



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MAZZA COLAMARINO

Via Vittorio Veneto, 30 bis 80059 Torre del Greco

tel. 081 8811261

Cod. mecc. naic8cl008 C.F. 95170060636

email [naic8cl008@istruzione.it](mailto:naic8cl008@istruzione.it) pec [naic8cl008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cl008@pec.istruzione.it)



Prot.n.1413  
del 27/02/2024

**Agli Atti**  
**All'albo online**  
**Amministrazione Trasparente**

**OGGETTO:** Decisione a contrarre per l'affidamento diretto (ex art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023) del “**Servizio di Cassa**” - Periodo dal 01/03/2024 - 29/02/2028.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Premesso** che in data **29/02/2024** è in scadenza la convenzione di cassa con l'Istituto di Credito Banca di Credito Popolare con sede in Torre del Greco (NA) alla via Corso Vittorio Emanuele n. 92/100, Partita Iva 01241921210 e C.F. 00423310630;
- **Premesso, ancora**, che la Scuola, ai sensi del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss. mm. e ii., nonché ai decreti attuativi del 22 novembre 1985 e 4 agosto 2009 e ss. mm. e ii.;
- **Preso atto** della possibilità di agire al di fuori delle piattaforme d'acquisto certificate, giusta le Note ANAC del 10/11 Gennaio 2024 e che non esistono convenzioni Consip attive per, giusta la particolarità e specificità dell'operazione,
- **Verificato** che il valore del contratto, nel quadriennio, è certamente inferiore alla vigente soglia comunitaria e che è quindi possibile l'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto;
- **Visto** il D. Lgs 36//2023 e considerato che è possibile procedere con affidamento diretto, ex Art. 50, comma 1, lettera b) del citato Decreto;
- **Visto** l'Art. 49, comma 6 del D. Lgs 36/2023;
- **Considerato** che l'I.C. “Mazza -Colamarino” di Torre del Greco intende confermare l'incarico del servizio di cassa alla Banca di Credito Popolare di Torre del Greco per le seguenti motivazioni:
  - l'offerta tecnico-economica fornita dalla Banca in oggetto è **congrua e soddisfacente** per le esigenze della Scuola;
  - l'offerta dell'Istituto di Credito per le spese gestionali del conto corrente nel prossimo quadriennio è addirittura inferiore alle condizioni applicate precedentemente;
  - l'elevata specializzazione del citato Istituto di Credito nei servizi di Tesoreria per gli Enti e la sperimentata professionalità e competenza del personale dipendente dell'Istituto di Credito anche rispetto alla complessità delle procedure recate dall'Ordinativo Informatico Locale (OIL);
  - la convenzione in essere è stata eseguita, a tutt'oggi, a perfetta regola d'arte, con grande professionalità ed ha visto quale valore aggiunto la risoluzione di problematiche nello svolgimento del servizio e che, quindi, nulla osta affinché si contragga ulteriore convenzione;
- **Esaminato** lo schema di convenzione di cassa, veicolato a suo tempo dal M.I.U.R. (oggi MIM) con la nota protocollo 0024078 del 30/11/2018 e dato atto che nessuno schema ministeriale è adatto sic et simpliciter alla procedura scelta;
- **Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 27/2/2024 di autorizzazione alla stipula di

NAIC8CL008 - AIE7C1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001413 - 27/02/2024 - VI.1 - U

**Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA**



# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 MAZZA COLAMARINO

Via Vittorio Veneto, 30 bis 80059 Torre del Greco

tel. 081 8811261

Cod. mecc. naic8cl008 C.F. 95170060636

email [naic8cl008@istruzione.it](mailto:naic8cl008@istruzione.it) pec [naic8cl008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cl008@pec.istruzione.it)



convenzione pluriennale.

- **Visto** il Programma Annuale per l'E.F. 2024;

## DECIDE

1. che la premessa motiva la decisione ed parte integrante del presente provvedimento
2. di affidare, previa rituali verifiche, alla Banca di Credito Popolare con sede in Torre del Greco (NA) al Corso Vittorio Emanuele n. 92/100 - Partita Iva: 01241921210 e C.F. n. 00423310630 il Servizio di Cassa per il quadriennio 01/03/2024-29/02/2028, sulla base del citato nuovo schema di convenzione, ma con tutti gli adattamenti del caso, a mezzo di stipula di apposita convenzione scritta, per una spesa annua base complessiva di Euro 700,00 (Settecento/00), oltre IVA, se dovuta, ed oltre gli oneri che via via matureranno per le spese diverse dal compenso base, giusta la proposta economica citata, oneri quantificati, presuntivamente e su base storica (2020-2023), in Euro 500,00 (Cinquecento/00) e **quindi, per un impegno quadriennale complessivo di Euro 3.300,00 (Tremilatrecento/00);**
3. di dare atto che il compenso base sarà liquidato annualmente, dietro presentazione di fattura elettronica, mentre gli oneri diversi (Es. oneri bonifici), saranno liquidati periodicamente, a necessità, come maturati;
4. di imputare annualmente all'aggregato A02-01 Funzionamento Amministrativo le spese di cui trattasi, sempre nei limiti delle disponibilità di Bilancio, con utilizzo dei fondi Statali per il Funzionamento Amministrativo;
5. di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Debora Minghelli.

**Il Dirigente Scolastico**

*dott.ssa Debora Minghelli*

NAIC8CL008 - AIE7C11 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001413 - 27/02/2024 - VI.1 - U

**Firmato digitalmente da MINGHELLI DEBORA**