

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"</p> <p>C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA) Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C Ambito territoriale 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00 e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - http://www.icsdenicolasasso.edu.it PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009</p>	 M.I.U.R. U.S.R. per la Campania Direzione Generale  Polo Qualità di Napoli
---	--	---

**Agli ATTI – AL DSGA
Al Sito web - Amministrazione Trasparente**

OGGETTO: Decisione di liquidazione per il rimborso delle spese anticipate di n.2 pasti al giorno di n.5 membri gruppo job-shadowing – sostenute nell'ambito del Programma ERASMUS+ - Azione KA1 Progetti di mobilità di breve termine Settore Scuola.

Codice Progetto: 2024-1-IT02-KA122-SCH-000228423

TITOLO: School & Sustainability

OID: E10228579

FORM ID: KA122-SCH-E325F616

CUP: G51I24000140001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'invito a presentare proposte 2024 – EAC/A07/2023 Programma Erasmus+ pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea del 28/11/2023;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica prot. n.948 del 19/02/2024;

VISTA la nota INDIRE ns. Prot. 4033 del 19/06/2024 di ammissione del progetto al finanziamento per un importo pari ad €. 40.156,00;

VISTA la convenzione stipulata n. 2024-1-IT02-KA122-SCH-000228423, dal nostro istituto e



**Cofinanziato
dall'Unione europea**





Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire – Ente di diritto pubblico;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali di questa Istituzione Scolastica;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.16 del 14/02/2025;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 6231 del 22/10/2024;

VISTO il Decreto Ministero Esteri del 23/03/2021 art. 1 (Tabella A – Aree paesi esteri – Tabella B – massimale importi rimborsabili per la fruizione di massimo due pasti giornalieri);

CONSIDERATO che la tariffa giornaliera nel limite di due pasti per il paese di destinazione dell’attività del gruppo job-shadowing è di euro 40,00;

CONSTATATO che le spese di vitto nel limite di due pasti al giorno sono coperte con i fondi del progetto KA122 2024 (supporto individuale);

ESAMINATI i documenti di spesa e le relative richieste di rimborso presentate dai n. 5 membri del gruppo job-shadowing come di seguito specificato:

prot. n.1540 del 06/03/2025 richiesta del prof. Giulio Palumbo per un totale di euro **262,53**;

prot. n.1554 del 06/03/2025 richiesta del prof. Giuseppe Romano per un totale di euro **270,90**;

prot.n.1559 del 06/03/2025 richiesta della prof. Mangravita Marisol per un totale di euro **260,30**;

prot. n.1636 del 10/03/2025 richiesta del DSGA Carolina Romano per un totale di euro **216,69**;

prot. n.1672 del 11/03/2025 richiesta del DS Alessandra Tallarico per un totale di euro **186,20**;

RITENUTO necessario di procedere ai suddetti rimborsi dei cinque membri del gruppo job-shadowing per un totale generale di euro **1.196,62**;

ACCERTATO che la spesa in oggetto trova copertura nella scheda finanziaria relativa al progetto P/02/33 Erasmus+ di cui all’oggetto;

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 - Di autorizzare il rimborso complessivo di €.1.196,62 in favore dei 5 membri del gruppo job-shadowing come specificato in premessa;

Art. 3 - La somma complessiva di €.1.196,62 viene imputata all’aggregato P/ 02 Progetti in ambito “Umanistico e sociale” Sottovoce 33 “PROGRAMMA ERASMUS+ CODICE ATTIVITA: 2024-1-IT02-KA122-SCH-000228423 CUP: G51I24000140001” del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2025.

Art. 4 - Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente”, in ossequio alla vigente normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Alessandra Tallarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO – Prof.ssa Alessandra Tallarico
 Documento firmato digitalmente da Alessandra Tallarico
 ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate



Cofinanziato
dall’Unione europea



Firmato digitalmente da ALESSANDRA TALLARICO