ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MAZZA COLAMARINO
Via Vittorio Veneto, 30 bis 80059 Torre del Greco tel. 081 8811261
Cod. mecc. naic8cl008 C.F. 95170060636
email naic8cl008@istruzione.it pec naic8cl008@pec.istruzione.it

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007046 - 09/10/2026 - IV.2 - U

Erasmus+ Progetti a breve termine per la mobilità degli alunni e del personale scolastico

Progetto "STEPS - La scuola che accompagna"
n° 2025-1-IT02-KA122-SCH-000339387
CUP C51I25000180006

Visti:

- Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- la CONVENZIONE di sovvenzione n° 2025-1-IT02-KA122-SCH-000339387; CUP C51I25000180006- Titolo " STEPS - La scuola che accompagna " stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE nell'ambito del programma ERASMUS PLUS - AZIONE CHIAVE 1- MOBILITA' DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA;
- gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti

si pubblica il bando:

per l'assegnazione di n° 4 borse di mobilità *Job Shadowing* per staff scolastico

Articolo 1 - IL PROGETTO

L'Istituto scolastico **IC Mazza Colamarino,** in qualità di Coordinatore del progetto presentato nell'ambito del programma Erasmus Plus ed approvato dall' Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, mette a disposizione **n° 4 borse di mobilità** transnazionali da svolgersi **in Spagna** periodi di partenza previsti:

- **OTTOBRE/NOVEMBRE 2026**

Si specifica che il numero di partecipanti per paese di destinazione e per flusso potrebbe, per causa di forza maggiore, variare, senza nessuna ulteriore comunicazione.
La partecipazione è **gratuita** ed ai candidati vincitori verrà garantita la copertura delle spese di formazione propedeutica, il viaggio, vitto, alloggio ed assicurazione il cui ammontare è stato proporzionato al costo della vita del singolo Paese di destinazione sulla base di parametri stabiliti in sede comunitaria.
Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli e/o Roma e transfer dall'aeroporto di destinazione alla sede di stage e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente dall'Istituto, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.
Si precisa che l'Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per i paesi di destinazione fino ad un importo massimo di euro 309. Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa comunicazione.

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

1.1 Obiettivi di apprendimento all'estero

L'attività di mobilità, realizzata attraverso esperienze di *Job Shadowing* presso istituzioni scolastiche ospitanti in Spagna, sarà finalizzata a:

- sviluppare le competenze linguistiche e interculturali dei partecipanti;
- osservare e approfondire metodologie didattiche innovative e pratiche educative adottate nei contesti scolastici europei;
- potenziare le competenze professionali del personale scolastico attraverso l'osservazione diretta delle attività svolte dai colleghi delle istituzioni ospitanti;
- conoscere e confrontare strategie per l'inclusione, la gestione della classe e l'utilizzo delle tecnologie digitali nella didattica;
- favorire lo scambio di buone pratiche e il trasferimento delle competenze acquisite nel contesto scolastico di appartenenza

1.2 Attestazione dell'esperienza

Al termine dell'esperienza di mobilità sarà rilasciato ai partecipanti un attestato di partecipazione alle attività di *Job Shadowing*, recante l'indicazione delle attività svolte e delle competenze professionali sviluppate, secondo le modalità previste dal progetto Erasmus+.

1.3 Preparazione dei partecipanti

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica, pedagogica e professionale. A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Le attività di preparazione saranno online, durante le quali sarà fornita ai partecipanti una preparazione culturale, pedagogica, linguistica (anche con OLS) e professionale prima della partenza.

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere insegnanti in servizio in qualità di titolare presso l'Istituto IC Mazza Colamarino; le domande di docenti titolari presso altra scuola verranno valutate in coda alla graduatoria;
2. conoscenza di elementi della lingua veicolare dello scambio, l'inglese;
3. competenze digitali atte alla partecipazione attiva al job shadowing;
4. possedere un documento di riconoscimento valido per l'espatrio (Carta d'Identità o Passaporto con validità superiore a 6 mesi).

Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La documentazione di partecipazione alle selezioni delle borse di mobilità **Progetto "STEPS - La scuola che accompagna"** dovrà essere redatta esclusivamente secondo la seguente procedura:

1. compilare gli allegati al bando: la domanda di partecipazione (**mod. A**); la scheda di valutazione **(mod. B)**
2. allegare curriculum in formato europeo, numerato per ciascun titolo valutabile;
3. inviare la suddetta documentazione allegando la **copia di un documento di identità** in corso di validità, all'indirizzo email: naic8cl008@istruzione.it

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007046 - 09/10/2026 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

Indicando come OGGETTO:
"CANDIDATURA MOBILITÀ PROGETTO "STEPS - La scuola che accompagna" – MOBILITÀ STAFF"

La documentazione richiesta dovrà pervenire all'indirizzo email sopraindicato, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le **ore 12.00** del **giorno 13/10/2026**
Ciascun candidato potrà presentare un'unica domanda di partecipazione.
Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

In ugual modo saranno esclusi i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione di cui al successivo articolo 4.

Articolo 4 – SELEZIONE

Le borse previste sono 4, di cui 2 riservate al personale docente di scuola secondaria di primo grado, 1 al personale docente della scuola primaria e 1 a quello di scuola dell'infanzia. In caso di domande eccedenti i posti disponibili per un profilo, e carenti per l'altro, sarà possibile modificare tale ripartizione.
La Formulazione delle graduatorie sarà affidata ad una Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico che, tenuto conto dei criteri, provvederà alla valutazione delle domande. Solo in caso di domande eccedenti i posti disponibili si procederà a stilare apposita graduatoria.

Articolo 5 – GRADUATORIA

La graduatoria verrà pubblicata esclusivamente sui siti web istituzionali.
In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria.

La graduatoria terrà conto dei seguenti criteri, riportati e dettagliati nell'allegato B:

a) rivestire per il corrente anno scolastico un incarico di sistema (collaboratori DS, funzione strumentale, referente attività deliberate dal Collegio dei docenti);

b) numero partecipazioni mobilità Erasmus+ (escluso il ruolo di accompagnatori), come da allegato B

c) certificazioni linguistiche, come da allegato B;

d) partecipazione ad attività progettuali della Scuola in qualità di esperto, tutor, gruppo di progetto nell'ultimo triennio, escluso l'anno in corso;

e) continuità di servizio presso l'Istituzione Scolastica;

f) età anagrafica con priorità al docente più giovane.

La commissione valuterà la necessità di procedere ad un colloquio con i candidati per la verifica del requisito di partecipazione di cui al punto 2 del presente bando (conoscenza lingua inglese).

Articolo 6 - OBBLIGHI DEI CANDIDATI SELEZIONATI E DEPOSITO CAUZIONALE

I candidati risultati vincitori dovranno firmare obbligatoriamente tutta la documentazione contrattuale pre-partenza, pena l'esclusione e successivo scorrimento della graduatoria. Si impegnano, altresì, a rimborsare l'Istituto Coordinatore del progetto dei costi di mobilità già sostenuti in caso di: mancata partenza, rientro anticipato o danni arrecati, indipendentemente dalle cause (comprese cause di natura medica).

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007046 - 09/10/2026 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

Articolo 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Articolo 8 – REFERENTE

Il Referente per la presente procedura concorsuale è il Legale Rappresentante dell'ente coordinatore IC Mazza Colamarino, Dirigente scolastico Debora Minghelli.

Torre del Greco, 09/10/2026

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Debora Minghelli

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007046 - 09/10/2026 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA