

VERBALE INCONTRO RSU-OOSS IN DATA 21 FEBBRAIO 2024

In data 21 febbraio 2024, alle ore 10:05, presso l'ufficio di presidenza dell'I.C. "Antonio De Curtis" in viale Michelangelo n. 104, Casavatore (NA), a seguito di richiesta dell'O.S. SNALS di un ulteriore incontro in quanto la convocazione prot. 0000721 – 31/01/2024 non sarebbe stata inviata all'indirizzo email corretto, si riunisce la RSU d'istituto con la presenza dei rappresentanti delle OOSS. Il dirigente scolastico ha ritenuto di dover riconvocare la RSU e le OOSS in quanto è interesse comune addivenire ad una soluzione quanto più possibile condivisa e partecipata per poter determinare gli importi da liquidare ed avviare le necessarie procedure così da provvedere al pagamento del personale interessato.

Presenti:

per la parte pubblica, il dirigente scolastico Giuliano Mango, coadiuvato dalla DSGA Francesca Colella

per la parte sindacale:

- 1) la prof.ssa Angela Bazzarini, la sig.ra Filomena Mattaliano ed il sig. Salvatore Pianese, in qualità di RSU d'istituto;
- 2) i sigg. Antonia Musella (CISL scuola), Elena De Simone (SNALS Confsal), Maria Luce Pelliccia (SNALS Confsal), Carmela Castiglione (SNALS Confsal), In qualità di rappresentanti delle OOSS

Ordine del giorno: problematiche rilevate in merito alle risorse oggetto di contrattazione del soppresso I.C. "Croce" per l'a.s. 2022/23: ulteriore confronto e condivisione della soluzione da adottare

Il dirigente scolastico, nel porgere ai presenti il benvenuto, premette che:

- 1) In data 1° settembre 2023, per effetto del piano di dimensionamento per l'A.S. 2023-2024, come da delibere della Giunta della Regione Campania n. 690 del 13/12/2022 e n. 7 del 12/01/2023, l'Istituto Comprensivo "Benedetto Croce" di Casavatore (NA) veniva soppresso;
- 2) Le classi e il personale dell'istituto soppresso confluivano nell'I.C. "Antonio De Curtis" (scuola primaria) e nell'I.C. "Nicola Romeo" (scuola dell'infanzia e scuola secondaria di primo grado). Il personale ATA optava per l'una o per l'altra istituzione;
- 3) In data 1° settembre 2023 con nota prot. 23032 il MIM comunicava all'I.C. "Romeo" che le risorse finanziarie destinate a retribuire gli istituti contrattuali del MOF I.C. "Croce" - periodo settembre 2022/agosto2023 – erano state assegnate al POS dell'I.C. "Romeo";
- 4) Alla data del 04/09/2023 la dirigente dell'I.C. "Romeo", con nota prot 0004662, segnalava al MIM, Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Ufficio VII, che *"la gestione dei residui e la custodia dei documenti amministrativi e contabili è di competenza dell'IC De Curtis (codice meccanografico NAIC8A700A) in quanto scuola con "la presenza del maggior numero di personale in base alla consistenza dell'organico di diritto del personale"*;
- 5) Alla data del 18 settembre 2023 con nota prot. 24452 il MIM comunicava allo scrivente che sul POS dell'I.C. "De Curtis" erano state assegnate le economie risultanti al 31 dicembre 2022 contenenti le economie del soppresso I.C. "Croce"
- 6) Alle date del 22/09/2023 e del 12/10/2023 la dirigente dell'I.C. "Romeo" indirizzate alla dirigente Monica Marasco ed al direttore Antonio Brancaccio (rispettivamente DS e DSGA reggenti l'I.C. "Croce" fino al 31/08/2023) sollecitava la comunicazione delle risorse finanziarie assegnate;
- 7) In data 27/10/2023 la dirigente dell'I.C. "Romeo", con nota prot. 0005950 indirizzata alla dirigente Monica Marasco ed al direttore Antonio Brancaccio nonché, per conoscenza, alla RSU, alla dott.ssa Busceti (uff. Il MIM) ed allo scrivente, rappresentando che alla data del 27/10/2023 *"non è ancora pervenuta la comunicazione delle risorse finanziarie destinate all'I.C. De Curtis e all'I.C. Romeo, prevista dalla nota MIM n.2302 del 01/09/2023 e richiesta dalla scrivente in data 11/09/2023 (prot.n. 4887) e 12/10/2023 (prot. n.5601)"*.

- 8) Con la medesima nota la dirigente dell'I.C. "Romeo" rilevava incompletezze nella documentazione trasmessa dal dott. Brancaccio richiedendo, al contempo, l'integrazione della stessa;
- 9) In data 11/12/2023, da una consultazione del piano di riparto presente nel SIRGS, risultavano somme pari ad assegnazione I.C. "De Curtis" ed economie nonché assegnazione ed economie del soppresso I.C. "Croce";
- 10) Lo scrivente e la dsga procedevano quindi ad un controllo documentale e contabile al fine di liquidare le somme contrattate e rendicontate in riferimento agli incarichi ed alle attività del soppresso I.C. "Croce" per il decorso anno scolastico.
- 11) All'esito del controllo di cui al precedente punto 10 si riscontravano le medesime carenze documentali già evidenziate dalla dirigente dell'I.C. "Romeo" oltre a inesattezze nei calcoli delle somme disponibili alla contrattazione, poi di fatto contrattate, di cui al contratto integrativo d'istituto sottoscritto in data 31/03/2023 prot. 1136.
In particolare si riscontravano:
 - a. Incarichi specifici contrattati per un totale di € 2129,84 a fronte di una disponibilità di € 1589,90;
 - b. Incarichi retribuiti con il fondo per la valorizzazione del personale scolastico per un totale di € 9238,47 a fronte di una disponibilità di € 7106,51;
- 12) Con verbale n. 2023/003 del 25/05/2023 relativo alla certificazione dell'ipotesi di contratto integrativo, i revisori dei conti certificavano la compatibilità finanziaria della contrattazione;
- 13) Di quanto finora evidenziato è stata resa edotta la RSU d'Istituto unitamente ai rappresentanti della FLC/CGIL e UIL Scuola RUA presenti alla riunione del 20 dicembre 2023 (si precisa che alla riunione sono state invitate tutte le sigle sindacali firmatarie del CCNL);
- 14) Di quanto sopra è stata inoltre informata, in data 27/12/2023 con nota prot. 0007345 la direzione generale dell'USR per la Campania unitamente ai revisori dei conti. Copia della suddetta nota è stata inviata alle OO.SS. via email. Contestualmente è stato richiesto alla direzione generale di fornire precise indicazioni sulle soluzioni da adottare nel caso di specie. Ad oggi non risulta pervenuto riscontro a questa istituzione scolastica.
- 15) in data 19 gennaio 2024 con prot. 0000377 è stata consegnata al protocollo dall'ins. Rachele Pezzella copia del registro delle ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti, che prevede il pagamento di circa 4000 euro.

Ciò premesso, preso atto del mancato riscontro dell'ufficio scolastico regionale, lo scrivente e la DSGA dott.ssa Colella hanno simulato una possibile soluzione alla questione, calcolando la percentuale di scostamento tra la cifra contrattata e quella effettivamente disponibile, distintamente per il FIS docenti e per gli incarichi specifici, e decurtando della medesima percentuale le retribuzioni imputate a quelle voci, con arrotondamento delle cifre decimali riferite alla percentuale. Inoltre la cifra di € 8196,64 di cui è stato richiesto lo spostamento sul POS con il contratto d'istituto siglato in data 19 gennaio 2024 è ridimensionata della somma necessaria alla liquidazione delle ore eccedenti a.s. 2022/23.

Dopo articolata discussione, i presenti all'incontro del 7 febbraio u.s. hanno concordato di individuare la soluzione proposta come la sola possibile per garantire il pagamento delle somme dovute per l'a.s. 2022/23 al personale dell'ex IC Croce in tempi ragionevoli e compatibilmente con la disponibilità delle somme dovute sul POS.

In data odierna la delegazione SNALS propone la ripartizione del taglio in percentuale sull'intero ammontare del FIS (percentuale docenti + percentuale ATA + funzioni strumentali + incarichi specifici). Viene operata una simulazione da cui risulta un cambiamento ininfluente rispetto a quanto precedentemente simulato. Pertanto le parti concordano nell'adottare la soluzione già proposta nella seduta del 7 febbraio 2024. Viene inoltre precisato, a seguito di rilevazione di ulteriore errore di calcolo nel contratto integrativo d'istituto, che per il team digitale dovranno essere liquidate 5 ore per ciascun componente del team per un totale di 15 ore.

Non avendo altro su cui discutere la riunione ha termine alle ore 11:50.

Il presente verbale, di pagine 2, integrato dai prospetti che illustrano nel dettaglio la proposta approvata, viene liberamente sottoscritto dai presenti.



[Handwritten signatures and initials in the right margin]