



36° Distretto Scolastico

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Giampietro - Romano”**

Via A. De Curtis, 7 - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418

Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI – EN – ISO 9004:2009**

e-mail: naic8bk00t@istruzione.it - naic8bk00t@pec.istruzione.it - Web site: www.icsgiampietroromano.edu.it

ALL'ALBO
AL SITO WEB:
SEZ. AMMINISTRAZ. TRASPARENTE
AGLI ATTI

DETERMINA A CONTRARRE
per l'affidamento del “Servizio di Cassa” Periodo
dal 01/04/2025 – 31/03/2029

Oggetto: Decisione a contrarre per rinnovo Convenzione di Cassa per il quadriennio 2025/2029, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D.I. n. 129/2018 e dell'art 20, commi 3 e 5 del D.A. n. 7753/2018
- Procedura di Affidamento Diretto di servizi di importo inferiore a 140.000 euro, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n.36/2023 del Nuovo Codice degli Appalti.

CIG: B644EF8639

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che in data 31/03/2025 è in scadenza la convenzione di cassa con l'Istituto di Credito Banca di Credito Popolare, con sede a Torre del Greco (NA);
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
VISTA	la Legge 15 maggio 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
VISTO	l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii”;
VISTO	il D.Lgs 30 marzo 2021, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
VISTA	la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTA	la Legge 13/07/2015 n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per le disposizioni legislative vigenti” e ss. mm. ii.;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare l'art. 20 “Affidamento del servizio di cassa”;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2021, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018 e del D.A. n. 7752/2018;

Firmato digitalmente da ROSARIA COLANTUONO

NAIC8BK00T - A01A964 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002292 - 31/03/2025 - VI - U

VISTO	Il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 06 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 ai sensi dell’art. 7 della legge 07 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
ATTESA	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
VISTO	il D. Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
APPURATO	che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: <i>affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;</i> <i>affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;</i>
VISTO	l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
VISTO	che l’art. 17 del D. Lgs. 36/2023 prevede che prima dell’avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto “Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell’art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”. — Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;
RITENUTO	di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;
VISTO	l’art.1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dall’art. 1, commi 449 e 450 della L.296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495 della L.n.208 del 2015, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
ATTESO	che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questa Istituzione Scolastica;
RILEVATO	che in applicazione dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 è possibile l’affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ATTESO	che ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
ATTESO	che: a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori; b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto; c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.;
CONSIDERATO	che la scuola deve comunque procedere con urgenza all'affidamento della Convenzione del servizio di cassa per il quadriennio 2025/2029, in quanto il servizio risulta in imminente scadenza;
VISTA	la complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e l'esigenza di creare una sorta di stabilità nel rapporto con l'ente gestore del Servizio di cassa;
RILEVATA	la necessità di acquisire sollecitamente il servizio senza previa consultazione di due o più operatori economici;
CONSIDERATO	che la Banca di Credito Popolare, offre quale valore aggiunto, la risoluzione di eventuali problematiche nello svolgimento del servizio presso l'agenzia presente sul territorio;
VISTA	nostra richiesta di offerta prot. n. 2008 del 21/03/2025 con la quale questa Istituzione Scolastica ha comunicato all'Istituto Cassiere Banca di Credito Popolare S.C.p.A. — P.IVA 01241921210 — con sede legale in Corso Vittorio Emanuele n. 92/ 100 Torre del Greco (NA) 80059 - l'intenzione di voler procedere ad Affidamento Diretto per la gestione del Servizio di Cassa;
CONSIDERATO	che il suddetto Istituto Cassiere con PEC prot. 2123 del 25/03/2025 ha presentato sua migliore offerta risultante congrua e soddisfacente per le esigenze di questa Istituzione Scolastica;
ATTESO	che il compenso spettante per la gestione e tenuta conto ammonta ad € 1.000,00 onnicomprensivi per ogni anno finanziario;
ATTESA	la delibera del 11/02/2025 n. 116 del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla stipula di convenzione pluriennale;
VISTO	Il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
CONSIDERATO	In particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale);
CONSIDERATO	In particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129 che recita: "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 111 del 11/02/2025, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025;
VISTO	il nuovo schema di convenzione di cassa e allegati trasmesso dal M.I.U.R. con nota prot. 0024078 del 30/11/2018;
CONSIDERATA	l'elevata professionalità e competenza del personale dipendente dell'istituto di Credito nella gestione dell'Ordinamento Informatico Locale (OIL);
ATTESO	che la Dirigente Scolastica Dott.ssa Rosaria Colantuono risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.15 del D.Lgs. n.36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n.3;
CONSIDERATO	che nei confronti del RUP, come sopra individuato, non sussistono cause ostative e di incompatibilità;

Firmato digitalmente da ROSARIA COLANTUONO

ATTESA

l'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DETERMINA

- tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per il rinnovo della convenzione per il servizio di cassa per ulteriori quattro anni dal 01/04/2025 al 31/03/2029 all'istituto di credito Banca di Credito Popolare S.C.p.A. – P.IVA 01241921210 – con sede legale in Corso Vittorio Emanuele n. 92/100 Torre del Greco (NA) 80059, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, con affido diretto ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, per un importo di € 1.000,00 annui per il servizio gestione e tenuta conto (servizio base);
- di stipulare una Convenzione redatta secondo lo schema contenuto nella nota ministeriale prot.n. 24078/2018;
- di autorizzare la spesa complessiva per gestione e tenuta conto di €. 4.000,00 onnicomprensivi per il quadriennio 2025/2029, precisando che la spesa sarà imputata sul capitolo di bilancio A.2.1 funzionamento amministrativo.
- Ai sensi dell'art 31 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosaria Colantuono;
- di disporre la pubblicazione della presente determina all'albo on-line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi e gare, in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013;
- La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario. Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosaria Colantuono