



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"
Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671
PEO: naic8bm00d@istruzione.it - PEC: naic8bm00d@pec.istruzione.it - Sito web: www.icangioletti.edu.it

Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
NUOVE INIZIATIVE DI INNOVAZIONE E SVILUPPO

ALLA DOCENTE
SCUOLA DELL'INFANZIA
MARIA ROSARIA GUIDA
PLESSO
ALBO/ATTI

OGGETTO: NOMINA COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI INTERSEZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO IL D.LGS. N. 165/2001;
VISTO L'ART. 5 COMMA 8 DEL TESTO UNICO APPROVATO CON D. LGS. 16 APRILE 1994 N. 297;
VISTA LA DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI N.1 IN DATA 01 SETTEMBRE 2025;
VISTO IL C.C.N.L. 2006/2009;
VISTO IL CCNL 2022-2024;

DESIGNA

la S.V. come coordinatore del Consiglio di intersezione per lo svolgimento delle mansioni così specificate:

1. Collabora con i Responsabili di plesso e i docenti Funzioni strumentali per il buon andamento delle attività didattiche ed il rispetto del Regolamento di Istituto – Sezione Scuola dell'Infanzia;
2. Presiede il Consiglio di intersezione in assenza del Dirigente Scolastico ed è responsabile dell'operato dello stesso;
3. Promuove e coordina le attività curricolari ed extracurricolari deliberate dal Consiglio di intersezione;
4. Coordina la redazione dei PEI/PDP, lo fa visionare, condividere, sottoscrivere e consegnare ai genitori interessati;
5. Verifica periodicamente lo svolgimento della Programmazione Annuale deliberata da tutte le componenti del Consiglio di intersezione e propone al Consiglio strategie utili al raggiungimento degli obiettivi;
6. Ricorda ai genitori rappresentanti di sezione la scadenza dei Consigli di intersezione perché sia promossa la loro partecipazione alla vita della scuola;
7. Controlla che tutte le operazioni dei Consigli siano effettuate in tutte le loro parti;
8. Gestisce le eventuali problematiche all'interno dell'intersezione e i rapporti scuola-genitori in rappresentanza del Consiglio.
9. In presenza di particolari necessità fa richiesta al Dirigente Scolastico, perché venga convocato in seduta straordinaria il Consiglio di intersezione.
10. Gestisce le autorizzazioni varie della classe (uscite sul territorio, visite guidate e viaggi d'istruzione e raccordarsi con le Funzioni strumentali deputate a queste attività), anche relative alle procedure di sicurezza.

Per lo svolgimento dei compiti sopra elencati sarà corrisposto un compenso annuo nella misura stabilita nell'ambito della contrattazione integrativa d'istituto per l'a.s. 2025-26.

Tutte le iniziative connesse alla Funzione devono essere preventivamente concordate con il D.S.

LA PRESENTE VALE QUALE NOTIFICA PER L'INTERESSATO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ROSARIA LO PRIORE

Firmato digitalmente da ROSARIA LO PRIORE

NAIC8BM00D - A649817 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003246 - 10/06/2026 - VII.6 - U