

IC2 SAURO • MORELLI

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"**

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



Atti

Amministrazione trasparente

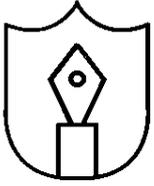
Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto del pacchetto turistico "Paestum e dintorni" dal 3 al 5 Aprile 2023 di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 come modificato dal D.Lgs n.56/2017 e dell'art. 51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 - Codice CIG: **ZAA3A7DE2E**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che, a seguito della richiesta dei Consigli delle Classi Terze della Scuola Secondaria di 1° grado, si rende necessario acquisire un pacchetto turistico comprendente soggiorno completo comprensivo di autobus al seguito, della durata di due (2) notti e tre (3) giorni, da realizzare dal 3 al 5 Aprile 2023, secondo un programma con le seguenti caratteristiche:

<u><b>Pacchetto turistico</b></u>
<p><u><b>Sistemazione e luoghi da visitare:</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- c/o Hotel MEDEA Paestum(SA) quattro stelle (4*) con 2 trattamenti di mezza pensione ;</li> <li>- Sistemazione alunni in camera doppie o quadruple per n. 66 studenti delle classi terze;</li> <li>- Sistemazione docenti in camere doppie per n. 6 docenti accompagnatori</li> <li>- Sistemazione autista in camera singola presso Hotel Parco dei Principi;</li> <li>- Luoghi da visitare: Oasi Fiume Alento-Agropoli-Buccino-Grotte Castelcivita -Scavi Paestum-Olevano sul Tusciano</li> </ul>
<p><b>1° GIORNO 3 APRILE</b></p> <p><b>PARTENZA DAL CASELLO AUTOSTRADALE DI TORRE DEL GRECO ORE 08,00 CIRCA</b></p> <p><b>&gt;PARTENZA PER L'OASI DEL FIUME ALENTO CON PRANZO A SACCO A CARICO DEI PARTECIPANTI</b></p> <p><b>&gt; Soste tecniche lungo il percorso; Arrivo previsto Oasi Fiume Alento ore 10,00 circa</b></p> <p><b>&gt;Intera giornata A tu per tu con l'Oasi + Laboratorio didattico - Visita alla Diga Alento - Visita dell'Orto Botanico Mediterraneo - Sosta pranzo - Laboratorio didattico (Orienteering) - Escursione guidata nell'Oasi naturalistica A tu per tu con</b></p>

Firmato digitalmente da Lucia Di Lorenzi



IC2 SAURO • MORELLI

## ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



l'Oasi: percorso interamente dedicato all'Oasi Fiume Alento . I partecipanti verranno introdotti a questa attività da istruttori professionisti che li avvieranno alla pratica all'interno del parco dell'Oasi. Durante la giornata, sosta all'interno dell'Oasi per il pranzo a sacco nell'area riservata. Partenza dall'Oasi prevista per le ore 17,00 circa.

➤ Ore 17,30 circa, arrivo e visita di Agropoli.

➤ Ore 19,00 arrivo in hotel a Paestum. Assegnazione camere , cena, serata con musica e pernottamento.

### 2° GIORNO 4 APRILE

➤ Ore 7.30 sveglia e prima colazione in Hotel;

➤ Ore 8.30 sistemazione in autobus G.T. privato e partenza per Buccino (57 km);

➤ Ore 9.30 inizio visita guidata Museo archeologico Nazionale di Volcei

"M.Gigante" e a seguire visita del centro storico di Buccino

➤ Sistemazione in autobus e partenza per Castelcivita;

➤ Ore 12.30 / 13,00 circa pranzo al ristorante Santo Spirito di Castelcivita;

➤ Ore 14,30 circa visita guidata Grotte di Castelcivita al buio durata circa ore 1,30 ➤

Ore 16.30 sistemazione in autobus G.T. privato e rientro in hotel ;Cena, serata con musica e pernottamento

### 3° GIORNO 5 APRILE

➤ Ore 7.30 sveglia e prima colazione in Hotel; Rilascio camere ; partenza dall'hotel prevista ore 9,00

➤ Ore 9.00 sistemazione in autobus G.T. privato e partenza per Paestum

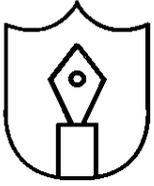
➤ Ore 9.30 inizio visita guidata Museo e scavi Paestum ( durata 2 ore circa ) e a seguire pranzo c/o il ristorante "Il Tempio" a Paestum, in prossimità degli scavi,

➤ Ore 15.30 sistemazione in autobus e sosta ad Olevano sul Tusciano per visita oleificio e birrificio;

➤ Ore 18.30 circa sistemazione in autobus e rientro presso le rispettive sedi di partenza previsto per le ore 20.00.

#### La quota comprende:

- Numero 2 gg. mezza pensione in hotel quattro stelle
- Autobus bipiano al seguito più autista
- gratuità per 4 alunni diversamente abili e 6 docenti accompagnatori
- Assicurazione medico bagagli
- N. 2 serate musicali
- Escursione oasi Fiume Alento
- Visita guidata Grotte di Castelcivita



IC2 SAURO • MORELLI

## ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

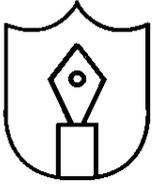
Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



- VISTO** il R.D. n.2440 del 18/11/1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. n.827 del 23/5/1924 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. n.241 del 7/8/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n.275 dell'8/3/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. n. 59 del 15/3/1997;
- VISTA** la L. n.59 del 15/3/1997 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il D.L. n.165 del 30/3/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della L. 23-12-1999, n.488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;
- VISTA** la L. n.107 del 13/7/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs n.50 del 18/4/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;



IC2 SAURO • MORELLI

## ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

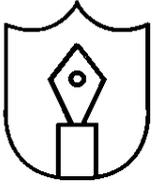
Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
- VISTO** il D.Lgs n.97 del 25-5-2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttiva della L. 6-11-2012, n.190 e del D. Lgs. 14-3-2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della L. 7-8-2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.4, aggiornate al D. Lgs. 19-4-2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;



IC2 SAURO • MORELLI

## ISTITUTO COMPRESIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



**RITENUTO** che la Prof.ssa Lucia Di Lorenzi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. 30-3-2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della L. n.107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D.M. n.129 del 28-8-2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ed in particolare l'art.45 comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto sulle attività negoziali, approvato dal C.d.I. con delibera n.2 del 07-01-2019;

**VISTA** la delibera n.1 del 7/12/2022 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il PTOF;

**VISTA** la delibera n. 1 del 14/2/2023 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale relativo all'E.F. 2023;

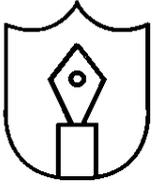
**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52 del 7/5/2012, convertito con modificazione dalla L.n.94 del 6/7/2012, della L. n.228 del 24/12/2012 di stabilità 2013 e della L. n.208 del 28/12/2015, l'assenza alla data odierna di Convenzione o Accordo Quadro Consip per i servizi/fornitura che si intendono acquisire;

**RITENUTO** pertanto, di procedere sollecitamente all'affidamento del servizio con affidamento diretto, previa indagine esplorativa mediante la consultazione dall'elenco fornitori dell'istituzione scolastica di n.1 operatore economico accreditato ed individuato nella seguente azienda: Cin Cin Travel s.r.l. P.IVA 03069071219 - C.F. 06901480639 con sede in Via Panoramica, 53 b/c 80056 Ercolano ( NA) ;

**CONSIDERATA** la richiesta informale di preventivo per l'acquisto del suddetto servizio fatta alla ditta Cin Cin Travel srl;

**VISTO** che il preventivo di spesa del 14/03/2023 ns. prot.n.1735/IV.6 del 14/03/2023 prevede una spesa di € 11524,00 per un totale di 62 partecipanti paganti ;

- 4 gratuità per alunni diversamente abili;
- 6 gratuità per docenti accompagnatori;



IC2 SAURO • MORELLI

## ISTITUTO COMPRESIVO 2 "SAURO-MORELLI"

80059- Torre del Greco (Na)

Via Circumvallazione, 184 tel. 081.8811121 Fax 081.8810552

e-mail: naic8cn00x@istruzione.it pec: naic8cn00x@pec.istruzione.it

sito: <https://ic2sauro-morelli.edu.it>



**DATO ATTO** che il CIG che identifica il presente servizio è il n. **ZAA3A7DE2E** e che il suo importo di € 11524,00 Iva esclusa corrisponde al prezzo offerto dalla ditta Cin Cin Travel srl;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sull'Attività A.5.1 "VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO" del Programma Annuale E.F. 2023 per la copertura delle spese di acquisizione del servizio che si intende affidare;

### DETERMINA

#### Art.1

Tutto quanto in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

#### Art.2

Procedere, per i motivi esposti in premessa, all'affidamento diretto in economia, per l'acquisto del pacchetto turistico denominato "Paestum e dintorni" dal 3 al 5 Aprile 2023, ai sensi dell'art. 34 comma 1 del D.l. 44/2001 e dell'art.36comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017, a favore della ditta Cin Cin Travel srl P. IVA 03069071219 - C.F. 06901480639 con sede in Via Panoramica 53 b/c 80056 Ercolano (NA), ai prezzi, patti e condizioni fissati in sede di preventivo.

#### Art.3

Impegnare l'importo di spesa per il servizio di cui all'art.2 di € 11524,00(Iva esente)sullo stanziamento dell'Attività A.5.1 "VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO" del Programma Annuale E.F. 2023, che ne presenta la disponibilità.

#### Art. 4

Il servizio di cui all'art.2 sarà regolamentato dalla stipula di apposito contratto di "vendita pacchetto turistico".

#### Art. 5

Il pagamento del servizio sarà effettuato previa ricezione di fattura elettronica, e successivamente all'acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

#### Art.6

Ulteriori patti e condizioni saranno forniti nell'ordine di affidamento, in esecuzione della presente determina.

#### Art.7

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dell'I.C. "2 SAURO MORELLI" di TORRE DEL GRECO,  
Prof.ssa Lucia Di Lorenzi.

#### Art.8

La presente determina verrà pubblicata sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia Di Lorenzi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate