ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MAZZA COLAMARINO
Via Vittorio Veneto, 30 bis 80059 Torre del Greco tel. 081 8811261
Cod. mecc. naic8cl008 C.F. 95170060636
email naic8cl008@istruzione.it pec naic8cl008@pec.istruzione.it

All'Albo on-line
Ad Amministrazione Trasparente
Sezione Bandi di gara e contratti

***oggetto*:** Decisione di contrarre e affidamento diretto servizio annuale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023. Importo: € 2.100,00 oltre IVA.

CIG: BDE36AE12E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario assicurare all'Istituto il servizio annuale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, al fine di garantire il supporto tecnico-specialistico necessario per gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che il servizio riguarda l'edificio "G. Mazza", sito in via Vittorio Veneto n. 30 bis, il plesso distaccato "D. Colamarino", sito in via M. M. Sasso, nonché n. 3 aule con relativi disimpegni e servizi presso la struttura adiacente alla sede principale;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, come modificato e integrato, in particolare gli artt. 15, 17, 18, 49, 50, 52 e 53;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando la scelta di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008678 - 19/11/2026 - VI.9 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che consente alle amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, di procedere autonomamente senza ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici e gli obblighi di acquisizione del CIG e di trasmissione dei dati alla BDNCP secondo le modalità previste dalla disciplina vigente;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo alle modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

RILEVATO che, in relazione alla specifica tipologia del servizio, è stata verificata l'assenza di convenzioni CONSIP attive idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituto;

DATO ATTO che, in ragione dell'importo dell'affidamento, pari a € 2.100,00 al netto dell'IVA e quindi inferiore a € 5.000,00, l'Istituto può procedere autonomamente, senza ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006;

CONSIDERATO che è stata trasmessa all'operatore economico GIS Consulting S.r.l. una richiesta di preventivo per il servizio in oggetto, corredata dalla descrizione delle prestazioni richieste;

PRESO ATTO che l'offerta presentata da GIS Consulting S.r.l. con sede in Giugliano di Campania, p. IVA 10719261215, acquisita al protocollo dell'Istituto n. 8671 del 19/11/2026, ammonta a € 2.100,00 oltre IVA al 22%, per un importo complessivo pari a € 2.562,00;

RITENUTO che l'offerta risulta rispondente al fabbisogno dell'Istituto e congrua in relazione alla natura, all'estensione e alla durata delle prestazioni richieste, tenuto conto delle attività comprese nel servizio e della documentazione acquisita agli atti;

DATO ATTO che l'operatore economico individuato non è l'affidatario uscente del precedente contratto;

VISTO l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, relativo alle dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti negli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00 e alle modalità di verifica delle stesse;

RITENUTO di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in considerazione del modesto valore economico dell'affidamento, della natura delle prestazioni e delle modalità di pagamento subordinate alla verifica della regolare esecuzione;

TENUTO CONTO che il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € 2.562,00 IVA inclusa trova copertura nel Programma Annuale 2026, alla Scheda A02/01 "Funzionamento amministrativo";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 22/12/2025 di approvazione del Programma Annuale 2026;

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008678 - 19/11/2026 - VI.9 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

DATO ATTO che la sottoscritta Dirigente Scolastica, in relazione alla presente procedura, dichiara l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1 – Nomina del RUP

Di nominare la sottoscritta Debora Minghelli, Dirigente Scolastica dell'Istituto, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della procedura, attribuendole i compiti e le funzioni previsti dal medesimo decreto e dall'Allegato I.2, nel rispetto delle competenze degli eventuali soggetti coinvolti.

Art. 2 – Oggetto, affidamento

Di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento diretto del servizio annuale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Istituto Comprensivo 1 Mazza Colamarino di Torre del Greco in favore di GIS Consulting S.r.l., per l'importo di € 2.100,00 oltre IVA al 22%.

Art. 3 – Importo e copertura finanziaria

Di quantificare il valore dell'affidamento in € 2.100,00 (duemilacento/00) oltre IVA al 22%, pari a € 462,00, per un totale complessivo di € 2.562,00 (duemilacinquecentosessantadue/00). La spesa è imputata alla Scheda A02/01 "Funzionamento amministrativo" del Programma Annuale 2026.

Art. 4 – Durata e modalità di esecuzione

Di stabilire che il servizio avrà durata annuale, con decorrenza dalla data indicata nel contratto o nell'atto di affidamento. Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo quanto specificato nella richiesta di preventivo e nel relativo elenco delle prestazioni, che costituiscono riferimento per l'esecuzione del servizio.

Art. 5 – Garanzia definitiva

Di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, per le ragioni indicate in premessa.

Art. 5 – Requisiti e verifiche

Di dare atto che l'operatore economico ha reso le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e professionali richiesti. Le verifiche saranno effettuate secondo quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e dalle modalità organizzative adottate dall'Istituto per i controlli a campione, ferma restando la verifica della documentazione professionale necessaria allo svolgimento dell'incarico di RSPP.

Art. 6 – CIG, tracciabilità e stipula

Di dare atto che il CIG sarà riportato negli atti contrattuali e nella fattura elettronica e che l'operatore economico è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. Il rapporto contrattuale sarà formalizzato mediante corrispondenza secondo

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008678 - 19/11/2026 - VI.9 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

l’uso commerciale, anche tramite PEC, ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 36/2023, con richiamo alla richiesta di preventivo, all’elenco delle prestazioni e all’offerta.

Art. 7 – Pubblicazione e trasparenza

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione Bandi di gara e contratti, nonché l’assolvimento degli obblighi di trasparenza e comunicazione alla BDNCP secondo la normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Debora Minghelli

NAIC8CL008 - AIE7C1I - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008678 - 19/11/2026 - VI.9 - U

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA