



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI SUOR ORSOLA BENINCASA - NAPOLI**  
Dipartimento di Scienze formative, psicologiche e della comunicazione  
Corso di laurea magistrale in Scienze della formazione primaria

**CONTRATTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO<sup>1</sup>**  
(rif. convenzione tra UNISOB e I.C. 2 SAURO-MORELLI)

**1. DATI ANAGRAFICI DEL TIROCINANTE**

NOME	MARIA	COGNOME	MADONNA
COMUNE DI NASCITA	T. DEL GRECO	DATA DI NASCITA	1.2.92
RESIDENTE IN	T. DEL GRECO	INDIRIZZO	VIA CIRCUMVALLAZIONE 109
N. MATRICOLA	208005310	C.F.	MDNTR492B41L259A
TEL./CELL.	3394073271	E-MAIL	maria.madonna1@studenti.unisob na.it

**2. CONDIZIONE ATTUALE DEL TIROCINANTE** (alla data dell'inizio del tirocinio)  
STUDENTE/ESSA UNIVERSITARIO/A ISCRITTO/A PER L'A.A. 2022/2023A:

ANNO DI CORSO	ANNO DI TIROCINIO
<input type="checkbox"/> II ANNO	<input type="checkbox"/> T1
<input type="checkbox"/> III ANNO	<input type="checkbox"/> T2
<input type="checkbox"/> IV ANNO	<input type="checkbox"/> T3
<input checked="" type="checkbox"/> V ANNO	<input checked="" type="checkbox"/> T4

**3. DATI SUL TIROCINIO**

SOGGETTO OSPITANTE (DENOMINAZIONE)

I.C. 2 SAURO-MORELLI

<sup>1</sup> Il presente Contratto non ha alcun valore giuridico, ma rappresenta esclusivamente un impegno didattico-formativo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

SEDE LEGALE

NAZARIO SAURO

TEL./FAX

081 881 1121

E-MAIL

naic8c00x@istruzione.it

SEDE DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO (PLESSO SCOLASTICO)

INDIRIZZO

CIRCUMVALLAZIONE 186

SAURO - MORELLI

TEL./FAX

081 881 1121

E-MAIL

naic8c00x@istruzione.it

PERIODO PRESUNTO DEL TIROCINIO: DAL 23.1.23 AL 31.5.23

#### 4. OBIETTIVI DEL TIROCINIO<sup>2</sup>

##### CONOSCERE

L'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA E LE SCELTE DI CARATTERE METODOLOGICO-DIDATTICO  
LA FUNZIONE DOCENTE INSERITA IN UNA VISIONE ECOSISTEMICA

##### ACQUISIRE ABILITÀ E COMPETENZE

A LIVELLO TEORICO: COSA SAPERE

A LIVELLO OPERATIVO: COSA SAPER FARE

A LIVELLO INTERAZIONALE: SAPER INTERAGIRE

##### SVILUPPARE METACOMPETENZE IN RELAZIONE A CAPACITÀ DI:

CONCETTUALIZZARE E VALUTARE L'ESPERIENZA

ANALIZZARE LE CONOSCENZE, LE COMPETENZE E LE ABILITÀ ACQUISITE,

SAPER UTILIZZARE LE CONOSCENZE E LE COMPETENZE ACQUISITE PER IL PROPRIO SVILUPPO PROFESSIONALE

MATURARE COMPETENZE BASE IN AMBITO MULTIMEDIALE (PER GLI STUDENTI IMPEGNATI NEL TIROCINIO A DISTANZA)

#### 5. ARTICOLAZIONE ORARIA DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE<sup>3</sup>

54

ORE PER IL TIROCINIO DIRETTO

70

ORE PER IL TIROCINIO INDIRETTO

#### 6. NORME CHE REGOLANO IL TIROCINIO

DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO FORMATIVO, IL TIROCINANTE È TENUTO A:

- SVOLGERE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO FORMATIVO CON IL MASSIMO IMPEGNO E ASSIDUITÀ;

<sup>2</sup> Secondo le modalità previste dal Progetto formativo e di orientamento trasmesso al soggetto ospitante.

<sup>3</sup> Secondo quanto previsto dal flusso metodologico e dal supporto operativo trasmesso al soggetto ospitante e allo studente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

- RISPETTARE LE NORME D'IGIENE, SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'OSSERVANZA DELLE PREROGATIVE ANTICOVID ADOTTATE DALLE SINGOLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE;
- TENERE UN COMPORTAMENTO CONSONO ALLA DELICATEZZA DELLE FUNZIONI EDUCATIVE;
- MANTENERE LA NECESSARIA RISERVATEZZA PER QUANTO ATTIENE AI DATI, ALLE INFORMAZIONI O ALLE CONOSCENZE ACQUISITE DURANTE LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO SIA IN PRESENZA SIA IN MODALITÀ DAD;
- RISPETTARE GLI ORARI DELLE ATTIVITÀ CONCORDATI PREVENTIVAMENTE CON IL TUTOR COORDINATORE;
- RISPETTARE L'IMPOSTAZIONE RETICOLARE DATA AL TIROCINIO IN PIATTAFORMA ATTRAVERSO LA CONSULTAZIONE DEGLI APPROFONDIMENTI E LA VISITAZIONE DELLA SEZIONE DI SOCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI (PER GLI STUDENTI IMPEGNATI NEL TIROCINIO A DISTANZA).

PER OGNI ANNO DI TIROCINIO, LO STUDENTE È TENUTO A CONSEGNARE A SCUOLA UNA COPIA DEL CERTIFICATO MEDICO.

AL TERMINE DI CIASCUN ANNO DI TIROCINIO, LO STUDENTE È SOTTOPOSTO A UNA VALUTAZIONE FINALE PER L'AMMISSIONE AL SUCCESSIVO ANNO, TENENDO CONTO ANCHE DELLA SCHEDA DI MONITORAGGIO DEL TIROCINIO DIRETTO (INFANZIA E PRIMARIA) REDATTA DAI TUTOR DEI TIROCINANTI DELLA SCUOLA; IN CASO DI ESITO NON SUFFICIENTE SARÀ NECESSARIO RIPETERE IL PERCORSO.

AL TERMINE DEI QUATTRO ANNI, SARÀ VALUTATO L'INTERO PERCORSO DI TIROCINIO E TALE VALUTAZIONE CONFLUIRÀ NEL CALCOLO DEL VOTO FINALE DI LAUREA<sup>4</sup>.

DI NORMA LE ASSENZE AGLI INCONTRI DI TIROCINIO NON DEVONO ESSERE SUPERIORI AL 10% DELLE ORE RISULTANTI DAL TOTALE DEL TIROCINIO DIRETTO E DEL TIROCINIO INDIRETTO PER OGNI ANNO DI CORSO; LE ASSENZE CHE SUPERANO TALE PERCENTUALE SARANNO RECUPERATE CON OPPORTUNI INCONTRI CONCORDATI CON IL TUTOR.

Per l'A.A. 2021/2022, il tirocinio indiretto prevede l'intera partecipazione in meet con il tutor coordinatore; in tal caso le eventuali assenze devono essere recuperate entro le date stabilite e secondo le modalità individuate dal tutor organizzatore dell'annualità.

Nell'eventualità il tirocinio diretto sia svolto in modalità DAD, previo autorizzazione ministeriale, la partecipazione online deve seguire la programmazione delle giornate e degli orari concordati con la scuola, pertanto eventuali assenze eccedenti il 10% del solo tirocinio diretto dovranno essere recuperate entro e non oltre la fine delle attività didattiche, nel rispetto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.

L'inosservanza delle condizioni previste comporterà la sospensione del tirocinio e la non certificazione.

## 7. POLIZZE ASSICURATIVE

UNISOB GARANTISCE LA COPERTURA ASSICURATIVA DEL TIROCINANTE PER:

- INFORTUNI - LA COPERTURA ASSICURATIVA CONTRO GLI INFORTUNI E LE MALATTIE PROFESSIONALI È GARANTITA DALL'INAIL ATTRAVERSO LA SPECIALE FORMA DELLA "GESTIONE PER CONTO DELLO STATO" POLIZZA INAIL (D.P.R. N. 567 DEL 10-10-96 E D.P.R. 156 DEL 9-4-99, NONCHÉ DAL T.U. N. 1124/65)
- RESPONSABILITÀ CIVILE E INFORTUNI - POLIZZA REALE MUTUA ASSICURAZIONI S.P.A.

<sup>4</sup>A norma dell'art. 6 della L. n. 169 del 30 ottobre 2008.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

TUTOR COORDINATORE<sup>5</sup>

NOME

LUONGO

COGNOME

ANGELA

E-MAIL

tirociniosfp.luongo@unisob.na.it

TUTOR DEL TIROCINANTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA<sup>5</sup>

NOME

PATRIZIA

COGNOME

MADONNA

E-MAIL

patrizia.madonna@ic2sauro-morelli.edu.it

TUTOR DEL TIROCINANTE DI SCUOLA PRIMARIA<sup>5</sup>

NOME

MARGHERITA

COGNOME

PALOMBA

E-MAIL

margherita.palomba@ic2sauro-morelli.edu.it

IL PRESENTE CONTRATTO IMPEGNA LE PARTI AL RISPETTO DI TUTTE LE NORME PRESENTI NEL REGOLAMENTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI FACOLTÀ E CONSULTABILE SU [www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/primaria/tirocini5\\_1.htm](http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/primaria/tirocini5_1.htm)

NAPOLI, DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL TIROCINANTE

*Madona Mari*

FIRMA DEL TUTOR COORDINATORE

*Angela Luongo*

FIRMA DEL TUTOR DEL TIROCINANTE (INF.)

*Patrizia Madonna*

FIRMA DEL TUTOR DEL TIROCINANTE (PRIM.)

*Margherita Palomba*

<sup>5</sup> Compiti e responsabilità del tutor coordinatore e del tutor del tirocinante sono indicati nel Progetto formativo ai sensi del D.M. 249/10.