

Anno Scolastico 2023/24

Oggetto: Avviso pubblico interno per il reclutamento di docenti esperti interni e docenti interni tutor per le classi quinte della scuola primaria

BANDO INTERNO RECLUTAMENTO DOCENTE ESPERTO E TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione scolastica al Comune di Torre del Greco dal titolo "SI VA' IN SCENA";

VISTA la Determina Dirigenziale n.2357/2023 del 3/11/2023 del Comune di Torre del Greco;

VISTO il Regolamento d'istituto e la normativa di riferimento per la realizzazione dei progetti;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTA la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

VISTO il PTOF (triennio 2022/2025);

VISTA la determina di reclutamento di personale interno per il progetto dal titolo "SI VA' IN SCENA";

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di personale interno con il quale stipulare contratti per la realizzazione del Progetto dal titolo "SI VA' IN SCENA";

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche ed esperienze pregresse nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

EMANA

il presente avviso per la selezione di personale interno come di seguito specificato:

art. 1 – FIGURE DA RECLUTARE

- Docenti Esperti (docente interno) per attività teatrali ai fini dello spettacolo di fine anno e docenti interni per la figura di tutor** nell'ambito del progetto "SI VA' IN SCENA" – rivolto alle classi quinte della scuola primaria - Anno scolastico 2023/24.

Il presente bando si riferisce al reclutamento di docenti interni per la realizzazione di attività teatrali per lo spettacolo di fine anno, **da svolgersi al di fuori dell'orario curricolare**, rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria:

ordine	Classi Primaria	n° ore per docente	Esperto (docente prevalente della classe)	Tutor (docente della classe)	n° alunni
Primaria "Sasso"	5 D	32	1	1	Alunni partecipanti della classe
	5 E	32	1	1	Alunni partecipanti della classe
Primaria "De Nicola"	5 A	32	1	1	Alunni partecipanti della classe
	5 B	32	1	1	Alunni partecipanti della classe
	5 C	32	1	1	Alunni partecipanti della classe

Possono partecipare alla selezione in qualità di docente esperto e tutor solo i docenti interni all'Istituto.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE - DOCENTI ESPERTI/TUTOR

TITOLI CULTURALI	Punti	VALUTAZIONE RISERVATA AL CANDIDATO *	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA SCUOLA **
Diploma di Maturità specifico per l'ambito richiesto	1		
Laurea triennale specifica in relazione al modulo formativo richiesto	pt. 1,5		
Laurea magistrale, vecchio ordinamento o laurea specialistica in relazione al modulo formativo richiesto	pt. 2		
	Con votazione 110/110 - pt. 2,5		
	Con lode pt. 3		
Possesso certificazione informatica livello base	1		
Possesso di altre certificazione informatiche	Pt. 0,5 Per un max pt.2		
ALTRI TITOLI CULTURALI			
Per ogni altra laurea in aggiunta a quella richiesta dal bando	1		
Dottorato di ricerca in relazione alla laurea specifica richiesta	Pt.1 Per un max pt.2		
Specializzazione e/o corsi di perfezionamento post laurea coerente con il percorso formativo da realizzare	Pt.1 Per un max pt.2		
Master di I livello coerenti con il percorso formativo da realizzare	1		
Master di II livello coerenti con il percorso formativo da realizzare	2		
Per ogni incarico espletato nel ruolo di esperto , docente o figura di accompagnamento coerente con il percorso formativo da realizzare	1 Per un max pt.2		
Per ogni corso di aggiornamento/formazione (min 25 h) specifico per il modulo formativo richiesto	2 x ogni corso fino a un massimo di 4 punti		
ESPERIENZE PROFESSIONALI / TITOLI DI SERVIZIO			
Per ogni incarico espletato nel ruolo di TUTOR o ESPERTO	1 Per un max pt.2		
Esperienze pregresse nell'ambito di progetti simili (per esperienza)	1 Per un max pt.2		
Per ogni corso di aggiornamento/formazione di II livello nell'ambito del PNF	2 x ogni corso		
Per ogni corso di aggiornamento/formazione di I livello	1 x ogni corso		

nell'ambito del PNF			
Docenza per l'ordine di scuola per cui si produce istanza	1 punto x anno		
Anzianità di servizio	Pt. 2 Da 0 a 10 anni		
	Pt. 4 da 11 a 20 anni		
	Pt. 6 da 21 a 30 anni		

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Art.2 - COMPITI DEL DOCENTE

- elaborare il programma analitico delle attività da sviluppare;
- individuare le metodologie didattiche ritenute più idonee al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- predisporre i materiali di report e didattici;
- coinvolgere il gruppo classe nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti e time-sheet;
- Tenuta e compilazione del registro di progetto riportando la data degli incontri, i presenti e gli argomenti trattati.

Art.3 - COMPITI DEL TUTOR

- Presenza in aula durante le lezioni del docente
- Coadiuvare il docente durante le esercitazioni
- Collaborare con il docente nella predisposizione delle attività da realizzare;
- Redigere relazione finale e time sheet;
- Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso.
- Fornire ai corsisti i materiali didattici;
- Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al centro; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi;
- Partecipare all'incontro finale di chiusura del progetto.

Art. 4 - Modalità partecipazione

Per partecipare al presente avviso, i candidati dovranno presentare, pena esclusione, Istanza di candidatura redatta secondo l'**Allegato A** in cui dichiarano tra l'altro di:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o straniera;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

- Curriculum vitae sintetico, contenente le informazioni attinenti all'avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

- Copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un'unica candidatura per progetto. In caso di rinuncia o di risoluzione dell'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria formatasi con la valutazione delle

proposte pervenute. Le candidature dovranno pervenire presso l'IC "De Nicola-Sasso" **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/01/2024** come di seguito indicato:

- a mezzo consegna brevi manu, in orario antimeridiano, presso lo sportello di segreteria;

Art. 5 – Compensi -

Al personale docente interno individuato sarà riconosciuto, un compenso orario lordo stato di **€ 46,44**, al personale interno per attività di tutor sarà riconosciuto un compenso orario lordo stato di **€ 23,22** come previsto dalle tabelle del contratto vigente. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività ed è vincolato dall'erogazione del finanziamento da parte del Comune di Torre del Greco.

Art. 6 - Condizioni regolanti la procedura amministrativa

La Commissione interna alla scuola, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico e composta dalla DSGA e da un assistente amministrativo, provvederà a redigere la graduatoria. Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito della nostra Scuola. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Alessandra Tallarico.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icsdenicolasasso.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra Tallarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – Prof.ssa Alessandra Tallarico
Documento firmato digitalmente da Alessandra Tallarico
ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate