



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671

PEO: naic8bm00d@istruzione.it – PEC: naic8bm00d@pec.istruzione.it - Sito web: www.icangioletti.edu.it

Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

Docente_Sorrentino Gelsomina

All' Albo on line

Al Sito web Agli
Atti

Oggetto: LETTERA INCARICO TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “*Agenda SUD*”.

Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-278

CUP: J54D25000240007

Titolo: ANGIOLETTI CAMPUS II EDIZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico del M.I.M. Prot. 9507 del 22/01/2025;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 recante “*Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.*;

VISTA la candidatura n. 7875 di adesione all’Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 20/02/2025;

VISTA la nota prot. AOOGABMI – 0057235 del 15/04/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Campus Angioletti – seconda annualità” – codice ESO4.6. B-FSEPON-CA-2025-278 proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari a € 69.906,00;

VISTE la Delibera n. n. 49 del 18.02.2025 del Collegio dei Docenti, e la Delibera n. 19 del 19.02.2025 del Consiglio d’Istituto, di autorizzazione al progetto;

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il D.I. n. 129/2018 – art. 4, comma 4 e art. 10, comma 5;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 2582 - del 20/05/2025 del progetto di cui all'oggetto;

VISTO la propria determina di avvio delle procedure di selezione degli esperti e tutor prot. n. 3172 del 13/06/2025;

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 3216 del 16/06/2025;

VISTA la nomina della commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 3849 del 22/07/2025;

VISTO il verbale di valutazione delle richieste pervenute prot. n. 3866 del 23/07/2025, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 31/07/2025, prot. n. 3899;

VISTO il decreto di conferimento degli incarichi per esperti e tutor prot. n. 3900 del 31/07/2025;

INCARICA

Il docente Tutor **SORRENTINO GELSOMINA CF: SRRGSM65B47L259U**

per la realizzazione dei moduli formativi previsti dal progetto Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-278 - CUP: J54D25000240007 - Titolo: **ANGIOLETTI CAMPUS II EDIZIONE** per gli aa.ss. 2024/25 – 2025/26– D.M. n.176 del 30/08/2023:

TITOLO MODULO	TUTOR	ORE MODULO
<i>ENGLISH TIME</i>	SORRENTINO GELSOMINA	30

Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni
- rispetto a quelli scolastici se necessario;
- curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line) unitamente alla
- registrazione delle competenze acquisite secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- collaborare alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno
- specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Durata della prestazione e compenso

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026.

Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte.

Compenso

Il compenso in euro 30,00 lordo stato, per il ruolo di TUTOR, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. Il tutor, con l'accettazione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G. B. Angioletti" di Torre del Greco, CF. 94032250634 con sede in via Giovanni XXIII, 22 Torre del Greco, nella persona del Dirigente scolastico pro tempore prof.ssa Rosaria Lo Priore.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: UNIDOS s.r.l., in persona del Dr. Esempio Antonio mail: esempioantonio.dpo@gmail.com - esempioantonio@pec.it

Il presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.icangioletti.edu.it

La Dirigente scolastica
Rosaria LO PRIORE



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Gelsomina Sorrentino

Firma di Gelsomina Sorrentino

Firma

Rosaria Lo Priore

Firma di Rosaria Lo Priore

Firma