

Istituto Comprensivo Statale “Mameli” Nola	Consiglio di Istituto	Verbale n 5 a.s. 2025-26
---	------------------------------	-------------------------------------

L'anno 2026, addì 06 del mese di luglio alle ore 17.00, si è riunito con convocazione ordinaria il Consiglio d'Istituto presso il plesso centrale dell'Istituto comprensivo “G. Mameli” di Nola.

		Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	De Crescenzo Concetta	X	
	Esposito Antonietta	X	
	Iovino Carmela		X
	Manna Maria Carmen		X
	Sabatino Anna	x	
	Sartore Rita	X	
	Sepe Giovanna	X	
	Tuccillo Teresa	X	
	Tufano Francesca	X	
DOCENTI	Amato Giuseppina		X
	Bosone Assunta	X	
	Esposito Maria Serafina	X	
	Barbato Sonia	X	
	Mazzocca Carmelina		x
	Napolitano Maria	X	
	Rescigno Ermelinda	X	
	Rillo Carmine	X	
Personale ATA	Liguori Nicoletta	X	
	Trocchia Anna Maria	x	
	Totale		
	Validità della seduta = $18/2 + 1 = 10$	14/ 18	4/18

Presiede: la Presidente Sign.ra Anna Sabatino. Verbalizza la docente Rescigno Ermelinda
 Constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Verifica dello stato di attuazione del programma annuale al 30/06/2026;**
2. Gara assicurazione e personale triennio 2026/2029
3. Progetto certificazione TOEFL
4. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2026/27
5. Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi/classi/sezioni per l'a.s. 2026/27.
6. Adeguamento calendario scolastico 2026/27
7. Comunicazione D.S.

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

DELIBERAZIONE N. 53. DEL 06/05/2026

1. PUNTO PRIMO: Verifica dello stato di attuazione del programma annuale al 30/06/2026

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO in particolare l'art. 10, comma 5, del summenzionato Decreto, il quale prevede che il Dirigente Scolastico presenti al Consiglio d'Istituto la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale entro il 30 giugno di ciascun anno;

UDITA la dettagliata e puntuale relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sull'andamento della gestione finanziaria e sullo stato di realizzazione dei progetti previsti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

PRESO ATTO con viva soddisfazione che le attività programmate sono state integralmente e proficuamente svolte in perfetta coerenza con le previsioni del Programma Annuale 2026. In particolare, si evidenzia l'eccellente e sinergico lavoro svolto dai docenti titolari di Funzione Strumentale e dalle diverse Commissioni interne, che hanno garantito il regolare e fluido funzionamento della macchina scolastica e il monitoraggio dei processi didattici ed educativi;

CONSTATATO che i progetti extrascolastici ed i relativi incarichi aggiuntivi, regolarmente retribuiti attingendo al Fondo d'Istituto (FIS), hanno arricchito in modo significativo il percorso di crescita degli studenti, ampliando i confini dell'aula e stimolando la partecipazione attiva;

VALUTATO l'impatto straordinario dei finanziamenti europei e ministeriali, che hanno visto la piena attuazione dei percorsi legati al PON "Orientamento" e alle "Competenze di base", fondamentali per il contrasto alla dispersione scolastica e per il potenziamento delle abilità chiave degli alunni. Parallelamente, si evidenzia la centralità dei progetti PNRR dedicati alla formazione del personale docente, un investimento strategico che sta guidando l'istituto verso modelli metodologici e digitali sempre più didatticamente innovativi;

ACCERTATO che l'offerta formativa si è dimostrata ricca e completa in ogni suo segmento, spaziando con successo dalle certificazioni linguistiche internazionali (come la certificazione TOEFL) agli stimolanti incontri con gli autori per la promozione della lettura, fino alle numerose visite guidate che hanno finalmente restituito ai ragazzi il valore della scoperta del territorio e della socializzazione. Si prende altresì atto che il progetto specificamente dedicato alla Scuola dell'Infanzia è tuttora regolarmente in via di svolgimento, rispettando pienamente i tempi e le finalità pedagogiche prefissate per i nostri alunni più piccoli;

CONSIDERATO che la gestione finanziaria ha mostrato un perfetto equilibrio e che i flussi di cassa e gli impegni di spesa risultano del tutto coerenti con le finalità istituzionali e con i vincoli di destinazione delle risorse;

Il Consiglio d'Istituto, condivisa l'analisi espressa dal Dirigente Scolastico e accertata la piena corrispondenza tra il Programma Annuale approvato e i risultati educativi e gestionali effettivamente

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

conseguiti al 30 giugno 2026, esprimendo un sentito ringraziamento a tutto il personale scolastico per l'impegno profuso;
all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. Di approvare la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale al 30/06/2026, così come presentata e illustrata dal Dirigente Scolastico.
2. Di dare atto della piena conformità e regolarità della gestione economico-finanziaria e dell'ottimo livello di realizzazione dei progetti del PTOF inseriti nella programmazione. (Del. N. 53)

DELIBERAZIONE N. 54 DEL 06/07/2026

PUNTO SECONDO: Gara assicurazione e personale triennio 2026/2029

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", con particolare riferimento alle competenze del Dirigente Scolastico in materia di attività negoziale;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici);

CONSIDERATA l'imminente scadenza del contratto assicurativo attualmente in vigore per la copertura dei rischi infortuni e responsabilità civile degli alunni e del personale scolastico;

RILEVATA l'assoluta necessità e urgenza di garantire la continuità della copertura assicurativa a tutela dell'intera comunità scolastica per il prossimo triennio a parità di condizioni per gli anni scolastici dal 2026 al 2029;

VALUTATO che i criteri di selezione dovranno prioritariamente mirare all'ottenimento delle migliori condizioni contrattuali possibili, bilanciando l'economicità del premio con l'elevata qualità e l'ampiezza delle tutele e dei massimali offerti;

Il Consiglio d'Istituto, riconosciuta l'importanza strategica e l'obbligatorietà sostanziale del servizio in questione, all'unanimità dei presenti espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di dare pieno mandato al Dirigente Scolastico e al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), ciascuno per le rispettive competenze previste dall'ordinamento, affinché predispongano e pongano in essere tutti gli atti gestionali, amministrativi e tecnici necessari all'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di assicurazione "Alunni e Personale" per il triennio 2026/2029.

Di stabilire che la scelta del contraente avvenga nel rispetto della normativa vigente sui contratti pubblici, garantendo i principi di trasparenza, concorrenza e massima tutela per l'utenza e i lavoratori della scuola. (Del. N. 54)

DELIBERAZIONE N. 55 DEL 06/07/2026

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

PUNTO TERZO: Progetto certificazione TOEFL

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e le linee guida ministeriali relative all'ampliamento delle competenze nelle lingue straniere;

CONSIDERATO il valore strategico delle certificazioni linguistiche internazionali, con particolare riferimento al sistema TOEFL (test specificamente modulati per fasce d'età), quale strumento standardizzato e riconosciuto a livello globale per la misurazione delle competenze in lingua inglese;

VALUTATO l'alto valore formativo dell'iniziativa, la cui validità si riflette direttamente sulla valorizzazione del Curriculum dello Studente, rappresentando un valore aggiunto formale, un elemento di eccellenza e un solido passaporto linguistico spendibile nel proseguimento degli studi e nei futuri percorsi scolastici;

ESAMINATA la proposta progettuale presentata dal Dirigente Scolastico, articolata in due distinte macro-azioni per l'anno scolastico 2026/2027:

Per gli studenti: un percorso rivolto alle classi quarte e quinte della Scuola Primaria e a tutte le classi della Scuola Secondaria di Primo Grado, strutturato in 40 ore di lezione con docente esperto madrelingua, incluso l'esame finale, al costo complessivo pro capite di € 90,00;

Per la comunità educante (Genitori e Docenti): un corso di formazione volto a favorire la corresponsabilità educativa e la crescita professionale, strutturato in 40 ore di lezione, attivabile con un minimo di 8 e un massimo di 10 partecipanti per gruppo, al costo pro capite di € 120,00 con rilascio di attestato finale di partecipazione;

ACCOLTO l'invito formale emerso durante la discussione da parte dei membri del Consiglio, i quali, nel plaudire all'alto profilo dell'iniziativa, raccomandano una capillare, chiara e approfondita campagna informativa rivolta ai genitori, volta a illustrare l'effettiva validità, spendibilità e il prestigio internazionale della certificazione TOEFL;

Il Consiglio d'Istituto, condivise le finalità culturali e didattiche del progetto, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

Di approvare l'avvio del progetto per il conseguimento della Certificazione Linguistica TOEFL secondo i costi, il monte ore (40 ore con docente madrelingua) e i destinatari sopra indicati (alunni di 4^a e 5^a primaria, intera secondaria di primo grado, genitori e docenti).

Di impegnare la scuola, attraverso la dirigenza e lo staff di supporto, a porre in essere una comunicazione mirata e approfondita verso le famiglie, organizzando se necessario incontri informativi digitali o in presenza, per spiegare nel dettaglio l'utilità del percorso e la sua ricaduta positiva sul Curriculum dello Studente. (Del. N. 55)

DELIBERAZIONE N. 56 DEL 06/07/2026

PUNTO QUARTO: Criteri per la formazione delle classi a.s. 2026/27

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Testo Unico in materia di istruzione (D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la proposta formulata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30 giugno 2026 in merito ai criteri didattico-pedagogici e organizzativi per la costituzione dei nuovi gruppi classe e delle sezioni;

VALUTATA la necessità di declinare i criteri in modo flessibile per rispondere sia alle esigenze pedagogiche generali sia alle specificità logistiche dei diversi plessi dell'Istituto;

CONDIVISI e FATTI PROPRI i criteri generali e specifici approvati dal Collegio dei Docenti, così articolati:

1. Equità numerica e di genere: per tutti gli ordini di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria), le classi e le sezioni dovranno essere costituite garantendo un'equilibrata distribuzione numerica degli alunni e, ove possibile, la parità numerica tra maschi e femmine, al fine di favorire dinamiche relazionali e di socializzazione armoniche.
2. Eterogeneità per livelli di competenza: per le classi prime della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado, i gruppi dovranno essere costituiti in modo da risultare eterogenei al loro interno e omogenei tra loro. L'allocazione avverrà sulla base dei livelli di competenza e delle informazioni didattico-comportamentali trasmesse formalmente dal ciclo di frequenza precedente (passaggio Infanzia-Primaria e Primaria-Secondaria).
3. Organizzazione delle Sezioni della Scuola dell'Infanzia per Plesso: a causa di specifiche esigenze logistiche, strutturali e funzionali dei diversi edifici, la formazione delle sezioni seguirà due modelli organizzativi differenti:
 - Plesso "Villa Albertini": istituzione di sezioni omogenee per età (gruppi distinti di alunni di 3, 4 e 5 anni);
 - Plessi "Sepe" e "Verdischi": istituzione di sezioni eterogenee (sezioni miste ad assetto verticale che accolgono contemporaneamente alunni di 3, 4 e 5 anni), configurandosi come la scelta ottimale per garantire la massima funzionalità organizzativa e il diritto allo studio nel rispetto degli spazi disponibili.

Il Consiglio d'Istituto, riconosciuta la piena rispondenza di tali criteri con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), all'unanimità dei presenti,

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

DELIBERA

1. Di approvare i criteri generali e specifici per la formazione delle classi prime della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado e delle sezioni della Scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2026/2027, così come proposti dal Collegio dei Docenti del 30 giugno 2026.
2. Di dare mandato al Dirigente Scolastico e alla Commissione preposta di procedere alla concreta costituzione dei gruppi classe e delle sezioni applicando le linee guida sopra deliberate. (Del. N.56)

DELIBERAZIONE N. 57 DEL 06/07/2026

PUNTO QUINTO: Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi/classi/sezioni per l'a.s. 2026/27.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Testo Unico in materia di istruzione (D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297), con particolare riferimento all'art. 10, comma 4, che affida al Consiglio d'Istituto la potestà di indicare i criteri generali relativi all'assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, in merito alle prerogative dirigenziali nella gestione e organizzazione del personale;

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti assunta nella seduta del 30 giugno 2026, con la quale sono state elaborate e proposte le linee guida e i criteri didattico-pedagogici per l'assegnazione del personale docente per l'anno scolastico 2026/2027;

RITENUTO di dover fare propri tali criteri generali, i quali coniugano il rispetto dei diritti del personale con la preminente esigenza di garantire l'efficacia dell'azione educativa e la stabilità dell'offerta formativa;

CONDIVISI a tal fine i tre principi cardine proposti dal Collegio dei Docenti:

1. La continuità non ostativa: intesa come il principio prioritario di garantire agli alunni lo stesso gruppo docente per l'intero ciclo di studi, al fine di salvaguardare la stabilità relazionale e didattica. Tale continuità viene tuttavia considerata "non ostativa", potendo cioè flettere a fronte di documentate esigenze organizzative, pensionamenti, trasferimenti, tutele di legge o motivate necessità pedagogiche volte a migliorare il clima d'aula;
2. La valorizzazione delle competenze: volta ad assegnare i docenti tenendo conto delle specifiche professionalità, delle attitudini metodologiche, delle esperienze maturate (es. innovazione digitale, didattica inclusiva, gestione di progetti specifici) e dei titoli di specializzazione posseduti, affinché ogni risorsa professionale sia allocata laddove possa produrre il massimo beneficio per gli studenti;

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

3. La funzionalità organizzativa: finalizzata ad assicurare un'equa e bilanciata ripartizione delle risorse umane tra i diversi plessi e i diversi ordini di scuola dell'Istituto, garantendo l'efficienza dei servizi scolastici, la stabilità dei team docenti e la piena copertura dell'offerta formativa in tutte le sedi;

Il Consiglio d'Istituto, valutata la piena rispondenza di tali criteri con le finalità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. Di approvare i criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle classi, ai plessi e alle sezioni per l'anno scolastico 2026/2027, così come formulati e proposti dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30 giugno 2026 e basati sulla continuità non ostativa, sulla valorizzazione delle competenze professionali e sulla funzionalità organizzativa dell'istituto.
2. Di rimettere i suddetti criteri al Dirigente Scolastico affinché proceda, nell'ambito delle proprie esclusive prerogative e competenze datoriali, all'emanazione del decreto di assegnazione dei singoli docenti. (.Del. n. 57)

DELIBERAZIONE N. 58 DEL 06/07/2026

PUNTO SESTO: Adeguamento calendario scolastico 2026/27

Il Consiglio d'Istituto

VISTO il Testo Unico in materia di istruzione (D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297), in particolare l'art. 10, comma 3, lettera c), che delega al Consiglio d'Istituto la competenza in materia di adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze locali;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Calendario Scolastico della Regione Campania per l'anno scolastico 2026/2027;

CONSIDERATO che l'autonomia scolastica consente la flessibilità del calendario per motivi didattico-organizzativi, fermo restando il rispetto del monte ore annuale complessivo obbligatorio e la garanzia di almeno 200 giorni di lezione (ridotti a 199 in caso di festa del Santo Patrono);

VISTA la proposta formulata e approvata dal Collegio dei Docenti volta a ottimizzare l'avvio dell'anno scolastico e a favorire il graduale inserimento degli alunni;

VALUTATA l'opportunità pedagogica e logistica di anticipare l'inizio delle lezioni di un giorno rispetto alla data ufficiale regionale, fissando l'avvio a lunedì 14 settembre 2026, al fine di dedicare la prima giornata interamente alle fondamentali attività di accoglienza per gli alunni e per le loro famiglie;

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO

RILEVATO che tale anticipo di un giorno genera un credito orario/giornaliero che l'istituto può legittimamente spendere durante l'anno e concordato, per ragioni organizzative e di continuità didattica, di disporre la sospensione delle lezioni nella giornata di mercoledì 10 febbraio 2027 a titolo di recupero del suddetto anticipo;

Il Consiglio d'Istituto, verificato che l'adattamento proposto non altera il monte ore complessivo e risponde pienamente alle esigenze delle famiglie e della progettualità d'istituto, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. Di approvare l'adeguamento del Calendario Scolastico dell'Istituto per l'Anno Scolastico 2026/2027 secondo la seguente articolazione:
 - Inizio delle lezioni (in anticipo di un giorno): lunedì 14 settembre 2026, con svolgimento delle attività dedicate all'accoglienza;
 - Sospensione delle lezioni (recupero dell'anticipo): mercoledì 10 febbraio 2027.
2. Di dare mandato al Dirigente Scolastico di disporre la formale comunicazione dell'adeguamento del calendario all'Ufficio Scolastico Regionale della Campania, all'Ambito Territoriale Competente, all'Ente Locale e a tutte le famiglie tramite i canali istituzionali della scuola.

PUNTO SETTIMO: Comunicazioni DS

Al settimo punto, la prof.ssa Barbato propone di dedicare un'ora a settimana o quindicinalmente alle dinamiche relazionali delle classi, per dare la possibilità agli alunni di riferire disagi ed episodi particolari. La Dirigente propone di dedicare i primi quindici giorni ad attività progettuali con finalità di creare un ambiente relazionale positivo nelle classi.

La docente del Plesso Caselle, Esposito Maria Serafina, propone di installare le fontanine di distribuzione dell'acqua. Il Dirigente comunica che per offrire tale servizio è necessario un contributo delle famiglie di almeno 5 €, da garantire per tutti gli anni del contratto che è pluriennale. Considerate le difficoltà di garantire il contributo economico da parte dei genitori, si procederà ad un sondaggio presso i genitori.

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte delle docenti

Considerato che non ci sono altri argomenti da discutere, la seduta si chiude alle ore 18.30.

IL SEGRETARIO
F.to Ins Ermelinda Rescigno

IL PRESIDENTE
F.to Anna Sabatino

Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO