

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO" C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA) Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C 36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00 e-mail: naic8cs00c@istruzione.it - http://www.icsdenicolasasso.edu.it PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009</p>	 <p>M.I.U.R. U.S.R. per la Campania Direzione Generale</p>  <p>Polo Qualità di Napoli</p>
---	---	---

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER L' ATTIVITA' di medico
competente per il servizio di sorveglianza sanitaria**

Tra

L'Istituto Comprensivo Statale "De Nicola-Sasso" con sede legale in Torre del Greco, al Corso Vittorio Emanuele, 77, codice fiscale 95170080634, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Dott.ssa Alessandra Tallarico, di seguito denominata "committente",
e




La dott.ssa Rossella Panariello nata a Torre del Greco il 09/07/1978 CF: PNRRSL78L49L259E, di seguito denominato "commissionario",

Premesso che:

- l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- c'è la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. art. 7, cc. 6 e segg.;
- che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;
- la circolare del Ministero della salute n. 14915 del 29/04/20 contenente indicazioni operative relative alle attività del medico competente;

Considerato che *l'istituto scolastico*:

- ha pubblicato sul sito web dell'Istituto un avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria prot. n.6431 del 04/11/2022;
- ha pubblicato il decreto di graduatoria provvisoria prot. n.6803 del 21/11/2022 e che non sono stati inoltrati ricorsi o reclami avverso tale decreto;

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO" C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA) Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C 36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00 e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - http://www.icsdenicolasasso.edu.it PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009</p>	 <p>M.I.U.R. U.S.R. per la Campania Direzione Generale</p>  <p>Polo Qualità di Napoli</p>
---	--	---

- ha pubblicato il decreto di graduatoria definitiva prot. n.7114 del 05/12/2022 con aggiudicazione alla Dott.ssa Rossella Panariello a svolgere le funzioni di medico competente dell'IC De Nicola-Sasso di Torre del Greco;




SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione professionale di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole per n. 1 anno.

ART. 1

il commissionario, si impegna a garantire, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, a svolgere la sua funzione di medico competente come di seguito specificato:




- Collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- Collaborare alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- Informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso l'ufficio di segreteria della scuola;
- Consegnare al Dirigente scolastico (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- Inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO" C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA) Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C 36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00 e-mail: naic8cs00c@istruzione.it - http://www.icsdenicolasasso.edu.it PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009</p>	 M.I.U.R. U.S.R. per la Campania Direzione Generale  Polo Qualità di Napoli
---	---	--

- Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al RSPP ed al RLS, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi. L'eventuale indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- Trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'Allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008;
- Provvedere ad effettuare visite mediche e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
- Provvedere ad ogni altra attività che il D.Lgs n. 81/2008 art. 25, 29 c.l, 40 e 41 pone a carico del medico competente;

ART. 2

In considerazione degli adempimenti necessari ad assicurare il puntuale rispetto della normativa in vigore, e dei compiti specificati all'art. 1, verrà corrisposta la somma di € 560,00 (cinquecentosessantamila) e per ulteriori visite mediche a richiesta la somma di €. 35,00 (trentacinque euro) per la durata di 1 anno (uno). Le predette somme sono onnicomprensive di IVA e di tutti gli oneri fiscali e previdenziali sia a carico dell'Istituto che della Dott.ssa Rossella Panariello. Il pagamento del compenso indicato sarà corrisposto a dicembre 2023 mediante bonifico dietro presentazione di fattura elettronica/notula di pagamento, DURC regolare e previo controllo da parte del Committente dell'effettivo svolgimento dell'attività oggetto del presente contratto.

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO" C.so Vittorio Emanuele, 77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA) Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C 36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00 e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - http://www.icsdenicolasasso.edu.it PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009</p>	 
---	--	--

ART.3

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e il committente provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

ART.4

Il Committente ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione prodotta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui al precedente art. 1. In caso di risoluzione del contratto il Committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART.5- Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Reg. UE 2016/679, si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla

procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra Tallarico firmataria del contratto.

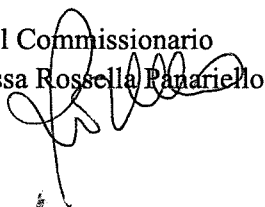
Il commissionario potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 del suddetto Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il commissionario è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 196/2001.

ART.6

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del C.C. In caso di controversie il foro competente è quello di Torre Annunziata e le spese di registrazione dell'atto in caso d'uso, sono a carico del Commissionario.

Il Commissionario
Dott.ssa Rossella Panariello



Il Committente
Dott.ssa Alessandra Tallarico

