



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VITTORIO DE SICA"

Distretto 33 - Cod Mecc. NAIC87400E - Via De Carolis, 4 - 80040 VOLLA(Napoli)

Direzione Amm.va Tel/Fax 0816338382 - Succursale 0813994768 - Cod Fisc 80160310639

[naic87400e@istruzione.it](mailto:naic87400e@istruzione.it) - [naic87400e@pec.istruzione.it](mailto:naic87400e@pec.istruzione.it) - [www.istitutocomprensivodesica.edu.it](http://www.istitutocomprensivodesica.edu.it)

Con L'Europa, investiamo nel Vostro Futuro

### Verbale Consiglio di Istituto del 16/11/2023

#### N. 2

Il giorno 16 del mese di Novembre dell'anno 2023, alle ore 15:30, a seguito di regolare convocazione PROTOCOLLO – 0003329 – 13/11/2023, presso il teatro della scuola primaria in via Filichito, si è riunito il Consiglio d'Istituto con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale consiglio precedente;
2. Convenzione di cassa;
3. Radiazioni residui attivi e passivi;
4. Passaggio di consegna D.S.G.A. uscente/entrante;
5. Chiarimenti/confronto sullo sviluppo dei lavori per la succursale "Liceo Di Giacomo" presso il plesso di Via Filichito - Scuola Primaria;
6. Attivazione mensa autonoma per la Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria a.s. 2023/2024
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

LA DIRGENTE SCOLASTICA: Prof.ssa Mariarosaria Stanziano					
Il DSGA: Giuliana Imperatore					
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE ATA	
Ambrosio Cristina	presente	Amato Maria Daniela	presente	Iorio Vincenzo	presente
Cattolico Anna	presente	Minichino Antonietta	presente		
Cioffi Gennaro	presente	Minopoli Valentina	presente		
Guarino Orietta	presente	Montanino Pasquale	presente		
Mignano Maria Rosaria	presente	Pinto Lucia	assente		
Nocera Francesco	presente	Roffo Marianna	presente		

Verificata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta.

- **Punto 1 all'o.d.g.:** Il Consiglio all'unanimità delibera l'approvazione del verbale della seduta precedente. **Delibera n. 6.**

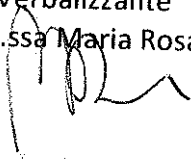
- **Punto 2 all'o.d.g.:** premesso che è necessario procedere all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di cassa in quanto l'attuale convenzione scadrà in data 31/12/2023; ritenuto opportuno acquisire la fornitura dei servizi di che trattasi, con decorrenza presumibile dal prossimo 01/01/2024 e per una durata di anni 3 (tre), attraverso una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023; sentito la Dirigente Scolastica; il Consigli d'Istituto **delibera** di autorizzare la Dirigente Scolastica all'avvio della procedura necessaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, all'affidamento diretto del servizio di cassa all'Istituto di CREDITO BANCA DI CREDITO POPOLARE. **Delibera n. 7**
- **Punto 3 all'o.d.g.:** Vista la relazione della DSGA prot. n° 3411 del 16/11/2023 sulla necessità di procedere alla radiazione di alcuni residui attivi e passivi iscritti nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023; Vista la situazione finanziaria definitiva al 31/12/2022; Considerato che si rende necessario procedere alla radiazione dei residui attivi e passivi per le ragioni specificate ed illustrate dal D.S.G.A.; la Dirigente propone la radiazione dei Residui Attivi per complessivi € 1620,00 e dei Residui Passivi per complessivi € 1996,60 come da Decreto allegato al presente verbale (allegato 1). **Delibera n. 8**
- **Punto 4 all'o.d.g.:** la D.S. informa i membri del consiglio dell'avvenuto passaggio di consegna, a seguito di accurati controlli, in presenza del presidente del c.d.i., sig. Montanino, dalla Dott.ssa Maria Elena Zucaro, in servizio fino al 31 agosto 2023, alla Dott.ssa Giuliana Imperatore. Il Consiglio d'Istituto prende atto.
- **Punto 5 all'o.d.g.:** la Dirigente ricorda al Consiglio dell'invito formulato al Sindaco di Volla, Dott. Giuliano Di Costanzo e all'assessora, Dott.ssa Daniela Petrone, a partecipare alla seduta odierna. Non essendo presenti, il consiglio propone di contattare gli stessi via telefono. La Dott.ssa Petrone, raggiunta in videochiamata, fa sapere che il Sindaco non può partecipare all'incontro per impegni improcrastinabili. La sig.ra Minichino prende la parola per chiedere chiarimenti in merito all' "ecomostro" – stabile in costruzione nel giardino della scuola primaria per ampliamento succursale liceo "S. Di Giacomo"- sottolineando che, pur essendo a conoscenza delle competenze attribuite a " Città Metropolitana", la costruzione giace sul territorio del Comune. L'assessora ribadisce che circa due settimane prima, l'Ente Comunale ha provveduto alla pulizia accurata degli spazi esterni; i genitori sottolineano che la scuola è tutt'ora un cantiere non in sicurezza. Inoltre, la componente genitori del C.d.I. sottolinea che l'interesse del consiglio stesso è la sicurezza e il benessere dei bambini e non certamente interessi a fini politici. La Dott.ssa Petrone concorda che martedì 21 p.v. sarà a scuola per un ulteriore sopralluogo. Il consiglio resta in attesa di ulteriori aggiornamenti.
- **Punto 6 all'o.d.g.:** la componente genitori chiede delucidazioni in merito all'inizio della refezione scolastica. L'assessora conferma che ad oggi non è stato ancora indetto alcun bando per la sopraggiunta dichiarazione da parte dell'Ente Comunale del dissesto finanziario. Riferisce, però dell'incontro tenutosi in mattinata, presso il Comune, con il responsabile del settore e il responsabile finanziario, per l'attivazione di una mensa "provvisoria" che consenta la predisposizione di un bando annuale. Precisa che martedì 21 c.m. comunicherà alla Dirigente gli esiti dell'incontro. La sig.ra Minopoli chiede che le comunicazioni in merito siano ufficializzate dall'Amministrazione con provvedimenti scritti al fine di poter proseguire eventualmente con una "mensa autogestita". Al termine dell'intervento, la dott.ssa Petrone saluta i presenti.

La sig.ra Minichino riporta gli esiti del sondaggio organizzato dai genitori che vede un risultato "Favorevole" all'avvio di una mensa privata a carico dei genitori stessi, che preveda un pasto caldo, un panino e un frutto. La prof.ssa Ambrosio condivide l'esperienza della mensa durante i PON nello scorso anno scolastico: i pasti arrivavano in aula e i docenti provvedevano ad aprirli e consegnarli agli alunni della scuola secondaria di primo grado. Si riflette sulla possibilità dell'insorgenza di alcune difficoltà che potrebbero nascere nella gestione del delicato momento del pranzo con bambini molto piccoli e poco autonomi. In particolare, i docenti e i genitori chiedono alla D.S.G.A. la possibilità di coinvolgere i collaboratori scolastici nelle attività legate alla refezione. Si precisa che la cura e il benessere dei piccoli alunni del nostro istituto sono sempre stati garantiti e che ci si augura di trovare una adeguata soluzione che tuteli la salute dei bambini e non leda il loro diritto all'istruzione.

- **Punto 7 all'o.d.g:** Il consiglio, in merito ai distributori automatici presenti nella scuola primaria e nella scuola secondaria di primo grado, che contengono cibi e bevande, propone di chiedere alla ditta fornitrice la sostituzione degli alimenti con materie più salutari e bio (bevande non gassate, cibi e snack sani).

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la seduta è sciolta alle ore 17:15

Ins. Verbalizzante  
Dott.ssa Maria Rosaria Mignano



Il presidente  
Sig. Pasquale Montanino