



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "G.B. ANGIOLETTI"

Via Giovanni XXIII, 22 - 80059 Torre del Greco (NA) - Tel. 081.883.4623 - Fax 081.883.2671
PEO: naic8bm00d@istruzione.it - PEC: naic8bm00d@pec.istruzione.it - Sito web: www.icangioletti.edu.it
Cod. Mecc. NAIC8BM00D - C.F. 94032250634

**All' Albo on line
Al Sito web
Agli Atti**

Oggetto: LETTERA INCARICO FIGURA DI SUPPORTO TECNICO E AL COORDINAMENTO

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze”2021-2027–
Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ES04.6 – sotto-azione
ES04.6.A.4.A Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11
aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n.96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del
23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze,
l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano
Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)**

TITOLO: Un'estate a scuola

CUP: J14D25003590007

CODICE PROGETTO: ES04.6. A4.A-FSEPN-CA-2025-1350

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025/26).

VISTA l'autorizzazione al progetto come da nota ministeriale Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025, che autorizza codesta Istituzione scolastica all'attivazione di 14 MODULI per l'a.s. 2025/2026 e fino al 31/12/2026 per un totale di 79.884,00;

VISTA la Delibera n. 75 del 27.06.2025 del Collegio dei Docenti;

VISTA la Delibera n. 43 del 30.06.2025 del Consiglio d'Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 13/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO l'avviso di selezione prot. n° 1668 del 30/03/2026;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale finale della commissione prot. n° 2157 del 22/04/2026;

VISTE le graduatorie pubblicate con prot. n° 2196 del 23/04/2026 e prot. n. 2505 dell'11/05/2026;

INCARICA

Il docente COORDINATORE **ESPOSITO FLORINDA CF. SPSFRN70C66C129D** per la realizzazione dei moduli formativi previsti dal progetto Codice identificativo progetto: per la realizzazione dei moduli formativi previsti dal progetto Codice identificativo progetto: **ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2025-1350**
TITOLO: Un'estate a scuola CUP: J14D25003590007

TITOLO MODULO	FIGURA SUPPORTO TECNICO	ORE MODULO
Intero progetto	Esposito Florinda	Intero progetto

Compiti della figura di supporto tecnico

- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza e la funzionalità degli strumenti di lavoro (pc, lim, ...) secondo le diverse esigenze e facilitarne l'uso;
- Cooperare con DS e DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e verbalizzarle;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella gestione finanziaria), nella piattaforma PN 21/27 siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche dei destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Promuovere la comunicazione sul territorio anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

L'assegnazione dell'incarico di SUPPORTO TECNICO E AL COORDINAMENTO avverrà per l'intera Azione comprendente n. 14 percorsi formativi.

Durata della prestazione e compenso

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026.

Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte.

Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 23,22 lordo stato per il ruolo di supporto al coordinamento così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. La figura di supporto tecnico ed al coordinamento, con l'accettazione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G. B. Angioletti" di Torre del Greco, CF. 94032250634 con sede in via Giovanni XXIII, 22 Torre del Greco, nella persona del Dirigente scolastico pro tempore prof.ssa Rosaria Lo Priore.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: UNIDOS s.r.l. in persona del Dr. Esemplio Antonio mail: esempioantonio.dpo@gmail.com - esempioantonio@pec.it

Il presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.icangioletti.edu.it

La Dirigente scolastica
Rosaria LO PRIORE



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Rosaria Lo Priore

Firma di Rosaria Lo Priore

Firma

Florinda Esposito

Firma di Florinda Esposito

Firma