ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"
C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)
Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C
36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00
e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - http:// www.icsdenicolasasso.edu.it
PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it
CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009

M.I.M.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale

NAIC8CS00C - A082ED8 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006808 - 19/10/2026 - IV.5 - U

Prot. n. 6808/IV.5 del 19/10/2026

All'Albo Pretorio online
Agli Atti della Scuola
Ai Componenti della Commissione

DECRETO DI NOMINA E COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ERASMUS+ PER IL PROGRAMMA ERASMUS+ (SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 maggio 2021, che istituisce «Erasmus+»: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l'art. 25 relativo alle attribuzioni del Dirigente Scolastico;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzione generale sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTA la Guida al Programma Erasmus+ emanata dalla Commissione Europea e le disposizioni gestionali dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto Comprensivo vigente, che promuove l'internazionalizzazione della didattica, l'innovazione metodologica e la mobilità transnazionale del personale e degli alunni;

TENUTO CONTO delle attività di pianificazione, gestione, selezione dei partecipanti e rendicontazione previste per i progetti di mobilità Erasmus+ Ka1/Ka2 nell'ambito dell'Accreditamento/Progetto approvato;

RITENUTO necessario e opportuno costituire un'apposita Commissione di lavoro pluridisciplinare e tecnico-gestionale con il compito di coordinare le attività Erasmus+, definire le procedure trasparenti di selezione del personale docente e ATA per le mobilità, monitorare la qualità dell'attuazione e valutare l'impatto dei progetti;

DECRETA

Art. 1 – Costituzione e Composizione della Commissione Erasmus+

È ufficialmente costituita per l'anno scolastico in corso la Commissione Erasmus+ dell'Istituto Comprensivo. La Commissione è così composta:

Nominativo	Ruolo Istituzionale	Incarico nella Commissione
Prof.ssa Tallarico Alessandra	Dirigente Scolastico	Presidente della Commissione
Dott.ssa Romano Carolina	DSGA	Responsabile Gestione Amministrativo-Contabile
Prof. Romano Giuseppe	Docente	Componente / Referente Valutazione
Prof. Palumbo Giulio	Docente	Componente / Referente Logistica e Mobilità
Prof.ssa Mangravita Marisol	Docente	Componente / Coordinatore Progettazione Didattica

Art. 2 – Compiti e Funzioni della Commissione

La Commissione Erasmus+ opera a supporto dell'Istituzione Scolastica per l'intera durata del ciclo di progetto e svolge le seguenti funzioni principali:

- **Programmazione e Coordinamento Strategico:** Definizione del piano delle attività di mobilità (Job Shadowing, Corsi di Formazione, Insegnamento all'estero) coerentemente con l'Erasmus Plan e le linee del PTOF.
- **Predisposizione della Documentazione Ufficiale:** Elaborazione dei bandi interni di selezione, delle griglie di valutazione dei titoli e delle competenze, e dei modelli di candidatura.
- **Informazione e Disseminazione Orientativa:** Organizzazione di incontri informativi e workshop promozionali volti a illustrare al personale docente e ATA le opportunità del programma Erasmus+.

- **Gestione Logistica ed Organizzativa:** Supporto nell'individuazione degli enti ospitanti, gestione delle pratiche di viaggio, alloggio, stipula delle polizze assicurative e preparazione linguistico-culturale dei partecipanti.
- **Monitoraggio e Certificazione:** Valutazione dell'andamento delle attività, verifica del rispetto degli standard di qualità Erasmus, rilascio dei certificati Europass Mobility e convalida dell'impatto sull'istituto.

Art. 3 – Procedura di Reclutamento e Selezione dei Docenti per le Mobilità

Al fine di garantire il rispetto dei principi comunitari di trasparenza, equità, parità di trattamento e non discriminazione, la Commissione è specificamente incaricata delle seguenti attività per il reclutamento del personale docente destinato alle mobilità transnazionali:

- **Emanazione del Bando Interno:** Redazione del bando contenente i requisiti di ammissibilità, il numero di posti disponibili, le destinazioni, le date indicative e i termini per la presentazione delle candidature.
- **Criteri Oggettivi di Selezione:** Applicazione rigorosa di griglie valutative basate su criteri oggettivi e predeterminati, quali: competenze linguistiche (CEFR), ricaduta didattica attesa, coerenza con l'insegnamento svolto, partecipazione a progetti di innovazione scolastica (eTwinning, STEM, inclusione), Esperienza professionale di gestione amministrativo-contabile della mobilità transnazionale come Progetti Erasmus+, E-Twinning, stage linguistici e motivazione professionale.
- **Valutazione delle Candidature ed Inserimento in Graduatoria:** Esame delle domande pervenute, istruttoria dei titoli prodotte, eventuale conduzione di colloqui motivazionali e/o linguistici, e formulazione della graduatoria provvisoria e definitiva.
- **Gestione di Reclami e Ricorsi:** Esame di eventuali istanze di riesame o reclami presentati dai candidati entro i termini stabiliti dal bando prima della pubblicazione della graduatoria definitiva.
- **Sottoscrizione dei Grant Agreement e Mobility Agreement:** Supporto al Dirigente Scolastico nella formalizzazione degli accordi individuali di mobilità (Grant Agreement e Learning Agreement per staff) con i docenti selezionati.

Art. 4 – Durata e Gratuità dell'Incarico

La Commissione resta in carica per la durata dell'anno scolastico in corso ed è rinnovabile. I compiti svolti dai componenti costituiscono servizio prestato a tutti gli effetti di legge. Si specifica che i componenti della commissione non percepiranno alcun compenso economico aggiuntivo per lo svolgimento delle suddette attività, in quanto le stesse rientrano nei compiti già remunerati per l'incarico di Funzione Strumentale ricoperto dagli stessi. La partecipazione ai lavori della Commissione è pertanto da intendersi a titolo interamente gratuito e non comporta oneri aggiuntivi a carico del Fondo d'Istituto (FIS).

Art. 5 – Pubblicazione e Notifica

Il presente decreto è notificato individualmente ai soggetti designati, pubblicato all'Albo Pretorio online e inserito nell'apposita sezione «Erasmus+» del sito web istituzionale dell'Istituto Comprensivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra TALLARICO
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)