ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"
C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)
Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C
Ambito territoriale 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00
e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - http:// www.icsdenicolasasso.edu.it
PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it
CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009
M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale
Polo Qualità di Napoli

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006936 - 22/10/2026 - IV.5 - U

Agli ATTI
Al personale Docente (di ogni ordine e grado) dell'ICS De Nicola - Sasso
Al personale A.T.A. (Area Amministrativa) dell'ICS De Nicola - Sasso
Sito web - Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Avviso interno di selezione per la partecipazione alle attività di MOBILITÀ DELLO STAFF (JOB SHADOWING) – n. 4 Docenti e n. 1 Unità di Personale A.T.A. – Programma ERASMUS+**

Azione KA1 - Accreditamento Settore Scuola
**Codice Accreditamento:** 2025-1-IT02-KA120-SCH-000368717 - Form ID: KA120-SCH-795F338B
**Codice Progetto Mobilità**: 2026-1-IT02-KA121-SCH-000421817 - Form ID: KA121-SCH-6323D9B3
**Destinazione e Scuola Partner**: CEIP Deputació – Barcellona (Spagna)
**Tipologia di Mobilità**: Job Shadowing (Osservazione sul campo ed affiancamento professionale - Mobilità esclusiva di STAFF)
**Periodo indicativo della mobilità**: Mese di Novembre 2026
**Durata della mobilità**: 1 settimana circa (5 giorni di attività di affiancamento + 2 giorni di viaggio)
**CUP:** G51I260000800006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l'approvazione dell'accreditamento Programma Erasmus+ Call 2025 Azione KA120 Accreditamento settore Istruzione Scolastica prot. n.1417/2026 del 20/01/2026;
**VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica al Programma ERASMUS+ Call 2026 - Azione KA121 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA con scadenza 19/02/2026;
**VISTA** la nota INDIRE Prot. 33803/2026 dell'11/06/2026 di ammissione del progetto al finanziamento per un importo pari ad €. 25.173,00;
**VISTA** la convenzione stipulata per il progetto codice: 2026-1-IT02-KA121-SCH-000421817, dal nostro istituto e dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire – Ente di diritto pubblico;
**VISTE** le disposizioni nazionali dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;

Cofinanziato dall'Unione europea

AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006936 - 22/10/2026 - IV.5 - U

**VISTE** le delibere degli Organi Collegiali di questa Istituzione Scolastica;
**VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.35 del 11/02/2026;
**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 4476 del 22/06/2026;
**VISTI** i principi di equità, trasparenza, inclusione e pari opportunità promossi dal Programma Erasmus+;
**CONSIDERATA** la necessità di selezionare personale interno (Docenti ed Assistenti Amministrativi) interessato ad effettuare un'esperienza di apprendimento e confronto professionale all'estero mediante l'attività di Job Shadowing (osservazione sul campo) presso l'istituto partner CEIP Deputació di Barcellona (Spagna);
**VISTA** la determina di reclutamento personale interno per la realizzazione delle azioni progettuali di Erasmus+ prot. n.6935 del 22/10/2026;

EMANA

Il seguente Avviso di Selezione Interna per la partecipazione all'attività di Job Shadowing riservato a:

- n. 4 Docenti (di ogni ordine e grado);
- n. 1 Unità di Personale A.T.A. (DSGA – A.A.).

**Art. 1 - Finalità, Equità di Accesso e Condizioni Generali**
L'attività di Job Shadowing consente al personale scolastico di trascorrere un periodo di formazione all'estero presso una scuola partner, affiancando i colleghi spagnoli nelle loro attività quotidiane al fine di scambiare buone pratiche, migliorare le competenze metodologico-didattiche, digitali, linguistiche e gestionali.

Equità di accesso e inclusione: L'avviso è aperto a tutti i docenti di ogni ordine e grado dell'Istituto Comprensivo (Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado) con contratto sia a tempo indeterminato che a tempo determinato (con servizio fino al termine delle attività didattiche), nonché al personale amministrativo di ruolo e non di ruolo in servizio. È garantita la piena parità di genere e l'inclusione di tutto il personale idoneo.

**Art. 2 - Compiti e Doveri dei Partecipanti Selezionati**

Il personale selezionato per la mobilità si impegna formalmente a:
Frequenza ed Attività sul Campo:

- Frequentare attivamente l'intero programma di Job Shadowing previsto presso la scuola partner CEIP Deputació di Barcellona (5 giorni lavorativi + 2 giorni di viaggio).



Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006936 - 22/10/2026 - IV.5 - U

- Rispettare gli orari, le regole interne e le modalità organizzative della struttura ospitante.

Attività Propedeutiche e Conclusive:

- Partecipare attivamente a tutti gli incontri di preparazione (linguistica, culturale, organizzativa e logistica) indetti prima della partenza dal Responsabile del Progetto e dal Dirigente Scolastico.
- Compilare i questionari ufficiali dell'Unione Europea (EU Survey) ed i moduli di valutazione/Customer Satisfaction al rientro.
- Disseminazione e Diffusione Verticale d'Istituto (OBBLIGO STRUTTURALE):
- Partecipazione attiva a TUTTE le attività di disseminazione organizzate dall'Istituto (Collegi dei Docenti, workshop, seminari di condivisione, giornate aperte, incontri di dipartimento/interclasse).
- Produzione di materiali e risorse didattico-amministrative per la DIFFUSIONE VERTICALE all'interno dell'intero Istituto Comprensivo (dalla scuola dell'Infanzia alla scuola Secondaria I grado), quali unità di apprendimento (UDA) intersettoriali, schede di buone pratiche, prontuari operativi e format riutilizzabili da tutto il personale.

Rendicontazione e documentazione:

- Redigere un dettagliato "Diario di Bordo" individuale e una relazione finale della mobilità.
- Raccogliere e consegnare tutta la documentazione di viaggio in originale (carte d'imbarco, fatture, attestati di presenza rilasciati dalla scuola ospitante) necessaria per la regolare rendicontazione contabile alla Commissione Europea / INDIRE.

**Art. 3 - Finanziamento e Copertura Spese**

La mobilità è finanziata con i fondi dell'Unione Europea assegnati all'Istituto all'interno dell'Accreditamento KA121-SCH.

Il finanziamento copre, nei limiti delle tabelle comunitarie di costo unitario per la Spagna (Gruppo 1/2):

- Spese di viaggio A/R (calcolate tramite il calcolatore di distanza UE).
- Spese di soggiorno (sussistenza per vitto, alloggio).

Nessun compenso aggiuntivo: La partecipazione al Job Shadowing rientra nelle attività di formazione e aggiornamento professionale. Per le giornate di mobilità NON è previsto alcun



Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006936 - 22/10/2026 - IV.5 - U

compenso orario o indennità aggiuntiva a carico del fondo d'istituto o del bilancio scolastico oltre al contributo comunitario spettante.

**Art. 4 - Requisiti di Ammissibilità**

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente Bando:

- Essere in servizio presso l'I.C.S. "De Nicola - Sasso" con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al 30 giugno o 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento.
- Formale dichiarazione di disponibilità a viaggiare nel periodo indicato (Novembre 2026) e a svolgere tutte le attività di disseminazione previste.
- Non avere procedimenti disciplinari in corso o sanzioni disciplinari superiori alla censura nell'ultimo biennio.

**Art. 5 - Griglie di Valutazione e Criteri di Selezione**

La valutazione e la formulazione delle graduatorie (una per i Docenti ed una per il Personale A.T.A.) avverranno sulla base delle seguenti tabelle di autovalutazione:

**Allegato A** - TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITÀ DI JOB SHADOWING (Docenti)

**Allegato B** - TABELLA DI VALUTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITÀ DI JOB SHADOWING (Personale Ata)

**Art. 6 - Criteri di Parità di Punteggio e Precedenza in Graduatoria**

Qualora si verifichi una parità di punteggio tra due o più candidati all'interno delle rispettive graduatorie, si applicheranno rigorosamente i seguenti criteri di precedenza nell'ordine indicato:

- Mancata fruizione di mobilità Erasmus+ Staff nell'ultimo triennio (Prima Esperienza): Precedenza assoluta al candidato che non ha mai beneficiato di finanziamenti o partecipato a mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ negli ultimi 3 anni scolastici.
- Minore età anagrafica: In caso di ulteriore parità, ai sensi dell'Art. 35, comma 4-bis del D.Lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 2, comma 7, della Legge 191/1998), la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.



Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006936 - 22/10/2026 - IV.5 - U

**Art. 7 - Modalità e Termini di Presentazione della Candidatura**

Le candidature, redatte sugli appositi modelli (Allegato A o B) e corredate da Curriculum Vitae europeo e da un documento di riconoscimento valido, devono essere consegnate a mano in busta chiusa presso gli uffici di segreteria **entro le ore 12:00 del 29/10/2026.**

**Art. 8 disposizioni finali**

Le domande saranno valutate dalla Commissione Erasmus+, nominata dal Dirigente Scolastico con apposito decreto, che la presiede.

La selezione dei partecipanti avverrà in base al possesso dei prerequisiti e secondo i criteri specificati nella tabella prevista dal bando.

In caso di rinuncia, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria.

**Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Alessandra Tallarico.

**Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 11 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icsdenicolasasso.edu.it

**SI ALLEGANO AL PRESENTE AVVISO:**

- **ALLEGATO A** (PERSONALE DOCENTE)
- **ALLEGATO B** (PERSONALE ATA)

Torre del Greco 22/10/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – Prof.ssa Alessandra Tallarico
Documento firmato digitalmente da Alessandra Tallarico
ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate

Cofinanziato dall'Unione europea

AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO