



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ex ART.13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

(INTERESSATI: DIPENDENTI)

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati") prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato a principi fondamentali, quali, ad esempio, la correttezza, la liceità, la trasparenza e la tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'art. 13 del suddetto regolamento, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C."De Nicola Sasso", C.so V. Emanuele, 77 – CAP 80059 - Torre del Greco (NA) Tel. 081 8826500 Cod. Mecc. NAIC8CS00C mail naic8cs00c@istruzione.it, rappresentato dal dirigente scolastico dott.ssa Alessandra Tallarico

2. Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è la Davide Consulting di Gennaro Davide, con RPD incaricato il Dott. Gennaro Davide – mail: gennaro.davide2@gmail.com

3. Origine dei dati

I dati vengono raccolti:
 presso l'interessato o comunicati da terzi (Pubblica Amministrazione e Enti pubblici – Banche dati pubbliche).

4. Categorie di dati

Vengono trattati:

- Dati ordinari (Anagrafici, recapiti telefonici ed elettronici personali)
- Dati finanziari
- Dati riguardanti la professione e istruzione
- dati giudiziari relativi ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale

5. Base giuridica del trattamento

Articolo 6 b) – il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ;

Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento D.Lgs n. 267/2000, D.Lgs 3/2013;



Articolo 6e) - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39, emanato in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile)

6. Finalità del trattamento

1. Tenuta del fascicolo del Dipendente 2. Gestione presenze, permessi e ferie. 3. Gestione bandi di concorso per assunzione personale adempimenti richiesti ai sensi della normativa sulla trasparenza. 4. Gestione pratiche infortunistiche 5. Gestione concorsi e istanze in genere - selezione, valutazione, gestione curriculum 6. Gestione procedimenti disciplinari 7. invio comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione via email o via sms o altro sistema, al fine di fornire adeguate e tempestive informazioni 8. verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

7. Conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità su indicate è indispensabile al Titolare per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati, benché legittimo, potrebbe compromettere gli adempimenti contrattuali.

8. Modalità del trattamento

In relazione alle sopra indicate finalità, connesse o correlate all'esecuzione e gestione del contratto di fornitura, il trattamento dei dati avverrà sia attraverso strumenti informatici e/o elettronici, sia su supporto cartaceo e, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza attraverso l'adozione delle misure di sicurezza adeguate, come previsto dall'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

9. Periodo di conservazione

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

10. Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili. Le richieste per esercitare i suoi diritti sono depositate a titolo gratuito ed evase dal titolare nel più



breve tempo possibile, in ogni caso entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. Le ricordiamo, inoltre, che per l'esercizio dei Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento potrà presentare apposita istanza, all'indirizzo del Titolare o del Responsabile della protezione dei dati. E' disponibile il modulo nella sezione dedicata del sito internet dell'Ente.

11. Reclami

Gli interessati che ritengono che i trattamenti dei dati personali a loro riferiti effettuati da codesta istituzione avvenga in violazione di quanto previsto dal regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, scrivendo a garante@gpdp.it, oppure protocollo@pec.gpdp.it, come previsto dall'articolo 77 del regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del regolamento).

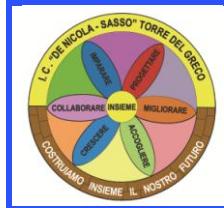
12. Categorie di Destinatari dei dati personali

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati oppure portati a conoscenza dei seguenti soggetti:

- amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000;
- organi preposti al riconoscimento della causa di servizio / equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- enti previdenziali e assistenziali;
- casse e fondi di previdenza sanitaria integrativa;
- servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità al lavoro o alle specifiche mansioni affidate;
- organizzazioni sindacali;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- organi di controllo;
- revisori dei conti;
- agenzia delle entrate;
- MEF e INPS;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Avvocatura dello Stato;
- banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere alla corresponsione della retribuzione;
- soggetti erogatori di buoni pasto o di buoni mensa;
- soggetti erogatori di formazione professionale ed addestramento;



- soggetti incaricati della gestione della vigilanza e di sistemi di allarme;
- ordini, collegi professionali e associazioni di categoria;
- società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi;
- operatori di telecomunicazioni;
- internet service provider;
- società di web e mail hosting;
- gestori di piattaforme in cloud;
- Poste Italiane S.p.A.;
- fattorini e aziende di recapito;
- ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria.

13. Trasferimento dei dati in paesi extra U.E.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione

14. Diffusione

Al fine di adempiere a norme di legge, i suoi dati personali potranno essere pubblicati in modalità cartacea sulle bacheche dell'Ente, Albo pretorio on line, piattaforme web dell'Ente in ogni caso per il periodo strettamente richiesto e applicando il principio di non eccedenza.

In nessun caso i suoi dati verranno ceduti a terzi o diffusi per finalità diverse da quelle indicate.

15. Processo decisionale automatizzato e profilazione

I dati che riguardano l'interessato non vengono utilizzati per far profilazione e non vengono prese decisioni in maniera automatica sulla base della profilazione.

L'interessato



IL DIRIGENTE SCOLASTICO – Prof.ssa Alessandra Tallarico
 Documento firmato digitalmente da Alessandra Tallarico
 ai sensi del D.Lgs. n°82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate