



IC2 SAURO • MORELLI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

SITO SCUOLA  
AL PERSONALE DOCENTE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatori, nel progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno": "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. AA.SS. 2022-23 e 2023-24.

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3492**

**Codice CUP: D54D22005690006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico Prot. n° 4667/ U del 04/09/2023;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTI** gli artt. 43 e 45 del D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



IC2 SAURO • MORELLI

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"**

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 40 comma 1 della legge n. 449/97 che prevede per le Istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTA** la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

**VISTO** il CCNL 2006-2009, per il personale della scuola;

**VISTA** la nota Miur AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 recante chiarimenti iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 2017;

**VISTO** l'avviso codice M4C1I2.1-2022-94;

**VISTA** la comunicazione prot. n. AOOGABMI/91698 del 31/10/2022, emanata nell'ambito del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 -Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 11/08/2022 riportato in oggetto il quale prevede che ciascuna Istituzione Scolastica sia beneficiaria di somma di € 2.000,00 distribuita nelle annualità 2022/23 e 2023/24;

**VISTO** il progetto "Animatore digitale: formazione del personale" interno inoltrato da questo Istituto in data 04/11/2022;

**VISTA** la Nota di autorizzazione protocollo N.24917 del 27.02.2023;

**VISTA** l'assunzione a bilancio con decreto N.43 del 16/12/2022;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa triennale 2022/2025 e l'aggiornamento relativo all'a.s. 2022/2023;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 04/09/2023 relativa alla necessità di effettuare n. 4 percorsi di formazione;

**RILEVATO** che occorre procedere all'affidamento di incarichi al personale interno per n. 4 percorsi di formazione;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione di percorsi di formazione è richiesta la figura del docente esperto nel campo specifico ed una buona conoscenza della realtà dell'Istituto;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



IC2 SAURO • MORELLI

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"**

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTA** la necessità di organizzare una formazione specialistica su metodologie didattiche innovative attivate mediante nuovi ambienti di apprendimento ed in particolare con l'utilizzo di attrezzature digitali;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di 4 docenti Esperti con specifiche qualifiche professionali inerenti i 4 moduli di seguito dettagliati

**RAVVISATA** la necessità di utilizzare prioritariamente personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute per le attività relative al progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

**INDICE**

la seguente procedura di selezione interna ed esterna per reclutamento di n. 4 Docenti esperti per l'attuazione dei percorsi didattici afferenti il "PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, Articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR" per i seguenti moduli formativi:

**1 Insegnare la L2 con le App**

**2 Uso del "Registro elettronico "Nuvola**

**3 Progettare le STEM N.1.**

**4 Progettare le STEM N.2.**

**Art. 1. PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO E REQUISITI DI ACCESSO**

Per la realizzazione dei progetti PON si richiedono n° 4 Docenti Esperti con titolo di studio afferente ai moduli attivati e preferibilmente con comprovate esperienze di insegnamento nel primo ciclo di istruzione.

I requisiti di accesso sono declinati secondo la tabella seguente in base ai moduli attivati.

	<b>TITOLO</b>	<b>REQUISITO DI ACCESSO</b>	<b>DI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>DURATA</b>
--	---------------	-------------------------------------	-----------	--------------------	---------------

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



IC2 SAURO • MORELLI

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

1	<b>Insegnare la L2 con le App</b> Percorso formativo sulla progettazione e realizzazione di attività didattiche di L2 con il supporto di App/ tecnologie digitali specifiche.	Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola primaria o secondaria di primo grado . Titoli professionali ed esperienze attinenti	Docenti di L2 Scuola dell'Infanzia e Primaria, Scuola Secondaria di primo grado	n.11 ore
2	<b>Uso del "Registro elettronico "Nuvola"</b>	Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola primaria o secondaria di primo grado . Titoli professionali ed esperienze attinenti	Docenti scuola dell'Infanzia/Primaria e Scuola Secondaria di primo grado (in particolare rivolto ai docenti nuovi arrivati)	n.11 ore
3	<b>Progettare le STEM N.1</b> Gestire e organizzare l'utilizzo delle tecnologie digitali nei processi di insegnamento e apprendimento. Progettazione e realizzazione di attività didattiche stem.	Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola primaria . Titoli professionali ed esperienze attinenti	Docenti di Scuola dell'Infanzia, Primaria	n.11 ore
4	<b>Progettare le STEM N.2</b> Gestire e organizzare l'utilizzo delle tecnologie digitali nei processi di insegnamento e apprendimento. Progettazione e realizzazione di attività didattiche stem.	Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola primaria o secondaria di primo grado . Titoli professionali ed esperienze attinenti	Docenti di Scuola Secondaria di primo grado	n.11 ore

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi

Art. 2 ATTIVITA' E COMPITI DELLE FIGURE RICHIESTE



IC2 SAURO • MORELLI

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"**

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata con un calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico previa comunicazione a tutto il personale e adesione dei corsisti. Le attività e i compiti dell'esperto sono i seguenti:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. predisporre la progettazione operativa del modulo formativo assegnato, articolata in obiettivi, competenze, attività, standard di apprendimento e verifiche in ingresso, in itinere e finali;
3. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata e finali, e materiale documentario;
4. predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun partecipante al corso;
5. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario cartaceo e/o multimediale.

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, l'esperto si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a riferire al Dirigente tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati.

**Art. 3 IMPEGNO ORARIO**

L'impegno orario prevede un'organizzazione modulare per i quattro moduli", suddivisa in 11 ore di docenza. Le attività saranno svolte in orario pomeridiano nei giorni infrasettimanali con incontri della durata di 2/3 ore. Il calendario sarà possibilmente concordato con i formatori e diffuso tempestivamente.

**Art. 4 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE** Le istanze di partecipazione, redatte secondo l'allegato A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire entro le ore 10.00 del giorno 11 settembre 2023, presso la Segreteria Amministrativa dell'I.C. "2 Sauro Morelli" via Circumvallazione 184, in una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente (attraverso consegna a mano) all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica
- 2) tramite posta certificata all'indirizzo: [naic8cn00x@istruzione .it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it).

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione (Vedi allegato A);
- Scheda di autovalutazione compilata Allegato B)
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo;

La presentazione della domanda di partecipazione da parte dei concorrenti equivale a totale accettazione di quanto previsto dal presente Avviso. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri \

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



IC2 SAURO • MORELLI

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"**

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

pagine che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (Allegato B) I documenti inviati via e-mail devono necessariamente firmati digitalmente oppure essere sottoscritti di proprio pugno, scansionati digitalmente e inviati in pdf (non sono ammesse fotografie). L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico, che non si dovesse reperire a fascicolo.

Si declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza o qualunque altra disponibilità a collaborare in interventi formativi non inerenti i predetti insegnamenti. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché corrispondenti alle esigenze progettuali. Saranno escluse le domande:

- a. Non conformi a quanto prescritto dal presente Avviso pubblico e/o presentanti documentazione incompleta;
- b. Pervenute oltre i termini stabiliti;
- c. Pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- d. Sprovviste della firma in originale del candidato. Si precisa che il Curriculum Vitae deve essere firmato e numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i relativi numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

**Art. 5 PUBBLICAZIONE RISULTATI**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola, diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione), il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione e avrà valore di notifica agli interessati. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 30 e 120 gg. Il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera per il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito. Qualora non vi siano domande tali da consentire una comparazione dei curricula si procederà all'assegnazione comunque, previa accertamento delle competenze come da bando. Sarà possibile attribuire, nell'ambito del presente bando, più di un incarico solo in caso di assenza di ulteriori candidati in graduatoria e solo in caso di compatibilità oraria. A parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al candidato con minore anzianità anagrafica. L'Istituzione si riserva comunque la facoltà

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



IC2 SAURO • MORELLI

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"**

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: [naic8cn00x@istruzione.it](mailto:naic8cn00x@istruzione.it) pec:naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>

di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza che i concorrenti possano aver nulla a pretendere, nel caso in cui dovessero venir meno le condizioni necessarie per la realizzazione del Progetto.

**Art. 6 COMPENSI**

Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dagli atti citati in premessa è pari a euro: 2000,00 (duemila/00) onnicomprensive (11h per ciascun corso per un totale di n. 44 ore per 41,32 € più oneri in conto stato). Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

**Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI** In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

**Art. 8 DIFFUSIONE DEL BANDO E DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'Albo online dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.ic2sauro-morelli.edu.it/> La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno **15 giorni consecutivi**.

**Documenti Allegati**

Allegato A: domanda di partecipazione

Allegato B: scheda di autovalutazione

Dirigente scolastico  
Prof.ssa Lucia Di Lorenzi  
(Firma digitale)

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi