



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MAZZA COLAMARINO

Via Vittorio Veneto, 30 bis 80059 Torre del Greco

tel. 081 8811261

Cod. mecc. naic8cl008 C.F. 95170060636

email naic8cl008@istruzione.it pec naic8cl008@pec.istruzione.it



*Al docente Tripodi Giuseppe
c.f TRPGPP84B08B157T
All'Albo, al Sito scolastico*

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TUTOR INTERNO per l'attuazione del piano Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 81652-1 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus **(c.d. Piano Estate)**

CUP: C54D24000940007

Titolo progetto: Tutti fuori

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso Prot. 81652-1 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali; VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n° 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus acquisita al prot. n. 9234 di questa istituzione scolastica il 20/06/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 17/1/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTA la Delibera n. 6 del 23/05/2025 del Collegio dei Docenti di approvazione della candidatura del progetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la Delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto del 23/05/2025

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo

VISTA la delibera n.5 del collegio dei docenti del 25/06/2025 con cui è stato nominato il docente GIUSPPE TRIPODI quale tutor del modulo "OUTDOOR & AVVENTURA"

CONFERISCE

Al docente GIUSEPPE TRIPODI (~~C.F. TRP0220420001577~~) l'incarico di tutor sul modulo "OUTDOOR & AVVENTURA"

Art. 1. Durata

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata per un massimo di 30 ore.

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30/6/2026; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dallo stesso.

Art. 2. Compiti del tutor

La S.V., con funzione di Tutor, avrà il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività. In particolare:

- predisporre insieme all'Esperto Esterno una programmazione dettagliata dei contenuti che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza;
- collaborare con le altre figure attuative del progetto, per la realizzazione delle attività di monitoraggio e valutazione;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Art. 3. Compenso

Il compenso previsto per l'attività di TUTOR sarà di € 34,00/ora lordo stato onnicomprensivo. Il compenso sarà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso compilazione di modulo time-sheet e presentazione di relazione finale sull'attività svolta. Saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo 1 Mazza Colamarino.

Art. 4. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 5. Riservatezza

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del GDPR - Regolamento generale protezione dati 679/2016, e

successive modifiche ed integrazioni; è tenuto, inoltre, ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardanti l'Istituzione scolastica di cui verrà a conoscenza per espletare l'incarico di prestazione occasionale.

Art. 6. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR - Regolamento generale protezione dati 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico dott.ssa Debora Minghelli.

Art. 7. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Torre Annunziata.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Debora Minghelli