



36° Distretto Scolastico  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Giampietro - Romano”**

Via A. De Curtis, 7 (ex viale Lombardia) - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418  
Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI – EN – ISO 9004:2009**  
e-mail: [naic8bk00t@istruzione.it](mailto:naic8bk00t@istruzione.it) - [naic8bk00t@pec.istruzione.it](mailto:naic8bk00t@pec.istruzione.it) - Web site: [www.icsgiampietroromano.gov.it](http://www.icsgiampietroromano.gov.it)

Reg. determina n 20 del 10/02/2020

**CIG Z162BF921E**

AGLI ATTI DELLA SCUOLA  
ALL'ALBO DELLA SCUOLA  
AL SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA .**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 - *Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;
- VISTO** il D.I . n. 129/2018, relativo al “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle “Istituzioni Scolastiche”;
- VISTO** l’art.45 del D.I n. 129/2018, relativo al “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle “Istituzioni Scolastiche ,ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107” relativo alle competenze del Consiglio di Istituto nelle attività negoziale;
- VISTO** il Regolamento di Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto del 13/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, di servizi e di forniture;;
- VISTO** l’articolo 36 del D. Lgs. n.50/2016 comma 2 lett.a ) “ *Contratti sotto soglia*” il quale prevede l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00;
- ATTESO CHE** il valore stimato della presente procedura di acquisizione ha un valore di euro 1.952,00 ( millenovecentocinquanta/00) annui per cui rientra sotto i valori di soglia previsti dall’art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** l’art. 32, comma 2, del n.56 del 19 Aprile 2017 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti

- pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTA** l’offerta economica ricevuta dall’ Istituto Vigilanza Privata TURRIS Srl che conferma la disponibilità del rinnovo del contratto alle stesse condizioni economiche e normative;
- RAVVISATA** la necessità di dover provvedere al rinnovo del contratto per il servizio di vigilanza privata;
- DATO ATTO** **che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;**
- VISTA** la disponibilità di bilancio;
- RITENUTO** di procedere in merito

### DETERMINA

1. Di procedere alla conferma d’acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016.
2. Di affidare il servizio su indicato alla ditta “ **VIGILANZA PRIVATA TURRIS srl**” - Via Circumvallazione n.138 Torre del Greco - C.F.:06152780638.
3. La durata del contratto è da intendersi biennale a far data 15 febbraio 2020.
4. Di assumere apposita prenotazione di impegno di spesa per euro 1.952/00 (millenovecentocinquantadue/00) annuo compresa IVA;
5. di effettuare l’ordine alla ditta affidataria mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell’art. 32 del d. lgs. n.50/2016);
6. di indicare il CIG (SMART CIG) N. **Z162BF921E** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d’acquisto;
7. di precisare, sin da ora, che:
  - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l’impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - il controllo dei requisiti in capo all’affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all’art. 86 del d. lgs. n.50/2016 e del relativo Allegato XVII;
8. di nominare, ai sensi dell’Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Aurilia;
9. di pubblicare la presente determina a contrarre all’Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell’Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Aurilia

Firma autografa omessa  
ai sensi dell’art. 3 del  
D.Lgs. n. 39/1993