

Relazione Programma Annuale A.F. 2023

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La Relazione unitamente al Programma Annuale E.F. 2023 predisposta dalla dirigente scolastica Prof.ssa Lucia Di Lorenzi con la collaborazione del D.s.g.a Giovanna Palomba quanto riguarda la parte tecnica e amministrativa è presentata alla Giunta Esecutiva in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 5, comma 7 e 8 del Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129. Il programma, così come è stato articolato, mira alla realizzazione dell'offerta formativa della Scuola e all'innalzamento della qualità del servizio scolastico, mediante il finanziamento dei progetti e l'incentivazione della partecipazione del personale alla responsabilità e alla gestione della vita dell'Istituzione.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2023 ha tenuto presente come criterio base, di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto delibera n. 1 del 06/12/2022
- le risorse disponibili;
- il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano dell'IC Sauro-Morelli Pertanto, sono stati valutati e considerati i seguenti elementi:

- A) P.T.O.F. a.s. 2022-23
- B) OBIETTIVI FORMATIVI
- C) AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
- D) IDENTITÀ DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (dati di contesto)

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

Il "Programma" per l'esercizio finanziario 2023 dell'I.C. 2 Sauro-Morelli (NA) si compone del:

- Mod. A – programma annuale con indicazione di tutte le entrate aggregate secondo la loro provenienza ed indicazione delle spese secondo le esigenze di funzionamento amministrativo didattico;
- Mod. B – n. schede illustrative finanziarie Entrate e Spese per tipologia di destinazione/Categoria di

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi

destinazione/Voce di destinazione

- Mod. C - Situazione amministrativa presunta del risultato d'amministrazione.
- Mod. D – Scheda dimostrativa degli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo del risultato d'amministrazione presunto;
- Mod. E - concernente il quadro sintetico dell'insieme delle spese previste per l'anno di competenza relativamente a tutti i Progetti/Attività;

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	T.GRECO I.C. 2 SAURO-MORELLI	VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 - 80059 TORRE DEL GRECO NA	NAAA8CN00Q
EE	T.GRECO I.C. 2 MORELLI SAURO	VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 - 80059 TORRE DEL GRECO NA	NAEE8CN012
MM	SMS D. MORELLI-TORRE DEL GRECO	VIA CAVALLERIZZI 14BIS - 80059 TORRE DEL GRECO NA	NAMM8CN011

Premesso che le scelte pedagogico - didattiche delineate nel PTOF e le conseguenti previsioni di azioni finanziarie sono state indirizzate dall'analisi dei bisogni formativi degli utenti e che l'allocazione delle risorse è stata effettuata in stretta relazione con quanto emerso nel Rapporto di autovalutazione e con le priorità di intervento delineate nel Piano di miglioramento, la pianificazione gestionale è conseguente ad accordi negoziali strutturati su più fasi e livelli, per consentire la massima condivisione e conoscenza dei criteri scelti e per attuare strategie di intervento rispondenti alle esigenze dell'utenza secondo una piena autonomia organizzativa.

Si ritiene fondamentale, dopo circa un anno e mezzo caratterizzato dall'erogazione contestuale della didattica in presenza e della Didattica a Distanza, con le criticità spesso presentate da quest'ultima e in particolare i pochi feedback ricevuti dagli allievi; difficoltà di individualizzazione dell'insegnamento, problemi strumentali e di connettività, difficile socializzazione; perplessità nel gestire i passaggi temporali in classe; alta probabilità di distrazione durante le lezioni, confermare l'impegno per riaffermare il ruolo centrale della Scuola nella società della conoscenza. E' necessario pertanto concentrare tutti gli sforzi per innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettare i tempi e gli stili di apprendimento, contrastare le disuguaglianze socioculturali, recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva, garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini. La programmazione dell'offerta formativa triennale dovrà mirare al potenziamento dei saperi e delle competenze delle studentesse e degli studenti e aprirsi al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali in un'ottica di collaborazione, anche nella cura e nel mantenimento degli edifici scolastici sia per salvaguardarne la Sicurezza sia per creare nuovi spazi da destinare alla didattica, l'allestimento di giardini e orti didattici spazi ricreativi, all'aperto e al chiuso.

Inoltre particolare attenzione è stata posta nel mantenere e rafforzare la struttura organizzativa dell'istituzione, che beneficia continuamente dell'azione coordinata e sinergica di docenti con ruoli e compiti organizzativi, in costante comunicazione con il DS e il DSGA.

L'Offerta Formativa dell'IC Sauro Morelli è stata elaborata secondo le seguenti direttrici:

1. innalzamento del successo scolastico
2. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica e del disagio socio-culturale
3. creazione di un clima scolastico positivo
4. accoglienza, orientamento e assistenza alla particolare tipologia di utenza
5. adeguamento delle conoscenze del personale scolastico alle trasformazioni in atto (L. n°107/2015)

L'elaborazione del Programma Annuale, strettamente correlata al P.T.O.F., assume per conseguenza le stesse finalità.

L'obiettivo strategico è il conseguimento del successo formativo attraverso un rinnovamento e adeguamento delle strategie di apprendimento, il sostegno di attività di formazione del personale, l'unitarietà dei Curricoli (scuola dalla scuola d'infanzia alla scuola secondaria di primo grado) incrementati con attività e progetti di recupero, di arricchimento, di compensazione e di sviluppo.

Tale obiettivo è correlato all'eterogeneo contesto socio-economico e culturale del territorio, alla struttura scolastica e alle risorse umane, materiali e finanziarie di cui la scuola dispone.

L'ottimizzazione di un piano complesso e articolato necessita di forte connessione tra aspetti educativo-didattico- metodologici e aspetti amministrativo-finanziari conseguibile mediante attività di collaborazione, di coordinamento, di sostegno, di verifica e valutazione fornite da:

- n° 2 docenti collaboratori del D.S.
- n°6 Aree individuate per Funzioni Strumentali svolte da 6 insegnanti
- docenti impegnati in attività funzionali all'insegnamento (Presidenti delle interclassi, referenti e responsabili di attività e progetti, membri di commissioni ad hoc)
- incarichi specifici al personale ATA

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 0 alunni distribuiti su 0 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	T.GRECO I.C. 2 MORELLI SAURO	8	149
EE	T.GRECO I.C. 2 MORELLI SAURO	16	298
MM	SMS D. MORELLI-TORRE DEL GRECO	15	266

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, al 15/10/2022 compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 138 unità i cui:

- N. 1 – Dirigente
- N. 116 Personale docente
- N. 1 Direttore sga
- N.5 Assistenti amministrativi
- N. 15 – Personale ATA collaboratori

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



2. Obiettivi PTOF

- Potenziamento della didattica laboratoriale per uno sviluppo di competenze solide e durature attraverso azioni di formazione del personale scolastico, in particolare, approccio cosiddetto “**senza zaino**” metodologia riconosciuta a livello Ministeriale e compresa fra le “avanguardie educative”; implementazione attraverso l’organizzazione oraria di attività curriculari interdisciplinari nei laboratori e nelle aule;
- Quindi grazie agli importanti finanziamenti del FESR "Ambienti innovativi della scuola d'infanzia" e il Piano scuola 4.0 finanziato dal PNRR, si punterà ancora ad una riqualificazione degli ambienti didattici, in modo da fare della scuola un contesto attraente, funzionale e trasformativo in cui le competenze digitali, creative e critiche siano strettamente interconnesse, al fine di promuovere una partecipazione consapevole all’innovazione e per l'esercizio della cittadinanza attiva.
- Per il prossimo triennio l’Istituto intende investire le sue risorse nell’innalzamento dei livelli delle competenze nell'ambito linguistico e logico matematico ponendosi come priorità l'allineamento dei risultati degli esiti delle prove standardizzate, in particolare per la secondaria di primo grado, alle scuole con escs simile (escs è l'indicatore socioeconomico e culturale).
- Attraverso attività curriculari ed extracurriculari si opererà per prevenire e combattere la dispersione scolastica, per rendere la scuola sempre più inclusiva e aperta, capace di governare i cambiamenti e offrire ai suoi studenti gli strumenti adeguati per operare scelte consapevoli.
- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.
- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore
- Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico
- Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- Definizione di un sistema di orientamento.
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.
- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning.
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla primalità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti



- Si ritiene fondamentale confermare l'impegno dell'Istituto Comprensivo 2 "Sauro-Morelli" per affermare il ruolo centrale della Scuola nella società della conoscenza, innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettare i tempi e gli stili di apprendimento, contrastare le disuguaglianze socioculturali, recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica.
- Infatti si intende realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione ed innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva, per garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,022 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	402.890,56
	1.1	Non Vincolato	110.971,65
	1.2	Vincolato	291.918,91

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.514,30	18.000,00	2.514,30
	A.2	Funzionamento amministrativo	137.276,31	50.685,11	86.591,20
	A.3	Didattica	144.499,95	19.286,54	125.213,41
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.100,54	3.000,00	1.100,54
	A.6	Attività di orientamento	5.000,00	5.000,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	76.399,30	0,00	76.399,30
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.100,16	5.000,00	100,16
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			392.890,56	100.971,65	291.918,91



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CAMPANIA
IC T.GRECO I.C. 2 SAURO-MORELLI

80059 TORRE DEL GRECO (NA) VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 C.F. 95170170633 C.M.

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	10.000,0 0	10.000,0 0	0,00
---	---------------	---------------	------

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



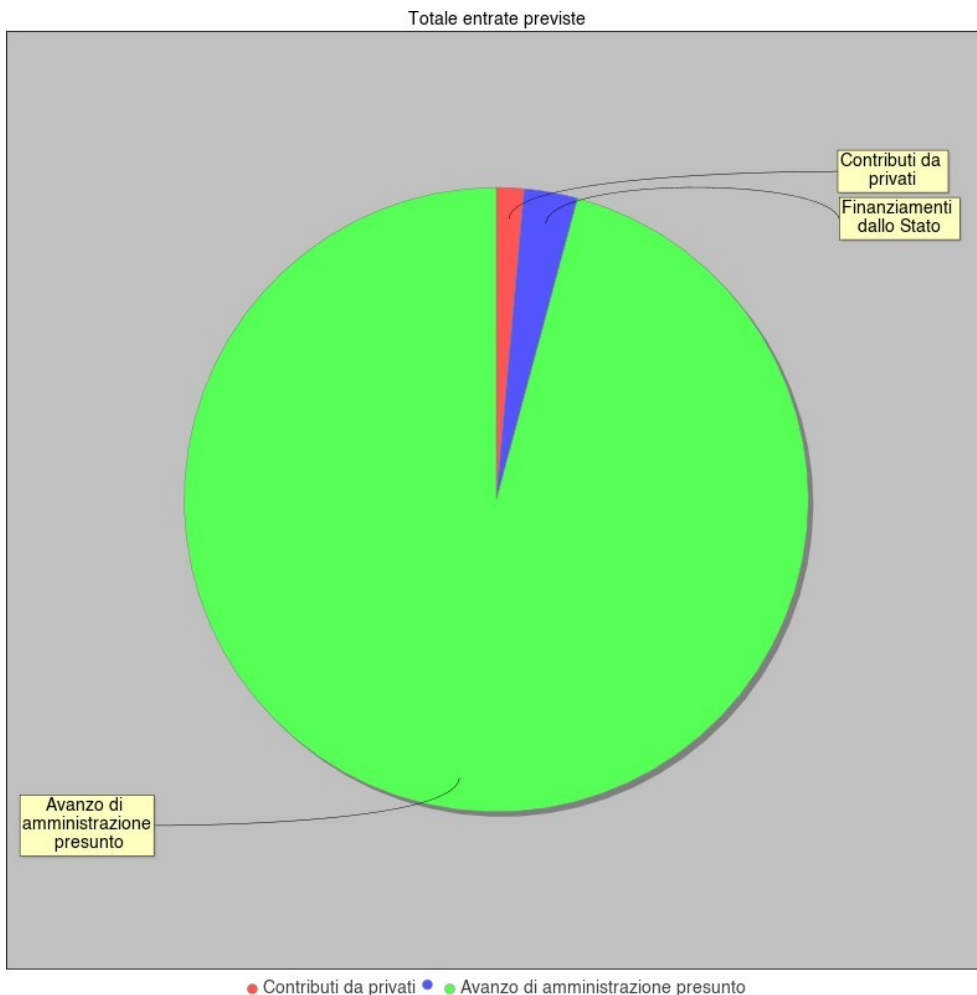
3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2023:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	11.620,53
	1	Dotazione ordinaria	11.620,53
6		Contributi da privati	6.000,00
	1	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00

Totale entrate previste

AGGREGAT O	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	402.890,56
Finanziamenti dallo Stato	11.620,53
Contributi da privati	6.000,00



NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CAMPANIA
IC T.GRECO I.C. 2 SAURO-MORELLI

80059 TORRE DEL GRECO (NA) VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 C.F. 95170170633 C.M.

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 20.514,30 €, Spese 20.514,30 €

Voce	ENTRATE	SPES E
A.1.1 SPESE PER MANUTENZIONE EDIFICI	5.000,00	5.000,00
A.1.2 SPESE PER MATERIALE IGIENICO E SANITARIO	5.000,00	5.000,00
A.1.5 SPESE PER LA SICUREZZA	8.000,00	8.000,00
A.1.6 RISORSE EX ART. 39-BIS DL 115/2022 ; CONTENIMENTO DEL RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID19	2.514,30	2.514,30

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregat o	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	18.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.514,30

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.514,30
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	5.000,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 148.396,84 €, Spese 148.396,84 €

Voce	ENTRATE	SPES E
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	138.452,84	138.452,84
A.2.2 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI- SCUOLE -PNRR M1C1 INVESTIMENTO	7.301,00	7.301,00
A.2.3 INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLA	2.643,00	2.643,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregat o	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	50.685,11
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	86.591,20



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CAMPANIA
IC T.GRECO I.C. 2 SAURO-MORELLI

80059 TORRE DEL GRECO (NA) VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 C.F. 95170170633 C.M.

3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	11.120,53
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	8.620,53
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.685,11

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	15.944,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	20.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	1.500,00
7.2	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri da contenzioso	76.647,20
99.1	Partite di giro	Partite di giro	2.000,00

A.3 - Didattica - Entrate 150.499,95 €, Spese 150.499,95 €

Voce	ENTRATE	SPES E
A.3.1 SPESE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	44.328,31	44.328,31
A.3.3 CONTRIBUTI DA UNIVERSITA' TIROCINANTI	1.070,29	1.070,29
A.3.4 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS- AVVISO 20480/2021 13.1.1A- FESRPN-CA-2021-125	76,90	76,90
A.3.5 FESR REACT EU 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-560 DIGITAL BOARD DIGITAL BOARD	116,23	116,23
A.3.6 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM CUP D59J21020020001	800,00	800,00
A.3.7 PNSD DDI REGIONI MEZZOGIORNO	0,73	0,73
A.3.8 PROGETTI DIDATTICI FINANZIATI DAL COMUNE DI TORRE DEL GRECO	12.056,79	12.056,79
A.3.9 RISORSE PER ASSISTENZA E SUPPORTO PSICOLOGICO	5.037,76	5.037,76
A.3.10 PROGETTO SCUOLA SENZA ZAINO	9.600,00	9.600,00
A.3.11 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA PER IL PRIMO CICLO- AVVISO 50636/2021	412,94	412,94
A.3.12 13.1.5A AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	75.000,00	75.000,00
A.3.13 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA R FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO	2.000,00	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	19.286,54
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	125.213,41



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CAMPANIA
IC T.GRECO I.C. 2 SAURO-MORELLI

80059 TORRE DEL GRECO (NA) VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 C.F. 95170170633 C.M.

6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	7.329,17
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.070,29
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	9.641,77
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.343,33
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	14.500,00

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	92.076,90
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	38,49

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 4.100,54 €, Spese 4.100,54 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.100,54	4.100,54

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.100,54

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.100,54

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 5.000,00 €, Spese 5.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPES E
A.6.1 SPESE PER ORIENTAMENTO	5.000,00	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.000,00

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 76.399,30 €, Spese 76.399,30 €

Voce	ENTRATE	SPES E
P.2.3 POR CAMPANIA FSE 2014-2020 ASSE 3 "SCUOLA VIVA" 3^	14.877,56	14.877,56
P.2.5 POR CAMPANIA FSE 2014-2020 ASSE 3 "SCUOLA VIVA" 4	21.036,55	21.036,55
P.2.7 PROGETTO DI ISTRUZIONE DOMICILIARE	557,34	557,34
P.2.11 PRATICA CORALE PER LA SCUOLA PRIMARIA	19,45	19,45
P.2.12 APPRENDIMENTO E SOCIALITA' 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-173		

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



ATTIVAMENTE 2 CUP D54C2200 0230001	39.908, 40	39.908, 40
------------------------------------	---------------	---------------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	76.399, 30

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	76.399, 30

Si illustrano di seguito i progetti i progetti cofinanziati dal M.P.I. e dall'Unione Europea

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



- Questo progetto è volto al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità

PROGETTO DI ISTRUZIONE DOMICILIARE

- Contributo per progetto di Istruzione Domiciliare (ID) . Il progetto si propone di garantire il diritto/dovere all'apprendimento, nonché di prevenire le difficoltà degli alunni/alunne colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola per gravi motivi di salute. Il servizio è erogato per gli alunni che, a causa della temporanea malattia, non possono frequentare la scuola per più di 30 giorni. L'istruzione domiciliare è attivata, a seguito della richiesta della famiglia, dalla scuola dell'alunno.

P. 2.12 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA'- ATTIVAMENTE 2

- Questo progetto intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2022-23 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni del «Piano scuola estate».

4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 5.100,16 €, Spese 5.100,16 €

Voce	ENTRATE	SPES E
P.4.1 FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE ED ATA	5.100,16	5.100,16

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	100,16

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	5.100,16

P.4.1-FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE ED ATA

La formazione del personale scolastico è prevista dal nuovo CCNL il quale evidenzia il ruolo principale e determinante del Collegio dei Docenti nella programmazione ed assenso del Piano Annuale di Formazione dei Docenti. La Legge 107/2015, meglio nota come "Legge Buona Scuola", al c. 124 ha ribadito che "nell'ambito degli adempimenti connessi



alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche.

P.4.2 FONDI PIANO FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE PER L'EDUCAZIONE CIVICA

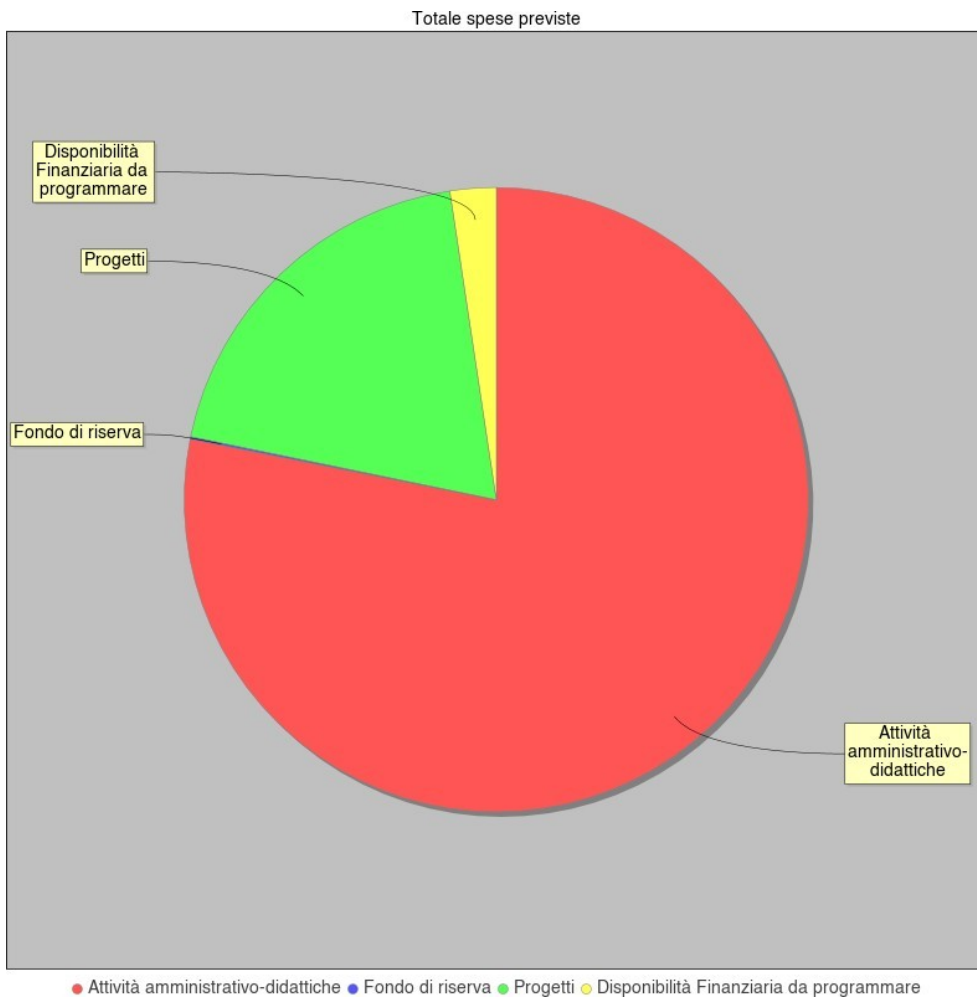
La legge 92/2019 ha introdotto dall'anno scolastico 2020-2021 l'insegnamento trasversale dell'educazione civica dalla primaria alla secondaria di II grado, mentre nella scuola di infanzia sono previste iniziative di sensibilizzazione ad una cittadinanza responsabile. Il referente avrà il compito di favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione nei confronti dei colleghi, secondo il paradigma della "formazione a cascata", di facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	328.511,63
Progetti	81.499,46
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	10.000,00

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi

Fondo Riserva - Lo stanziamento del fondo di riserva previsto per € 500,00 rientra nei limiti previsti non superando del 2% (2 per cento) la dotazione finanziaria ordinaria.

Il totale delle spese, compreso il fondo di riserva, ammonta ad euro 410.511,09 che insieme a Z101 Disponibilità finanziaria da programmare € 10.000 da un totale a pareggio di € 420.511,09 che si allinea al Totale delle Entrate (Mod. A) nel rispetto del principio del pareggio così come espressamente indicato nell'art. 2 co.1 del D.I. 129/2018 .



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Per quanto riguarda la disponibilità da programmare, abbiamo riservato una somma di **10.000 €**.

3.5 Si costituisce il fondo economale per il programma annuale 2023 ai sensi dell'art 21 D.I. 129/2018 in sede di redazione del programma annuale e si rinvia in sede di approvazione del programma annuale la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta.

Si ricorda che con delibera n.7 del 15/12/2021 del Consiglio di Istituto in sede di approvazione del programma annuale 2022 fu istituito il fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art 21 del D.I. 129/2018 stabilendo una consistenza massima del fondo pari a € 2.000 e fissando l'importo massimo di ogni spesa minuta di € 150.

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CAMPANIA
IC T.GRECO I.C. 2 SAURO-MORELLI**

80059 TORRE DEL GRECO (NA) VIA CIRCUMVALLAZIONE, 184 C.F. 95170170633 C.M.

NAIC8CN00X - ASOXE9Y - PROTOCOLLO - 0000253 - 13/01/2023 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



4. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2022/2023 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e dalla progettualità interna ai diversi ordini di scuola nell'ambito del Piano di Miglioramento (P.d.M.).

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti a.s. 2022/23 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto di cui si fa riferimento. Gli obiettivi generali che si confermano con il programma annuale 2023 sono quelli di:

consolidare l'ampliamento dell'offerta formativa rispettando i bisogni/desideri delle famiglie espressi chiaramente e formalmente (attraverso le iscrizioni, sondaggi, questionari, assemblee...), ma anche quelli non dichiarati, sottintesi;

evidenziare l'importanza del costruire e mantenere un clima relazionale positivo, accogliente, rispettoso delle differenze, ricco di solidarietà ed attenzioni, sereno e cortese, puntuale negli impegni;

garantire un intervento didattico sempre professionale, qualificato e qualificante, soprattutto utilizzando l'organico "ordinario" e le specifiche competenze di cui dispone;

mantenere con gli Enti territoriali (Comune, Provincia e Regioni) un filo diretto di informazione, comunicazione e, soprattutto, di collaborazione, non solo per rispetto di una sussidiarietà ormai definita e tutelata dalla legge, ma anche perché facendo sistema con esso (nella realizzazione dei progetti e nell'utilizzo di servizi comuni) è possibile garantire un servizio scuola dal profilo più rispondente ai bisogni di flessibilità, praticità/concretezza ed economicità.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2023.

TORRE DEL GRECO,
12- 01-2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E
AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Giovanna Palomba

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia DI LORENZI

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi