



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

APPENDICE N. 8 AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

REGOLAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER LA DISCIPLINA DELLA STIPULA DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE, SOCIALI, EVENTI E MANIFESTAZIONI

PREMESSA

Il presente regolamento disciplina modalità e criteri inerenti la stipula dei contratti di sponsorizzazione con soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art.43 della legge 23/12/97, n. 449 e dall'art. 45 del D.I. 129/2018

ART.1 – STIPULA DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE

La stipula dei contratti di sponsorizzazione può essere disposta dal Dirigente Scolastico, nel rispetto delle seguenti condizioni:

1. in nessun caso è consentito concludere contratti in cui siano possibili forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
2. non è consentito concludere contratti di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto anche di fatto con la funzione educativa e culturale della scuola;

ART.2 - OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le sponsorizzazioni sostengono le varie iniziative culturali, sportive, sociali, eventi e manifestazioni attraverso l'apposizione del logo aziendale su tutto il materiale promozionale dell'Istituto in occasione di eventi e manifestazioni, nonché la fornitura di materiale di distribuzione e/o produzione propria oppure la corresponsione di somme economiche.

I soggetti sponsor possono essere imprese, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private;

ART.3 - TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI ED ESCLUSIONI

- Sponsorizzazioni finanziarie (sotto forma di erogazione economica);
- Sponsorizzazioni in beni;
- Sponsorizzazioni in servizi.

Sono escluse sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

Sono, in ogni caso, escluse sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale o riferita allo sfruttamento del lavoro minorile;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

ART. 4 - PROFILO ECONOMICO-GIURIDICO DELLA SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Istituto risorse per il finanziamento delle attività sopra descritte.

Per "contratto di sponsorizzazione", si intende il contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'ente sponsorizzato (sponsee) offre ad un soggetto terzo (sponsor), il quale si obbliga a fornire un determinato corrispettivo, la possibilità di divulgazione del proprio marchio, mediante interventi a rilevante contenuto di immagine. I soggetti che verranno individuati potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente. I rapporti tra la Scuola e lo sponsor saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

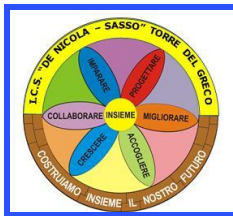
ART. 5 - IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, la Scuola garantisce:

- ritorno di immagine mediante l'esposizione del logo nel corso di eventi e manifestazioni;
- la visibilità sul sito istituzionale.

ART. 6 - IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

I soggetti individuati come sponsor avranno come obbligo la corresponsione del corrispettivo offerto. In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione ed a metterlo a disposizione dell'Istituto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

REGOLAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'UTILIZZAZIONE DEI LOCALI DELLA PALESTRA DA PARTE DI TERZI

La concessione in uso dei locali della palestra da parte di terzi deve essere compatibile con l'attività educativa svolta nell'istituto stesso, nel senso che non può essere limitativa delle attività motorie dell'istituto. Le richieste all'uso dei locali della palestra e delle attrezzature da parte di terzi vanno inoltrate per iscritto all'amministrazione comunale, tanto premesso si riportano gli obblighi delle Associazioni Sportive Dilettantistiche autorizzate dal Comune:

- Le Associazioni sportive assumono ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, tenendone al contempo esente la Scuola dagli oneri economici derivanti. La concessione è subordinata alla stipula, da parte del concessionario, di una polizza per la Responsabilità Civile con un Istituto Assicurativo;
- Le Associazioni sportive si impegnano a seguire le seguenti norme d'uso per gli spazi concessi:
 - a) devono essere utilizzate apposite calzature da indossare al momento;
 - b) devono essere utilizzati esclusivamente gli ingressi ordinari e concordati con l'istituto scolastico;
 - c) è vietato concedere a terzi le chiavi d'accesso ai locali;
 - d) assumono a proprio carico le spese relative ad un'accurata pulizia di tutti i locali utilizzati e in particolar modo dei servizi igienici dopo ogni utilizzo, nonché quelle concernenti la vigilanza, anche degli spazi esterni resi accessibili per l'utilizzo della Palestra Coperta, e quelle per il personale necessario allo svolgimento delle attività;
 - e) si impegnano a salvaguardare lo stato dei locali e delle attrezzature ivi esistenti, nonché a restituire queste ultime nello stesso stato in cui vengono consegnate;
 - f) si impegnano a sollevare l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo della Palestra Coperta di cui trattasi procedendo al risarcimento di merito;
- E' vietato alle associazioni sportive dilettantistiche utilizzatrici della struttura l'installazione di arredi fissi nonché qualsivoglia supporto – fisso o mobile – o contenente messaggi pubblicitari; è vietato, altresì, l'utilizzo di qualsiasi dotazione sportiva della scuola che non sia esplicitamente prevista preventivamente;
- Le associazioni possono introdurre proprio materiale sportivo, compatibilmente con gli spazi disponibili, previo inventario che sarà successivamente accordato e sottoscritto dalle parti; il materiale deve essere allocato e custodito in modo da non essere utilizzato durante gli orari scolastici;
- E' fatto espresso divieto al concessionario e a quanti di cui il concessionario è responsabile, di tenere comportamenti non consoni alla funzione educativa della scuola;
- L'utilizzo dei locali della Palestra potrà essere interdetto temporaneamente o definitivamente qualora dovessero insorgere esigenze scolastiche o quando l'Associazione dovesse contravvenire a quanto esplicitamente previsto nel presente regolamento per l'utilizzo della struttura e degli impianti ivi esistenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

REGOLAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI CONTRATTI DI PRESTAZIONI D'OPERA INCLUSE TABELLE DI VALUTAZIONE PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

ART.1 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina, ai sensi della normativa vigente, le modalità e i criteri per il conferimento di contratti di prestazione di lavoro autonomo di tipo occasionale per attività e insegnamenti, inseriti nella programmazione dell'offerta formativa, che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali, cui non possa farsi fronte con personale in servizio. - La normativa di riferimento è contenuta:

- Nell' art.21 della L.15.3.97 n.59;
- Nel D.P.R. 8.3.99 n.275 artt.8 e 9;
- Nell'art.10 del D.L.16.4.94 N.297;
- D.I. 129/2018;
- D.lgs 30/3/2001 n.165, inerente la gestione delle risorse umane;
- art.46 della legge133/2008;

Il presente regolamento è finalizzato a garantire la qualità della prestazione, la trasparenza e l'oggettività delle procedure di individuazione degli esperti esterni, nonché la razionalizzazione delle spese per gli stessi.

ART.2 PRESUPPOSTI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI A PERSONALE ESTERNO

1. Il Dirigente scolastico può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti al fine di:

- garantire l'arricchimento dell'offerta formativa,
- realizzare progetti didattici finanziati con fondi privati, comunali, nazionali ed europei,
- realizzare specifici programmi di ricerca, sperimentazione e aggiornamento.

2. Condizioni preliminari

Le attività per le quali si può ricorrere ad esperti esterni devono essere:

- coerenti col POF e il PTOF;
- di natura temporanea e altamente qualificata;
- coerenti con le disponibilità finanziarie programmate.

Prima di ricorrere all'esperto esterno, è necessario accertare concretamente l'impossibilità di realizzare le attività programmate con personale in servizio interno alla scuola, attraverso la pubblicazione di avvisi interni o richiesta di disponibilità.

ART.3 REQUISITI OGGETTIVI

- Al fine di soddisfare le esigenze di cui all'articolo precedente, il dirigente scolastico verificata l'impossibilità di utilizzare a tal fine il personale interno, in coerenza con la disponibilità finanziaria, può ricorrere alle seguenti procedure alternative:
- istituto delle collaborazioni plurime previste dall'art. 35 del CCNL Scuola;
- stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Stipula di contratti con Enti, Associazioni, Università, ecc. mediante procedura negoziale ai sensi del D.Lgs n.36/2023;

ART.4 REQUISITI SOGGETTIVI

a. Il contratto è stipulato con esperti italiani o stranieri, che per la loro posizione professionale, quali dipendenti pubblici o privati o liberi professionisti, o Associazione/Enti, siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico professionale nell'insegnamento richiesto.

b. Nel conferimento dell'incarico si terrà presente quanto disposto dall'art. 46 della Legge 133/2008 che recita testualmente: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria".



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

c. Nella definizione dei requisiti richiesti si tiene conto di quanto stabilito dalla Circolare 5/2006 e Circolare 1/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di "esperti di provata competenza" secondo l'interpretazione datane dall'art. 46 L.133/2008 che afferma: "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".

d. Nei confronti di pubblici dipendenti, l'affidamento dell'incarico avverrà nel rispetto dell'art.58 del D.L.vo 3.2.93 n.29 e successive modificazioni ed integrazioni.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, salvo casi particolari da motivare;

- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

ART.5 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

E' demandata al Dirigente Scolastico la scelta della procedura da adottarsi tra quelle indicate nel precedente art.3., previa emanazione di propria determina a contrarre opportunamente motivata.

Durante la fase di selezione dell'esperto esterno e/o dell'Associazione, l'Istituto si impegna a:

- assicurare la trasparenza nelle procedure e nella selezione;
- garantire la qualità della prestazione;
- valutare le proposte sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili;
- valutare, fra più opzioni, considerare l'opportunità di fare ricorso alle collaborazioni plurime, utilizzando cioè, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza, personale docente ed ATA in servizio presso altre scuole statali, ai sensi del CCNL comparto scuola vigente;

L'espletamento delle relative procedure dovrà essere conforme ai sottoindicati criteri:

A. RICORSO A COLLABORAZIONI PLURIME

Emissione di apposito Avviso, da pubblicare sul sito web nell'apposita sezione di amministrazione trasparente, rivolto al personale di altre istituzioni scolastiche, con il quale si manifesta l'intenzione di far ricorso ad un docente in servizio presso tali Istituzioni, delineando le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definendo i criteri che informeranno la selezione.

Invio alle altre Istituzioni Scolastiche una apposita comunicazione, al fine di rendere nota l'intenzione di far ricorso ad un docente in servizio presso tali Istituzioni.

Qualora presso altra Istituzione Scolastica sia accertata la disponibilità di docenti idonei, sarà possibile instaurare un rapporto di collaborazione plurima, mediante apposita lettera di incarico.

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti che appartengono ad altra amministrazione pubblica è necessaria la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lvo 30/3/2001, n. 165

B. AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO

Emissioni di apposito AVVISO da pubblicarsi sul sito web dell'istituto nell'apposita sezione di amministrazione trasparente

E' in facoltà dell'Istituto utilizzare altre forme aggiuntive di pubblicità volta a volta ritenute utili (quali, ad esempio, la trasmissione dell'avviso ad ordini professionali o ad associazioni di categoria, altre scuole, ecc.).

Nell'avviso devono essere evidenziate le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definiti i criteri che informeranno la selezione.

C. CONTRATTI CON ENTI, ASSOCIAZIONI, UNIVERSITA', ECC.

Emissione di apposito Avviso, da pubblicare sul sito web, o richiesta di offerta, con il quale si manifesta l'intenzione di far ricorso a personale in servizio presso tali Istituzioni, delineando le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definendo i criteri che informeranno la selezione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

D. AFFIDAMENTO DIRETTO

Il Dirigente è autorizzato a ricorrere all'affidamento diretto, fermo restando il possesso di idonei titoli culturali e professionali, quando:

1. per la specificità delle azioni didattiche da intraprendere sia più opportuno e conveniente rivolgersi ad Associazioni/esperti che abbiano già collaborato con l'Istituto nell'ambito di progetti già avviati per i quali si ravvisi come prioritaria la continuità dell'azione didattico/formativa;
2. per l'attivazione di progetti di formazione rivolti al personale, in ragione della specificità degli interventi e dell'alto livello di qualificazione richiesto;
3. per un'prestazione che non consente forme di comparazione (condizione soggettiva di unicità della prestazione);
4. per precedenti procedure comparative andate deserte;
5. per collaborazioni meramente occasionali.

ART. 6 PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE

1) Il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa, del PTOF e del Programma Annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti incarichi ad esperti esterni e, nell'ambito delle procedure di affidamento di cui al precedente art.3, ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare nell'apposita sezione di amministrazione trasparente disponibile sul sito web dell'Istituto.

2) Gli avvisi dovranno indicare le modalità e i termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, nonché l'elenco dei contratti che si intende stipulare. Per ciascun avviso deve essere specificato:

- l'oggetto della prestazione;
- il numero di ore di attività previsto;
- la durata dell'incarico;
- il compenso massimo attribuibile;
- Le modalità ed il termine per la presentazione delle domande di partecipazione;
- I criteri di selezione, con la specifica indicazione dei titoli di studio e professionali e degli altri requisiti che saranno oggetto di valutazione, ed i relativi punteggi da attribuire (**TABELLE ALLEGATE**);
- La documentazione da produrre ai fini del pagamento;
- L'eventuale previsione di un colloquio cui sottoporre l'aspirante (solo per esperti esterni).

ART. 7 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE

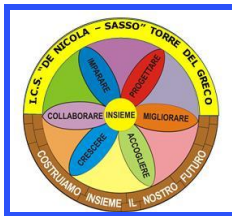
Il dirigente scolastico procede alla valutazione dei curricula presentati, anche attraverso commissioni appositamente costituite

- 1) La valutazione delle domande pervenute se è demandata ad un'apposita commissione questa è nominata dal Dirigente Scolastico, successivamente alla ricezione delle offerte, in composizione dispari (due o quattro membri), presieduta dal Dirigente stesso.
- 2) La valutazione sarà effettuata sulla base dei requisiti professionali e dei criteri esplicitati nelle tabelle allegate;
- 3) Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio predeterminato espressamente indicato nelle tabelle allegate.
- 4) Si predispongono un formale verbale contenente una proposta di graduatoria provvisoria.
- 5) Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.
- 6) La graduatoria provvisoria è approvata dal Dirigente Scolastico e pubblicata sul sito web nella sezione amministrazione trasparente dell'Istituzione Scolastica, trascorsi i termini di legge la graduatoria è definitiva.
- 7) A parità di punteggio la scelta verrà effettuata in base al candidato più giovane.

ART.8 MISURA DEI COMPENSI ATTRIBIBILI

La determinazione da parte del Dirigente Scolastico del corrispettivo relativo ai singoli contratti deve essere ispirata ai principi e alle disposizioni della normativa vigente con riguardo alla materia (Leggi, CCNL Scuola, tariffe professionali).

In casi particolari di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere al docente esperto, nell'ambito delle disponibilità di bilancio.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



Può anche essere previsto un pagamento forfetario, ove più conveniente all'Amministrazione

Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi nazionali e comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico e dell'amministrazione.

Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota di credito, con assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta, e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali. Il collaboratore provvede in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto.

La liquidazione del compenso avviene, di norma, al termine della collaborazione (salvo diversa espressa pattuizione in correlazione alla conclusione di fasi dell'attività oggetto dell'incarico), o entro 30 giorni dall'effettiva erogazione dei fondi, se si tratta di progetti finanziati con fondi comunali, nazionali e comunitari.

Vengono fissati i sottoindicati compensi intesi nella misura massima ed onnicomprensivi:

ART. 9 PUBBLICITÀ ED EFFICACIA

- Degli avvisi di cui agli articoli precedenti, dell'esito della procedura comparativa e dell'aggiudicazione dovrà essere data adeguata pubblicità tramite il sito istituzionale
- L'efficacia dei contratti di lavoro autonomo è subordinata agli obblighi di pubblicazione cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.
- sul sito istituzionale sono oggetto di pubblicazione e aggiornamento le seguenti informazioni relative ai titolari di collaborazione o consulenza:
 - gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
 - il curriculum vitae;
 - i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione.

ART. 10 MISURE VOLTE A PREVENIRE SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI

Il Dirigente Scolastico vigilerà sul corretto adempimento delle misure volte a prevenire situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, anche potenziali.

A tale fine:

- qualora l'incarico sia conferito a dipendenti di pubbliche amministrazioni o di altre istituzioni scolastiche, acquisirà apposita dichiarazione inerente all'espletamento dell'obbligo di preventiva informazione all'amministrazione di appartenenza o acquisirà, nei casi previsti, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- acquisirà dichiarazione da parte dei componenti delle commissioni di valutazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.5. N.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, inerente all'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi con i partecipanti alla selezione, derivanti da rapporti familiari o di parentela/affinità entro il secondo grado, o di altra natura.

Art. 11 Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico.

1. Il dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente scolastico può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempimento.
3. Il dirigente scolastico verifica l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi e la richiesta di rimborsi spese diversi da quelli, eventualmente, già previsti e autorizzati.
4. Qualora i risultati sono solo parzialmente non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, il dirigente scolastico, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

Art. 12 INTERVENTI DI ESPERTI A TITOLO GRATUITO

1. In caso di prestazioni realizzate da parte di esperti a titolo gratuito per attività inerenti Progetti deliberati ed inseriti nel PTOF partecipazione ad, con gli stessi dovrà comunque essere formalizzato un incarico scritto in cui dovranno essere indicati – tra l'altro - le modalità della prestazione e gli obblighi delle parti.

2. Sebbene l'attività sia prestata a titolo gratuito, dovrà essere prevista la copertura assicurativa antinfortunistica e per la r.c. per la specifica responsabilità civile per la vigilanza sugli alunni.

Il Dirigente Scolastico è delegato, inoltre, a stipulare convenzioni con le Università e/o scuole superiori al fine di favorire l'inserimento nella nostra realtà scolastica di tirocinanti.

Tablelle di valutazione per la selezione delle figure di Esperto e Tutor per l'attuazione dei progetti d'Istituto.

ALLEGATO A: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO				
Criteria di ammissione:				
<ul style="list-style-type: none"> essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'articolo ___ per il ruolo per cui si presenta domanda 				
A - TITOLI DI STUDIO				
	PUNTI	n. riferiment o del curriculum	da compilar e a cura del candidat o	da compilar e a cura della commissi one
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Fino a 100/110 Punti 6 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/110 Punti 18 + Lode Punti 2 * Verrà valutata una sola laurea	Max 20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1) *Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2) * Verrà valutata una sola laurea	5			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

<p>A4. DOTTORATO DI RICERCA (si valuta un solo titolo: punti 3 se attinente alla specifica professionalità, punti 2 se non attinente alla specifica professionalità)</p>	<p>Max 3</p>			
<p>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI DURATA ANNUALE CON ESAME FINALE (1500 ORE E 60 CREDITI) COERENTE CON LA PROFESSIONALITÀ RICHIESTA; (si valuta max due titoli; punti 2 per ogni Master)</p>	<p>Max 4</p>			
<p>A6. ALTRE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>IN CUI SI CONCORRE NELLO SPECIFICO SETTORE</u> (1 per ogni certificazione)</p>	<p>Max 5</p>			
<p>A7. ATTESTATO DI CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO POST-LAUREA DI DURATA ANNUALE CON ESAME FINALE COERENTE CON LA PROFESSIONALITÀ RICHIESTA; (si valuta un solo titolo punti 2)</p>	<p>2</p>			
<p>A8. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA DI DURATA BIENNALE SPECIFICO CON LA PROFESSIONALITÀ RICHIESTA; (si valuta un solo titolo punti 2)</p>	<p>2</p>			
<p>B- ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</p>				
<p>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (punti 5 per ogni certificazione, massimo 2 certificazioni)</p>	<p>Max 10</p>			
<p>B2. DOCENTE DI LINGUA MADRE (per la specifica lingua prevista nel modulo formativo) *valutabile esclusivamente nel caso di moduli formativi linguistici.</p>	<p>10</p>			
<p>B3. CERTIFICAZIONE LINGUA STRANIERA coerente con il "Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue" specifica rispetto al modulo formativo, tipo Trinity ed assimilabili valutabile esclusivamente nel caso di moduli formativi linguistici.</p>	<p>5</p>			
<p>B4. Possesso di certificazione ECDL (7 moduli) o</p>	<p>Max 9</p>			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

<p>riconoscimento AICA come Esaminatore ECDL o Microsoft MCP, o CERT-LIM Interactive Teacher o similari, (punti 3 per ogni titolo per un max di punti 9)</p>				
<p>B5. ALTRE CERTIFICAZIONI conseguiti in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione specialistico con esame finale da parte Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dal Miur e inerenti la specifica professionalità della disciplina del modulo o incarico richiesto. (punti 1 per ogni titolo per un max di punti 5):</p>	Max 5			
<p>B6 PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE accreditati MIUR, erogati tramite piattaforme S.O.F.I.A. e Scuola Futura (PNRR), attinenti al profilo professionale o alle innovazioni didattico-metodologiche. (punti 1 per ogni corso per un max di punti 10)</p>	Max 10			
C. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
<p>C1. DOCENZA in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/ Terza Area/Ente Formazione/Università in moduli uguali o simili alla disciplina richiesta; (punti 2 per ogni esperienza per un massimo di punti 10)</p>	Max 10			
<p>C2. Tutor in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/Terza Area/Ente Formazione/Università in moduli uguali o simili alla disciplina richiesta; (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)</p>	Max 5			
<p>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1) (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)</p>	Max 10			
<p>C4. ATTIVITÀ NELLA DISCIPLINA DI RIFERIMENTO DI ESPERTO svolta in Azienda Pubblica o Privata; il punteggio è valido se l'Esperto non ha mai svolto docenza nei Corsi PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/Terza Area/Ente Formazione/Università: (punti 1 per ogni anno di servizio in Azienda) ((punti 2 per ogni esperienza per un massimo di punti 10)</p>	Max 10			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 20 ore, con rilascio di attestato (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)	Max 10			
C6. ATTIVITA' come : - Facilitatore/Valutatore/Figura di supporto in progetti PON–POR-PNRR - Progettista/Collaudatore in progetti PNRR/FESR - Funzione Strumentale (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)	Max 5			
C7. Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato	Max 10			
TOTALE MAX	150			

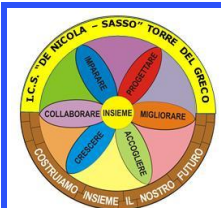
ALLEGATO A: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'articolo___ per il ruolo per cui si presenta domanda

A - TITOLI DI STUDIO

	PUNTI	n. riferiment o del curriculum	da compilar e a cura del candidat o	da compilar e a cura della commissi one
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) Fino a 100/110 Punti 6 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/110 Punti 18 + Lode Punti 2 * Verrà valutata una sola laurea	Max 20			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

<p>A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)</p> <p>*Verrà valutata una sola laurea</p>	10			
<p>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)</p>	5			
<p>A4. DOTTORATO DI RICERCA (si valuta un solo titolo: punti 3 se attinente alla specifica professionalità, punti 2 se non attinente alla specifica professionalità)</p>	Max 3			
<p>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI DURATA ANNUALE CON ESAME FINALE (1500 ORE E 60 CREDITI) COERENTE CON LA PROFESSIONALITÀ RICHIESTA; (si valuta max due titoli; punti 2 per ogni Master)</p>	Max 4			
<p>A6. ALTRE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>IN CUI SI CONCORRE NELLO SPECIFICO SETTORE</u> (1 per ogni certificazione)</p>	Max 5			
<p>A7. ATTESTATO DI CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO POST-LAUREA DI DURATA ANNUALE CON ESAME FINALE COERENTE CON LA PROFESSIONALITÀ RICHIESTA; (si valuta un solo titolo punti 2)</p>	2			
<p>A8. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA DI DURATA BIENNALE SPECIFICO CON LA PROFESSIONALITÀ RICHIESTA; (si valuta un solo titolo punti 2)</p>	2			
<p>B- ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</p>				
<p>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (punti 5 per ogni certificazione, massimo 2 certificazioni)</p>	Max 10			
<p>B2. DOCENTE DI LINGUA MADRE (per la specifica lingua prevista nel modulo formativo) *valutabile esclusivamente nel caso di moduli formativi</p>	10			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009

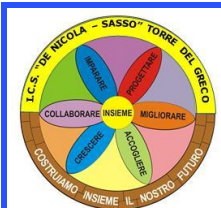


M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

linguistici.				
B3. CERTIFICAZIONE LINGUA STRANIERA coerente con il "Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue" specifica rispetto al modulo formativo, tipo Trinity ed assimilabili valutabile esclusivamente nel caso di moduli formativi linguistici.	5			
B4. Possesso di certificazione ECDL (7 moduli) o riconoscimento AICA come Esaminatore ECDL o Microsoft MCP, o CERT-LIM Interactive Teacher o similari, (punti 3 per ogni titolo per un max di punti 9)	max 9			
B5. ALTRE CERTIFICAZIONI conseguiti in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione specialistico con esame finale da parte Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dal Miur e inerenti la specifica professionalità della disciplina del modulo o incarico richiesto. (punti 1 per ogni titolo per un max di punti 5):	max 5			
B6 PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE accreditati MIUR, erogati tramite piattaforme S.O.F.I.A. e Scuola Futura (PNRR), attinenti al profilo professionale o alle innovazioni didattico-metodologiche. (punti 1 per ogni corso per un max di punti 10)	Max 10			
C. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C2. Tutor in Corsi-Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/Terza Area/Ente Formazione/Università in moduli uguali o simili alla disciplina richiesta; (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)	Max 5			
60C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1) (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)	Max 10			
C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"

C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)

Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C

36° Distretto Scolastico Tel./ Fax 081 882 65 00

e-mail : naic8cs00c@istruzione.it - [http:// www.icsdenicolasasso.gov.it](http://www.icsdenicolasasso.gov.it)

PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it

CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009



M.I.U.R.
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



Polo Qualità di Napoli

(punti 2 per ogni esperienza per un massimo di punti 10)				
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 20 ore, con rilascio di attestato (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)	Max 10			
C6. ATTIVITA' come : - Facilitatore/Valutatore/Figura di supporto in progetti PON- POR-PNRR - Progettista/Collaudatore in progetti PNRR/FESR - Funzione Strumentale (punti 1 per ogni esperienza per un massimo di punti 5)	Max 5			
C7. Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato	Max 10			
TOTALE MAX	150			