



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"  
80059- Torre del Greco (Na)  
Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552  
e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it  
sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



**Codice CUP: D54D22002130006**

**CIG: Z3C39762FD**

Agli atti  
All'Albo On line/Sito Web Alla sezione PON del Sito Web

DETERMINA A CONTRARRE Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.per fornitura di beni vari, strumentali alla realizzazione del Progetto PON FESR Infanzia. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 - Progetto PON/FESR React EU dal titolo "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" –codice identificativo Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-CA-2022-6

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59

VISTO il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502

VISTO il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)

VISTO Il D.leg.vo 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e correttive al D.Leg. 50/2016 "Codice degli appalti"

VISTO l'atto di programmazione per l'acquisizione dei beni e servizi- Programma Annuale e. f. 2022

VISTA La nota Ministero Istruzione prot.51887 del 10.11.2022 relativa alla proroga della predisposizione e approvazione del programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018").

VISTO Il comma 1 dell'articolo 6 del Decreto Interministeriale 129/2018 che prevede: "il dirigente scolastico provvede alla gestione provvisoria per garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali oggetto di approvazione con il programma annuale dell'esercizio finanziario precedente.

VISTO Il comma 2 dell'articolo 6 del Decreto Interministeriale 129/2018 che prevede: "La gestione provvisoria è realizzata, nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti di



IC2 SAURO • MORELLI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



spesa definitivi del programma annuale, regolarmente approvato, relativo al precedente esercizio

PRESO ATTO che il mancato rispetto del termine perentorio del 15 Gennaio 2023 per l'assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate comporterebbe la revoca del finanziamento dell'Azione 13.1.5A-FESRPN-CA-2022-6

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale

RILEVATO che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.

VISTO il regolamento per l'attività negoziale approvato con delibera n° 2 del Consiglio d'Istituto del 07.01.2019 che eleva fino a 39.999,99 euro il limite di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche.

EVIDENZIATO che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultate essere quelle dell'operatore LUDOVICO SRL Via Emilia Ponente, 479 partita Iva 0362499120840139 – BOLOGNA (BO)

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee.

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017

EVIDENZIATO che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, anche alla luce alla nota prot, A00GABMI-72962 del 5/9/22 di autorizzazione all'assunzione in bilancio del progetto;



IC2 SAURO • MORELLI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



## DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura, mediante Ordine diretto di Acquisto sul MEPA, alla ditta LUDOVICO SRL Partita Iva 0362499120840139 – BOLOGNA (BO) come da elenco contenuto nel preventivo i sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, tenuto conto delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo pari ad € 5280,00 iva esclusa (6441,6 prezzo con IVA) inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
- c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
- d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
- f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.

2. di indicare il CIG n. Z3C39762FD relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di € 6441,6 prezzo con IVA a carico del Programma Annuale e.f. 2022 alla voce di spesa A3/15 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – codice identificativo 13.1.5A-FESRPN-CA-2022-6

4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Lucia di Lorenzi

5. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia Di Lorenzi

firma autografa omessa art. 3 dlgs. 39/1993