 1 codice FSE 2013-1347; Redazione ed attuazione del piano di comunicazione; coordinamento eventi; realizzazione, creazione loghi ed ideazione grafica. Utilizzo approfondito di Windows 7 e Ms Office 2013, Adobe Illustrator; Inkscape
Data	Dal 18/02/2014 al 13/05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	L.SC. - "SEGRE" NAPS32000A
Tipo di azienda o settore	Istituto Statale
Tipo d'impiego	Docente Esperto nel corso Pon "COMPUTER 1" –C1- 30 ore ; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "COMPUTER 1" –C1- 30 ore ; insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a studenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA	Dal 22/01/2014 al 14/05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "Fiorentino" Battipaglia
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
Tipo d'impiego	Docente esperto nel corso Pon "Scuola.doc 2" –D-1-FSE-2013-402 per 30 ore volto alla certificazione sulle Reti Eipass-lab: <i>Obiettivo D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione.</i>
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "Scuola.doc 2" –D-1-FSE-2013-402 per 30 ore volto alla certificazione sulle Reti Eipass-lab: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA	Dal 22/01/2014 al 14/05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale "Fiorentino" Battipaglia
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
Tipo d'impiego	Docente esperto nel corso Pon "Scuola.doc 1" –D-1-FSE-2013-402 per 30 ore volto alla certificazione ECDL; <i>Obiettivo D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione</i>
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "Scuola.doc 1" –D-1-FSE-2013-402 per 30 ore volto alla certificazione ECDL; insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA	Dal 21/01/2014 al 30/06/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Statale Cesare Pavese
Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico;
Tipo d'impiego	Docente esperto nel corso Pon "Informatica per il cittadino" – G-4-FSE-2013-71- 60 ore Obiettivo G Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita Azione 4 Interventi di formazione degli adulti sull'utilizzo dei servizi digitali
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "Informatica per il cittadino" – G-4-FSE-2013-71- 60 ore:

insegnamento approfondito
e relativo utilizzo (rivolto ad
utenza di Istituti Pubblici) del

sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007 e gestione
di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per
l' archiviazione ed analisi dei dati.

DATA
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo d'impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 21/01/2014 al 21/05/2014
Istituto Superiore Alberghiero
Istituto scolastico
Docente esperto
Docente-Esperto nel corso Pon "Con la patente (ECDL) è meglio" – C-1-FSE-2013-1326 18 ore
Finalizzato alla certificazione per il modulo Access, suite Ms Office 2007; *Obiettivo C Migliorare
i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle
competenze chiave: MS Office 2013, utilizzo di software per la creazione di data-base
per l' archiviazione ed analisi dei dati.*

DATA
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo d'impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 18/02/2014 al 13/05/2014
Liceo Scientifico "E. Segre" Marano di Napoli
Istituto scolastico
Docente esperto nel corso Pon "COMPUTER 1" – C-1-FSE-2013-1459 30 ore finalizzato alla
certificazione Eipass; *Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani;
Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave*
Docente-Esperto nel corso Pon "COMPUTER 1" – C-1-FSE-2013-1459 30 insegnamento
approfondito e relativo utilizzo (rivolto a studenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL
server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E
per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.

DATA	Dal 27/01/2014 al 27/05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Invalsi (Istituto Nazionale per la valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione)
Tipo di azienda o settore	via Borromini, 5 00044 Frascati
Tipo d'impiego	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Oggetto del contratto: 1)data Entry, 2) Data cleaning, 3) Strutturazione di Database, Analisi statistiche su database di grandi dimensioni, utilizzo approfondito diWindows 7 e successivi per PC, <i>Miscrosoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012</i> , della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi, <i>utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati (IBM SOFTWARE SPSS)</i>
Data	Da 01/10/2013 a 11 aprile 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico Nobel Torre del Greco
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "A scuola di Tecnologia Biennio" 30 ore; C-1;; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a studenti di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, <i>utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
DATA	Dal Gennaio 2014 a 14 aprile 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Statale Istruzione Superiore "A.Serra" Napoli
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente Esperto Gli strumenti della e per la comunicazione" 30 ore C-1; <i>Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave</i>
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "Gli strumenti della e per la comunicazione" 30 ore C-1; insegnamento approfondito di ambienti <i>Miscrosoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012</i> , Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (da 2007 in poi), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi, gestione di reti locali di media complessità , <i>utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
DATA	Dal 5/02/2014 a 19/02/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IST.COMPR.MONTECORVINO PUGLIANO SAIC86200P
Tipo di azienda o settore	Istituto Scolastico
Tipo d'impiego	Docente Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "CALCOLANDO 1" 9 ore ; C1; <i>Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: utilizzo Microsoft Excel della suite Ms Office 2007, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
Data	DATA INIZIO 22/05/2014 DATA FINE 17/06/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VOLLA IC SAN GIOVANNI BOSCO NAIC8B800R
Tipo di azienda o settore	Istituto Statale
Tipo d'impiego	Docente Esperto nel corso Pon "Formazione.it" -D1- 30 ore PER DOCENTI; Obiettivo D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione
Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto nel corso Pon "Formazione.it" -D1- 30 ore PER DOCENTI: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) <i>Miscrosoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012</i> , del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007) e gestione di reti locali di media complessità <i>utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
Data	Dal 21 luglio 2014 al 08 agosto 2014

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Superiore "Francesco Morano", via Circonvallazione Ovest, Caivano

Tipo di azienda o settore

Istituto Scolastico settore servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

Tipo d'impiego

Esperto- docente- tutor aziendale per complessive 120 ore C-5

Principali mansioni e responsabilità

Esperto-docente -tutor aziendale PON: Obiettivo C5-FSE_POR_CAMPANIA-2013-202 Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani Azione 5 Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europe- materie trattate: discipline giuridiche ed economiche (tra le opportunità di finanziamento presenti su base regionale, Nazionale e Comunitario, l'attività negoziale della Pubblica Amministrazione. Decreto Legislativo n.163 del 2006 (codice degli appalti). Le procedure di gara. La legge n. 136/2010. Anac - autorità nazionale anticorruzione. Il sistema dei controlli e attività di rendicontazione.

DATA

DAL 01/10/2013 AL 31/08/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

AFRAGOLA IC EUROPA UNITA NAIC834004

Tipo di azienda o settore

Istituto Scolastico

Tipo d'impiego

Docente Esperto

Principali mansioni e responsabilità

Docente- esperto nel corso Pon "Stella Polare" C2; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 2 Orientamento formativo e riorientamento- Curricolo

DATA

DAL 01/10/2013 AL 30/05/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto comprensivo Francesco Russo- Napoli

Tipo di azienda o settore

Istituto Scolastico

Tipo d'impiego

Docente Esperto

Principali mansioni e responsabilità

Docente- esperto nel corso Pon "L'orientascuola" C2; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 2 Orientamento formativo e riorientamento

20DATA

Dal 27/11/2013 sino al 08/01/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto di Istruzione Superiore "Giovanni Falcone" Pozzuoli

Tipo di azienda o settore

Istituto scolastico Istituto Tecnico - Istituto Professionale

Tipo d'impiego

Docente esperto

Principali mansioni e responsabilità

Docente-Esperto nel corso "Territorio e Servizi" -: Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale: Materie trattate: contabilità, fisco, gestione, marketing; fondi comunitari, nazionali, regionali, comunali, discipline giuridiche ed economiche,

DATA

Anno scolastico 2013/2014 dal 15 ottobre 2013 a 30 giugno 2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comite Maiori

Tipo di azienda o settore

Istituto Scolastico Istituto Professionale - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

Tipo d'impiego

Docente laboratorio informatica gestionale

Principali mansioni e responsabilità

Docente di laboratori di informatica gestionale (C300), tra gli altri argomenti Microsoft Excel, Microsoft Access e Sql

DATA

Anno scolastico 2013-2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comite Maiori

Tipo di azienda o settore

Istituto Scolastico

Tipo d'impiego

Professore--- Componente Commissione tecnica progettista

Principali mansioni e responsabilità

Nomina progettista POR Ambiente per l'apprendimento FESR 2007-2013 – 2007 IT 16 1 P0 004 ASSE I – "SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE" Obiettivo operativo A.3 " cablaggio e reti inclusa strumentazione wireless" –Asse II obiettivo specifico E.1 - Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.

DATA

Anno scolastico 2013-2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comite Maiori

Tipo di azienda o settore

Istituto Scolastico

Tipo d'impiego

Professore--- Componente Commissione tecnica Collaudo

Principali mansioni e responsabilità

Componente Commissione tecnica Collaudo Laboratorio Informatica e i Software riguardanti Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, suite MS Office (dalla 2007), ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e funzionamento gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.

DATA

Anno scolastico 2013-2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto Comite Maiori

Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Professore--- Componente Commissione tecnica Collaudo Componente Commissione tecnica Collaudo Lim e i Software riguardanti: Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, suite MS Office (dalla 2007 e successivi) , ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e funzionamento gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Anno scolastico 2013-2014 Istituto Comite Maiori Istituto Scolastico Professore--- Componente Commissione tecnica Collaudo Componente Commissione tecnica Collaudo Tablet : Software riguardanti: Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, suite MS Office (dalla 2007 e successivi) , ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e funzionamento gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Anno scolastico 2013-2014 Istituto Comite Maiori Istituto Scolastico Professore--- Componente Commissione tecnica Componente Commissione tecnica esame offerte acquisto Tablet e le caratteristiche dei Software riguardanti Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, suite MS Office (dalla 2007 in poi) , ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e caratteristiche delle reti locali, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Anno scolastico 2013-2014 Istituto Comite Maiori Istituto Scolastico Professore--- Componente Commissione tecnica Componente Commissione tecnica esame offerta per fornitura Laboratorio Informatica e le caratteristiche dei Software riguardanti Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, suite MS Office (dalla 2007 in poi), ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e caratteristiche delle reti locali, Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Anno scolastico 2013-2014 Istituto Comite Maiori Istituto Scolastico Professore--- Componente Commissione tecnica Componente per progettazione Progetto Wireless nelle Scuole: gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Anno scolastico 2013-2014 Istituto Comite Maiori Istituto Scolastico Professore--- Componente Commissione tecnica bando acquisto Lim Componente Commissione tecnica bando acquisto Lim e le caratteristiche dei Software riguardanti Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, Windows 7 e successivi per PC, suite MS Office (dalla 2007) , ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e caratteristiche delle reti locali, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
DATA Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo d'impiego Principali mansioni e responsabilità	Anno scolastico 2012/2013 dal 25 ottobre 2012 a giugno 2013 Istituto Comite Maiori Istituto Scolastico Istituto Professionale - Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera Docente Docente di laboratori di informatica gestionale (C300), tra gli altri argomenti Microsoft Excel, Microsoft Access e Sql

Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di Impiego Principali mansioni e responsabilità	Da 10/07/2013 al 30/07/2013 SMS LEVI DI NAPOLI NACT72100V Istituto scolastico Docente-esperto ore 30 G-4-FSE-2011-117 Docente-Esperto Pon DIGITO ... ERGO SUM; Obiettivo G Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita; Azione 4 Interventi di formazione degli adulti sull'utilizzo dei servizi digitali: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad utenza adulti di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di Impiego Principali mansioni e responsabilità	Dal 08/05/2013 al 21/06/2013 78 Circolo Napoli Istituto scolastico docente-esperto 30 ore D-1-FSE-2011-447 Docente-Esperto Esterno PON dal titolo "A scuola di Informatica" D-1 <i>Obiettivo D Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 19/01/2013 al 06/04/2013 Istituto Statale CAPACCIO I SAEE029005 Istituto scolastico docente-esperto 30 ore Obiettivo C Azione 1 Docente-Esperto Esterno PON dal titolo "L'ipertesto per comunicare 2": Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 07/01/2013 al 15/04/2013 Istituto SCAFATI-VIA MARTIRI D'UNGHERIA SAMM222003 Istituto scolastico docente-esperto 30 ore Obiettivo C Azione 1 Docente-Esperto Esterno PON dal titolo "I BLOG A SCUOLA": <i>Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 25/01/2013 al 05/04/2013 I. STAT.SUPERIORE DON L. MILANI - NAPOLI NAPM10000C Istituto scolastico docente-esperto 30 ore Obiettivo D Azione 1 Docente-Esperto Esterno PON Obiettivo D 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione dal titolo Norbert Wiener <u>esperienza di docenza in corsi di formazione per il personale organizzati dall'amministrazione scolastica statale o da enti accreditati/autorizzati dalla stessa: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti e personale scolastico di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</u>
• 19Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Dal 29/10/2012 al 15/01/2013 I.C. Statale BERLINGUER NACT73000N Istituto scolastico

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

• <i>Tipo di Impiego</i>		docente-esperto 60 ore G-4-FSE-2011-107
• Principali mansioni e responsabilità		Docente-Esperto Esterno PON G-4-FSE-2011-107 titolo E-citizen; Obiettivo G Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita Azione 4 Interventi di formazione degli adulti sull'utilizzo dei servizi digitali: i.
	DATA	Luglio 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	Istituto Professionale di Stato Melissa Bassi
	Tipo d'impiego	Istituto Scolastico; 1) ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI; 2) ISTITUTO TECNICO ECONOMICO: a) <i>Amministrazione, Finanza e Marketing</i> ; b) Turistico; c) Agraria, Agroalimentare e Agroindustriale; 3) LICEO MUSICALE
Principali mansioni e responsabilità		Docente-esperto corso di recupero per alunni con debito Docente discipline giuridiche tra le altre materie trattate fondi comunitari, il Codice degli Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, le gare europee, ecc.
	Date (da – a)	11 /04 /13 al 04/06/13
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	Istituto Professionale di Stato Melissa Bassi
	Tipo di Impiego	Istituto Scolastico; 1) ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI; 2) ISTITUTO TECNICO ECONOMICO: a) <i>Amministrazione, Finanza e Marketing</i> ; b) Turistico; c) Agraria, Agroalimentare e Agroindustriale; 3) LICEO MUSICALE
Principali mansioni e responsabilità		Docente-esperto esterno alternanza scuola lavoro classe V A, Esperto estero corso Costituzione e sviluppo d'Impresa Commerciale classi V A: Materie trattate: contabilità, fisco, gestione, marketing; fondi comunitari, nazionali, regionali, comunali (valutazione), discipline giuridiche ed economiche, analisi di bilancio, Orientamento – Rendicontazione – Conoscenza delle fasi per partecipare a bandi europei e del Codice degli Appalti, attività di Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc.
	Date (da – a)	11 /04 /13 al 04/06/13
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	Istituto Professionale di Stato Melissa Bassi
	Tipo di Impiego	Istituto Scolastico; 1) ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI; 2) ISTITUTO TECNICO ECONOMICO: a) <i>Amministrazione, Finanza e Marketing</i> ; b) Turistico; c) Agraria, Agroalimentare e Agroindustriale; 3) LICEO MUSICALE
Principali mansioni e responsabilità		Docente-esperto esterno alternanza scuola lavoro classe V D, Esperto estero corso Costituzione e sviluppo d'Impresa Commerciale classi V A: Materie trattate: contabilità, fisco, gestione, marketing; fondi comunitari, nazionali, regionali, comunali (valutazione), discipline giuridiche ed economiche, analisi di bilancio, Orientamento – Rendicontazione – Conoscenza delle fasi per partecipare a bandi europei e del Codice degli Appalti, attività di Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc.
	Date (da – a)	Dal 02/12/2013 al 31/01/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	SMS LEVI DI NAPOLI NACT72100V
	Tipo di Impiego	Istituto Scolastico
Principali mansioni e responsabilità		Docente-esperto esterno professional I-Generation: Comunità di pratica crescono ... tra Job Team e Reti Esperto estero corso professional I-Generation: Comunità di pratica crescono ... tra Job Team e Reti
	Date (da – a)	Dal 23/01/2013 al 11/04/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	IS "S.PERTINI" AFRAGOLA NAIS07900T
	Tipo di Impiego	Istituto scolastico: <i>ISTITUTO TECNICO INDIRIZZO TURISMO LICEO DELLE SCIENZE UMANE – OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE; ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO; LICEO SCIENTIFICO – OPZIONE SCIENZE APPLICATE</i>
Principali mansioni e responsabilità		docente-esperto Obiettivo D Azione 1 Docente-Esperto Esterno 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione dal titolo digit@scuola competenze didattico-amministrative" esperienza di docenza in corsi di formazione per il personale organizzati dall'amministrazione scolastica statale o da enti accreditati/autorizzati dalla stessa.
	Date (da – a)	Dal 31/01/2013 al 07/05/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	ITCG ARCHIMEDE-NAPOLI- NATD300001
	Tipo di Impiego	Istituto scolastico: Tecnico economico: amministrativo, finanze e marketing – Turismo – Articolazioni Informativi Aziendali

• <i>Tipo di Impiego</i> • Principali mansioni e responsabilità	docente-esperto Docente-Esperto Esterno Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi dal titolo Professionalità nella gestione amministrativo-contabile: conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • <i>Tipo di Impiego</i> • Principali mansioni e responsabilità	Dal 24/10/2012 al 20/12/2012 IST. COMPR. TORCHIARA SAIC8AR00C Istituto scolastico docente-esperto 30 ore Obiettivo D azione 1 <i>Docente-Esperto Esterno PON dal titolo “La scuola digitale a Torchiara ”D1 esperienza di docenza in corsi di formazione per il personale organizzati dall’amministrazione scolastica statale o da enti accreditati/autorizzati dalla stessa; Obiettivo D Accrescere la diffusione, l’accesso e l’uso della società dell’informazione nella scuola; Azione 1 Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto a docenti di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell’ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’ archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • <i>Tipo di Impiego</i> • Principali mansioni e responsabilità	Dal 23/03/2012 al 06/06/2012 NA 46 - SCIALOIA NAEE04600C Istituto scolastico docente-esperto 30 ore Obiettivo C Azione 1 <i>Docente-Esperto Esterno PON di informatica dal titolo Grafic@mente 1; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), utilizzo di software per la creazione di data-base per l’ archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• 8 Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • <i>Tipo di Impiego</i> • Principali mansioni e responsabilità	Dal 29/03/2012 al 26/05/2012 I.C. “Borsellino tel. 0815539467 Istituto scolastico docente-esperto 30 ore Obiettivo C Azione 1 <i>Docente-Esperto Esterno PON dal titolo “Ecologiochiamo”; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave tra le altre materie trattate insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007) Power Point , utilizzo di software per la creazione di data-base per l’ archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • <i>Tipo di Impiego</i> • Principali mansioni e responsabilità	Dal 24/02/2012 al 30/05/2012 I.C. “Della Valle” Napoli Istituto scolastico docente-esperto 30 ore <i>Docente-Esperto Esterno PON di informatica dal titolo Informaticando B “C1; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell’ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’ archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Dal 24/02/2012 al 25/05/2012 78 Circolo Napoli Napoli Istituto scolastico C-1-FSE-2011-1443

• Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	docente-esperto 50 ore C-1-FSE-2011-1443 <i>Docente-Esperto Esterno PON di Informatica dal titolo Benvenuti nell'era digitale ; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Dal 14/02/2012 al 13/03/2012</i> I.C. "Maiuri" Napoli Istituto scolastico docente-esperto 14 ore Obiettivo C Azione 1 <i>Docente-Esperto Esterno PON di Informatica dal titolo Ecdl; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Dal 16/02/2012 al 23/04/2012</i> Istituto Comprensivo San Cipriano Picentino "A- Genovesi" Istituto scolastico docente-esperto 30 ore C-1-FSE-2011-2016 <i>Docente-Esperto Esterno PON "Viaggio virtuale al Parlamento" Pon C1; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave tra le materie trattate insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Dal 14/01/2012 al 19/05/2012</i> NA 77 - ALDO MORO Ponticelli NAEE077004 Istituto scolastico docente-esperto ore 30 Obiettivo F Azione 1 <i>Docente-Esperto Esterno PON Virtù del... Virtuale Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale; Obiettivo F Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale; Azione 1 Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	<i>Dal 12/10/2012 al 11/01/2013</i> Liceo Scientifico "Arturo Labriola" Napoli Istituto scolastico: Liceo Scientifico docente-esperto Docente-Esperto Esterno Formazione del personale all'uso della TIC Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego	<i>Dal 25/01/2012 al 04/04/2012</i> Primo Circolo Ungaretti Gragnano Istituto scolastico docente-esperto

• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Esterno " Le buone pratiche amministrative" Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi: conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc
• Date (da – a)	21 aprile 2011 a 17 dicembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Assomedia
• Tipo di azienda o settore	Associazione Sede secondaria di organismo di cui alla lettera d) art. 1 D.lgs 4 marzo 2010 n. 28, presso il quale può svolgersi il procedimento di mediazione e deputato a gestire l'intero procedimento ai sensi del citato decreto ed è iscritta nel Registro degli organismi istituito con Decreto del Ministero della Giustizia al n. 33
• Tipo di Impiego	Presidente associazione, attività anche di Mediatore
Principali mansioni e responsabilità	In qualità di Presidente dell'Associazione (sede secondaria dell'Organismo di mediazione) ho anche progettato, costruito e gestito un data base (utilizzando Microsfot Excel, Microsoft Access con Sql) utilizzato per registrare tutti i dati che costituiscono un procedimento di mediazioni. Lo stesso data base è stato utilizzato per attività di ricerca dei dati e valutazione. Inoltre in qualità di presidente ho coordinato e diretto il personale e i mediatori per il buon fine dell'associazione. Tale esperienza pluriennale ha coniugato la direzione strategica e il coordinamento di gruppi di lavoro per la riuscita delle attività dell'associazione. Inoltre ho svolto attività anche quella di front-office e acquisizione di esperienza professionale di web deloper
•	
• Date (da – a)	Dal 21/01/2011 al 31 ottobre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Voltaico srl Via E. di Marino, 84013 Cava de' Tirreni
• Tipo di azienda o settore	Azienda
• Tipo di Impiego	Contratto di lavoro dipendente Impiegato 7 livello
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile amministrativo, contabile, burocratico, addetto alla pianificazione ed al controllo di gestione, formazione del personale, l'organizzazione del personale, alla misurazione e la valutazione delle performance organizzativa ed individuale e dei risultati ottenuti, pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio, e nel risk management, rendicontazione e supporto tecnico/amministrativo per la programmazione, progettazione di programmi e progetti cofinanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali, comunali (valutazione e monitoraggio), addetto gestione database, Attività di Marketing, analisi di bilancio. Consulenza per Attività attinenti Lavori pubblici- conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, tecniche di gestione e di monitoraggio, installazione di reti informatiche, acquisizione di esperienza professionale di web deloper e web-designer cc
• Date (da – a)	Dal 07/12/2011 al 14/12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo De Sanctis Salerno
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di Impiego	docente-esperto
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Esterno Modulo "la nuova riforma delle pensioni" Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti Sviluppo di competenze sulla gestione amministrativo-contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc
• Date (da – a)	Dal 01/10/2011 al 30/12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico "Sensale" Nocera Inferiore
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di Impiego	docente-esperto Codice C1-FSE-2010-4083
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Esterno PON di informatica modulo "Crescere nell'era informatica "Ecdl Advance; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, <i>utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a)	Dal 26/10/2011 al 20/12/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo Russo 2
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di Impiego	docente-esperto 30 ore Codice F1-FSE-2010-858 Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Esterno PON informatica modulo "aPCciamo "Obiettivo F Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale, Azione 1 Interventi per

promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 29/09/2011 al 15/12/2011 DIREZIONE DIDATTICA 68 CIRCOLO Napoli Istituzione Scolastica docente-esperto ore 15 Obiettivo F Azione 1 Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale Docente-Esperto Esterno PON "Un Computer per @mico ";Obiettivo F Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale, Azione 1 Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, <i>utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 20/06/2011 al 30/11/2011 Liceo Scientifico "Sensale" Nocera Inferiore tel. 081-925463 Istituto scolastico docente-esperto C-1 FSE – 2010- 4083 Docente-Esperto Esterno PON di informatica modulo "Sistema operativo e gestione file" La patente digitale 2 cod. ; <i>Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l' archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 23/02/2011 al 30/06/2011 IC L.DA VINCI-COMES D.M NAIC8FW00G PORTICI istituto principale di I grado-- inizio docente-+ Docente-Esperto informatico CORSO PON " L'informatica come risorsa1" cod. C-1-FSE-2010-2049 ; <i>Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni di Istituti Pubblici) Microsoft SQL server 2012, Microsoft Server 2012, del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell'ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati.</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 16 maggio 2011 Al 6 giugno 2011 Istituto professionale di Stato Alberghiero "Marco Pittori" Istituto scolastico docente-esperto terza area Docente-Esperto "la contrattazione dell'azienda ristorativa" : Materie trattate: contabilità, fisco, gestione, marketing; fondi comunitari, nazionali, regionali, comunali, discipline giuridiche ed economiche, analisi di bilancio, Orientamento – Rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc
• 21Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego	Dal 14 settembre 2012 al 7 luglio 2014 Istituto superiore Battipaglia Scuola superiore tecnico commerciale Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche (studenti lavoratori)

• Principali mansioni e responsabilità	Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio, ecc)
• Date (da – a)	Da 15/04/1999 al 16/04/2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine dei Dottori Commercialisti Circonscrizione Tribunale di Salerno
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di Impiego	docente-esperto
• Principali mansioni e responsabilità	Ragioneria, Economia, Finanza, Normative
• 6 Date (da – a)	Maggio a Giugno 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione Didattica 2° Circolo Saviano
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di Impiego	docente-esperto
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Esterno PON "Monelli si ma Consapevoli" Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave :MATERIA TRATTATA: discipline Giuridiche
• Date (da – a)	Dal 08/06/2011 al 01/07/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo "Aldo Moro" Casalnuovo
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di Impiego	docente-esperto Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Esterno Orientagenitori In discipline Giuridiche; Obiettivo F Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale; Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo: MATERIA TRATTATA: discipline Giuridiche
• 7 Date (da – a)	Dal 10/01/2011 al 08/06/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO COMPRENSIVO "GUIDO DELLA VALLE" Napoli
• Tipo di azienda o settore	istituto comprensivo
• Tipo di Impiego	docente-esperto
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto Iniziativa "LEG(g)ALI AL SUD: UN PROGETTO PER LA LEGALITA' IN OGNI SCUOLA; modulo: ALP Ambiente Legalità Plastica Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Interventi di educazione ambientale, interculturale, sui diritti umani, sulla legalità e sul lavoro anche attraverso modalità di apprendimento 'informale'. discipline Giuridiche
• 18 Date (da – a)	Dal 10/02/2011 al 30/06/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto d'Istruzione Superiore Gian Camillo Glorioso in Montecorvino Rovella
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore: Liceo Scientifico- Istituto TecnicoCommerciale
• Tipo di Impiego	docente-esperto
• Principali mansioni e responsabilità	Docente-Esperto contenuti fiscali nel MODULO 6 LEGALITA' E FISCO Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: discipline Giuridiche
• Date (da – a)	12 febbraio 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Acerno 089 980972
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di Impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Convegno sulla Mediazione Civile
• Date (da – a)	5 febbraio 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montecorvino Rovella
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di Impiego	Relatore
• Principali mansioni e responsabilità	Convegno sul Curriculum Vitae, Orientamento
• Date (da – a)	18 gennaio 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Acerno

- | | |
|--|---|
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • <i>Tipo di Impiego</i> | Relatore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Convegno sul Curriculum Vitae, Orientamento |

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV,5h - E

• Date (da – a)	Anno 2011 (dal 14 di gennaio 2011 sino al 11 febbraio 2011 come da calendario predisposto dal Liceo) prot. 220888 POF
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Liceo Scientifico “Da Vinci” di Salerno via Prignano, 1- 80125 Salerno ore tel. 089 220545 Scuola Superiore Contratto occasionale docente-esperto informatica Docente-Esperto Esterno Insegnamento e relativo utilizzo Ms Office dal 2007 in poi dei moduli excel-access-power point, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’archiviazione ed analisi dei dati.
• Date (da – a)	Anno 2010 dal mese di gennaio al 25 febbraio 2010 prot. 2589 POF
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Liceo Scientifico “Da Vinci” di Salerno via Prignano, 1- 80125 Salerno Scuola Superiore Contratto occasionale docente esperto corso informatico Docente Esperto Esterno in informatica insegnamento approfondito e relativo utilizzo (rivolto ad alunni Istituto Pubblico) del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell’ambiente di sviluppo Visual Studio dal 2010 (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’archiviazione ed analisi dei dati.
• 22 Date (da – a)	Dal 7 ottobre 2010 al 14 giugno 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Istituto superiore Battipaglia Scuola superiore Tecnico Commerciale Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• 23 Date (da – a)	Dal 3 maggio 2010 al 15 giugno 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Istituto superiore Battipaglia Scuola superiore Tecnico Commerciale Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• 10 Date (da – a)	dal 18 aprile 2012 al 17 aprile 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente Comunale di Battipaglia Ente Locale co.co.pro. Rete distrettuale InformaGiovani n°56 di Battipaglia: tra gli altri compiti Rafforzare il centro Risorse Distrettuale e le attività di back-office per aggiornare e adeguare le risorse informative disponibile, Articolare una rete informagiovani più ampia, esperienza in interventi finanziati con fondi comunitari, tecniche di gestione e di monitoraggio, anche materia amministrativa contabile, ecc
• Date (da – a)	Dal 16/02/2012 al 23/04/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	Istituto Comprensivo San Cipriano Picentino “A- Genovesi” tel. 0898628266 Istituto scolastico docente-esperto 30 ore C-1-FSE-2011-2016 Docente-Esperto Esterno PON “Viaggio virtuale al Parlamento” Pon C1; Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani; Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave
• 11 Date (da – a)	dal 07 giugno 2010 al 06 giugno 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Ente Comunale di Battipaglia Ente Locale

• Principali mansioni e responsabilità	Rete distrettuale InformaGiovani n°56 di Battipaglia: tra gli altri compiti Rafforzare il centro Risorse Distrettuale e le attività di back-office per aggiornare e adeguare le risorse informative disponibili, Articolare una rete informagiovani più ampia, Bilancio delle competenze ed orientamento, esperienza in interventi finanziati con fondi comunitari tecniche di gestione e di monitoraggio, materia amministrazione contabile, ecc)
• Date (da – a)	Da ottobre 2009 sino al mese di dicembre 2009 ore 10
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore Alberghiero “D. Rea” D. Rea” Nocera Inferiore
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore
• Tipo di Impiego	Esperto terza area
Principali Mansioni e responsabilità	Esperto docente terza area Modulo Economia dell’azienda ristorativa del territorio, tra le altre materie: analisi di bilancio, diritto tributario, economia, Bilancio delle competenze ed orientamento, esperienza in interventi finanziati con fondi comunitari (monitoraggio, valutazione e rendicontazione)
• Date (da – a)	Dal 10 ottobre 2009 Al 3 dicembre 2009 ore 15
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore Alberghiero D. Rea” Nocera Inferiore
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore
• Tipo di Impiego	Esperto terza area
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto docente terza area Economia tra le altre materie: analisi di bilancio, diritto tributario, economia, Bilancio delle competenze ed orientamento, anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e rendicontazione, tecniche di gestione e di monitoraggio, anche materia amministrativa contabile, ecc
• 24Date (da – a)	Dal 14 settembre 2009 al 26 aprile 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore Battipaglia
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore Tecnico Commerciale
• Tipo di Impiego	Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche
Principali mansioni e responsabilità	Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• Date (da – a)	Dal 02/03/2009 al 25/05/2009 prot. 997/C24
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico “ Da Vinci” di Salerno via Prignano, 1- 80125Salerno
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore
• Tipo di Impiego	Contratto occasionale docente esperto corso informatico P.O.N. C1-
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Esperto Esterno in informatica nel progetto “Guidiamo in Europa con il Pc” P.O.N. AOODGAI5950 - Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani Azione 1 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: Insegnamento ed utilizzo di del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell’ambiente di sviluppo Visual Studio e gestione di reti locali di media complessità per alunni Istituti Scolastici Pubblici, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’archiviazione ed analisi dei dati.
• Date (da – a)	Anno 2009 prot. 253/C24 POF
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico “ Da Vinci” di Salerno via Prignano, 1- 80125Salerno
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore
• Tipo di Impiego	Contratto occasionale docente esperto corso informatico
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Esperto Esterno in informatica nel progetto “Corso di preparazione all’Ecdl” PO.F. 2008/2009: Insegnamento ed utilizzo di del sistema operativo Windows 7 e successivi per PC, della suite MS Office (dalla 2007), dell’ambiente di sviluppo Visual Studio (VB) e gestione di reti locali di media complessità per alunni Istituti Scolastici Pubblici, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’archiviazione ed analisi dei dati.

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

• Date (da – a)	Anno 2008 da gennaio 2008 a maggio 2008 prot. 374 C24 POF
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico “ Da Vinci” di Salerno via Prignano, 1- 80125 Salerno tel.089 22 05 45
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore
• Tipo di Impiego	Contratto occasionale docente esperto corso informatico
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Esperto Esterno in informatica nel progetto “Corso di preparazione all'Ecdl” PO.F. 2008/2009 : Insegnamento ed utilizzo di del sistema operativo Windows e successivi per PC, della suite MS Office, dell’ambiente di sviluppo Visual Studio (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità per alunni Istituti Scolastici Pubblici, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’archiviazione ed analisi dei dati.
• 25Date (da – a)	Dal 20 ottobre 2008 al 15 giugno 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore Tecnico Commerciale
• Tipo di Impiego	Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche
• Principali mansioni e responsabilità	Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• Date (da – a)	Dal 15 settembre 2008 al 17 settembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore Battipaglia
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore Tecnico Commerciale
• Tipo di Impiego	Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche (studenti lavoratori)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• 26Date (da – a)	Dal 3 maggio 2008 al 11 giugno 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore Battipaglia
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore Tecnico Commerciale
• Tipo di Impiego	Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche (studenti lavoratori)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• 27Date (da – a)	Dal 15 settembre 2007 al 24 aprile 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto superiore
• Tipo di azienda o settore	Scuola superiore Tecnico Commerciale
• Tipo di Impiego	Docente classe di concorso A019 Discipline giuridiche ed economiche (studenti lavoratori)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente discipline giuridiche ed economiche (anche valutazione e monitoraggio di interventi finanziati con fondi comunitari e loro relativa rendicontazione, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza delle fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio ed anche materia amministrativa contabile, ecc)
• Date (da – a)	Anno 2007 dal febbraio 2007 a maggio 2008 prot 1131C24 POF
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Liceo Scientifico “ Da Vinci” di Salerno via Prignano, 1- 80125Salerno
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore
• Tipo di Impiego	Contratto occasionale docente esperto corso informatico
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Esperto Esterno in informatica nel progetto “Corso di preparazione all'Ecdl” ; : Insegnamento ed utilizzo di del sistema operativo Windows e successivi per PC, della suite MS Office, dell’ambiente di sviluppo Visual Studio (VB) in poi e gestione di reti locali di media complessità per alunni Istituti Scolastici Pubblici, utilizzo di software per la creazione di data-base per l’archiviazione ed analisi dei dati.
• Date (da – a)	Dal 10 ottobre 2007 per sino al 29 aprile 2008

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di biologia e patologia cellulare e molecolare "L. Califano" Università degli studi di Napoli Federico II tel. Tel.: 081-7463251
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di Impiego	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'organizzazione del corso di master " tutorato per la formazione delle professioni sanitarie" rapporti e comunicazione con i docenti, gestione dei rapporti con gli studenti. Tra gli altri compiti segreteria didattica e gestione e creazioni di banche dati di studenti e docenti utilizzo approfondito di Ms Office e sistema operativo Windows, utilizzo di software per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati.
• Date (da – a)	dal 19 novembre 2007 al 24 aprile 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSORZIO dei servizi sociali ALTA IRPINIA
• Tipo di azienda o settore	Consorzio dei servizi sociali
• Tipo di Impiego	Contratto d'opera intellettuale
• Principali mansioni e responsabilità	informatico all'interno dell'Equipe territoriale del progetto SFAAR (SOCIAL FORCE AUTOMATION AMPLIAMENTO E REPLICABILITA'), riuso di software e di dati. utilizzo approfondito di Ms Office e sistema operativo Windows, utilizzo di software per la creazione di data-base per l'archiviazione ed analisi dei dati.
• Date (da – a)	DAL 2-GENNAIO 2006 per mesi 12
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – AGC 17 "Settore Politiche giovanili e del Forum regionale della Gioventù" tel .+39 081 796 11 11
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di Impiego	Supporto al dirigente di settore Politiche giovanili
• Principali mansioni e responsabilità	Conoscenza relative all'applicazione dei regolamenti comunitari, esperienza pratica sui meccanismi procedurali e sulle relazioni interistituzionali in materia di gestione, di monitoraggio, di sorveglianza e di valutazione dei programmi finanziati dai fondi strutturali, compilazione piste di controllo dei progetti finanziati; conoscenza della formazione professionale, attività di monitoraggio finanziario relativo ai corsi I.F.T.S. e adozione dei nuovi codici SIOPE, rendicontazione spese, assistenza portale politiche giovanili, tra le altre materie: analisi di bilancio, diritto tributario, economia, Bilancio delle competenze ed orientamento, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, ecc.
• Date (da – a)	Dal 5 dicembre al 7 dicembre 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – AGC 17 "Settore Politiche giovanili e del Forum regionale della Gioventù"
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di Impiego	Ha fatto parte dell'organizzazione del Campus Giovani promosso ed organizzato dalla Regione Campania "Campus Giovani Campania 2006: una Regione Giovane per i Giovani", tenutosi presso il Centro Sociale di Avellino dal 5 al 7 dicembre 2006. L'evento, sostenuto dalle Province Campane e dalla Rete Provinciale di coordinamento dei Forum Giovanili, è stato finalizzato a promuovere una partecipazione attiva e qualificata alla vita sociale e politica dei giovani, attivando processi di benessere e sperimentando risposte innovative
• Principali mansioni e responsabilità	Staff organizzativo
• Date (da – a)	Dal 17-3-2005 al 19-04-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico Commerciale Statale "G. Amendola" di Salerno; via Lazzarelli, 12 Salerno
• Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore
• Tipo di Impiego	Contratto a tempo determinato di docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di laboratori di informatica gestionale (C300) - Docente di laboratori di informatica gestionale (C300), tra gli altri argomenti Microsoft Excel, Microsoft Access e Sql
• Date (da – a)	Dal 11/07/2005 al 30/10/05
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Salerno, Palazzo S. Agostino, via Roma, 104 - 84121 Salerno
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di Impiego	Collaboratore esterno della Provincia di Salerno dal 11 luglio 2005 come Programmatore Junior, nel Progetto "CoMMent" art. 6 FSE line di bilancio B21630 VP 2001/07

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

• Principali mansioni e responsabilità

Programmatore per la creazione di software per creare e gestire banche dati per incrementare l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro in collaborazione con Università di Salerno, Bilancio delle competenze ed orientamento Ho collaborato con il Programmatore Senior nell'elaborazione dei modelli informatici per lo sviluppo e l'implementazione della metodologia di analisi del mercato del lavoro. Ho inoltre prestato supporto all'attività di progettazione e strutturazione dei database, fornendo una collaborazione tecnico-operativa finalizzata all'inserimento dei dati inseriti, utilizzati poi per attività di ricerca e valutazione per la stesura di report e per il supporto ai processi decisionali. Per lo svolgimento di tali mansioni, ho utilizzato regolarmente Microsoft Excel e Access (trattato anche Sql)

• Date (da – a)

Dal 1/11/05 al 31/01/06

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provincia di Salerno, Provincia di Salerno

• Tipo di azienda o settore

Ente locale

• Tipo di Impiego

Collaboratore esterno della Provincia di Salerno come Programmatore Junior, nel Progetto "CoMMent" art. 6 FSE line di bilancio B21630 VP 2001/07

• Principali mansioni e responsabilità

Programmatore nel progetto CoMMEnt art. 6 FSE line di bilancio B21630 VP 2001 07 per la creazione di software per creare e gestire banche dati per incrementare l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro in collaborazione con Università di Salerno, Bilancio delle competenze ed orientamento Ho collaborato con il Programmatore Senior nell'elaborazione dei modelli informatici per lo sviluppo e l'implementazione della metodologia di analisi del mercato del lavoro. Ho inoltre prestato supporto all'attività di progettazione e strutturazione dei database, fornendo una collaborazione tecnico-operativa finalizzata all'inserimento dei dati inseriti, utilizzati poi per attività di ricerca e valutazione per la stesura di report e per il supporto ai processi decisionali. Per lo svolgimento di tali mansioni, ho utilizzato regolarmente Microsoft Excel e Access (trattato anche Sql)

• Date (da – a)

Dal 25/8/2005 al 27/12/2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Lumaf srl

• Tipo di azienda o settore

Società a responsabilità limitata –Azienda attiva nel campo della enogastronomia

• Tipo di Impiego

Contratto di lavoro dipendente

• Principali mansioni e responsabilità

Addetto all'attività amministrativa, contabile, burocratico, addetto alla pianificazione ed al controllo di gestione, formazione del personale, l'organizzazione del personale, alla misurazione e la valutazione delle performance organizzativa ed individuale e dei risultati ottenuti, pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio, e nel risk management, rendicontazione e supporto tecnico/amministrativo per la programmazione, progettazione di programmi e progetti cofinanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali, comunali (valutazione e monitoraggio), addetto gestione database, Attività di Marketing, analisi di bilancio. Consulenza per attività attinenti gare pubbliche- fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, tecniche di gestione e di monitoraggio, installazione di reti informatiche, acquisizione di esperienza professionale di web-developer ecc

• Date (da – a)

Dal 01/01/2002 al 20/3/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli studi di Napoli "Parthenope" : +39 081 5475111

• Tipo di azienda o settore

UNIVERSITA'

• Tipo di Impiego

Personale di categoria C

• Principali mansioni e responsabilità

supporto e gestione amministrativa, gestione corrispondenza, gestione archivi, utilizzo strumenti informatici in particolar modo Microsoft Excel per la raccolta e l'elaborazione dati.

• Date (da – a)

dal 2000 al 4 ottobre 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060

• Tipo di azienda o settore

Formazione

• Tipo di Impiego

Collaborazione

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione

• Date (da – a)

dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060

• Tipo di azienda o settore

Formazione

• Tipo di Impiego

Collaborazione

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): *Progetto IFTS "Tecnico della Grafica di animazione digitale" approvato dalla Regione Campania, Misura 3.7 del POR Campania;*

• Date (da – a)	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060
• Tipo di azienda o settore	Formazione
• Tipo di Impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Lab. di grafica computerizzata ed aula multimediale per l'Istituto d'Arte "E. Menna" di Salerno</i>

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Lab. Linguistico- Multimediale, aula multimediale, cablaggio della scuola, progetti di formazione per docenti ed allievi per il Liceo Scientifico "E. Pascal" di Pompei PON Scuola</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Lab. Linguistico-Multimediale, aula multimediale, progetto di formazione per docenti ed allievi per il Liceo Scientifico "E. Medi" di Battipaglia, per il quale ha partecipato alla realizzazione del progetto Lingue 2001 PON Scuola</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Cablaggio della scuola, lab. Multimediale e progetto di formazione per le pari opportunità per l'ITC "G. Fortunato" di Avellino PON Scuola</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Progetti di formazione per la lingua inglese e per le pari opportunità per l'IPSAR di Pagani PON Scuola</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Progetti di formazione per esperienze di stage per l'ITC "Besta" di Battipaglia PON Scuola</i>

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Progetti di formazione per le pari opportunità per il Liceo Classico "T. Tasso" di Salerno per gli anni 2002 e 2004 PON Scuola;</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Progetti per esperienze di stage locali e fuori regione presso l' ITC "E. Besta" di Battipaglia PON Scuola;</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 2000 al 4 ottobre 2004 per attività d'esperienza in ambiti specifici o in ambiti di Progetti Europei, internazionali, nazionali o locali o assimilabili Didaweb per Istituti pubblici tel: 39 089271060 Formazione Collaborazione Collaborazione Progettazione, realizzazione e rendicontazione di progetti di formazione finanziati dal PON (Piano operativo Nazionale della scuola), dal POR, dal FSE e dal FSER.): <i>Progetti di formazione relativi ai cartoni animati per l'ISA "F. Menna" di Salerno per l'anno 2004 PON Scuola</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	26-01-2004 al 12-02-04 30 ore Time Vision – via don Minzioni, 9 Castellammare di Stabia (Na) 081/19818137 Associazione Ente di Formazione accreditato alla Regione Campania per erogare corsi di formazione regionali Contratto di lavoro a progetto Docente informatica su corso I.F.T.S. "TECNICO DEL RESTAURO CERAMICOVIRTUALE" codice uff. 7320 delibera Giunta Regione Campania n° 4750/02 (BURC N°52 DEL 4/11/02)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	26/1/2004 al 20/2/2004 40 ore Time Vision – via don Minzioni, 9 Castellammare di Stabia (Na) 081/19818137 Associazione Ente di Formazione accreditato alla Regione Campania per erogare corsi di formazione regionali Contratto di lavoro a progetto Docente informatica su corso I.F.T.S. "TECNICO DELL'ANIMAZIONE DIGITALE" cod.uff. 7391 delibera Giunta Regione Campania n° 4750/02 (BURC N°52 DEL 4/11/02)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di	Anno 2004 Time Vision – via don Minzioni, 9 Castellammare di Stabia (Na) 081/19818137

lavoro		
• Tipo di azienda o settore	Associazione Ente di Formazione accreditato alla Regione Campania per erogare corsi di formazione regionali	
• Tipo di Impiego	Collaboratore	
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del piano economico-finanziario del progetto "TECNICO DEL RESTAURO CERAMICO VIRTUALE" codice uff. 7320 delibera Giunta Regione Campania n° 4750/02 (BURC N°52 DEL 4/11/02) e ha collaborato alla sua successiva rendicontazione del progetto	
• Date (da – a)	2003	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale statale "G. Fortunato" via Morelli e Silvati - Avellino 082522500	
• Tipo di azienda o settore	Scuola statale	
• Tipo di Impiego	Docente	
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto Esterno progetto Pon codice 7.3.2002.34	
• Date (da – a)	Dal 1/07/02 al 10/07/02 prot. 9114 ore 20	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 Mis. 3.2 +39 081 796 11 11	
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale	
• Tipo di Impiego	Affidamento incarico di consulenza informatica P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, coordinazione autonoma, coordinata e continuativa	
• Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico di consulenza P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, informatica (Approfondimento Word e S.O. Windows)	
• Date (da – a)	dal 15/07/02 al 1/08/02 prot. 9941 36 ore	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 Mis. 3.2 +39 081 796 11 11	
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale	
• Tipo di Impiego	Affidamento incarico di consulenza informatica P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, coordinazione autonoma, coordinata e continuativa	
• Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico di consulenza informatica (Reti informatiche, Base di dati tra gli argomenti trattati Microsoft Access, Sql)	
• Date (da – a)	dal 2/09/02 al 10/09/02 prot. 10554 ore 20	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 Mis. 3.2 +39 081 796 11 11	
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale	
• Tipo di Impiego	Affidamento incarico di consulenza informatica P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, coordinazione autonoma, coordinata e continuativa	
• Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico di consulenza informatica (Approfondimento Word e S.O. Windows)	
• Date (da – a)	dal 11-09-02 al 17/09/02 prot. 13500 ore 36	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 Mis. 3.2 +39 081 796 11 11	
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale	
• Tipo di Impiego	Affidamento incarico di consulenza informatica P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, coordinazione autonoma, coordinata e continuativa	
• Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico di consulenza informatica (Reti informatiche, Base di dati tra gli argomenti trattati Microsoft Access, Sql)	
• Date (da – a)	dal 4/12/02 al 20/12/02 prot.14916 di 36 ore	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 Mis. 3.2 +39 081 796 11 11	
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale	
• Tipo di Impiego	Affidamento incarico di consulenza informatica P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, coordinazione autonoma, coordinata e continuativa	
• Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico di consulenza informatica (Reti informatiche, Base di dati tra gli argomenti trattati Microsoft Access, Sql)	

• Date (da – a)	dal 11/09/02 al 17/9/02 di 30 ore prot.10537		
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA	P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 Mis. 3.2	+39 081 796 11 11
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale		
• Tipo di Impiego	Affidamento incarico di consulenza informatica P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2, coordinazione autonoma, coordinata e continuativa		
Principali mansioni e responsabilità	Affidamento incarico di consulenza P.O.R. Campania 2000/2006 Mis. 3.2 (Internet, Informatica di base e S.O.)		

• Date (da – a)	Edizioni 1999-2000-2001-2002-2003-2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010-
-----------------	---

- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di Impiego	Associazione storica folcloristica "Sbandieratori delle Torri Metelliane" Associazione Coordinatore Coordinamento di progetti di politiche giovanili (ambito turismo)
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da – a)	Dal 14/06/1999 AL 10/12/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di Impiego	CAMERA DI COMMERCIO DI NAPOLI, Via S.Aspreno, 2 - 80133 Napoli 0817607111 ENTE PUBBLICO PROVINCIALE ED AUTONOMO OPERATORE DI CENTRO ELETTRONICO V° q.f.
Principali mansioni e responsabilità	Assunto come Operatore di Centro Elettronico (V qualifica), addetto all'attività amministrativa e Contabile, addetto Gestione Database, archiviazione Dati, trasmissione, ho progressivamente esteso le mansioni tecniche alla modellazione dei dati necessari per analisi e valutazione. In particolare, mi sono occupato di trasformare i dati grezzi dell'Albo Promotori Finanziari in basi dati strutturati per consentire l'analisi statistica e la valutazione, presiedendo a tutte le fasi: dalla creazione delle tabelle (costruzione) alla manutenzione dei flussi (gestione), alla ricerca del dato e alla sua valutazione da parte dei referenti preposti utilizzando in particolar modo Microsoft Excel e Microsoft Access.
Date (da – a)	29/06/1998 AL 28/12/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di Impiego	CAMERA DI COMMERCIO DI NAPOLI, Via S.Aspreno, 2 - 80133 Napoli 0817607111 ENTE PUBBLICO PROVINCIALE ED AUTONOMO OPERATORE DI CENTRO ELETTRONICO V° q.f.
Principali mansioni e responsabilità	Assunto come Operatore di Centro Elettronico (V qualifica), addetto all'attività amministrativa e Contabile, addetto Gestione Database, archiviazione Dati, trasmissione, ho progressivamente esteso le mansioni tecniche alla modellazione dei dati necessari per analisi e valutazione. In particolare, mi sono occupato di trasformare i dati grezzi dell'Albo Promotori Finanziari in basi dati strutturati per consentire l'analisi statistica e la valutazione, presiedendo a tutte le fasi: dalla creazione delle tabelle (costruzione) alla manutenzione dei flussi (gestione), alla ricerca del dato e alla sua valutazione da parte dei referenti preposti utilizzando in particolar modo Microsoft Excel e Microsoft Access.
Date (da – a)	Dal 30.06.1997 al 29.12.1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di Impiego	CAMERA DI COMMERCIO DI NAPOLI, Via S.Aspreno, 2 - 80133 Napoli 0817607111 ENTE PUBBLICO PROVINCIALE ED AUTONOMO OPERATORE DI CENTRO ELETTRONICO V° q.f.
Principali mansioni e responsabilità	Assunto come Operatore di Centro Elettronico (V qualifica), addetto all'attività amministrativa e Contabile, addetto Gestione Database, archiviazione Dati, trasmissione, ho progressivamente esteso le mansioni tecniche alla modellazione dei dati necessari per analisi e valutazione. In particolare, mi sono occupato di trasformare i dati grezzi dell'Albo Promotori Finanziari in basi dati strutturati per consentire l'analisi statistica e la valutazione, presiedendo a tutte le fasi: dalla creazione delle tabelle (costruzione) alla manutenzione dei flussi (gestione), alla ricerca del dato e alla sua valutazione da parte dei referenti preposti utilizzando in particolar modo Microsoft Excel e Microsoft Access.
Date (da – a)	Dal 4/01/1999 al 28/02/1999 e dal 22/03/1999 al 24/04/1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROCURA DELLA REPUBBLICA di Salerno presso il Tribunale di Salerno telefoni: 089 - 5645428

• Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	MINISTERO IMPIEGATO OPERATORE AMMINISTRATIVO tra le altre attività In qualità di Operatore Amministrativo (1999), mi sono occupato della progettazione e gestione di basi dati su piattaforma Office, finalizzate alla raccolta e all'analisi sistematica di dati. Tale attività includeva la costruzione di strutture informative per eventuali attività di Ricerca e Valutazione.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	01-08-1993 AL 15/06/1995 GET SPA 089/5223511 SOCIETA' DI RISCOSSIONE TRIBUTI di Salerno IMPIEGATO DI I SETTORE EDP Assunto come Impiegato di I, addetto all'attività amministrativa e Contabile, addetto Gestione Database, archiviazione Dati, trasmissione, ho progressivamente esteso le mansioni tecniche, in seguito allo spostamento al settore EDP, alla modellazione dei dati necessari per analisi e valutazione. In particolare, mi sono occupato di trasformare i dati grezzi relativi alla riscossione dei Comuni gestiti dalla Get Spa, in basi dati strutturati per consentire l'analisi statistica e la valutazione da parte dei Referenti preposti, presiedendo a tutte le fasi: dalla creazione delle tabelle (costruzione) alla manutenzione dei flussi (gestione), alla ricerca del dato. Ho utilizzato in particolar modo Microsoft Excel.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di Impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/01/90 AL 31/07/1993 GENI SPA 089/5223511 SOCIETA' DI RISCOSSIONE TRIBUTI di Salerno IMPIEGATO DI I Assunto come Impiegato di I, addetto all'attività amministrativa e Contabile, addetto Gestione Database, archiviazione Dati, trasmissione, ho progressivamente esteso le mansioni tecniche, in seguito allo spostamento al settore EDP, alla modellazione dei dati necessari per analisi e valutazione. In particolare, mi sono occupato di trasformare i dati grezzi relativi alla riscossione dei Comuni gestiti dalla Geni spa, in basi dati strutturati per consentire l'analisi statistica e la valutazione da parte dei Referenti preposti, presiedendo a tutte le fasi: dalla creazione delle tabelle (costruzione) alla manutenzione dei flussi (gestione), alla ricerca del dato. Ho utilizzato in particolar prima Lotus 123 e poi Microsoft Excel.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	01/10/1989 AL 31/12/1989 MONTE DEI PASCHI DI SIENA (ente di diritto pubblico)

- Tipo di azienda o settore SOCIETA' DI RISCOSSIONE TRIBUTI GESTIONE ESATTORIA DI AMALFI (SA)
- Tipo di Impiego IMPIEGATO DI I
- Principali mansioni e responsabilità ADDETTO ALL'ATTIVITA'AMMINISTRATIVA E CONTABILE,

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

° Date(da – a)	24 febbraio 2026
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ufficio per la qualità della Performance Elenco nazionale OIV
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Elenco nazionale OIV
° Date(da – a)	16 marzo 2026
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IRSAF - ISTITUTO DI RICERCA SCIENTIFICA E DI ALTA FORMAZIONE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	EIRSAF EUROPEAN DIGITAL TEACHING digcompedu ACCREDIA
° Date(da – a)	17 gennaio 2026
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Istruzione e del Merito polo Indire Scuola Futura
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ORIENTAMENTI - SECONDARIA SECONDO GRADO – CORSO AVANZATO
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
° Date(da – a)	13 gennaio 2026
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Istruzione e del Merito polo Indire Scuola Futura
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ORIENTAMENTI - LIVELLO BASE - SECONDARIA SECONDO GRADO - IV EDIZIONE
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
° Date(da – a)	08 ottobre 2025 voto 78/110
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “e-Campus”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	

Qualifica conseguita	Corso di Laurea Triennale in Ingegneria Informatica e dell'Automazione
	Curriculum Sistemi di Elaborazione e Controllo
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Titolo della tesi: Gestione dell'I/O e del File System nell'ambito dei Sistemi Operativi
° Date(da – a)	02 giugno 2025 ore 18
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Commercialisti
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Gestori della Crisi e Insolvenza delle imprese e professionisti indipendenti:
Qualifica conseguita	corso di aggiornamento per il mantenimento dell'iscrizione nell'elenco ex art. 356 CCII
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

° Date(da – a)	25 ottobre 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SeiTech srl - Via San Cappetto 5 - 82016 - Montesarchio (Bn) ente accreditato MIM e qualificato per la formazione del personale del comparto scuola, ai sensi dell'art 4 comma quarto della direttiva N. 170/2016 con numero AOODPIT R.0000925.29-07-20 come riportato nel Registro dei Decreti Dipartimentali 2020
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Coding e Robotica Educativa
Qualifica conseguita	Attestato di certificazione informatica corso di 200 ore superato esame CODING E ROBOTICA EDUCATIVA STEAM
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

° Date(da – a)	23 ottobre 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SeiTech srl - Via San Cappetto 5 - 82016 - Montesarchio (Bn) ente accreditato MIM e qualificato per la formazione del personale del comparto scuola, ai sensi dell'art 4 comma quarto della direttiva N. 170/2016 con numero AOODPIT R.0000925.29-07-20 come riportato nel Registro dei Decreti Dipartimentali 2020
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Uso didattico del Tablet
Qualifica conseguita	Attestato di certificazione informatica corso di 300 ore superato esame USO DIDATTICO DEL TABLET LIVELLO AVANZATO
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

5 Date(da – a) 25 luglio 2024

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Certipass----Eipass Standard -
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I Fondamenti dell'ICT – Navigare e cercare informazioni sul WEB – Comunicare e collaborare in Rete -Sicurezza Informatica- Elaborazione testi -Fogli di Calcolo -Presentazioni
 Qualifica conseguita Utente qualificato di computer DIGICOMP 2.2
 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ACCREDIA (L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO)

° 4 Date(da – a) 21 giugno 2024

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EIPASS 7 Moduli User - Versione 6.0, IT, Windows 11 O  2021-
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I Fondamenti dell'ICT – Navigare e cercare informazioni sul WEB – Comunicare e collaborare in Rete -Sicurezza Informatica- Creare documenti elettronici con Microsoft Word -Creare cartelle di lavoro con Microsoft Excel -
 Qualifica conseguita EIPASS 7 Moduli User - Versione 6.0, IT, Windows 11 O  2021-
 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

° Date(da – a) 08 luglio 2024

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IDCERT -International Digital Certification corso della durata di 200 ore (attestato di frequenza)
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ALFABETIZZAZIONE SU NFORMAZIONI E DATI || COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE || CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI || SICUREZZA || RISOLVERE PROBLEMI
 Qualifica conseguita DIGITAL COMPETENCE
 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

°3 Date(da – a) 08 luglio 2024

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IDCERT -International Digital Certification CERTIFICAZIONE
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ALFABETIZZAZIONE SU INFORMAZIONI E DATI || COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE || CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI || SICUREZZA || RISOLVERE PROBLEMI
 Qualifica conseguita DIGITAL COMPETENCE DigComp 2.2
 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ACCREDIA (L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO)

• Date(da – a)

30 maggio 2023 ore 24

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Principi generali sul Processo Esecutivo; La Custodia; La Delega delle Operazioni di Vendita; La Distribuzione del Ricavo

Qualifica conseguita Corso di formazione che prevede l' iscrizione negli elenchi dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. -att. c.p.c.

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)	30 maggio 2023
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Giustizia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Iscrizione nell'Albo Gestori della Crisi d'Impresa al n. 9978 del 18/05/2023
Livello nella classificazione razionale (se pertinente)	
• 2 Date (da – a)	Dal 14 aprile 2023 al 30 maggio 2023 ore 25
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Biennale delle Arti e delle Scienze del Mediterraneo - Bimed in qualità di soggetto accreditato ai sensi della Direttiva 170/2016
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Bisogni individuali e sociali dello studente, Didattica per competenze e competenze trasversali, Gestione della classe e problematiche relazionali, Inclusione scolastica e sociale, Metodologie e attività laboratoriali
Qualifica conseguita	Attività di mentoring, orientamento e coaching motivazionale nei contesti scolastici
Livello nella classificazione razionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	18 marzo 2023 ore 18
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per l'iscrizione all'Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della Crisi e dell'insolvenza
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione razionale (se pertinente)	
• 3 Date (da – a)	20 marzo 2023 ore 17
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Agenzie Nazionali Politiche attive del Lavoro
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	• L'Orientamento a supporto delle transazioni • Metodologie e strumenti per l'Orientamento • La Governance territoriale, le attività orientative ed il PCTO
Qualifica conseguita	L'Orientamento nelle transazioni di studentesse e studenti 2023
Livello nella classificazione razionale (se pertinente)	

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente Nazionale per il Microcredito
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esito positivo della prova valutativa in data 4 giugno 2021, il cui superamento è richiesto per l'iscrizione nell'Elenco nazionale obbligatorio degli operatori in servizi non finanziari ausiliari di assistenza e monitoraggio per il microcredito.
• Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
° Date(da – a)	4 giugno 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 04 novembre 2021 al 26 novembre 2021 ore 55
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ODCEC MATERA e Associazione ADR e Crisi Commercialisti & Avvocati – realizzato nel rispetto dei requisiti richiesti dalla Sezione IV del Decreto Dirigenziale del Ministero della Giustizia 28/09/2021
Qualifica conseguita	Corso: "L'Esperto Negoziatore della Crisi d'Impresa"
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso: "L'Esperto Negoziatore della Crisi d'Impresa"
° Date(da – a)	17 giugno 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Onlus Sviluppo Europa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pekit Expert
Qualifica conseguita	Pekit Expert
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
° Date(da – a)	17 giugno 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Onlus Sviluppo Europa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pekit Web Creation
Qualifica conseguita	Pekit Web Creation
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
° Date(da – a)	31 marzo 2022 1500 ore
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.UM. ACADEMY SCHOOL Decreto M.I.UR. 21/01/2009
Principali materie / abilità	Master di I livello in Profilo, Funzioni e Responsabilità: Le Competenze nelle Aree

professionali oggetto dello studio	D'intervento del Dirigente Scolastico
Qualifica conseguita	Master di I livello in Profilo, Funzioni e Responsabilità: Le Competenze nelle Aree
	D'intervento del Dirigente Scolastico
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
2Date (da – a)	Anno accademico 2018 - 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università "Pegaso" – Telematica data attestato 13 gennaio 2020
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master I livello "CRIMINOLOGIA E STUDI GIURIDICI FORENSI"
• Qualifica conseguita	Master I Livello "CRIMINOLOGIA E STUDI GIURIDICI FORENSI"
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	Anno accademico 2015 - 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università "Pegaso" – Telematica data attestato
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di alta formazione - Gestori della Crisi da Sovraindebitamento
• Date (da – a)	07 marzo 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BRITISH INSTITUTES
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE LEVEL C2 ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR (WRITING, LISTENING, READING, SPEAKING)
• Qualifica conseguita	C2
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	(30 novembre 2017) A.A. 2015/2016 e 2016/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università "GIUSTINO FORTUNATO" - Telematica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO BIENNALE "Innovazione didattica ed inclusione scolastica" (3.000 ore – 120 Crediti Formativi Universitari)
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO BIENNALE "Innovazione didattica ed inclusione scolastica" (3.000 ore – 120 Crediti Formativi Universitari)
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	04/12/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CNDCEC ore 10
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	REVISIONE LEGALE: RISCHIO DI CONTROLLO E SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Rilasciato il 19 dicembre 2018 corso di formazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISIS EUROPA di Pomigliano d'Arco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EDMOD0
• Qualifica conseguita	EDMOD0
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Rilasciato il 19 dicembre 2018 corso di formazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISIS EUROPA di Pomigliano d'Arco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	GOOGLE DRIVE e GMAIL
• Qualifica conseguita	GOOGLE DRIVE e GMAIL
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15.05.2016 al 30/09/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informaticaEIPASS

o formazione	ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ESAMINATORE EIPASS
• Qualifica conseguita	ESAMINATORE EIPASS
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	Anno 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Superato concorso a cattedre 2016 sostegno
• Qualifica conseguita	Superato concorso a cattedre 2016 sostegno
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	24.09.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICA ECDL FOUNDATION ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Certificato ECDL IT- Security Livello Specialised
• Qualifica conseguita	Certificato ECDL IT- Security Livello Specialised
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
3 • Date (da – a)	28.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS 7 modules user
• Qualifica conseguita	EIPASS 7 modules user
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	24.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>EIPASS JUNIOR SCUOLA SECONDARIA.</i>
• Qualifica conseguita	<i>EIPASS JUNIOR SCUOLA SECONDARIA.</i>
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	24.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS JUNIOR SCUOLA PRIMARIA
• Qualifica conseguita	EIPASS JUNIOR SCUOLA PRIMARIA
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	16.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità	EIPASS SANITA' DIGITALE

professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	EIPASS SANITA' DIGITALE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	16.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS PROGRESSIVE
• Qualifica conseguita	EIPASS PROGRESSIVE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	16.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS BASIC
• Qualifica conseguita	EIPASS BASIC
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS LAB
• Qualifica conseguita	EIPASS LAB
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• 42Date (da – a)	15.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Qualifica conseguita	EIPASS PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS WEB
• Qualifica conseguita	EIPASS WEB
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	14.06.2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	EIPASS TEACHER
• Qualifica conseguita	EIPASS TEACHER

Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Gennaio – maggio 2014 BIMED Associazione di Enti Locali – Ente Formatore per docenti accreditato MIUR –Pellezzano (Sa) Corso di formazione informatica livello avanzato discente ore 50
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	29 NOVEMBRE 2014 PEARSON LCCI CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE LEVEL C1 ENTE <i>CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR (WRITING, LISTENING, READING, SPEAKING)</i> C1
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	10 novembre 2014 CERTIPASS Ente erogatore del programma internazionale di certificazione informatica EIPASS ENTE CERTIFICATORE RICONOSCIUTO DAL MIUR Formatore Eipass
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Gennaio – maggio 2013 BIMED Associazione di Enti Locali – Ente Formatore per docenti accreditato MIUR –Pellezzano (Sa) Corso di formazione Passaporto Europeo dell'Informatica ore 50 discente
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	18 giugno 2014 Associazione Nazionale Orientatori (Ente accreditato dal MIUR per la formazione del personale della scuola DM 05/07/2013 – Direttiva 90/2003 Superato con successo gli esami finali previsti per il Corso sull'utilizzo didattico della LIM della durata di 300 ore
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	18 giugno 2014 BIMED Associazione di Enti Locali – Ente Formatore per docenti accreditato MIUR –Pellezzano (Sa) EIPASS LIM Certificazione sull'utilizzo della LIM

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	13 GIUGNO 2014 I.I.S. PINETAMARE CASTELVOLTURNO (CE) EIPASS (European Informatics Passport Professionals) Certificazione utilizzo del Computer
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Con efficacia dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2022 Ministero dell'interno Dipartimento per gli affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per la Finanza Locale Revisore dei conti degli Enti locali" ELENCO DEI REVISORI DEI CONTI DEGLI ENTI LOCALI, AGGIORNATO CON EFFICACIA DAL 1° GENNAIO 2014 (ARTICOLO 16, COMMA 25, DEL DECRETO LEGGE 138 DEL 2011 E REGOLAMENTO APPROVATO CON DECRETO DEL MINISTRO DELL'INTERNO 15 FEBBRAIO 2012, N. 23)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dal 25 ottobre 2013 al 31 gennaio 2014 Coop. La tavola rotonda---c/o Assessorato alle Politiche sociali -Salerno Corso di formazione: " L'amministrazione di Sostegno – tra Solidarietà e Autonomia"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	10 giugno 2013 O.D.C.E.C.-Salerno e ANCREL-Sezione Provinciale di Salerno "L'armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti locali e la sperimentazione" contabilità, Revisione dei Conti
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	15 marzo 2013 Ordine dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno "Il nuovo ruolo dei revisori degli Enti Locali" Contabilità, Revisione dei Conti negli Enti Locali
Data	5 aprile 2013 Attestato di partecipazione al 2° convegno "L'Associazionismo no profit" Ente organizzatore Sbandieratori Cavansi Associazione Legalmente riconosciuta ai sensi del D.P.R. 361 del 10/02/2000 Col patrocinio del Comune di Cava de' Tirreni, Accreditato dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Salerno, l'Ordine dei Commercialisti di Salerno e l'Ordine degli Avvocati di Salerno.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	8 marzo 2013 Ordine dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	"Il nuovo ruolo dei revisori degli Enti Locali" Contabilità, Revisione dei Conti negli Enti Locali
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	28 febbraio 2013 Ordine dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Salerno "Il nuovo ruolo dei revisori degli Enti Locali" Contabilità, Revisione dei Conti negli Enti Locali
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2012 Studio e Formazione srl accreditata presso la Regione Campania e il Ministero di Grazia e Giustizia. Corso di perfezionamento e specializzazione "MEDIATORI PROFESSIONISTI" svolto in conformità al DM23/07/2004 n.222 e quanto prescritto nel decreto dirigenziale 24/07/2006 e nel D.M. 180/2010 del Ministero di Grazia e Giustizia Esame sostenuto
• Date (da – a)	Iscritto Registro dei Revisori Legali n. 167835 D.M.del 15/03/2013 pubblicato sulla G.U. n.26 del 2/4/2013
• Date (da – a)	25 febbraio 2010 iscritto all'albo dei dottori commercialisti di Nocera Inferiore n° 854 sez.A
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	FOR. COM – Consorzio interuniversitario Anno accademico 2010/2011 FOR. COM – Consorzio interuniversitario Corso post-lauream di perfezionamento- titolo del corso: strategie d'impresa- 400 ore didattiche- 20 CFU Esame sostenuto in data 14 marzo 2011
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 2011 Europe Plane Viale della Resistenza, 83040 Calabritto Corso di formazione e aggiornamento sulla Lavagna Interattiva 50 ore Formazione e aggiornamento
• 40Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	FOR. COM – Consorzio interuniversitario Anno accademico 2009/2010 FOR. COM – Consorzio interuniversitario Corso post-lauream di perfezionamento- titolo del corso: Scienze giuridiche e amministrative: strategie didattiche – DURATA 1500 --- 60 CFU

• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Esame sostenuto con esito positivo in data 30 aprile 2010
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	FOR. COM – Consorzio interuniversitario Anno accademico 2008/2009 FOR. COM – Consorzio interuniversitario Corso post-lauream di perfezionamento- titolo del corso: Diritto e istituzioni dell'Europa Unita- DURATA 1500 ORE ----60 CFU Esame sostenuto con esito positivo in data 5 marzo 2009
• 41Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	FOR. COM – Consorzio interuniversitario Anno accademico 2007/2008 FOR. COM – Consorzio interuniversitario Corso post-lauream di perfezionamento- titolo del corso: L'insegnamento delle scienze Giuridiche. DURATA 1500 PARI A 60 CFU esame sostenuto con esito positivo in data 23 febbraio 2008
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	16 NOVEMBRE 2007 UNIVERSITA' SUOR ORSOLA BENINCASA NAPOLI <i>ABILITATO ALL'INSEGNAMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE AGGIUNTIVE DEGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP (diploma di specializzazione per il sostegno nelle scuole secondarie di secondo grado)</i> Votazione finale 30/30
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	12/12/07 Consorzio dei servizi sociali "Alta Irpinia" Informatica--- seminario informativo Pensare digitale nuove pratiche di cittadinanza
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17 APRILE 2007 Istituto secondario I° grado "A.Balzico" di Cava de' Tirreni Tirocinio formativo obbligatorio c/o istituzione scolastica per il conseguimento dell'abilitazione INSEGNAMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE AGGIUNTIVE DEGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP (diploma di specializzazione per il sostegno nelle scuole secondarie di secondo grado)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2006/2007 (dal 14/02/2006 al 17/04/2007) UNIVERSITA' DEGLI STUDI di NAPOLI FEDERICO II: SCUOLA SPECIALIZZAZIONE ALL'INSEGNAMENTO data attestato 17 aprile 2007

NAIC868007 - AEA9117 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008551 - 25/05/2026 - IV.5h - E

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	AREA COMUNE materie: Pedagogia generale; Didattica generale; Psicologia della relazione educativa; Storia della scuola e delle istituzioni educative; Psicologia dello sviluppo; Pedagogia dei processi relazionali; Psicologia dell'apprendimento; Didattica Generale II; Educazione ai diritti umani; Legislazione scolastica; SEMINARI AREA SPECIALISTICA, materie: Didattica interdisciplinare tra discipline Economiche, economiche aziendali e giuridiche + Laboratorio; Strumenti propedeutici per la didattica delle discipline giuridiche + Laboratorio; Epistemologia e metodo discipline giuridiche e storico-giuridiche + Laboratorio; Diritto pubblico + Laboratorio; Diritto civile: rapporti di famiglia, contratti e obbligazioni + Laboratorio; Area Economica Epistemologia e metodo discipline economiche storico economiche + Laboratorio; Strumenti propedeutici per la didattica discipline economiche + Laboratorio; Economia politica 1; Diritto commerciale: società fallimento; Bilancio diritto economia; Diritto tributario + Laboratorio; Diritto dell'Economia + Laboratorio; Diritto internazionale e comunitario e diritto delle Organizzazioni Internazionali Legislazione settoriale + Laboratorio; Area Economica Economia politica 2 + Laboratorio; Scienza delle Finanze + Laboratorio; Economia monetaria + Laboratorio.
Qualifica conseguita	ABILITATO ALL'INSEGNAMENTO SULLA CLASSE A019 DISCIPLINE ECONOMICHE-GIURIDICHE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione finale 76/80
• Date (da – a)	Anno accademico 2005/2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico Commerciale Statale "M. della Corte" di Cava de' Tirreni
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tirocinio formativo obbligatorio c/o istituzione scolastica per il conseguimento dell'abilitazione INSEGNAMENTO SULLA CLASSE A019 DISCIPLINE ECONOMICHE-GIURIDICHE
• Qualifica conseguita	4/4/2007
• Date (da – a)	UNIVERSITA' FEDERICO II – Napoli -
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SEMINARIO: Musica e movimenti giovanili. La rassegna musicale: aspetti sociali e musicali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	22/11/2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "M. DELLA CORTE" DI CAVA DE' TIRRENI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ACCOMPAGNATORE ALUNNI IV E V i al CONSORZIO DI BONIFICA NOCERA INFERIORE-PAGANI nell'ambito della manifestazione organizzata dall'ASL SALERNO 1 "COSTRUIAMO UN VIVERE SANO" che ha cercato di stimolare nei ragazzi una riflessione sulla propria vita futura, sulla necessità di costruire scelte consapevoli, sulla importanza di attivare comportamenti responsabili verso se stessi e gli altri nella prospettiva di tutelare nel tempo il proprio benessere psicofisico.
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	DAL 2-GENNAIO 2006 per mesi 12
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	REGIONE CAMPANIA – AGC 17
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MECCANISMI PROCEDURALI E SULLE RELAZIONI INTERISTITUZIONALI IN MATERIA DI GESTIONE, DI MONITORAGGIO, DI SORVEGLIANZA E DI VALUTAZIONE DEI PROGRAMMI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI;
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	2007

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto dei Revisori contabili
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MATERIE ECONOMICHE E GIURIDICHE-
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	CONSEGUITO L'ANZIANITA' PER L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI,
• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CONTABILITA'- DIRITTO COMMERCIALE- DIRITTO CIVILE- DIRITTO FALLIMENTARE-
• Qualifica conseguita	ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "F. TRANI" IN SALERNO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA
• Qualifica conseguita	PATENTE ECDL
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	03/03/2000 AL 01/06/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DI SALERNO E DELLE AREE INTERNE DELLA CAMPANIA- MONTE DEI PASCHI DI SIENA- MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA-SCIENTIFICA E TECNOLOGICA- PROGETTO DI ALTA FORMAZIONE FINANZIATI DAL MURST 1994-99
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ANALISI FINANZIARIA- MARKETING- PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO- VALUTAZIONE BANCARIA DI FIDI E MUTUI- FINANZIAMENTI UTILIZZANDO LEGGI NAZIONALI O COMUNITARIE- PROJECT MANAGEMENT- PROJECT FINANCING- INGLESE- VALUTAZIONE FINANZIARIA- VALUTAZIONE D'AZIENDA- REPORTING- VALUTAZIONE ECONOCMIA FINANZIARIA DI PROGETTI PRESENTATI SU BANDI COMUNITARI, NAZIONALI E REGIONALI. FUNZIONAMENTO E GESTIONE DE IFONDI STRUTTURALI, SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ANALISI E VALUTAZIONE.
• Qualifica conseguita	ESPERTO NELLA VALUTAZIONE ECONOMICA-FINANZIARIA DEI PROGETTI DI INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROALIMENTARE- PRESENTATI SU BANDI COMUNITARI, NAZIONALI E REGIONALI
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	23/10/2000 al 17/11/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	STAGE I.N.C.A. (ISTITUTO NAZIONALE DI CREDITO AGRARIO)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MARKETING STRATEGICO- SEGRETERIA FIDI- ISTRUTTORIE DI FINANZIAMENTO SU BANDI COMUNITARI- SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI ANALISI E VALUTAZIONE
• Qualifica conseguita	STAGE NELL'AMBITO DEL PROEGETTO DI ALTA FORMAZIONE ESPERTONELLA VALUTAZIONE ECONOMICA-FINANZIARIA DEI PROGETTI DI INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROALIMENTARE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	DAL 4/02/01 AL 30/03/2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	STAGE AL GEIE COOPÉRATION POUR L'EUROPE CON SEDE A BRUXELLES CONOSCENZA DEI P.O.R. E DEI C.P. – FUNZIONAMENTO E GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI STAGE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI ALTA FORMAZIONE ESPERTO NELLA VALUTAZIONE ECONOMICA-FINANZIARIA DEI PROGETTI DI INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROALIMENTARE
- Date (da – a) - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2001 TESI AUTOMAZIONE SRL UTILIZZO AVANZATO PACCHETTO MICROSOFT OFFICE CORSO DI CERTIFICAZIONE TRAINER MOUS APPROVED (corso per formare, valutare e attestare l'idoneità dei Docenti per Corsi di formazione Microsoft Office)- CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI MICROSOFT OFFICE USER SPECIALIST AL LIVELLO MASTER RILASCIATO DALLA MICROSOFT
- Date (da – a) - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita - Livello nella classificazione nazionale	dal 15/04/1999 al 16/04/2002 Ordine dei Dottori Commercialisti Circoscrizione Tribunale di Salerno Certificato di compimento del Tirocinio ai sensi dell'art. 9 D.M. 10/03/1995 N.327 Uso iscrizione Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista tra le altre attività valutazione, monitoraggio, rendicontazione degli interventi finanziati con fondi comunitari, esperienza di studio nel campo della normativa relativa ai lavori pubblici, conoscenza del Codice degli Appalti, fornitura e servizi, conoscenza dei fasi per partecipare ai bandi europei, conoscenza del Project e Contract Management, tecniche di gestione e di monitoraggio,
- Date (da – a) - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2000 BRITISH INSTITUTES INGLESE DIPLOMA DI INGLESE
1 Date (da – a) - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - Qualifica conseguita - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	17.02.1999 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO Conseguita Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-economico EQUIPARATA A LAUREA ECONOMIA e COMMERCIO DECRETO INTERMINISTERIALE DEL 18 GENNAIO 2008 che integra il Dm del 2004; Equipollente a Giurisprudenza Regio Decreto 31 agosto 1933 n. 1592 (Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore), equiparata a LAUREE SPECIALISTICHE DELLA CLASSE (DM 509/99) 89/S Sociologia Tabella IV del regio decreto 30.9.1938 n.1652 come modificata dal DM 4.11.1995 in G.U. n. 13 del 17.1.1996 ECONOMIA POLITICA- DIRITTO- POLITICA ECONOMICA E FINANZIARIA- STORIA ECONOMICA- GEOGRAFIA- DIRITTO PRIVATO- STATISTICA- FRANCESE- DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO A E COMPARATO- POLITICA FINANZIARIA- SCIENZE DELLE FINANZE- SCIENZA DELLA POLITICA- MATEMATICA PER ECONOMISTI- DIRITTO PUBBLICO- STORIA ECONOMICA-INGLESE- VOTO 110/110 E LODE Tesi in economia del lavoro dal titolo: "Le politiche attive del lavoro: un'analisi della valutazione delle politiche della Formazione Professionale in Campania"
- Date (da – a) - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1997 Istituto Prof.le di Stato per l'industria e l'Artigianato "Trani" Salerno Tecnico Specializzato in Sicurezza Lavorativa

• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Tecnico Specializzato in Sicurezza Lavorativa
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1998 CAMERA DI COMMERCIO DI NAPOLI FINANZA – STATISTICA – DIRITTO COMMERCIALE Abilitato all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Promotori Finanziari
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1997 ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI DI CAVA DE' TIRRENI DIRITTO-ECONOMIA-RAGIONERIA-INFORMATICA-INGLESE- FRANCESE DIPLOMA DI MATURITA' PROFESSIONALE PER ANALISTA CONTABILE
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	25 luglio 1996 I.T.C. STATALE "M. DELLA CORTE" DI CAVA DE' TIRRENI RAGIONERIA-TECNICA BANCARIA- DIRITTO- ECONOMIA- STORIA- GEOGRAFIA- INGLESE(ANCHE COMMERCIALE)- FRANCESE(ANCHE COMMERCIALE)- INFORMATICA DIPLOMA DI RAGIONIERE, PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE VOTO 50/60
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 1991 Centro Italiano discipline educative Corso Linguaggio COBOL Conoscenza linguaggio COBOL
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Anno 1990 Thema Informatica srl Corso d'informatica su Personal Computer Personal Computer ore 100
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1983-1988 (9 luglio 1988) I.T.C. STATALE "M. DELLA CORTE" DI CAVA DE' TIRRENI RAGIONERIA-TECNICA BANCARIA- DIRITTO- ECONOMIA- STORIA- GEOGRAFIA- INGLESE(ANCHE COMMERCIALE)- FRANCESE(ANCHE COMMERCIALE)-

• Qualifica conseguita

DIPLOMA DI RAGIONIERE, PERITO COMMERCIALE VOTO 60/60

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Linguaggi di programmazione Cobol, Basic, C++
- DBMS SQL, Access, FileMaker, MySQL
- Tecnologie Web Mail (protocollo smtp), FTP, blog, wiki, bookmark condivisi, social network, podcasting
- Software applicativi Word, goldwav, nero burning rom, excel, power point, Dreamviewer, frontpage
- Editor HTML
- Programmi di Grafica 3d studio max, blender, Photoshop
- Sistemi operativi windows

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale
Lingua		C1		C1	C1

ALTRE LINGUA		(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue				
Autovalutazione		Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)		Ascolto		Lettura		Interazione orale
Lingua			C1		B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

OTTIMA CAPACITA' DI INTEGRAZIONE CON ALTRE PERSONE E AMBIENTI MULTICULTURALI. SPICCATTA ATTITUDINE ALLA COMUNICAZIONE SOPRATTUTTO IN SITUAZIONI IN CUI IL LAVORO IN TEAM PERMETTE CENTRARE OBIETTIVI CHE NON SAREBBERO STATI POSSIBILI RAGGIUNGERE SOLO COL LAVORO DI SINGOLE PERSONE ED IN CUI LA COMUNICAZIONE RAPPRESENTA IL COLLANTE FONDAMENTALE ED INDISPENSABILE. DOTATO DI ETICA PER UN LAVORO METICOLOSO.

CAPACITA' DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS E DI RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI A BREVE TERMINE. ORIENTAMENTO AL RISULTATO. SONO CAPACE DI LAVORARE IN TEAM E DI DARE INFORMAZIONI E SOLUZIONI IN MODO CHIARO E PRECISO. ENTRO FACILMENTE IN RELAZIONE CON PERSONE DI DVERSA ETA' CULTURA ED ESTRAZIONE SOCIALE INTERPRETANDO ED ADATTANDO LA COMUNICAZIONE E LE RICHIESTE ALLE DIVERSE SENSIBILITÀ PERSONALI.

CONOSCENZA DELLA MUSICA ROCK E DELLE TRADIZIONI FOLKLORISTICHE, SBANDIERATORE E AMANTE DEL PIANO A CUI MI DILETTO SENZA TANTE PRETESE MA CHE AIUTA A PENSARE E A RIDURRE LO STRESS

SO ORGANIZZARE LE ATTIVITA' DI LAVORO SIA SE SVOLTE IN TEAM SIA SE SVOLTE DA SINGOLO. SO UTILIZZARE I PROGRAMMI INFORMATICI Più DIFFUSI. SO GUIDARE TUTTE LE MOTO, LE MACCHINE E GLI AUTOCARRI

COMPETENZE E CAPACITA' NEL PORTARE LA CANOA

PATENTE A,B E C

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Izzo Mattia, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Salerno 24 febbraio 2026

Mattia Izzo

