



36° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Giampietro – Romano”

Via A. De Curtis, 7 – 80059 Torre del Greco (NA) Tel./fax 081/8813418
Cod. fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI – EN – ISO 9004:2009**
e-mail: naic8bk00t@istruzione.it - naic8bk00t@pec.it - Web site: www.icsgiampietroromano.gov.it

All’Albo
Al Sito web
Alle Agenzie di viaggi e trasporto

Oggetto: Bando per l’affidamento del servizio trasporto/organizzazione visite di istruzione
Anno 2017
CIG: [Z4A1CFA2FB](#)

Si emana bando di gara per l’acquisto dei servizi di trasporto e organizzazione per le visite di istruzione programmate per l’anno 2017.

Si chiede preventivo di spesa per servizio trasporto alunni per le visite guidate di una intera giornata e di mezza giornata che saranno effettuate nell’anno 2017 , per i seguenti itinerari:

- Napoli città – Napoli nord
- Reggia di Caserta
- Cioccolateria San Paolo Belsito
- Aziende agrituristiche di: Avellino – Benevento -Caserta – penisola sorrentina -Somma Vesuviana - Salerno
- Città della scienza – Napoli
- Osservatorio Vesuviano-Vesuvio
- Scavi di Ercolano-Oplonti- Antiquarium Boscoreale
- Scavi di Pompei
- Roma
- comuni vesuviani
- Montecassino
- Certosa di padula
- Salerno
- Oasi Alento

Le offerte, a pena di esclusione dalla gara, dovranno pervenire a mezzo raccomandata o a mano a questo istituto entro le ore 14:00 del giorno 31/01/2017.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine di scadenza (non fa fede il timbro postale). La busta dell’ offerta dovrà essere chiusa in una busta più grande contenente la documentazione richiesta.

La ditta dovrà dichiarare di essere in regola con le normativa vigente in materia di viaggi di istruzione , allegare dichiarazione di regolarità previdenziale e contributiva (D.U.R.C.) e copia certificato di iscrizione alla camera di commercio .

Inoltre , dovrà garantire l'utilizzo di autobus di costruzione non antecedente l'anno 2007 e rispettare le indicazioni delle CC. MM. n. 291 del 14/10/1992 e n.623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta **dell'Istituzione Scolastica** tutte le certificazioni previste nelle circolari succitate .

In particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92.

Tale documentazione può essere sostituita anche da autocertificazione del rappresentante legale della ditta.

La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più conveniente in base al rapporto qualità/prezzo , rispettando i parametri di qualità del servizio su esposti.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché valida. Successivamente, con la ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto . Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare fattura .

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Maria Aurilia)
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2,
DL.vo39/1993

NAIC8BK00T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000243 - 18/01/2017 - C14b - Fornitori, acquisti - U