

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DE NICOLA - SASSO"</b>                  C.so Vittorio Emanuele,77 - 80059 TORRE DEL GRECO (NA)                  Cod. Fisc. 95170080634 - Cod. Mecc. NAIC8CS00C                  Ambito 21 - Tel./ Fax 081 882 65 00                  e-mail :naic8cs00c@istruzione.it - http:// www.icsdenicolasasso.edu.it                  PEC: naic8cs00c@pec.istruzione.it                  CERTIFICATA SGQ UNI - EN - ISO 9004:2009</p>	<p align="center">M.I.U.R.                  U.S.R. per la Campania                  Direzione Generale</p> <p align="center">                   Polo Qualità di Napoli             </p>
--	---	--



**Anno Scolastico 2024/25**

**OGGETTO: CONTRATTO PER LA FORNITURA PASTI SERVIZIO MENSA** - Avviso pubblico prot. n. A00GABMI/0009507 del 22/01/2025 che si inserisce nel quadro di azioni previste dall'Obiettivo Specifico ES04.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - "Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".

- **CODICE PROGETTO : ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-269**
- **CODICE CUP : G54D25000610007**
- **CODICE CIG: B70F82CFEC**

**Il presente contratto, redatto in due esemplari, è concordato e stipulato tra le seguenti parti:**

L'Istituto Comprensivo "E. De Nicola – Sasso" con sede in Torre del Greco (NA) C.so V. Emanuele, 77 C.F. 95170080634 nella persona del suo legale rappresentante, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra Tallarico, nata a Torre del Greco (Na) il 28/02/1970 C.F. TLLLSN70B68L259T

E

La Ditta "RISTONET S.R.L." Via Trento, 74 - PAGANI (SA) P. IVA: 04399520651 nella persona del suo legale rappresentante la Sig.ra TERMOLI MARIA, nata a PAGANI (SA) il 04/09/1972;

CONSIDERATO che la suddetta ditta possiede competenze professionali e specifiche attrezzature per l'attività da realizzare;

**PREMESSA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato

ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**Visto** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

**Visto** l’Avviso pubblico prot. n. A00GABMI/0009507 del 22/01/2025 che si inserisce nel quadro di azioni previste dall’Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – “Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”;

**Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti n° 17 del 18/12/2023 di adesione al progetto in oggetto;

**Vista** la Delibera del Consiglio d’istituto n° 64 del 23/11/2023 (delibera generale alle azioni del PN 2021-2027);

**Vista** la candidatura n. 8682 del 20/02/2025;

**Vista** l’autorizzazione progetto del 15/04/2025 Prot. A00GABMI-0057235 del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

**Visto** il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.16 del 14/02/2025;

**Visto** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 2895 del 30/04/2025;

**Visto** il Decreto legislativo n. 36/2023;

**Visto** l’art. 1, comma 583, della Legge n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli Accordi Quadro stipulati da Consip o al Sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip (SDA.PA.);

**Verificato** che nel portale Acquisti in Rete, NON sono presenti Accordi Quadro/Convenzioni attivi per analoghe forniture a cui l’Istituto Scolastico potrebbe aderire, come risulta da dichiarazione NO CONSIP prot. n. 3563 del 23/05/2025;

**Vista** la determina a contrarre prot. N.3564 del 23/05/2025 per la fornitura del servizio mensa;

**Visto** il confronto di preventive su MEPA numero di RDO: 5388886 per la fornitura pasti servizio mensa previsti per la realizzazione di n. 10 moduli del Progetto indicato in oggetto;

**Atteso** che il termine ultimo per la presentazione delle offerte era fissato alle ore 11.00 del 28/05/2025;

**Vista** la necessità di procedere all’individuazione della Ditta per la fornitura pasti per la mensa degli alunni partecipanti al Progetto in oggetto;

**Considerato che** al confronto di preventivi avviato sulla piattaforma MEPA prot. n.3565 del 23/05/2025 ha partecipato e presentato tutta la documentazione una sola ditta;

**Visto** il verbale n.1 di attestazione autonoma del dirigente scolastico prot. n. 3734 del 28/05/2025;

**Visto** il verbale n.2 di attestazione autonoma del dirigente scolastico prot. n. 3845 del 03/06/2025;


**VISTO** il decreto di aggiudicazione prot. N.3846 del 03/06/2025;




**PRESO ATTO** che gli acquisti di beni e servizi devono rispondere ai principi di efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione;

### AFFIDA e STPULA

Il presente contratto per la fornitura del servizio di mensa per i moduli del Progetto di cui sopra, secondo il seguente capitolato:

#### ***I MODULI SI SVOLGERANNO DAL 16 AL 27 GIUGNO DAL LUNEDI’ AL VENERDI’ PER 10 GIORNI***

Modulo	Edizione	Disciplina	n. alunni	quantità di pasti	giorni di pasti	Totale pasti	Costo pasto iva compresa	Pasti gratuiti
	3	Discipline comuni	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	4	Discipline comuni	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	5	Discipline comuni	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	3	Discipline comuni	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni

	4	Discipline comuni	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	5	Discipline comuni	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	3	Inglese	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	4	Inglese	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
	5	Inglese	18	18	10	180	6,85	2X10 giorni
		Coding	17	17	10	170	6,85	2X10 giorni
<b>TOTALI</b>			<b>179</b>	<b>179</b>	<b>100</b>	<b>1.790 pasti X6,85</b>	<b>Totale generale €. 12.261,50</b>	

Il prezzo complessivo per la fornitura è di € 12.261,50 (euro DODICIMILADUECENTOESSANTUNO/50) IVA inclusa al 4%.

La fornitura avrà la durata come da prospetto, periodo fornitura dal 16/06/2025 al 27/06/2025. Il servizio di preparazione, fornitura e distribuzione dei pasti nella mensa sarà attivo dal lunedì al venerdì.

Il corrispettivo del presente contratto è pari a quello risultante dall'offerta economica presentata dalla ditta Ristonet SRL. L'Istituto Comprensivo Statale "De Nicola-Sasso" - Corso Vittorio Emanuele n. 77 Torre del Greco (NA) - 80059", a fronte del servizio svolto, corrisponderà alla ditta RISTONET SRL gli importi corrispondenti al prezzo complessivo stabilito nell'offerta e riferiti al numero di pasti effettivamente consegnati, previa verifica giornaliera dei Ddt. Il numero dei pasti richiesto in preventivo ed indicato nella Sua offerta è pari a n. 1.790 pasti complessivi che moltiplicato per il prezzo unitario di € 6,85 ammonta ad un totale complessivo di € 12.261,50 IVA AL 4% inclusa.

Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fattura elettronica redatte secondo la legge con l'applicazione della Scissione dei Pagamenti (Split Payment) per l'IVA art. 17-ter DRP 633/1972.

Trattandosi di finanziamenti da parte della UE, il saldo avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e a effettiva riscossione dei fondi assegnati.

Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal D.lgs 231/2002 in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

La fornitura è cofinanziata dai Fondi Europei ed il compenso alla ditta sarà corrisposto solo a finanziamento avvenuto e a fornitura effettiva prestata.

Il suddetto compenso verrà erogato soltanto se sarà stato verificato il rispetto delle condizioni del presente contratto e dopo i controlli amministrativi richiesti per legge: DURC, verifica degli inadempimenti Equitalia, verifica camerale, dichiarazione di conto dedicato e della dichiarazione in conformità alla tracciabilità dei flussi finanziari Legge n° 136 del 13-08-2010 e successiva integrazione Legge n° 217 del 17-12-2010.

Il compenso spettante sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni successivi all'effettiva erogazione dei relativi fondi comunitari e previa presentazione di dettagliata fattura elettronica, complessiva e/o mensile relativa ai mesi della fornitura, che sia in regola con gli adempimenti fiscali in vigore al momento dell'emissione, in presenza di posizione IVA da parte della società.

Per il pagamento la ditta RISTONET SRL emetterà la fattura elettronica utilizzando i seguenti riferimenti:

- **Codice Univoco Ufficio: UFLZYR**
- **CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-269**
- **CODICE CUP: G54D25000610007**
- **CODICE CIG: B70F82CFEC**

### ART. 1 - OBBLIGHI

I menù dovranno essere elaborati secondo i seguenti criteri:

- rispetto dei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di Energie e Nutrienti per la popolazione italiana) revisione 1996 dell'I.N.R.A.N. (Istituto Nazionale per la ricerca degli alimenti e della nutrizione)
- rispetto delle LINEE GUIDA per una sana alimentazione per la popolazione italiana dell'I.N.R.A.N.
- gradimento dell'utenza
- rispetto delle grammature indicate per la fascia d'età (7-10 anni) degli alunni della scuola Primaria.

I pasti forniti dovranno avere le caratteristiche organolettiche, nutrizionali e igieniche previste per le mense scolastiche.

- a) L'aggiudicatario dovrà dotarsi di autorizzazione sanitaria prevista dalla legge 283/62 sia per i locali destinati alla preparazione, produzione e consumo di alimenti che per le attrezzature.
- b) Il personale addetto alla preparazione, alla produzione, alla manipolazione, al trasporto e alla distribuzione delle sostanze alimentari deve essere munito di libretto sanitario di cui all'art. 14 della L. n. 283 del 3.4.1962. Inoltre deve indossare tute o sopravvestiti di colore bianco ai sensi dell'art. 42 del DPR. n. 327/80, nonché guanti, mascherina igienica e cuffia.
- c) Il trasporto dei pasti deve avvenire in contenitori e con automezzo in possesso della ditta aggiudicataria, muniti della idoneità igienico/sanitaria di cui all'art. 43 del citato DPR n. 327/80, e successivi Regolamenti.
- d) È fatto obbligo di mantenere gli alimenti nelle condizioni indicate nell'art. 31, ultimo comma del citato DPR 327/80, nonché rispettare le specifiche temperature indicate nell'allegato C del citato DPR. Si deve prevedere la sanificazione dei mezzi di trasporto al fine di evitare insudiciamento o contaminazione crociata.
- e) Alla consegna dei pasti dovrà essere fornito alla scuola l'elenco del numero dei pasti complessivi, specificando il numero e la tipologia delle diete speciali riferito alle intolleranze comunicate dalla scuola.
- f) Potranno essere ordinati pasti speciali, per comprovate situazioni patologiche, richieste dall'utenza, mediante presentazione di certificazione medica al gestore del servizio, secondo apposite tabelle dietetiche indicate nella certificazione del medico dell'utente. Ogni pasto servito deve essere corredato da un kit monouso (posate, bicchiere e tovagliolo) e dovrà essere posto in confezione di polipropilene termosaldata. Il tutto omologato dal punto di vista igienicosanitario.

I pasti dovranno essere così conservati:

- gli alimenti deperibili cotti, da consumarsi caldi, devono essere conservati da +60°C a + 65°C;
- gli alimenti deperibili cotti, da consumarsi freddi e le paste alimentari fresche con ripieno, devono essere conservati a temperatura non superiore a +10°C;
- gli alimenti deperibili con copertura o farciti con panna o crema a base di uova e latte (crema pasticciera), yogurt nei vari tipi, bibite a base di latte non sterilizzato, prodotti di gastronomia con copertura di gelatina alimentare, devono essere conservati a temperatura non superiore a + 4°C;
- ogni tipo di frutta deve essere preventivamente lavata e privata di residui estranei;
- la Ditta aggiudicataria dovrà dotare la mensa di appositi contenitori, distinti e separati e igienicamente idonei, per la conservazione del pane, della frutta e del materiale monouso (posate, bicchieri, ecc.) in attesa della loro distribuzione per la consumazione dei pasti, nonché di buste per lo smaltimento differenziato dei rifiuti.

### ART. 2 - CONTROLLO DELLA FORNITURA

Durante l'esecuzione del servizio si provvederà al controllo, al fine di accertare che le condizioni poste nel presente capitolato, vengano rispettate.

Qualora il servizio non fosse regolarmente eseguito, la ditta aggiudicataria deve provvedere immediatamente ad adeguarsi alle prescrizioni.

### ART. 3 – CONFEZIONAMENTO

I pasti appena cucinati devono essere confezionati in vaschette termosaldate monouso per alimenti. Le vaschette devono rispondere ai requisiti stabiliti dalle normative vigenti (DM 21.3.1973 e successivi aggiornamenti, DPR n. 777 del 23.8.1982 e successivi decreti relativi al recepimento di direttive CEE nonché DM n. 338 del 22.7.1998).

Ciascuna vaschetta deve essere contrassegnata con un talloncino adesivo con impresse le indicazioni di seguito elencate:

- ragione sociale della ditta produttrice e indirizzo
- denominazione della pietanza contenuta
- conforme per peso e composizione alla tabella dietetica di riferimento



- data di preparazione
- dicitura “non contiene sostanze alimentari di origine transgenica”.

Le vaschette contenenti **diete differenziate** devono essere contrassegnate da talloncino di colore diverso da quello della dieta standard con impresse le indicazioni di seguito elencate:

- ragione sociale della ditta produttrice e indirizzo;
- cognome e nome del destinatario;
- nome della scuola, classe e sezione (allo scopo di poter individuare in modo univoco il destinatario della dieta differenziata);
- individuazione dieta speciale contenuta;
- denominazione della pietanza contenuta;
- data di preparazione;
- dicitura “non contiene sostanze alimentari di origine transgenica”.

Per quanto attiene le diete differenziate vanno etichettati anche i prodotti confezionati con l’indicazione del destinatario e del tipo di dieta.

Tutti i materiali destinati al contatto con gli alimenti devono rispondere ai requisiti stabiliti dalle normative vigenti (DM 21.3.1973 e successivi aggiornamenti, DPR n. 777 del 23.8.1982 e successivi decreti relativi al recepimento di direttive CEE nonché DM n. 338 del 22.7.1998).

La ditta ha l’obbligo di prestarsi in ogni tempo alle prove alle quali l’Amministrazione intenda sottoporre i pasti e le derrate alimentari da impiegare o impiegate per gli stessi e tutte le spese, ivi comprese quelle di esecuzione, cadranno a carico della ditta medesima.

#### **ART. 4 – TERMINI DI EFFICACIA E DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha efficacia e decorre secondo i calendari del Progetto comunicati dalle Scuola e fino alla conclusione di tutti i Moduli oggetto della fornitura, che non potrà superare la data del 30/06/2025, data di chiusura del Progetto sulla Piattaforma SIF 21/27.

**I MODULI SI SVOLGERANNO DAL 16 AL 27 GIUGNO DAL LUNEDI’ AL VENERDI’ PER 10 GIORNI E I PASTI DOVRANNO ESSERE CONSEGNATI TUTTI I GIORNI COME DI SEGUITO SPECIFICATO:**

#### **1° TURNO GIORNALIERO DI CONSEGNA ENTRO LE ORE 10,00 N. 90 PASTI COME DA CALENDARIO E COMPOSTI DA:**

- panino con salumi e formaggio + yogurt/frutto + merendina confezionata (variare tutti gli alimenti dal lunedì al venerdì);

#### **2° TURNO GIORNALIERO DI CONSEGNA ENTRO LE ORE 12,30 N. 89 PASTI COME DA CALENDARIO E COMPOSTI DA:**

- **1 giorno:** n° 1 primo piatto lasagna ripiena al sugo, acqua, frutta (fresca oppure succo di frutta) e dolce;
- **2 giorno:** Pizza , acqua, frutta (fresca oppure succo di frutta) e dolce;
- **3 giorno:** n° 1 primo piatto pasta al sugo con polpette al sugo, acqua, frutta (fresca oppure succo di frutta) e dolce;
- **4 giorno:** cotoletta di pollo con patatine con bustina di maionese e ketchup (con panino), frutta (fresca oppure succo di frutta) e dolce;
- **5 giorno:** n° 1 primo piatto "gnocchi alla sorrentina", frutta (fresca oppure succo di frutta) e dolce;

**I suddetti turni si ripetono per la settimana successiva.**

La Ditta RISTONET SRL deve predisporre e fornire, su richiesta dei genitori per comprovati motivi, pasti alternativi ricadenti in diete speciali.

#### **ART. 5 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

L’Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di sospendere la fornitura nei casi di eventi sismici, metereologici, epidemiologici, soppressione o interruzione dell’attività didattica e per ogni altro fatto o evento che impedisca il regolare svolgimento del servizio mensa.

In caso di sospensione della fornitura e di interruzione del servizio, nessun corrispettivo o risarcimento danni sarà dovuto dall'Amministrazione Scolastica.

La Ditta si impegna a modificare la tipologia degli alimenti in considerazione di eventi, tali da ritenere giustificate altre soluzioni, suggerite dal medico ASL che dovranno essere concordate tra le parti.

La ditta dovrà assicurare la fornitura anche in presenza di scioperi o rivendicazioni sindacali degli addetti alla produzione.

In caso di sciopero o di assemblee sindacali degli operatori scolastici che comporti l'interruzione del servizio di mensa scolastica l'amministrazione scolastica darà comunicazione alla ditta due giorni prima del giorno fissato.

In tale caso, l'Amministrazione Scolastica si riserva la facoltà di sospendere il servizio limitatamente ai soli giorni interessati allo sciopero o alle assemblee sindacali, senza pretesa o indennizzo alcuno da parte della ditta.

#### **ART. 6 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione Scolastica procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. nei seguenti casi:

- a) per perdita da parte della ditta dei requisiti richiesti per la partecipazione all'incanto;
- b) per comprovata antigienicità dei locali e delle attrezzature, decadenza dell'autorizzazione sanitaria, utilizzo dei centri di cottura o nel trasporto dei pasti di personale non munito di libretto sanitario;
- c) per gravi violazioni agli obblighi contrattuali;
- d) per subappalto o cessione anche parziale della fornitura;
- e) incapacità o rifiuto di effettuare la fornitura;
- f) ritardo dell'inizio della fornitura oltre 7 giorni dal termine prefissato;
- g) per fornitura di alimenti avariati e deteriorati, imputabili alla ditta;
- h) qualora la ditta non provvedesse entro il termine assegnato a rimuovere le irregolarità contestate.

La risoluzione del contratto, per cause imputabili alla ditta aggiudicataria, comporterà per quest'ultima il risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione Scolastica.

In caso di controversie sull'applicazione e sull'interpretazione del contratto, le parti si atterranno al giudizio di un collegio arbitrale composto dal Dirigente Scolastico o suo rappresentante, da un rappresentante della ditta aggiudicataria e da un terzo nominato dal Presidente del Tribunale di Napoli.

Ad avvenuta assegnazione, il Dirigente Scolastico si riserva di procedere agli accertamenti previsti dal decreto legislativo 8.8.1994 n. 490. La ditta aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitoli, in quanto applicabili ed in genere di tutte quelle prescrizioni che siano o saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma.

L'Amministrazione Scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata, in caso di inadempimento rispetto alla presente convenzione.

Con la sottoscrizione del presente atto si intendono accettate tutte le clausole ivi previste e si conviene che la società non potrà rescindere unilateralmente la convenzione. Nel caso di rescissione univoca della Convenzione, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 del c.c. le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto la ditta RISTONET SRL dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

#### **ART. 7 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto assoluto divieto di cedere totalmente o parzialmente il presente, senza preventivo consenso scritto dall'Istituzione Scolastica. L'inadempimento comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

#### **ART. 8 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.VO 196/03 e ss.mm.ii,**

Tutti i dati personali, di cui l'ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DE NICOLA-SASSO" venga in possesso nel corso del procedimento di evidenza pubblica, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. N. 196/03.

La presentazione dell'offerta da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.



Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Alessandra Tallarico.

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente contratto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art.13 del richiamato Decreto e le modalità di esercizio del diritto di accesso ai dati previste dall'art.7 dello stesso.

#### **ART. 9 -NORME DI RINVIO**

Per quanto non esplicitamente previsto si fa rinvio alla normativa vigente in materia di appalti per le forniture e alle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" reperibili sul sito [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it).

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile e alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

#### **ART. 10 – FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro istituito presso l'Avvocatura distrettuale dello Stato di Napoli.

#### **ART. 11 -PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente contratto viene pubblicizzato tramite sito web della scuola: [www.icsdenicolasasso.edu.it](http://www.icsdenicolasasso.edu.it)

**Il presente contratto è stato scritto, letto e sottoscritto liberamente dalle parti costituite in data 03/06/2025.**

**La Ditta RISTONET S.R.L.**

Maria Termoli

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Alessandra Tallarico