



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Falcone"

Via Famiglietti, 88 - 80043 Volturno (NA) - Tel. 081/7743899



C.F. 94054090637 - C.M. NAIC87500A - e-mail naic87500a@istruzione.it - PEC naic87500a@pec.istruzione.it - www.icsfalcone.gov.it

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 7

Il giorno 27 giugno 2019, alle ore 18,30 nei locali dell'Istituto Comprensivo "G. FALCONE", si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
  2. Verifica di attuazione/assestamento del programma annuale;
  3. Inventario dei beni patrimoniali ed eventuale scarico;
  4. Monitoraggio finale delle attività di ampliamento;
  5. RAV, Pdm, Ptof triennio 2019-2022 e rendicontazione sociale 2016/2019 (informativa);
  6. Adattamento del calendario scolastico 2019/20
  7. Linee di indirizzo per la programmazione e organizzazione a.s. 2019/20;
- Varie ed eventuali.

DIRIGENTE SCOLASTICO		COMPONENTE A.T.A.	
Prof.ssa Rosa Petrella	PRESENTE	Pierro Gabriele	PRESENTE
		Buonincontro Nicola	PRESENTE
COMPONENTE DOCENTE		COMPONENTE GENITORI	
Ceratto Camillo	PRESENTE	Damiano Anna	ASSENTE
Petrone Alfonso	PRESENTE	Mammalella Concetta	PRESENTE
Piccolo Ida	PRESENTE	Tedesco C.Nadia	ASSENTE
Ambrosino Immacolata	PRESENTE	Vinno Carmela	ASSENTE
Esposito Domenica	PRESENTE	Tropenscovino Paola	PRESENTE
Rea Valeria	PRESENTE	Napoletano Daniela	ASSENTE
De Linardi Anna Concetta	PRESENTE	Colucci Mirko	ASSENTE
Esposito Gina	PRESENTE	Rinaldis Rosario	ASSENTE

In assenza della presidente Sig. Damiano Anna, le funzioni di presidente vengono assunte dalla vicepresidente sig. Tropenscovino Paola, la quale, constatata la presenza del numero legale, l dà avvio alla seduta.

### 1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE;

Preso atto dell'avvenuta pubblicazione del verbale sul sito e della mancanza di osservazioni e/o richieste di integrazioni a riguardo, il verbale della seduta precedente si intende approvato all'unanimità

Del. n. 56

### 1. VERIFICA DI ATTUAZIONE/ASSESTAMENTO DEL PROGRAMMA ANNUALE;

Sul punto prende la parola il DSGA Gabriele Pierro ed illustra la situazione ad oggi e le variazioni rispetto al programma approvato. Dall'analisi del prospetto illustrato si evince la situazione al 30 Giugno 2019, come dalla tabella seguente



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Falcone"

Via Famiglietti, 38 – 80040 Volla (NA)

## il Cdl delibera

di procedere con l'assestamento del Programma annuale E.F. 2019 apportando le seguenti variazioni:

Fonte di finanziamento	Finalità	Importo
MIUR	Progetto Emergenze Educative	100.00,00
Comune di Volla	Finanziamento seggi elettorali	900,00
Contributo alunni	Finanziamento viaggi d'istruzione	25.000,00
MIUR	Contributo INVALSI	400,00
MIUR	RIMBORSO SPESE Referente aula informatica	80,00

Le variazioni apportate di cui sopra vengono votate e approvate all'unanimità

In allegato il modello f (modifica del programma annuale) e il mod. G (schede illustrative finanziarie di modifica progetto -attività – gestione).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente di 60 e 120 giorni.

Del. n. 57

## 2. INVENTARIO DEI BENI PATRIMONIALI ED EVENTUALE DISCARICO;

La Dirigente informa il Consiglio che, ai sensi del nuovo Regolamento contabile Dlgs 129/18, ogni 10 anni bisogna procedere all'inventario del patrimonio scolastico al fine di verificarne la consistenza ed eventualmente procedere al discarico dei beni obsoleti e non più utilizzabili. Nel caso di beni obsoleti si procede all'eventuale vendita al pubblico a mezzo bando da pubblicarsi sul sito della scuola ed illustra la procedura da tenere in questi casi.

Stando alla lettera del nuovo Regolamento l'istituzione si è dotata di una commissione composta dal dirigente scolastico, dal D.S.G.A., dai docenti responsabili di plesso e da un'assistente amministrativa. Nei giorni prossimi come da verbale della seduta del 24/06/2019 la Commissione si è riunita e al momento si sta procedendo all'inventario dei beni presso i diversi plessi, sotto la supervisione dei referenti ed il coordinamento del DSGA.

Il resoconto dei beni inventariati, sarà reso pubblico appena possibile.

Chiamato a votare il CI approva.

Del.n.58

## 3. MONITORAGGIO FINALE DELLE ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO;

La dirigente informa il Consiglio che nel corso del corrente anno scolastico sono stati svolti diversi progetti finanziati con i fondi PON. Alcuni sono terminati, per altri si è provveduto a chiedere la proroga avendo svolto almeno 2 moduli di tutti i PON assegnati alla nostra scuola.

Per quanto riguarda i progetti curriculari ed extracurriculari sono stati svolti regolarmente e con una buona partecipazione e soddisfazione da parte delle famiglie e degli alunni..

Interviene la sig.ra Mammalella e afferma che da parte dei genitori ci sarebbe la volontà di interrompere il progetto "Madre lingua inglese" sostituendolo con progetti con taglio laboratoriale.

Interviene la docente Esposito Gina che si dimostra in disaccordo con quanto affermato dalla sig.ra Mammalella e sottolinea i progressi e gli ottimi risultati ottenuti dagli alunni della scuola primaria e i risultati positivi in termini di restituzione dati Invalsi



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Falcone"

Via Famiglietti, 38 – 80040 Volla (NA)

Interviene la docente Piccolo che ribadisce la validità del progetto e si esprime favorevolmente per una sua riconferma.

Interviene la dirigente che invita il Consiglio a riflettere sugli spunti di analisi proposti al fine di poter pianificare al meglio le attività per il prossimo anno scolastico.

#### 4. RAV, PDM, PTOF TRIENNIO 2019-2022 E RENDICONTAZIONE SOCIALE 2016/2019 (INFORMATIVA);

La dirigente informa il Consiglio che da quest'anno vanno rendicontati i risultati del PTOF del triennio precedente e resi pubblici su portale "Scuola in Chiaro".

Il NIV e le Commissioni dedicate hanno già avviato le attività di monitoraggio e valutazione degli esiti

Il rapporto di autovalutazione sarà pubblicato entro il 31 luglio.

Per la rendicontazione c'è tempo sino al 31 Dicembre 2019

#### 5. ADATTAMENTO DEL CALENDARIO SCOLASTICO 2019/20

Il dirigente scolastico informa il consiglio che le attività didattiche inizieranno il 11 settembre 2019 e termineranno il giorno 6 giugno 2020 per le classi della scuola primaria e secondaria di I grado per un totale di 204 giorni e il 30 giugno 2020 per la scuola dell'infanzia.

Oltre alle sospensioni previste per le festività nazionali, sono state stabilite le seguenti sospensioni delle attività didattiche:

- sabato 2 novembre 2019, commemorazione dei defunti;
- i giorni lunedì 24 e martedì 25 marzo 2020, lunedì e martedì di Carnevale;
- le vacanze natalizie si svolgono da sabato 21 a martedì 31 dicembre 2019 e da giovedì 2 a lunedì 6 gennaio 2020;
- le vacanze pasquali si svolgono dal giovedì 9 aprile al mercoledì 14 aprile 2020;
- venerdì 1 maggio festa del lavoro e sabato 2 maggio (ponte)
- Lunedì 2 giugno festa della Repubblica

Sulla possibilità di variazione del calendario, in accordo con le altre Istituzioni del territorio, il punto è stato oggetto di discussione in –Collegio del 27.06.2019 che si è espresso nella proposta che qui si riporta:

Il Collegio, tenuto conto che ogni anno la scuola programma svariate attività di accoglienza per le classi prime della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado, e visto che tali iniziative per essere attuate hanno bisogno di tempo, propone di anticipare l'inizio delle lezioni al 9 settembre 2020.

Si propone, dunque, di recuperare i 2 giorni di anticipo delle lezioni il 26 febbraio 2020 (le Ceneri) e il 24 aprile 2020 Il CI, valutato attentamente quanto proposto dal Collegio, approva all'unanimità.

Del. n. 59

#### 6. LINEE DI INDIRIZZO PER LA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE A.S. 2019/20;

In merito a tale punto il Dirigente scolastico comunica al collegio il tempo scuola che verrà attuato nell'anno scolastico 2019-2020 nei tre ordini di scuola:

##### SCUOLA DELL'INFANZIA:

40 ore per cinque volte la settimana dal lunedì al venerdì con refezione scolastica erogata da società del Comune



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Falcone"

Via Famiglietti, 38 – 80040 Volla (NA)

entrata alunni alle ore 08,20 uscita classi alle ore 16,20 (plesso Manzoni)

entrata alunni alle ore 08,30 uscita classi alle ore 16,30 (plesso Famiglietti)

#### SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO:

**30 ore dal lunedì al venerdì senza mensa**

entrata alunni alle ore 08,00 uscita classi alle ore 14,00

#### SCUOLA PRIMARIA:

**Il tempo scuola della primaria sarà di 29 ore settimanali così composte:**

**27 ore + 2 ore di laboratori dalle 13.20 alle 15.20 con refezione scolastica erogata da società del Comune .**

Le lezioni inizieranno alle ore 08,20 si svolgeranno dal lunedì al venerdì con due prolungamenti alla settimana

lunedì entrata ore 08,20 uscita ore 13,20

martedì entrata ore 08,20 uscita ore 15,20

mercoledì entrata ore 08,20 uscita ore 13,20

giovedì entrata ore 08,20 uscita ore 15,20

venerdì entrata ore 08,20 uscita ore 13,20

Sabato sospensione delle lezioni

In merito ai criteri per la formazione delle classi, per l'anno scolastico 2019/2020, in tutti e tre gli ordini di scuola, il consiglio delibera quanto segue:

- ✓ Le classi per la scuola dell'infanzia verranno formate in modo omogeneo (classi con alunni di 3 anni, classi con alunni di 4 anni, classi con alunni di 5 anni)
- ✓ Per la scelta del plesso di frequenza, verrà presa in considerazione il domicilio degli alunni, fatta eccezione per i genitori che hanno i figli in un altro plesso e fermo restando la disponibilità dei posti.
- ✓ Le classi prime della scuola primaria, verranno formate in base alle indicazioni fornite dalle insegnanti della scuola materna rispettando il più possibile le attitudini degli alunni e tenendo presente, laddove possibile, la richiesta dei genitori.
- ✓ Le classi prime della scuola media, verranno formate tenendo conto della valutazione riportata dall'alunno nella classe quinta della scuola primaria in modo da creare classi omogenee nella loro eterogeneità.
- ✓ Dove possibile si inseriranno nella stessa classe gli alunni provenienti dallo stesso quartiere o dalla stessa classe tenendo sempre conto delle fasce di appartenenza
- ✓ Le classi dovranno essere formate tenendo conto del numero di maschi e femmine presenti
- ✓ La richiesta di sezione da parte dei genitori sarà tenuta in considerazione ma non sarà vincolante per la scuola.
- ✓ Il genitore che ha già un figlio che frequenta la scuola media ha il diritto di richiedere l'inserimento di un secondo figlio nella stessa sez. del primo.
- ✓ Si ribadisce inoltre il criterio che i figli dei dipendenti potranno scegliere la sezione dove inserire il proprio figlio ma la stessa non potrà coincidere con la sezione di insegnamento del genitore.

Dopo aver dettato i criteri il dirigente comunica al consiglio che le classi, in tutti e tre ordini di scuola, saranno formate dalla preside con la collaborazione di docenti da lei scelti.

Si precisa inoltre che per la formazione delle classi prime della scuola media e delle classi prime della scuola primaria il dirigente si riserva di consultare i docenti di scuola primaria che nell'anno scolastico corrente, hanno insegnato nelle quinte classi della scuola elementare e quelli della scuola materna che hanno insegnato al terzo anno della scuola dell'infanzia.

Il consiglio approva all'unanimità

Del. n. 60

Varie ed eventuali



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA'E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale **“Giovanni Falcone”**

Via Famiglietti, 38 – 80040 Volla (NA)

---

Sul punto, la Ds informa che il dsga Pierro, per ragioni strettamente personali, ha prodotto domanda di mobilità. L'auspicio è che egli possa trovare una sede di servizio consona alle sue aspettative; di certo la nostra scuola ne avvertirà la mancanza in quanto ad oggi Gabriele Pierro rappresenta la memoria storica dell'ICS Falcone e nell'evenienza di un suo trasferimento, porge, a nome di tutta la Comunità scolastica i saluti e i ringraziamenti per il lavoro svolto, la professionalità e l'impegno profuso durante il lungo periodo di servizio presso il nostro Istituto.

Non essendoci più punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 19,50

Il segretario  
D'Istituto Camillo Ceratto

La Vicepresidente del Consiglio  
Tropenscovino Paola