



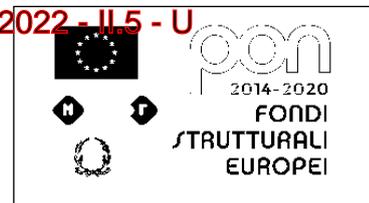
IC2 SAURO • MORELLI

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0001734 - 23/03/2022 - IL5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"  
Via Circumvallazione, 184 - 80059- Torre del Greco (Na)  
Tel. 081.8811121 - Fax 081.8810552

Codice Meccanografico : NAIC8CN00X - Codice Fiscale : 95170170633  
e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) – pec : [naic8cn00x@pec.istruzione.it](mailto:naic8cn00x@pec.istruzione.it)  
sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



Spett.le  
OFFICINE CREATIVE SRL

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “DIGITAL BOARD”-  
Codice 13.1.2°-FESRPON-CA-2021-560  
CUP : D59J21013150006  
**CIG :Z8B35B7456**

A seguito della Determina del Dirigente Scolastico dell' I.C. 2 Sauro Morelli prot. n 1734 del 23/03/2022 si intende affidare mediante ordine diretto fuori Mepa l'acquisto di targhe e materiale pubblicitario.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato capitolato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lucia Di Lorenzi  
"Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993"



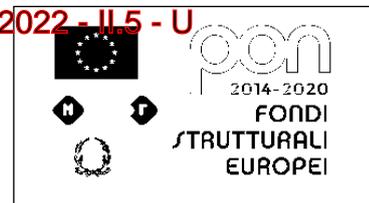
IC2 SAURO - MORELLI

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0001734 - 23/03/2022 - IL5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"  
Via Circumvallazione, 184 - 80059- Torre del Greco (Na)  
Tel. 081.8811121 - Fax 081.8810552

Codice Meccanografico : NAIC8CN00X - Codice Fiscale : 95170170633  
e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) – pec : [naic8cn00x@pec.istruzione.it](mailto:naic8cn00x@pec.istruzione.it)  
sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



## CAPITOLATO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

## INDICE PROCEDURA PER ACQUISTO DI MATERIALE PUBBLICITARIO

### Contenuti

Fornitura richiesta :

1. N.2 TARGHE IN FOREX
2. N. 225 GIORNALINI FORMATO A4
3. N. 25 TARGHETTE INVENTARIO

### Documenti richiesti, all'Operatore Economico:

- **Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000** (*"Dichiarazione dei requisiti"*) con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- **dichiarazione conto dedicato**

### Pagamenti

Il pagamento verrà corrisposto, dopo l'emissione della fattura indicante gli estremi della Ragione Sociale e la modalità di pagamento, mediante bonifico bancario o accredito in C/C postale entro 30 giorni dalla fornitura.

### Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'Art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:



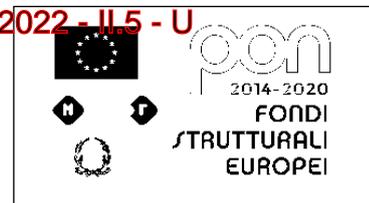
IC2 SAURO - MORELLI

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0001734 - 23/03/2022 - IL5 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"  
Via Circumvallazione, 184 - 80059- Torre del Greco (Na)  
Tel. 081.8811121 - Fax 081.8810552

Codice Meccanografico : NAIC8CN00X - Codice Fiscale : 95170170633  
e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) – pec : [naic8cn00x@pec.istruzione.it](mailto:naic8cn00x@pec.istruzione.it)  
sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il Codice Unico di Progetto CUP: **D59J21013150006** il Codice Identificativo di Gara CIG: **Z8B35B7456**;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo Art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'affidatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'Art. 6 della citata legge.

### **Responsabile Unico del procedimento (RUP)**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Di Lorenzi  
Tel.081-8811121 e-mail [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lucia Di Lorenzi  
"Firma autografa omessa"  
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993";.