



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "VITTORIO DE SICA"**

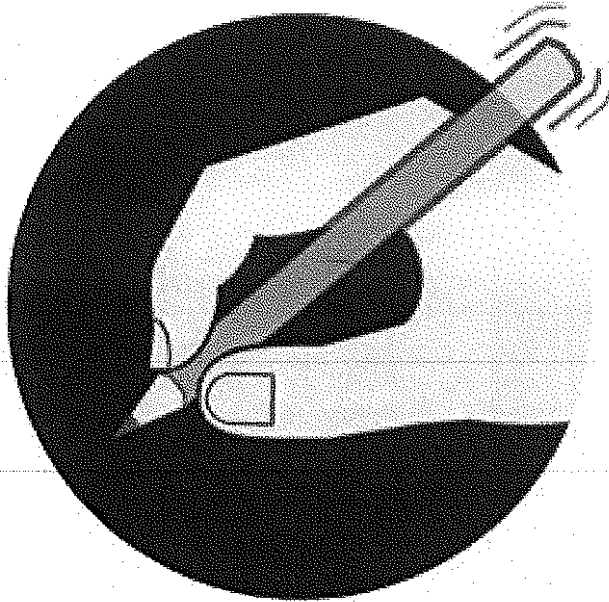
Distretto33 -CodMecc. NAIC87400E- Via DeCarolis, 4 -80040 VOLLA(Napoli)

DirezioneAmm.vaTel/Fax 081 6338382 -Succursale081 3994768-CodFisc80160310639

[naic87400e@istruzione.it](mailto:naic87400e@istruzione.it)-[naic87400e@pec.istruzione.it](mailto:naic87400e@pec.istruzione.it)-[www.istitutocomprensivodesica.edu.it](http://www.istitutocomprensivodesica.edu.it)

Con l'Europa, investiamo nel Vostro Futuro

# **CONTRATTO INTEGRATIVO A.S. 2022-2023**



La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Mariarosaria Stanziano**



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VITTORIO DE SICA"

Distretto33 -CodMecc. NAIC87400E- ViaDeCarolus, 4 -80040 VOLLA(Napoli)

DirezioneAmm.vaTel/Fax 081 6338382 -Succursale081 3994768-CodFisc80160310639

[naic87400e@istruzione.it](mailto:naic87400e@istruzione.it) -[naic87400e@pec.istruzione.it](mailto:naic87400e@pec.istruzione.it) -[www.istitutocomprensivodesica.edu.it](http://www.istitutocomprensivodesica.edu.it)

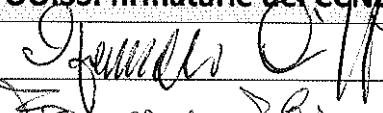
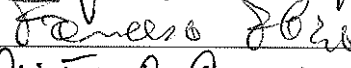
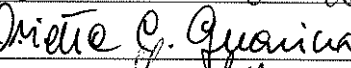
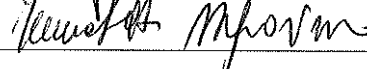
Con l'Europa, investiamo nel Vostro Futuro

### IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO A.S. 2022-2023

A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA ED EDUCATIVA

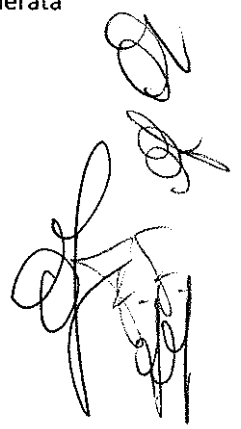
(ARTT. 7 E 22 CCNL 19/4/2018, RAPPORTO DI CERTIFICAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI SULL'ESAME DEL CCNL 2016/2018 RIPIRTATO NELLA NOTA ARAN 13929/2018 DEL 19/7/2018 ED ALTRO)

Il giorno 03 aprile 2023 alle ore 11.00, presso l'ufficio di dirigenza dell'IC De Sica di via De Carolis, ha avuto luogo un incontro tra l'istituto I.C. Vittorio De Sica nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Mariarosaria Stanziano e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della contrattazione integrativa di istituto dall'art. 22 comma 2 lett. c) del CCNL 19/4/2018 (Comparto Istruzione e Ricerca):

RSU/TAS	OO.SS. firmatarie del CCNL
GennaroCioffi (RSU)	ANIEF 
Francesco Florio (RSU)	SNALS 
Orietta Guarino(RSU)	CGIL 
Immacolata Magnanimo (TAS)	GILDA UNAMS 

Al termine della riunione le parti sottoscrivono l'allegata ipotesi di contratto integrativo di istituto del personale docente ed ATA appartenente all'istituzione scolastica I.C. Vittorio De Sica relativo al A S 2022/23.

La Presente Ipotesi, qualora non ricevesse alcun rilievo da parte dei Revisori Contabili, verrà considerata Contratto.



# CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

## TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica I.C. Vittorio De Sica di Volla.
2. Il presente contratto ha durata triennale, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse devono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

### Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

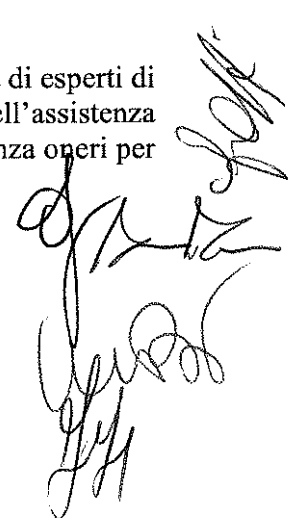
1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. Partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - b. Contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione. La parte pubblica può avvalersi dell'assistenza del D.S.G.A., o di un suo sostituto appartenente alla stessa istituzione scolastica, senza oneri per l'amministrazione.



### **Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente**

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente concorda le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

### **Art. 6 – Informazione**

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
  - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
  - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
  - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

### **Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa**

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - L'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c.4 lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
  - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 126, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);

- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

### **Art. 8 – Confronto**

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
  - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).
3. Il confronto si avvia mediante la trasmissione alla RSU degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare. Il confronto è attivato qualora, entro 5 giorni dalla trasmissione delle informazioni, venga richiesto dalla RSU o dalle OO.SS. firmatarie del CCNL 2016/18. L'incontro può essere, altresì, proposto dal Dirigente Scolastico contestualmente all'invio delle informazioni. Il calendario degli incontri di confronto non può protrarsi oltre quindici giorni. Al termine del confronto viene redatta una sintesi dei lavori, con esplicitazione delle posizioni emerse.

## **CAPO II - DIRITTI SINDACALI**

### **Art. 9 – Attività sindacale**

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU può utilizzare per la propria attività sindacale un locale della scuola, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia dello stesso.

4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

#### **Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro**

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea interna deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza. Per quelle territoriali, il personale ha il diritto ulteriore legato ai tempi di percorrenza che saranno comunque computati, nel monte ore totale.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico e tutti gli altri servizi essenziali come segue:
  - a. Se le lezioni sono sospese in tutte le classi si prevede la permanenza in servizio solo di due unità di collaboratore scolastico ed una unità di collaboratore amministrativo nella sede.
  - b. Se non vi è sospensione delle lezioni in tutte le classi si prevede la permanenza in servizio in sede di n. una unità di assistente amministrativo e di almeno n. quattro collaboratori scolastici, di cui uno per ogni piano e uno per quanto riguarda la vigilanza agli ingressi.

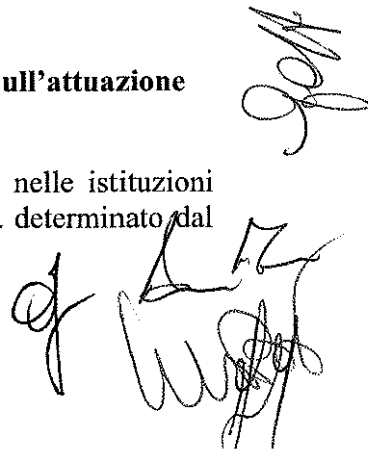
Il Dirigente Scolastico nell'individuazione del personale obbligato al servizio verifica prioritariamente la disponibilità dei singoli; in caso contrario si procede al sorteggio, seguendo comunque il criterio della rotazione nel corso dell'anno scolastico.

#### **Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti**

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con preventiva comunicazione al Dirigente preferibilmente con tre giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

#### **Art. 12 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal



dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990.

2. Per quanto concerne l'argomento del presente articolo, si rimanda all'art. 36 del CCNL 2016/2018.

## **TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

### **Art. 13 – Prestazioni aggiuntive e collaborazioni plurime del personale docente**

#### **1. Utilizzazione dei docenti in rapporto al PTOF**

La Dirigente Scolastica assegna incarichi ed attività (compresi i corsi di sostegno e di recupero) in rapporto al PTOF, tenendo conto delle diverse professionalità presenti nella scuola, del curriculum vitae, delle disponibilità espresse dai singoli docenti e in base all'ordine di priorità dei seguenti criteri:

- a. Disponibilità dichiarata in forma scritta;
- b. Competenze specifiche;
- c. Esperienza specifica; a parità di requisiti si darà priorità ai docenti di età anagrafica inferiore;
- d. Equa distribuzione che tenda alla valorizzazione di nuove professionalità, tenendo anche presente il criterio della rotazione con alternanza biennale;
- e. Non cumulabilità degli incarichi; ciascun docente potrà assumere al massimo due incarichi, derogando a tale criterio qualora non ci siano disponibilità scritte.

#### **2. Sostituzione docenti assenti**

Per quanto attiene alla sostituzione dei docenti assenti, fermo restando quanto previsto dall'art. 28 comma 1 del CCNL 2016/18, il Dirigente Scolastico, per le ore eccedenti, individua il docente secondo i seguenti criteri nell'ordine:

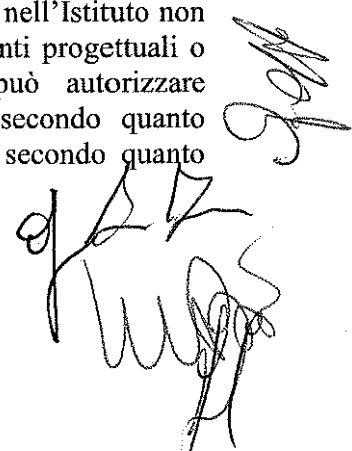
- a. Docente che deve completare l'orario cattedra;
- b. Docente che deve recuperare permessi orari;
- c. Docente la cui classe è assente;
- d. Docente disponibile a prestare ore eccedenti l'orario di insegnamento;
- e. Docente della stessa disciplina;
- f. Docente della stessa classe;
- g. Docente di qualsiasi disciplina.

Ogni mese il quadro dell'assegnazione delle ore di sostituzioni, viene comunicato alla Dirigente consegnato per competenza al DSGA e alla R.S.U.

I docenti del potenziamento non devono essere prioritariamente destinati alle ore di sostituzione, ma utilizzati in base alle progettualità definite a livello di singola istituzione scolastica.

#### **3. Collaborazioni plurime del personale docente**

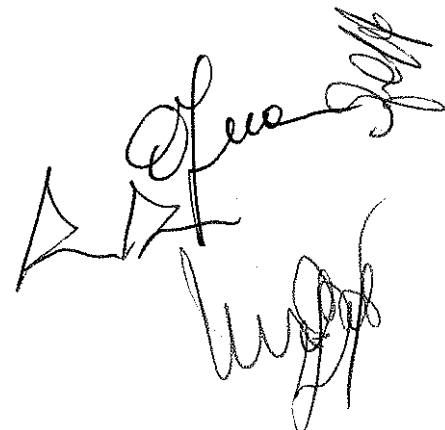
La Dirigente Scolastica può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006/2009. Il ricorso a tali collaborazioni è attuato solo nel caso in cui, nell'Istituto non sia possibile reperire personale in possesso dei requisiti previsti dagli interventi progettuali o personale non disponibile alla prestazione. La Dirigente Scolastica può autorizzare collaborazioni plurime di docenti interni a questa Istituzione Scolastica, secondo quanto disposto all'art. 35 del vigente CCNL. Tali prestazioni vengono remunerate secondo quanto previsto dal CCNL vigente.



**Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico e sono richieste per prestazioni di lavoro da effettuare di norma oltre l'orario di servizio d'obbligo e si suddividono in attività di intensificazione e attività aggiuntive:
  - a) Attività di intensificazione del lavoro: si intendono quelle relative alla sostituzione dei colleghi assenti e alla copertura di imprevedibili (o non programmabili) e improrogabili esigenze di servizio. L'assegnazione di ore con ordine di servizio obbligatorio è fatta scegliendo il personale, seguendo l'ordine alfabetico, in mancanza, su base volontaria. L'Amm.ne provvederà ad assegnare le ore garantendo a tutto il personale interessato un'equa distribuzione. Tali attività saranno retribuite in misura forfettaria.
  - b) Attività aggiuntive: sono quelle previste dall'attuazione del P.T.O.F., e dall'attuazione di particolari servizi promossi dall'Amministrazione o dagli organi collegiali. Sarà cura dell'Amministrazione formare un elenco delle persone disponibili a svolgere queste attività. La scelta delle persone a cui affidare l'incarico spetta alla Dirigente scolastica, sentito il DSGA. I criteri di scelta dovranno essere noti, obiettivi e basati su competenze professionali provate. Tali attività saranno retribuite in relazione alla tipologia e quantità del lavoro svolto. I criteri per individuare il personale che dovrà svolgere tali attività sono i seguenti:
    - 1) Disponibilità dichiarata in forma scritta;
    - 2) Competenze specifiche ove previste e secondo il profilo di appartenenza.
    - 3) Pari opportunità di accesso con equa ripartizione del monte ore;
    - 4) Criterio della rotazione nell'assegnazione degli incarichi.
  - c) Attività aggiuntive forfettarie: sono relative alle stesse attività di cui al punto b e non sono svolte in aggiunta all'orario di servizio, ma al suo interno. Valgono pertanto gli stessi criteri di cui alla lettera a) e i criteri di individuazione del personale che dovrà svolgere tali attività sono gli stessi elencati alla lettera b) del comma 3 del presente comma.

Le eventuali prestazioni aggiuntive rese dal personale ATA anche nell'ambito di progetti comunitari e nazionali verranno compensate secondo le tariffe orarie previste dal contratto, in base agli impegni assunti ed assolti. Tutte le attività saranno corredate da specifica nomina.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi al personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate secondo quanto previsto dal CCNL vigente e secondo gli artt. 47, 55 e 62.





## **TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA**

### **Art. 15 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
  - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
  - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

### **Art. 16 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.), limitatamente ai giorni lavorativi, vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 15.00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio, o altra posta elettronica, o tramite sms sul telefono cellulare comunicati e autorizzati all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

### **Art. 17 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'Marta' and the initials are 'Marta'.

## TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

### CAPO I - NORME GENERALI

#### Art. 18 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio di ciascun anno scolastico è complessivamente alimentato da:
  - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
  - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
  - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente [o a seguito di variazione del P.A.] da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

#### Art. 19 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per ciascun anno scolastico tali fondi sono indicati nella parte economica di detta contrattazione, allegata alla presente sotto la lettera "A" ed elencati secondo le seguenti finalità:
  - a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007;
  - b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva;
  - c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
  - d) per gli incarichi specifici del personale ATA;
  - e) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica;
  - f) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti;
  - g) per la valorizzazione del personale, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011;
  - h) per le finalità di cui all'art 1, comma 593 della legge n. 205/2017;
  - i) per IFTS;
  - j) per i progetti nazionali e comunitari (PON, POR, convenzioni, fondi delle famiglie...);
  - k) per la formazione del personale;
  - l) per l'alternanza scuola-lavoro;

## CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

### Art. 20– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

### Art. 21 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati in misura percentuale nel seguente modo: per le attività del personale docente viene destinato il 67% delle risorse e per le attività del personale ATA viene destinato il 33% delle risorse.
2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

### Art. 22 – Valorizzazione del personale docente e del personale ATA

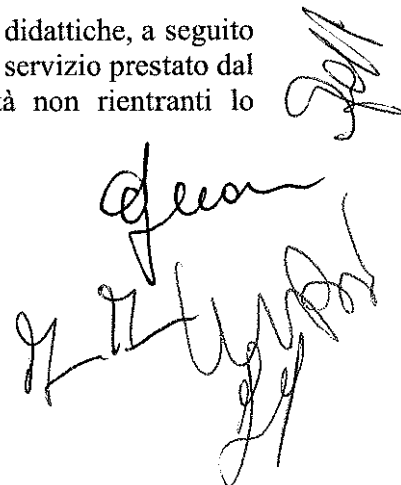
1. 3. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente e del personale ATA saranno destinati secondo la tabella A allegata

### Art. 23 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento stabiliti nella contrattazione.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

### Art. 24 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, eccedenti rispetto a quanto fissato nel Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio;
3. Per i giorni di chiusura dell'Istituto, nei periodi di sospensione delle attività didattiche, a seguito delibera Consiglio d'Istituto, vengono previste forme di intensificazione del servizio prestato dal personale ATA quale recupero della prestazione lavorativa, per attività non rientranti lo specifico profilo o comunque diverse dall'ordinaria attività.



### **Art. 25 - Incarichi specifici**

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2016-2018 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate annualmente come da tabella allegata alla presente contrattazione sotto la lettera "B"

## **TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

### **Art. 26 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2016-2018 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

### **Art. 27 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione**

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

## **TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

### **Art. 28 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

### **Art. 29 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

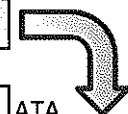
1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

<b>TOTALE RISORSE DISPONIBILI x CONTRATTAZIONE</b>			1%
a.s. 2022-2023			324,4891
TOTALE FIS		€ 32.448,91	
<b>Ripartizione FIS</b>			} FIS
FIS DOCENTI	63%	€ 20.442,81	
FIS ATA	37%	€ 12.006,10	
<b>Altre risorse</b>			} € 5.432,95
Funzioni strumentali		€ 3.156,48	
Attività complementari ed. Fisica		€ 448,06	
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti		€ 1.486,03	
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro...(?)		€ 342,38	
Incarichi specifici personale ATA		€ 1.798,66	
<b>TOTALE RISORSE</b>		<b>€ 39.680,52</b>	<b>A</b>

<b>TOTALI RISORSE PROGRAMMATE</b>			
DOCENTI		€ 13.055,00	} € 25.610,45
FUNZIONI STRUMENTALI		€ 3.156,48	
Attività complementari ed. Fisica		€ 448,06	
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti		€ 1.486,03	
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro...(?)		€ 342,38	
PROGETTI		€ 7.122,50	
PERSONALE ATA		€ 12.003,00	} € 13.801,65
INCARICHI SPECIFICI		€ 1.798,65	
<b>TOTALE</b>		<b>€ 39.412,10</b>	<b>B</b>

**DIFFERENZA (A - B)** € 268,42

**QUADRATURA** € 3,11  
 € 265,31



ATA  
 DOCENTI

### DOCENTI (2022-2023)

ATTIVITÀ	ORE	DOCENTI	euro/h	totale
COLLABORATORE	0	1	€ 17,50	€ 0,00
RESPONSABILE primaria	25	1	€ 17,50	€ 437,50
RESPONSABILE primaria	10	1	€ 17,50	€ 175,00
REFERENTE PRIMO GRADO	65	1	€ 17,50	€ 1.137,50
REFERENTE INFANZIA	50	1	€ 17,50	€ 875,00
TUTOR NEO IMMESSO IN RUOLO	4	3	€ 17,50	€ 210,00
INFORMATIZZAZIONE PRIMARIA	45	1	€ 17,50	€ 787,50
INFORMATIZZAZIONE INFANZIA	20	1	€ 17,50	€ 350,00
INFORMATIZZAZIONE PRIMO GRADO	25	1	€ 17,50	€ 437,50
	15	1	€ 17,50	€ 262,50
COMMISSIONE NIV	10	6	€ 17,50	€ 1.050,00
COMMISSIONE DIGITALE	20	3	€ 17,50	€ 1.050,00
COORDINAMENTO SCUOLA DIGITALE	50	1	€ 17,50	€ 875,00
SUPP. ORG. SOST. SC. EE.	10	1	€ 17,50	€ 175,00
SUPP. ORG. SOST. SECOND.	10	1	€ 17,50	€ 175,00
INTERCLASSE	12	5	€ 17,50	€ 1.050,00
COORD. CLASSE S.S. PRIMO GRADO	12	7	€ 17,50	€ 1.470,00
SUPPORTO SICUREZZA	15	1	€ 17,50	€ 262,50
COMMISSIONE CONTINUITÀ	6	3	€ 17,50	€ 315,00
RESPONSABILE TEATRO	15	1	€ 17,50	€ 262,50
RESPONSABILE LAB. CERAMICA	12	2	€ 17,50	€ 420,00
RESPONSABILE LAB. INFORMATICA	20	1	€ 17,50	€ 350,00
RESPONSABILE LAB. SCIENZE	15	1	€ 17,50	€ 262,50
COORDINATORI ED. CIVICA	6	3	€ 17,50	€ 315,00
INVALSI	20	1	€ 17,50	€ 350,00

492

totale **€ 13.055,00**

FUNZIONI STRUMENTALI (2022-2023)	
AREA 1	€ 789,12
AREA 2	€ 789,12
AREA 3	€ 789,12
AREA 4	€ 789,12
totale	€ 3.156,48

*[Handwritten signatures and initials]*

<b>PROGETTI DOCENTI (2022-2023)</b>				
<b>ATTIVITÀ</b>	<b>ORE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>euro/h</b>	<b>totale</b>
PERCUSSION A SCUOLA (Infanzia)	10	2	€ 35,00	€ 700,00
PERCUSSION A SCUOLA (sostegno)	10	2	€ 17,50	€ 350,00
PROGETTO LETTURA I libri sono ali che insegnano a volare (Primaria)	18	5	€ 35,00	€ 3.150,00
	0	0	€ 0,00	€ 0,00
VERSO NATALE (Classi Terze Elementari)	0	5	€ 35,00	€ 0,00
MUSICA E CURRICOLO VERTICALE (Infanzia, Primaria, Secondaria)	30	1	€ 35,00	€ 1.050,00
HELLO CHILDREN (Infanzia)	10	2	€ 35,00	€ 700,00
HELLO CHILDREN (sostegno)	10	2	€ 17,50	€ 350,00
PIANOFORTISSIMO (Primaria e Secondaria)	0	1	€ 35,00	€ 0,00
SUPPORTO PON MUSICALE	7	1	€ 17,50	€ 122,50
PRENDITI TEMPO (responsabile counseling)	20	1	€ 35,00	€ 700,00
CORSO POTENZIAMENTO DI ARTE				€ 0,00
GIOCARE CON L'ARTE				€ 0,00

**totale € 7.122,50**



**PERSONALE ATA (2022-2023)**

PROFILO	ATTIVITÀ	ORE	num. Collab.	euro/h	totale
A.A.	COORD. AMM.VO	54	1	€ 14,50	€ 783,00
A.A.	INTENSIFICAZIONE	25	4	€ 14,50	€ 1.450,00
A.A.					€ 0,00
A.A.	SOST. COLL. ASSENTE	18	4	€ 14,50	€ 1.044,00
A.A.					€ 0,00
A.A.	GRADUATORIE	14	2	€ 14,50	€ 406,00
A.A.	dispersione	10	1	€ 14,50	€ 145,00
A.A.	SUPPORTO PNRR	25	1	€ 14,50	€ 362,50
A.A.					€ 0,00
A.A.					€ 0,00
				<b>TOTALE A.A.</b>	<b>€ 4.190,50</b>
C.S.	REPERIBILITÀ	16	1	€ 12,50	€ 200,00
C.S.	IGIENIZZAZIONE	18	13	€ 12,50	€ 2.925,00
C.S.					€ 0,00
C.S.	SOST. COLL. ASSENTE	18	12	€ 12,50	€ 2.700,00
C.S.	SUPP. AMM. FOTOCOPIE	13	3	€ 12,50	€ 487,50
C.S.	FLESSIBILITÀ	10	12	€ 12,50	€ 1.500,00
				<b>TOTALE C.S.</b>	<b>€ 7.812,50</b>

**RISORSE DISPONIBILI a.s. 2022-23**

**€ 12.006,10**

**C**

**TOTALE**

**€ 12.003,00**

**D**

**C - D = € 3,10**

*Quantità*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

<b>Incarichi specifici personale ata (2022-2023)</b>	<b>€ 1.798,66</b>
--	-------------------

AA	€ 808,65	45,0%
CS	€ 990,01	55,0%

totale **€ 1.798,66**

**€ 1.798,66** A

**€ 95,19**

economie del precedente  
a.s. 2021\_22  
inserite nei 1.798,66

<b>Ripartizione Incarichi Specifici Personale Ata (2022-2023)</b>			
---	--	--	--

3	AA	€ 269,55	€ 808,65	44,96%
9	CS	€ 110,00	€ 990,00	55,04%

totale **€ 1.798,65** B

**A - B = € 0,01**

*Federico Lupat*  
*Quaranta*

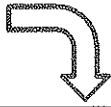
25 minuti e 30 secondi x ogni dipendente

secondi	dipendenti
1.530	75

totale secondi 114.750

totale minuti 1.913

totale ore 31,88



ore	minuti	secondi
31	52	30

Guarino	6
Florio	13
Cioffi	13

*Handwritten signatures and initials:*  
Lupat  
Guan  
F. F. 24

# Relazione tecnico-finanziaria del DSGA inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto

Ai Revisori dei Conti

OGGETTO: Relazione tecnico-finanziaria inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di Istituto dell'Anno Scolastico 2022/2023.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

- VISTO il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca;  
 VISTO il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;  
 VISTE le sequenze contrattuali 8 aprile e 25 luglio 2008;  
 VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare gli artt. da 40 a 50;  
 VISTA la circolare MEF n.25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;  
 VISTA l'ipotesi di CCNI concernente il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" del 31 agosto 2020;  
 VISTA la comunicazione Prot. 46445 del 4 ottobre 2022 a mezzo della quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse assegnate per i fondi MOF a.s. corrente e richiamato il proprio documento con il quale è stata comunicata al Dirigente scolastico la quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione integrativa dell'a.s. corrente;  
 VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 03/04/2023:

## REDIGE

la presente relazione tecnico-finanziaria a corredo dell'ipotesi di contrattazione integrativa richiamata nelle premesse, come segue:

## MODULO I

### COSTITUZIONE DELLA DOTAZIONE PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

#### SEZIONE I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per il corrente anno scolastico sono determinate come segue:

	Risorse anno scolastico corrente (lordo dipendente)
Fondo dell'Istituzione Scolastica (al LORDO ind. Direzione DSGA e Ind. dir. al sostituto del DSGA)	€ 23.776,28
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 3.156,49
Incarichi specifici al personale ATA	€ 1.703,47
Ore di sostituzione docenti	€ 1.486,03
Attività complementari di educazione fisica	€ 448,06
Assegnazioni relative ai progetti per le aree a rischio	€ 342,38
Turni notturni e festivi personale educativo e ATA	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico	€ 7.550,76
<b>TOTALE (compreso le ore eccedenti)</b>	<b>€ 38.463,47</b>

#### SEZIONE II - Risorse Variabili (indicate al lordo dipendente)

	Risorse anno scolastico corrente
Economie provenienti da esercizi precedenti utilizzate nel FIS (comprensive di € 0,00 per indennità di direzione del sostituto del DSGA assegnate a seguito di rilevazione SIDI)	€ 4.483,06
Economie provenienti da esercizi precedenti utilizzate per altri istituti contrattuali	€ 95,19
Finanziamenti relativi a progetti nazionali e comunitari (economie + assegnazioni a.s. corrente) (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ 0
Finanziamenti PCTO (ex alternanza scuola lavoro). (economie + assegnazioni a.s. corrente) (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ 0
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 4.578,25</b>

COMUNICAZIONE FONDI CONTRATTAZ 2022-23

*[Handwritten signature and date]*  
 21/10/2023

**SEZIONE III - DECURTAZIONI DEL FONDO - Non sono previste decurtazioni**

**SEZIONE IV - SINTESI DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE**

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
a. TOTALE DELLE RISORSE FISSE	€ 38.463,47
b. TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	€ 4.578,25
<b>c. TOTALE DELLA DOTAZIONE SOTTOPOSTA A CERTIFICAZIONE</b>	<b>€ 43.041,72</b>

**SEZIONE V - RISORSE TEMPORANEAMENTE ALLOCATE ALL'ESTERNO DEL FONDO: Non previste**

**MODULO II**

**DEFINIZIONE POSTE DESTINAZIONE DELLA DOTAZIONE PER LA CONTRATTAZIONE INTEG.VA**

**SEZIONE I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione Integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione**

	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 3.030,00
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 331,20
Compensi per ore eccedenti	€ 1.486,03
<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.847,23</b>

**SEZIONE II - DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA - Finalizzazioni**

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il PTOF. Di seguito si indicano i compensi da corrispondere al:

**Personale docente:**

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	€ 3.237,50
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 7.297,50
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	€ 6.772,50
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	€ 2.887,50
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 3.156,49
Compensi per attività complementari di educazione fisica	€ 448,06
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 215,70
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0
Valorizzazione personale scolastico - Quota DOCENTI	€ 0,00
Compensi relativi al PCTO (ex alternanza scuola lavoro)	
Somme ancora non programmate	€ 247,81
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 24.263,06</b>

*Handwritten notes and signatures:*  
 All of 2  
 F. S.  
 ds  
 [Signature]

I compensi destinati al personale ATA sono i seguenti:

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Prestazioni aggluntive del personale ATA	€ 12.003,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	€ 0,00
<b>Compenso per il sostituto del DSGA + quota variabile dell'indennità di direzione DSGA € 3030,00 + € 331,20</b>	<b>€ 3.361,20</b>
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00
Incarichi specifici	€ 1.797,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 126,68
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera I) CCNL 29/11/2007)	€ 0
Valorizzazione personale scolastico – Quota PERSONALE ATA	€ 0,00
Compensi relativi ai PCTO (ex alternanza scuola lavoro)	€ 0,00
Somme ancora non programmate	€ 4,75
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 17.292,63</b>
Accantonamento Fondo di riserva	€ 0,00

**SEZIONE III - Destinazione ancora da regolare - In questa sezione vanno indicate (eventualmente ed eccezionalmente) le quote non accantonate e non distribuite rinviate ad una negoziazione successiva.**

**SEZIONE IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione della dotazione per la contrattazione integrativa sottoposta a certificazione**

Descrizione	Risorse anno scolastico	Importi
Poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa personale <b>DOCENTE</b>	<b>FI DOCENTI</b>	<b>€ 20.195,00</b>
	IDEI	€ 0,00
	Funzioni strumentali	€ 3.156,49
	Finanziamenti aree a rischio	€ 215,70
	Attività complementari Ed. fisica	€ 448,06
	Finanziamenti progetti naz.li e comunitari	€ 0,00
	Finanziamenti PCTO	€ 0,00
	Valorizzazione personale scolastico docenti	€ 0,00
	Ind. di turno festivo e notturno	€ 0,00
	POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA personale ATA	<b>FI ATA</b>
<b>Incarichi specifici ATA</b>		<b>€ 1.797,00</b>
Valorizzazione personale scolastico ATA		€ 0,00
Aree a rischio personale ATA		€ 126,68
Finanziamenti progetti naz.li e comunitari		€ 0
Finanziamenti PCTO		€ 0,00
Ind. di turno festivo e notturno		€ 0,00
DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DA CONTRATTO	Indennità di direzione DSGA	€ 3.030,00
	Ind.tà di direz. al sostituto DSGA	€ 331,20
	Ore eccedenti	€ 1.486,03
DESTINAZIONI ANCORA DA REGOLARE	Accantonamenti e Fondo di riserva	€ 252,56
<b>TOTALE</b>		<b>€ 43.041,72</b>

Handwritten signature and initials, including the number 3.

Altre risorse (economie + assegnazioni a.s. corrente) – Indicate al LORDO STATO e solo a titolo informativo	
Finanziamenti ex l. 440/97 destinati alla remunerazione del personale	€ 0,00
Risorse specificamente destinate ai corsi per il recupero dei debiti formativi	€ 0,00
Risorse per la formazione del personale	€ 0,00
Eventuali altre risorse (specificare)	€ 0,00

SEZIONE V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del fondo da non compilare

SEZIONE VI - Attestazione dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei 38.194,49 (al netto degli accantonamenti relativi all'indennità di direzione parte variabile dovuta al Direttore SGA ed all'indennità di direzione quota fissa e quota variabile dell'indennità eventualmente dovuta al sostituto del Direttore SGA), è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 39.427,96 (in percentuale: 99,00%);

€ 24.263,06 (in percentuale 99,00 %) personale docente di cui € 247,81 ancora non programmati.

€ 13.931,43 (in percentuale 99,00 %) personale ATA di cui € 4,75 ancora non programmati.

€ 252,56 (in percentuale 1 %) – Accantonamento fondo di riserva

Si riporta di seguito il quadro completo del MOF delle disponibilità, gli impegni e le eventuali economie.

Descrizione	Economie realizzate a.s. precedente	Assegnazioni a.s. corrente	A - Totale disponibilità all'01/09 Lordo dip.	B - Impegni per l'a.s. corrente	Importi non utilizzati C=A-B
FIS	€ 4.483,06	€ 23.776,28	€ 28.259,34		
Assegnazione ind.tà dir.ne a seguito monitoraggio SIDI		€ 0,00	€ 0,00	€ 28.008,44	Docenti € 247,81 ATA € 3,09
Funzioni Strumentali	€ 0,00	€ 3.156,49	€ 3.156,49	€ 3.156,49	€ 0,00
Incarichi specifici ATA	€ 95,19	€ 1.703,47	€ 1.798,66	€ 1.797,00	€ 1,66
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	€ 0,00	€ 1.486,03	€ 1.486,03	€ 1.486,03	€ 0,00
Attività complementari Scienze Motorie	€ 0,00	€ 448,06	€ 448,06	€ 448,06	€ 0,00
Finanziamenti aree a rischio	€ 0,00	€ 342,38	€ 342,38	€ 342,38	€ 0,00
Finanziamenti progetti naz.li e comunitari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti PCTO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ind. turni notturni e festivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico	€ 0,00	€ 7.550,76	€ 7.550,76	€ 7.550,76	€ 0,00
<b>TOTALI</b>			<b>€ 43.041,72</b>	<b>€ 42.789,16</b>	<b>€ 252,56</b>

Le unità di personale interessato sono complessivamente n° 75 di cui n° 60 docenti e n° 15 di personale A.T.A.

**MODULO III**  
**SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO – MOF - PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO - MOF - DELL'ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE**

ANNO SCOLASTICO precedente		ANNO SCOLASTICO corrente	
Fondo MOF certificato (senza ore eccedenti) LORDO DIPENDENTE	Fondo MOF impegnato LORDO DIPENDENTE	Fondo Totale <sup>1</sup>	Totale poste di destinazione <sup>2</sup>
€ 37.739,07	€ 36.523,00	€ 43.041,72	€ 42.789,16

**MODULO IV**  
**COMPATIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITA' DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI DI BILANCIO**  
**SEZIONE I - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa dell'anno precedente risulta rispettato**

Descrizione compenso	Risorse disponibili a.s. precedente	Risorse impegnate a.s. precedente
Compensi per ore eccedenti	€ 2.956,20	€ 250,00
Fondo di Istituto, Corsi di recupero, FS, IA, Docenti ed ATA ecc.	€ 37.739,07	€ 36.523,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 40.695,27</b>	<b>€ 36.773,00</b>

**SEZIONE II - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo**

**SEZIONE VI - Attestazione dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei 38.194,49 (al netto degli accantonamenti relativi all'indennità di direzione parte variabile dovuta al Direttore SGA ed all'indennità di direzione quota fissa e quota variabile dell'indennità eventualmente dovuta al sostituto del Direttore SGA), è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 39.427,96 (in percentuale: 99,00%);**  
**€ 24.263,06 (in percentuale 99,00 %) personale docente di cui € 247,81 ancora non programmati.**  
**€ 13.931,43 (in percentuale 99,00 %) personale ATA di cui € 4,75 ancora non programmati.**  
**€ 252,56 (in percentuale 1 %) – Accantonamento fondo di riserva**

Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli Istituti contrattuali;



- Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico agli alunni, in primis quello curricolare, nonché tutte le altre attività extracurricolari previste dal PTOF;
- Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di Istituto, come risulta dagli allegati indicati in premessa rientrano nel limite delle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;
- Visto che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consiglio di Istituto per dare supporto a tutte le attività previste nel PTOF per l'anno scolastico corrente,

**ATTESTA**

che la presente relazione tecnico-finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall'ipotesi di contrattazione che le parti hanno siglato in data **3 APRILE 2023**

li, 3 Aprile 2023

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi  
 Dott. Zucaro Maria Elena

<sup>1</sup> Inserire il totale delle voci al modulo I

<sup>2</sup> Inserire il totale delle voci al modulo II

5  
af



## Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico 2022/2023


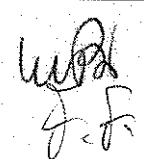
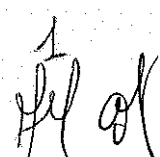
(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/12, articoli 3 e 6 del vigente CCNL)

<b>PREMESSA</b>	
<b>Obiettivo</b>	Obiettivo della presente relazione è rendere evidente la corretta quantificazione dell'uso delle risorse, il rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitare le verifiche da parte degli organi di controllo e la trasparenza nei confronti dei cittadini.
<b>Modalità di redazione</b>	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF con circolare n. 25 del 19/07/12. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto-voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".
<b>Finalità</b>	Utilizzo delle risorse dell'anno <b>2022/2023</b> per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici, amministrativi.
<b>Struttura</b>	La relazione risulta composta da due moduli: - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; - Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

### MODULO I

#### Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>Pre-Intesa siglata in data: 3 APRILE 2023</b> <b>Contratto:</b> in attesa di visti di regolarità
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno scolastico <b>2022/2023</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte pubblica (dirigente scolastico): <b>Prof./Prof.ssa Prof. Mariarosaria Stanziano</b> <b>RSU DI ISTITUTO</b> Componenti: Prof./Prof.ssa/Sig./Sig.ra GENNARO CIOFFI Prof./Prof.ssa/Sig./Sig.ra ORIETTA GUARINO Prof./Prof.ssa/Sig./Sig.ra FRANCESCO FLORIO <b>DELEGATO PROF. IMMACOLATA MAGNANIMO</b>
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): <b>FLC GGIL, CISL SCUOLA, FED. UIL SCUOLA RUA, FED. GILDA UNAMS e SNALS, ANIEF</b> Firmatarie della pre-intesa.
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale <b>DOCENTE e ATA</b>
<b>Materie trattate dal contratto Integrativo (descrizione sintetica)</b>	1. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale; 2. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; 3. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 4. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;

Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno
	Rilievi dell'Organo di controllo interno:
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adozione del Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM26.1.2011.</i>
	Adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM26.1.2011.</i>
	Assolvimento dell'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM26.1.2011.</i>
	Relazione della Performance validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i>
<b>Eventuali osservazioni:</b> La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; d) alla compatibilità economico-finanziaria; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.	
<b>MODULO 2</b>	

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale -modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte, compatibilmente con le limitate risorse concesse dall'attuale grave situazione economica nella quale versa il Paese. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF, su delibera del consiglio d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, tenendo presenti le ore aggiuntive di insegnamento e di potenziamento.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando per quanto possibile burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

**B) Relazioni a livello di istituzione scolastica**

Art.	Descrizione
Art. 1	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con comunicazione del 07/12/2022.
Art. 2	La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, con particolare riferimento al riconoscimento dell'impegno dei coordinatori, di classe e di dipartimento, alle figure fondamentali per l'organizzazione delle attività didattiche stesse, alle attività di orientamento al fine di evitare disagio scolastico e dispersione. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, con riferimento al programma annuale.
Art. 3	Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra e dopo le riunioni tenute, nelle quali le RSU hanno illustrato le loro richieste, ha formalizzato la propria proposta contrattuale.

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo.

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

**Personale docente:**

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	€ 3.237,50
Attività aggiuntive di insegnamento	€ 7.297,50
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	€ 6.772,50
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	€ 2.887,50
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ 0,00
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 3.156,49
Compensi per attività complementari di educazione fisica	€ 448,06
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 215,70
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico – Quota DOCENTI	€ 0,00
Compensi relativi ai PCTO (ex alternanza scuola lavoro)	€ 0,00
Somme ancora non programmate	€ 247,81
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 24.263,06</b>

I compensi destinati al personale ATA sono i seguenti:

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA	€ 12.003,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	€ 0,00
<b>Compenso per il sostituto del DSGA + quota variabile dell'indennità di direzione DSGA</b>	<b>€ 3.361,20</b>

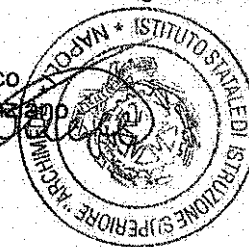
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ 0,00
Incarichi specifici	€ 1.797,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 126,68
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico – Quota PERSONALE ATA	0,00
Compensi relativi ai PCTO (ex alternanza scuola lavoro)	€ 0,00
Somme ancora non programmate	€ 4,75
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 17.292,63</b>
Accantonamento Fondo di riserva	€ 0,00

**Effetti abrogativi Impliciti**

*Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.*

Il, 03/04/2023

Il Dirigente scolastico  
Prof. Mariarosaria Stanziano



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*