



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Giampietro - Romano”

Via A. De Curtis, 7 (ex viale Lombardia) - 80059 Torre del Greco (Na) Tel./ fax 081/8813418

Cod. Fisc. 80035700634 Cod. Mecc.: NAIC8BK00T **UNI – EN – ISO 9004:2009**

e-mail: [naic8bk00t@istruzione.it](mailto:naic8bk00t@istruzione.it) - [naic8bk00t@pec.istruzione.it](mailto:naic8bk00t@pec.istruzione.it) - Web site: [www.icsgiampietroromano.edu.it](http://www.icsgiampietroromano.edu.it)

**13.1.1A-FESRPON-CA-2021-390**  
**“REACT EU Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”.**  
**I59J21004460006**

Prot. n. ....

Torre del Greco, 14/02/2022

Albo on line/Sito web dell'Istituto  
A tutto il Personale Assistenti  
Amministrativi

**OGGETTO: Avviso interno selezione assistente amministrativo PON FESR react eu-reti locali-cablate- wireless - Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Vista la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;
- Visto il D.I. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante il “Codice dei contratti pubblici” e le successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - React EU;
- Visto l'avviso Prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;
- Vista la nota Prot.n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi;
- Considerata la necessità di impiegare tra il personale interno un assistente amministrativo cui affidare l'incarico di supporto all'attività gestionale del progetto in questione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

COMUNICA

### **ART. 1- Avviso interno selezione assistenti amministrativi**

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale Ata, profilo Assistente amministrativo, da impiegare per attività di supporto amministrativo-contabile al PON-FESR "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"- 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-390.

### **ART. 2- servizio previsto**

Il servizio previsto, in relazione al progetto da attivare, è di massimo 25 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data dell'incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31.08.2022 e comprenderà tutte le attività legate alla necessità di cui sopra.

### **ART. 3- Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, pari a € 19,24 lordo stato (14,50 lordo dipendente).

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### **ART. 4 Compiti**

L'affidatario dell'incarico dovrà:

gestire gli atti contabili; gestire i pagamenti; gestire gli adempimenti contributivi e fiscali; collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA; implementare la piattaforma GPU; inserire dati SIF; compilare il registro attività.

### **ART. 5 Presentazione disponibilita'**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A, **entro il 21 febbraio 2022** presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica.

### **ART. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

### **ART. 7 Pubblicita'**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione di istanza di partecipazione, è pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica [www.icsgiampietroromano.edu.it](http://www.icsgiampietroromano.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosaria Colantuono