



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - <http://www.icsdenicolasasso.edu.it>

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.

U.S.R. per la Campania

Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

Prot. n. 1971/A35d del 05/06/2020

All'abo pretorio

Al sito web

Ai professionisti interessati

Oggetto: richiesta preventivo per affidamento del Servizio di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria ai sensi del Testo unico n. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- | | |
|-------------|--|
| VISTO | l'art. 83 del DL n°43 del 19/05/2020 |
| CONSIDERATA | la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente, e quindi di nominare il sindacato specialista per adempiere agli obblighi del datore di lavoro secondo quanto previsto dagli artt. 18 e 25 del D. L.vo 81/2008; |
| PREMESSO | che ai sensi dell'art. 80 del decreto legislativo 50/2016 per svolgere le funzioni di Medico Competente è necessario possedere i titoli indicati nello stesso provvedimento; |
| CONSIDERATO | che la tipologia di figura professionale in possesso di specifiche competenze non è presente e disponibile fra il personale della Scuola; |
| VISTO | il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli artt. 32, 33, 40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività; |
| VISTO | l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni; |
| VISTO | l'ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n°165/01 |
| VISTA | la circolare FP n. 2/2008 |
| VISTO | il parere di precontenzioso dell'ANAC n.412 del 2019; |
| CONSIDERATO | di voler procedere comunque ad una procedura di valutazione comparativa e che il presente affidamento non può essere assimilato a un contratto d'appalto essendo, per entità economica, oggetto di affidamento diretto |

INVITA

coloro che sono interessati a presentare la propria candidatura congiunta a un preventivo per l'affidamento dell'incarico professionale in qualità di MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA all'interno di questo Istituto, ai sensi del Testo Unico 81/2008.

Sedi che costituiscono l'Istituto:

1. Sede centrale: Scuola Primaria e Scuola secondaria di primo grado plesso "E. De Nicola", C.so V.Emanuele 77 – Torre del Greco (NA)
2. Sede distaccata : Scuola dell'infanzia e Scuola Primaria plesso "Mons. M. Sasso", Via Mons. Michele Sasso – Torre del Greco (NA)

Composizione del personale

n. 1 Dirigente Scolastico

n. 117 docenti così suddivisi:

n. 23 insegnanti di scuola dell'infanzia



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - <http://www.icsdenicolasasso.edu.it>

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

- n. 53 insegnanti delle scuole primarie
- n. 41 insegnanti delle scuole secondarie di primo grado
- n. 27 personale ATA così composto:
- n. 20 collaboratori scolastici
- n. 6 assistenti amministrativi
- n. 1 Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Prestazioni richieste

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel

- D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41
- art. 83 DL n°43 del 19/05/2020

e qualsiasi attività che tali normative pongono a carico del medico competente, operando in piena sinergia con il Responsabile SPP e il Dirigente Scolastico.

In particolare il professionista dovrà garantire la seguente attività :

1. sottoscrivere il DVR adottato dall'istituto per l'a.s. successivo, i piani di evacuazione e tutte le istruzioni operative ad esso collegato;
2. collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro ;
3. se necessaria programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
4. se necessario istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato con il Dirigente Scolastico;
5. se necessario consegnare al Dirigente Scolastico, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
6. se necessario consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio in suo possesso e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
7. fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti; fornire altresì, a richiesta informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
8. se necessario informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
9. se necessario comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
10. visitare gli ambienti di lavoro almeno tre volte all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - <http://www.icsdenicolasasso.edu.it>

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

valutazione dei rischi, o a richiesta del Dirigente Scolastico o RSPP in aggiunta, per casistiche da rivalutare. L'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale (quindi superiore) deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

11. partecipare alla programmazione e alla verifica del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
12. collaborare all'individuazione dei "lavoratori fragili" come previsto dall'art. 83 del DL n°43 del 19/05/2020 anche mediante analisi della documentazione e visita medica preventiva dei dipendenti ;
13. contribuire all'individuazione di procedure e provvedimenti tesi al contenimento del contagio, a seguito delle fasi epidemiologiche da COVID-19, per l'accesso ai locali scolastici da parte del personale, del pubblico e degli studenti in vista del nuovo anno scolastico;
14. partecipare alla riunione periodica annuale del R.S.P.P.

Si richiamano per le eventuali inadempienze e irregolarità le sanzioni di cui agli artt. 58 e 220 D.L.vo 81/2008, e quanto previsto dall'art. 38 stesso D. Lgs. relativo all'acquisizione di specifiche conoscenze per lo svolgimento delle funzioni di medico competente, comprese le attività di formazione previste, e responsabilità.

Nell'esercizio della Sua attività il professionista potrà disporre, nell'ambito degli accertamenti sanitari di Sua competenza, le indagini diagnostiche e gli accertamenti clinici e biologici mirati al rischio da Lui ritenuti necessari. Si precisa che le visite saranno effettuate su incarico formale dell'istituzione scolastica e dopo la valutazione, da parte del Medico Competente, dei rischi e di mansione specifica.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla scuola unicamente a mezzo mail naic8cs00c@istruzione.it oppure a mezzo pec naic8cs00c@pec.istruzione.it con oggetto :

"OFFERTA PER L'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SANITARIA" entro e non oltre il 10/06/2020 alle ore 12.00.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine come pure le offerte non conformi alla modalità di presentazione.

La domanda deve contenere:

1. L'istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 44/2000 accompagnata da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici, codice fiscale, domicilio fiscale, recapito telefonico, titolo di studio (diploma di laurea in medicina), titolo di specializzazione in medicina del lavoro (oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro), l'iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute (se formalizzato);
2. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, in merito al consenso al trattamento dei dati personali, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
3. Dichiarazione personale di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente (art. 38 e art. 39 comma 3 del T.U. D. Leg.vo n. 81/2008)
4. Dichiarazione di accettazione di tutto quanto contenuto e previsto dal presente avviso di selezione;
5. Curriculum vitae in formato europeo, dal quale si evinca il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008, oppure una dichiarazione sottoscritta del possesso dei medesimi. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

I documenti di cui ai punti 1,2,3 e 4 potranno essere presentati in un'unica soluzione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - <http://www.icsdenicolasasso.edu.it>

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

Resta intesa che :

Il compenso lordo richiesto, per la prestazione, comprese anche le visite periodiche da eseguirsi per il personale di segreteria;

Il compenso richiesto per le visite da effettuarsi dietro specifica richiesta.

L'offerta economica, che non dovrà superare **€ 1.500,00** (oneri e IVA compresi) si intende riferita all'articolazione dell'intero istituto comprensivo.

Criteri di valutazione

1. Curriculum (esperienza professionale nello specifico settore presso Scuole o Enti pubblici) e possesso requisiti;
2. Convenienza dell'offerta.

Durata dell'Icarico

Il contratto che sarà stipulato ad aggiudicazione avvenuta, avrà durata **annuale** a decorrere dalla data dell'affidamento con facoltà per la scuola di prorogare la sua durata per un periodo ulteriore massimo di anni uno, alle medesime condizioni, qualora nel termine di scadenza non sia possibile concludere un nuovo procedimento di gara. Il contratto non prevede il tacito rinnovo né alcuna comunicazione di disdetta da parte dell'Amministrazione scolastica al termine della sua durata. L'Istituto si riserva inoltre la facoltà di risolvere automaticamente il contratto, prima del termine stabilito, in caso di inadempienze degli obblighi contrattuali assunti e per insoddisfacente svolgimento del servizio.

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica della Scuola. L'incarico di Medico Competente sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/01.

TERMINI DI PAGAMENTO

L'offerta si intenderà valida per tutta la durata del contratto. Il pagamento avverrà entro 60 gg dalla data della fattura elettronica, fatta salva l'esecuzione del contratto.

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, i informa che:

- a. i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d. i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato Decreto Legislativo 196/03;
- e. Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico, nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Tallarico
- f. Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A. Dott.ssa Marianna de Vito.

Torre del Greco, 05/06/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Tallarico

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi

dell'art.3 co.2, D.Lgs. 12/02/1993 n°39

Nota: ai sensi dell'art.6, co.2, L.412/91 non seguirà trasmissione

dell'originale con firma autografa