



36° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giampietro - Romano"
Via A. De Curtis, 7 (ex viale Lombardia) - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418
Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI - EN - ISO 9004:2009**
e-mail: naic8bk00t@istruzione.it - naic8bk00t@pec.istruzione.it - Web site: www.icsgiampietroromano.gov.it

PON per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"
10.2.2A - FSEPON - CA - 2018 - 1440. CUP: I59F18001070006

Prot. n. 2556/C24c

Torre del Greco, 13/05/2019

Alla docente **Maria Teresa GARGIULO**
Al sito web dell'Istituto - All'Albo - Atti

Oggetto: Nomina Esperto interno

Avviso pubblico prot. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "Competenze di base"
progetto 10.2.2A - FSEPON - CA - 2018 - 1440 Modulo "Vide@ndo 1"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** Avviso pubblico prot. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" progetto 10.2.2A - FSEPON - CA - 2018 - 1440;
- Vista** la nota di autorizzazione MIUR Prot. n. AOODGEFID/28248 del 30/10/2018 ;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento di € 24.972,60 assegnato dal M.I.U.R. per la gestione del progetto 10.2.2A - FSEPON - CA- 2018 - 1440 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale";
- Visto** il Manuale Operativo di Gestione del 26/10/2018 nota M.I.U.R. prot. n. 28062;
- Visto** il D.I. 129/2018;
- Visti** i regolamenti U.E. e tutta la normative di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018 relativa a "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020"
- Visto** il d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l'art.7 comma 6 b) che statuisce "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno".
- Vista** La legge 107/2015 comma 70;
- Vista** La Delibera del Consiglio di Istituto n. 75 del 13 Gennaio 2018 relativa ai criteri di selezione del personale interno e degli esperti esterni;
- Vista** la determina del Dirigente Scolastico n. 37 del 18/04/2019;
- Visto** l'avviso di selezione interna per l'individuazione di esperti interni prot. n. 2168/C24c del 18/04/2019;
- Vista** la nomina della Commissione di Valutazione delle candidature prot. n. 2296/C24c del 30/04/2019;
- Visto** il Verbale conclusivo dei lavori svolti dalla Commissione di Valutazione delle candidature prot. n. 2364/C24c del 03/05/2019;
- Visto** il decreto di approvazione e pubblicazione delle graduatorie prot. n. 2405/C24c del 06/05/2019;



36° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giampietro - Romano"
 Via A. De Curtis, 7 (ex viale Lombardia) - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418
 Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI - EN - ISO 9004:2009**
 e-mail: naic8bk00t@istruzione.it - naic8bk00t@pec.istruzione.it - Web site: www.icsgiampietroromano.gov.it

PON per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"
10.2.2A - FSEPON - CA - 2018 - 1440. CUP: I59F18001070006

NOMINA

la docente **GARGIULO Maria Teresa** nata a **Boscotrecase (NA)** il **31/05/1965** C.F: **GRGMTR65E71B077W** quale **Esperto Interno** del progetto **PON 10.2.2A - FSEPON - CA - 2018 - 1440** Modulo **"Vide@ndo 1"**

La docente **Gargiulo Maria Teresa** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di **" Esperto Interno "** i cui compiti sono:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al coordinatore delle attività il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto interno, che non potrà avvalersi di sostituti.

Questa Istituzione, a fronte delle attività effettivamente svolte, con il presente incarico, si impegna a corrispondere al tutor il compenso orario omnicomprensivo di € 70,00 (settanta/00) per un totale complessivo di € 2.100,00 (duemilacento/00) al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali a carico del dipendente. Il pagamento del compenso sarà effettuato, previa verifica delle attività svolte, e, comunque, ad avvenuto accreditamento dei fondi specifici da parte delle competenti autorità.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESF)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzioni Generali per l'Innovazione, le tecnologie ed il digitale
Direzioni Generali per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

36° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Giampietro - Romano"

Via A. De Curtis, 7 (ex viale Lombardia) - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418

Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI - EN - ISO 9004:2009**

e-mail: naic8bk00t@istruzione.it - naic8bk00t@pec.istruzione.it - Web site: www.icsgiampietroromano.gov.it

PON per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"
10.2.2A - FSEPON - CA - 2018 - 1440. CUP: I59F18001070006

La prestazione consiste in n° **30 ore** complessive da effettuarsi oltre il proprio orario di servizio secondo un calendario compatibile con le condizioni generali di attuazione del progetto.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entra in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'Esperto Interno con la sottoscrizione della presente lettera d'incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi e per gli effetti del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati), che i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dalla normativa vigente.

La docente Gargiulo Maria Teresa



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Aurilia